



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 17 listopada 2025 r.

Poz. 4002

UCHWAŁA NR XVI/84/2025 RADY MIEJSKIEJ W SKÓRCZU

z dnia 28 października 2025 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Skórcz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 986 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Skórcz, stanowiący załącznik numer 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LIII/314/2023 Rady Miejskiej w Skórczu z dnia 21 września 2023 r. w sprawie ustalania regulaminu wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Skórcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Krzysztof Czapiewski

Załącznik Nr 1 do uchwały nr XVI/84/2025
 Rady Miejskiej w Skórczu
 z dnia 28 października 2025 r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Skórcz

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 986 ze zm.);
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej wydane na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy;
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub placówkę, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Skórcz;
- 4) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w ust. 3;
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć również wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostkach, o których mowa w ust. 3;
- 6) klasie – należy przez to rozumieć oddział lub grupę przedszkolną w szkole;
- 7) uczniu – należy przez to rozumieć dziecko uczęszczające do szkoły;
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy.

2. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - za wysługę lat;
 - motywacyjnego;
 - funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy;
 - za warunki pracy.
- 2) szczegółowe warunki obliczania i przyznawania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i zasady przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

§ 2. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli przyjmuje się w wysokości określonej rozporządzeniem.

II. Dodatek za wysługę lat.

§ 3.1. Dodatek za wysługę lat ustala się nauczycielowi zgodnie z art. 33 ustawy oraz § 7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. Dodatek motywacyjny.

§ 4.1. W ramach osobowego funduszu plac szkoły tworzy się specjalny fundusz dodatków motywacyjnych w wysokości 4 % planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli.

2. Nauczycielowi w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły może być przyznany dodatek motywacyjny.

3. Dodatek motywacyjny może być przyznany w zależności od jakości pracy i osiągniętych wyników pracy, w tym od spełnienia ogólnych warunków, o których mowa w § 6 rozporządzenia oraz w § 5 niniejszego regulaminu.

§ 5.1. Dodatek motywacyjny dyrektorowi szkoły przyznaje Burmistrz Miasta Skórcz ustalając jego wysokość w oparciu o następujące kryteria:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą, zapewniające ich ciągły rozwój i uzyskiwanie wysokiej jakości pracy, w tym dbałość o warunki pracy w szkole i prowadzenie polityki kadrowej zgodnej z potrzebami szkoły;
 - 2) organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy;
 - 3) twórcze i efektywne realizowanie polityki oświatowej gminy miejskiej;
 - 4) efektywną współpracę z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń organu prowadzącego;
 - 5) współdziałanie z organami szkoły i związkami zawodowymi;
 - 6) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej;
 - 7) samodzielność i inicjatywę w rozwiązywaniu problemów związanych z zarządzaniem szkołą;
 - 8) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych, motywowanie do doskonalenia zawodowego, zachęcanie do innowacji i eksperymentów;
 - 9) merytoryczne, życzliwe i terminowe załatwianie spraw osobowych pracowników oraz spraw uczniowskich i ich rodziców;
 - 10) tworzenie dobrego klimatu pracy, właściwych stosunków międzyludzkich i umiejętne rozwiązywanie konfliktów;
 - 11) należytą dbałość o stan bazy i mienia szkoły;
 - 12) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi zabezpieczonymi w planie finansowym szkoły oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
 - 13) promocję szkoły na zewnątrz;
 - 14) współpracę z organizacjami i instytucjami wspierającymi w zakresie edukacji, wychowania, kultury, kultury fizycznej, sportu, itp.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły jest zależna od stopnia spełnienia kryteriów określonych w ust. 1 i kształtuje się w przedziale od 15% do 70% kwoty bazowej określonej dla nauczycieli w ustawie budżetowej.

§ 6. Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, oraz jego wysokości uwzględnia się:

1. Osiągnięcia dydaktyczne i opiekuńcze:

- 1) szczególne osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz aktywność i zaangażowanie w realizację zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 ustawy;
- 3) praca z uczniem mającym trudności w nauce, w tym m.in.: formy pomocy, indywidualizacja w nauczaniu, realizacja zaleceń Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, ocenianie i sprawdzanie osiągnięć, dodatkowe zajęcia konsultacyjne, itp.;
- 4) wdrażanie działalności innowacyjnej i eksperymentalnej, skutkującej wysokimi efektami w procesie kształcenia i wychowania;
- 5) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
- 6) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 7) prowadzenie działań na rzecz zapobiegania i zwalczania patologii społecznej.

2. Przy ocenie jakości świadczonej pracy uwzględnia się:

- 1) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków;
- 2) stałe podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych oraz ich celowe wykorzystanie w pracy szkoły, a także zdobywanie dodatkowych kwalifikacji zgodnych z potrzebami szkoły;
- 3) dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przede wszystkim w ramach doskonalenia wewnątrzszkolnego;
- 4) aktywny udział w komisjach i zespołach przedmiotowych oraz innych zespołach powołanych do działań na rzecz danej szkoły;
- 5) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych;
- 6) wzorowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej.
- 7) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków;
- 8) dyscyplinę pracy.

