



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 31 października 2025 r.

Poz. 3687

OBWIESZCZENIE RADY MIASTA SOPOTU

z dnia 4 września 2025 r.

w sprawie: ogłoszenia tekstu jednolitego Uchwały Nr VII/114/2019 Rady Miasta Sopotu z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasta Sopotu na zadania polegające na funkcjonowaniu systemu kontroli i pomiaru jakości powietrza w Sopocie przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku.

Na podstawie art. 16 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1461) ogłasza się tekst jednolity Uchwały Nr VII/114/2019 Rady Miasta Sopotu z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasta Sopotu na zadania polegające na funkcjonowaniu systemu kontroli i pomiaru jakości powietrza w Sopocie przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku.

Tekst jednolity Uchwały Nr VII/114/2019 Rady Miasta Sopotu z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasta Sopotu na zadania polegające na funkcjonowaniu systemu kontroli i pomiaru jakości powietrza w Sopocie przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku stanowi załącznik do niniejszego obwieszczenia.

Przewodnicząca Rady Miasta
Sopotu

Aleksandra Gosk

Załącznik do
Obwieszczenia
Rady Miasta Sopotu
z dnia 4 września 2025 r.

Tekst jednolity

UCHWAŁA NR VII/114/2019

RADY MIASTA SOPOTU

z dnia 30 maja 2019 roku

w sprawie: udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasta Sopotu na zadania polegające na funkcjonowaniu systemu kontroli i pomiaru jakości powietrza w Sopocie przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2024 poz. 1465 ze zm.) oraz w związku z art. 400a ust. 1 pkt 15 i art. 403 ust. 2, 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo Ochrony Środowiska (j.t. Dz.U. z 2025 r. poz. 647 ze zm.)

**Rada Miasta Sopotu
uchwala, co następuje:**

§1

Określa się zasady udzielania i rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Miasta Sopotu na zadania polegające na funkcjonowaniu systemu kontroli i pomiaru jakości powietrza w Sopocie przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2

Uchyla się Uchwałę Nr V/102/2019 Rady Miasta Sopotu z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasta Sopotu na zadania polegające na funkcjonowaniu systemu kontroli i pomiaru jakości powietrza w Sopocie przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sopotu.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik do uchwały nr VII/114/2019
Rady Miasta Sopotu
z dnia 30 maja 2019 r.

**ZASADY UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI CELOWYCH ZE ŚRODKÓW BUDŻETU GMINY
MIASTA SOPOTU NA ZADANIA POLEGAJĄCE NA FUNKCJONOWANIU KONTROLI I POMIARU
JAKOŚCI POWIETRZA W SOPOCIE PRZEZ PODMIOTY NIEZALICZANE DO SEKTORA
FINANSÓW PUBLICZNYCH I NIEDZIAŁAJĄCE W CELU OSIĄGNIĘCIA ZYSKU.**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Dotacje celowe ze środków budżetu Gminy Miasta Sopotu udzielane będą na zadania polegające na funkcjonowaniu systemu kontroli i pomiaru jakości powietrza w Sopocie (zwane dalej Zadaniem) przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku w szczególności na wydatki związane z:

- 1) eksploatacją bieżącą automatycznej stacji pomiarowej zanieczyszczeń powietrza, w tym utrzymanie jej urządzeń w sprawności technicznej;
- 2) prowadzeniem bieżących pomiarów stężeń zanieczyszczeń powietrza i parametrów meteorologicznych;
- 3) opracowywaniem uzyskanych wyników oraz przekazywaniem ich w formie miesięcznych raportów i raportu rocznego;
- 4) utrzymywaniem mierników oraz systemu zarządzania ich pracą i prezentacją danych w internecie;
- 5) pozyskiwaniem certyfikatów potwierdzających zgodność prowadzonych pomiarów z określonymi w obowiązujących przepisach i normach.

§ 2

1. O udzielenie dotacji mogą się ubiegać podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, w szczególności fundacje.
2. Dotacje będą udzielane na Zadania, które zostaną zrealizowane w danym roku budżetowym.

§ 3

Dotacje udzielane są ze środków budżetu Gminy Miasta Sopotu, pochodzących z wpływów z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska oraz usuwanie drzew i krzewów, o których mowa w art. 402 ust.4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska (t.j.Dz.U. z 2018 r. poz.799 ze zm.).

§ 4

Udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonego wniosku.