3. Zaangażowanie i aktywny udział w realizacji czynności i zajęć uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów, a w szczególności:

- 1) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych i pozaszkolnych;
- 2) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub organizacji uczniowskich działających w szkole;
- 3) inicjowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych rozwijających zainteresowania i uwzględniających potrzeby uczniów;
- 4) zaangażowanie w przygotowywanie wniosków i realizację programów oraz projektów.

§ 7.1. Dodatek motywacyjny w ramach funduszu, o którym mowa w § 4 ust. 1, przyznaje się na czas określony dwa razy w roku szkolnym, odpowiednio w okresach:

- 1) od 1 września do ostatniego dnia lutego;
- 2) od 1 marca do końca sierpnia.

2. Decyzję o przyznaniu i wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz wicedyrektora podejmuje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę czynniki wymienione w § 6 niniejszego regulaminu.

3. Dyrektor szkoły, dokonując analizy świadczonej pracy, stosuje następującą skalę ocen:

- wyróżniająca (A);
- bardzo dobra (B);
- dobra (C);
- poprawna (D).

Ocenę ustala się odrębnie za każdy z trzech punktów § 6 niniejszego regulaminu.

4. Wysokość przyznanego dodatku motywacyjnego zależy od ustalonych ostatecznie ocen, o których mowa w ust. 3 oraz od ilości środków specjalnego funduszu dodatków motywacyjnych. Środki specjalnego funduszu dodatków motywacyjnych rozdzielane są na każdy przedział proporcjonalnie względem najniższej stawki dodatku określonej w danym przedziale z uwzględnieniem ilości osób zakwalifikowanych do danego przedziału. Wysokość przyznawanych dodatków motywacyjnych kształtuje się następująco:

Przedziały ocen wg warunków określonych w § 6	Wysokość dodatku
3 oceny bardzo dobre	167 - 301
2 oceny bardzo dobre i 1 ocena wyróżniająca	302 - 446
1 ocena bardzo dobra i 2 oceny wyróżniające	447 - 580
3 oceny wyróżniające	581 - 1335

5. Wysokość przyznaných dodatków w poszczególnych przedziałach musi być jednakowa.

6. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do przekazania każdemu nauczycielowi pisemnej informacji o ostatecznie ustalonych ocenach wg warunków określonych w § 6.

7. Nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym środki specjalnego funduszu dodatków motywacyjnych stają się środkami osobowego funduszu płac.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. Dodatek funkcyjny.

§ 8.1. Dodatek funkcyjny przyznaje się nauczycielom, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora szkoły;
- 2) stanowisko wicedyrektora szkoły;
- 3) wychowawstwo klasy/ opiekę nad oddziałem przedszkolnym;
- 4) opiekuna stażu;
- 5) mentora.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się w ramach środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym szkoły:

- 1) dla dyrektora szkoły - burmistrz;
- 2) dla wicedyrektora – dyrektor szkoły;
- 3) dla nauczycieli – dyrektor szkoły.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1-2 uzależniona jest od: 1)
wielkości i złożoności zadań wynikających z pełnionej funkcji;
2) jakości i efektywności realizacji zadań wynikających z pełnionej funkcji;
3) możliwości finansowych szkoły, przy czym środki dzieli się proporcjonalnie na stanowiska określone w § 8 ust.1 pkt 2.

§ 9. Dodatek funkcyjny przysługuje:

- 1) dyrektorowi szkoły w wysokości od 2 800 zł do 5.020 zł;
- 2) wicedyrektorowi szkoły w wysokości od 1 227 zł do 2 790 zł;
- 3) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy lub opiekę nad oddziałem przedszkolnym w wysokości 434 zł, nie mniej jednak niż kwota wskazana w art. 34 a ust. 2 ustawy;
- 4) opiekunowi stażu w wysokości 167 zł;
- 5) mentorowi w wysokości 167 zł.

§ 10. W przypadku przydzielenia nauczycielowi dwóch lub więcej funkcji lub stanowisk, o których mowa w § 8 ust. 1, dodatki funkcyjne przyznaje się odrębnie dla każdej z nich.

§ 11. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 12. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również:

- 1) wicedyrektorowi szkoły po miesiącu nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy;
- 2) nauczycielowi, któremu czasowo powierzono obowiązki dyrektora szkoły od dnia powierzenia tych obowiązków.

§ 13. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, w związku z upływem okresu powierzenia tego stanowiska, wcześniejszego odwołania, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

V. Dodatek za warunki pracy.

§ 14.1. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielowi pracującemu w trudnych lub uciążliwych warunkach.

2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 35% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną godzinę;
- 2) indywidualnego nauczania dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą zrealizowaną godzinę tych zajęć.

3. Dodatek za pracę w trudnych warunkach w wysokościach określonych w ust. 2 wypłaca się z dołu, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę zajęć, na podstawie przedstawionego co miesiąc przez nauczyciela, a zatwierdzonego przez dyrektora zestawienia godzinowego tych zajęć.

VI. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 15.1. Nauczycielom (z zastrzeżeniem art. 42 ust. 5a ustawy), którym przydzielono godziny nadwymiarowe lub doraźne zastępstwa, wypłaca się odrębne wynagrodzenie.

2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw ustala się i oblicza zgodnie z art. 35.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 4 ustawy.

VII. Specjalny fundusz nagród.

§ 16.1. W ramach osobowego funduszu płac szkoły, tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli.

2. Specjalny fundusz nagród przeznaczony jest na nagrody przyznawane przez burmistrza oraz dyrektora szkoły nauczycielom, dyrektorowi oraz wicedyrektorom za szczególnie znaczące zasługi i osiągnięcia w pracy zawodowej oraz pracy społecznej z uczniami lub wychowankami.

3. Nagrody przyznaje się:

- 1) z okazji Dnia Edukacji Narodowej;
- 2) z okazji zakończenia roku szkolnego;
- 3) z okazji Święta Szkoły lub innej uroczystości szkolnej lub środowiskowej;
- 4) bezpośrednio po, i w związku z uzyskaniem konkretnego, znaczącego osiągnięcia, sukcesu.

4. W dyspozycji burmistrza pozostaje odpowiednio 50% tego funduszu w przedszkolu i 25% w szkole. Pozostałe środki pozostają w dyspozycji dyrektorów.

§ 17.1. Nagroda burmistrza może być przyznana dyrektorowi szkoły i nauczycielom za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizację innych zadań statutowych szkoły.

2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi i dyrektorowi po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi i dyrektorowi nagrody jest:

1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:

- uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć w nauczaniu potwierdzonych wynikami egzaminów zewnętrznych;
- wprowadzanie innowacji i nowatorstwa, eksperymentów w procesie realizacji zadań edukacyjnych oraz wychowawczych szkoły;
- posiadanie udokumentowanych osiągnięć pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce;
- przygotowywanie i wzorowe realizowanie uroczystości szkolnych;
- organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych;
- posiadanie osiągnięć w pracy pozalekcyjnej,
- umiejętne dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniami w pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami.

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych;
- prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii, w szczególności narkomanii i alkoholizmu;
- organizowanie współpracy szkoły z jednostkami ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży;
- organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie formy współdziałania szkoły z rodzicami;
- realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

3) w zakresie kierowania szkołą:

- dbałość o kształtowanie polityki kadrowej, uwzględniającej wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym;
- dbałość o wysoki poziom nauczania przez odpowiednią organizację pracy szkoły, właściwe sprawowanie nadzoru pedagogicznego;
- opracowywanie i wdrażanie programów i rozwiązań innowacyjnych w szkole oraz wzbogacanie jej oferty edukacyjnej;
- prawidłowa współpraca ze wszystkimi organami szkoły;
- podejmowanie działań w zakresie realizacji projektów edukacyjnych finansowanych z funduszy zewnętrznych oraz zarządzanie tymi projektami;
- racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi zabezpieczonymi w planie finansowym szkoły oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych;

- terminowe i skuteczne realizowanie zadań wynikających z przepisów prawa;
- osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w bezpośredniej pracy z uczniami.

§ 18. Nagrodę, z uwzględnieniem kryteriów, o których mowa w § 17, burmistrz przyznaje:

- dyrektorowi z własnej inicjatywy;
- pozostałym nauczycielom na pisemny, umotywowany wniosek dyrektora szkoły lub z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły.

2. Nagrodę, z uwzględnieniem kryteriów, o których mowa w § 17, dyrektor przyznaje wicedyrektorom i innym nauczycielom z własnej inicjatywy lub na pisemny, umotywowany wniosek:

- wicedyrektora;
- przewodniczącego szkolnego zespołu przedmiotowego nauczycieli.

3. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2, w zgodności z postanowieniami niniejszego regulaminu, należy składać odpowiednio do burmistrza lub właściwego dyrektora w następujących terminach:

- do 14 dni przed Dniem Edukacji Narodowej, zakończeniem roku szkolnego, Świętem Szkoły lub inną uroczystością szkolną lub środowiskową;
- do 14 dni po uzyskaniu przez nauczyciela konkretnego, znaczącego osiągnięcia lub sukcesu.

4. Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę, otrzymuje pamiątkowy dyplom, którego kopię dołącza się do akt osobowych.

5. Nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym środki specjalnego funduszu nagród stają się środkami osobowego funduszu płac.

VIII. Postanowienia końcowe.

§ 19.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy Karty Nauczyciela, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Kodeksu Pracy.

2. Wszelkie zmiany w regulaminie będą wprowadzane w drodze uchwały Rady Miejskiej w Skórczu.