**II. KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE I TRYB POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELANIA DOTACJI ORAZ
SPOSÓB JEJ ROZLICZANIA I KONTROLA WYKONANIA**

§ 5

1. Wnioskodawca składa do Prezydenta Miasta Sopotu (zwanego dalej Dotującym), wniosek zawierający:
 1. dane wnioskodawcy (nazwa, adres, forma prawna działalności, KRS, przedmiot działalności statutowej, osoby upoważnione do składania oświadczeń woli);
 2. szczegółowy opis Zadania, w tym cel, na jaki dotacja zostanie wykorzystana,
 3. termin wykonania Zadania,
 4. wysokość wnioskowanej dotacji i tryb płatności,

5. termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;
 6. termin i sposób rozliczenia dotacji;
 7. kosztorys Zadania;
 8. aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpis z innego rejestru, wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących;
 9. aktualny Statut potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobą uprawnioną do reprezentowania wnioskodawcy;
 10. oświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami na rzecz Gminy Miasta Sopotu;
 11. oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT.
2. Wnioski należy złożyć pisemnie za pośrednictwem poczty lub bezpośrednio w kancelarii Urzędu Miasta Sopotu.
 3. Wnioski na realizację Zadania w danym roku budżetowym będą przyjmowane w trybie ciągłym.

§ 6

1. Warunkiem udzielenia dotacji jest:
 - 1) złożenie kompletnego wniosku o udzielenie dotacji celowej zawierającego wszystkie informacje, o których mowa w § 5 pkt 1;
 - 2) złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji w terminie, o którym mowa w § 5 pkt 3;
 - 3) posiadanie przez Dotującego środków finansowych na ten cel w budżecie Gminy Miasta Sopotu.
2. Rozpatrywanie wniosków następuje według daty ich wpływu i kompletności.
3. Dotujący pisemnie informuje Wnioskodawcę o rozpatrzeniu wniosku.
4. W przypadku niekompletnych wniosków i nieuzupełnienia ich w wyznaczonym przez Dotującego terminie, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 7

1. Przyznanie dotacji celowej następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, zawartej pomiędzy Wnioskodawcą zwanym dalej Dotowanym, a Dotującym.
2. Dotacja stanowi refundację kosztów poniesionych nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia roku, w którym realizowane będzie Zadanie.
3. Wysokość dotacji na realizację zadania o którym mowa w § 1 określa się w następujący sposób:
 - a) 100% poniesionych kosztów, lecz nie więcej niż 150 000 zł dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, których przynajmniej jednym fundatorem i jednocześnie założycielem jest jednostka samorządu terytorialnego;
 - b) 50% poniesionych kosztów, lecz nie więcej niż 15 000 zł dla pozostałych podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku.
4. Dopuszcza się możliwość zaliczkowej wypłaty dotacji na pisemne wystąpienie Dotowanego.
5. Wysokość dotacji celowej określa umowa o udzielenie dotacji.
6. Przekazane Dotowanemu środki finansowe nie mogą przekroczyć wysokości dotacji celowej wskazanej w umowie o udzielenie dotacji celowej.
7. Dotowany jest zobowiązany do wydatkowania środków finansowych zgodnie z przepisami prawa.
8. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku gdy:

- a) Dotowany nie przystąpił w terminie lub odstąpił od realizacji zadania, na które dotacja została udzielona;
 - b) Dotowany nie spełnia innych warunków ustalonych w umowie;
 - c) Dotowany nie przedłożył dokumentacji rozliczeniowej, o której mowa w § 8 ust. 1.
9. Dotacji nie przyznaje się podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.

§ 8

1. Sposób rozliczenia dotacji:
- 1) podstawą rozliczenia dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Miasta Sopotu jest realizacja zadania zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym załączniku i zawartą umową o udzielenie dotacji celowej oraz przedłożenia dokumentów rozliczeniowych zawierających:
 - a) szczegółowe sprawozdanie z realizacji zadania i poniesionych wydatków, w tym informację o uzyskanych efektach rzeczowych i ekologicznych;
 - b) kserokopie faktur, rachunków, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji, poświadczone za zgodność z oryginałem i opisane przez uprawniony podmiot;
 - c) oświadczenie, że środki objęte dotacją zostały wydatkowane zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
 - 2. Termin przedłożenia dokumentów rozliczeniowych zostanie wskazany w umowie, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku następnego.
 - 3. W przypadku niekompletnej dokumentacji rozliczeniowej Dotowany jest zobowiązany do jej uzupełnienia, we wskazanym przez Dotującego terminie.
 - 4. Szczegółowy tryb rozliczenia dotacji celowej, określony zostanie w umowie zawartej z Dotowanym.

§ 9

Dotujący zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości realizacji zadania.

§ 10

Przekazanie środków udzielonej dotacji celowej następuje po akceptacji rozliczenia przez Dotującego, na konto bankowe wskazane przez Dotowanego w umowie, z zastrzeżeniem § 7 pkt 4.