



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 2 grudnia 2025 r.

Poz. 4426

UCHWAŁA NR XVII/124/2025 RADY GMINY STARA KISZEWA

z dnia 25 listopada 2025 r.

w sprawie: przyjęcia „Programu współpracy Gminy Stara Kiszewa z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.)

Rada Gminy Stara Kiszewa uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Stara Kiszewa z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Kiszewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Karol Wołoszyk

Program współpracy Gminy Stara Kiszewa z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok

Załącznik
do Uchwały Nr XVIII/124/2025
Rady Gminy Stara Kiszewa
z dnia 25 listopada 2025 r.



Program współpracy Gminy Stara Kiszewa z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok



Stara Kiszewa, październik 2025 r.

Program współpracy Gminy Stara Kiszewa z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok**Wstęp**

W demokratycznym społeczeństwie organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych, najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Niezbędne jest włączenie takich organizacji i podmiotów w system funkcjonowania Gminy Stara Kiszewa na zasadzie równoprawnego partnerstwa. Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.

Rozdział I - Cele współpracy**§ 1**

Celem wprowadzenia programu współpracy Gminy Stara Kiszewa z organizacjami i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 r. (dalej: „**Program**”) jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego poprzez:

- a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- b) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Stara Kiszewa,
- c) aktywizację społeczności lokalnej,
- d) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- e) poprawę jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- f) integrację podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych.

Rozdział II - Formy i zasady współpracy**§ 2**

Gmina Stara Kiszewa realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej: „**Organizacje**”). Współpraca z Organizacjami może się odbywać w następujących formach:

- a) zlecenia Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- b) współdziałanie z Organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w tym z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- c) udziału Organizacji w działaniach programowych samorządu;
- d) użyczenia bądź wynajmowania Organizacjom na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępniania Organizacjom lokali na spotkania związane z działalnością pożytku publicznego;
- e) udzielania Organizacjom pożyczek, gwarancji, poręczeń;
- f) wzajemnego informowania się, w tym w formie spotkań, o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;
- g) udzielania Organizacjom wsparcia technicznego, organizacyjnego oraz merytorycznego, w tym poradnictwa i doradztwa;
- h) promowania i udzielania pomocy w tworzeniu pozytywnego wizerunku Organizacji;
- i) przekazywania Organizacjom – odpowiednich do rodzaju działalności pożytku publicznego - zamortyzowanych środków trwałych, sprzętu, a także wyposażenia biurowego;
- j) partnerstw określonych w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

§ 3

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Organizacjom może mieć formy:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

- b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - c) zlecenia realizacji zadania publicznego w trybie małych zleceń, zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - d) wsparcia dla inicjatywy lokalnej.
2. Powierzenie i wspieranie, o którym mowa w ust. 1 lit. a) - b) powyżej, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
 3. Powierzenie, o którym mowa w ust. 1 lit. a) powyżej może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 2 powyżej, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach prawa, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
 4. Powołanie komisji konkursowej, zasady przeprowadzania konkursów, a w szczególności tryb oceny ofert i kontroli wykonania zadań publicznych zleczanych do realizacji Organizacjom określi Wójt Gminy Stara Kiszewa w drodze zarządzenia.
 5. Dotacje, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie mogą być udzielone na:
 - a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu Gminy Stara Kiszewa lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - c) zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - d) działalność gospodarczą Organizacji,
 - e) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - f) działalność polityczną i religijną.
 6. Organizacja ubiegająca się o wsparcie finansowe Gminy Stara Kiszewa musi wykazać w składanej ofercie udział środków własnych.
 7. Dofinansowanie realizacji zadań prowadzonych przez Organizacje przyznawane jest po uchwaleniu budżetu Gminy Stara Kiszewa.

§ 4

W 2026 r. Gmina Stara Kiszewa będzie wspierać Organizacje lub powierzać zadania publiczne w zakresie:

- a) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- b) działań ukierunkowanych na aktywizację seniorów;
- c) ochrony i promocji zdrowia, w tym profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;
- d) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- e) działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
- f) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- g) odnowy i estetyzacji wsi;
- h) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- i) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- j) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- k) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- l) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- m) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- n) premii społecznej, stanowiącej formę wsparcia finansowego dla podmiotów ekonomii społecznej zaangażowanych w realizację usług społecznych na terenie gminy.

Rozdział III - Współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł

§ 5

1. Samorząd Gminy Stara Kiszewa będzie pomagał Organizacjom w pozyskiwaniu środków z innych źródeł finansowania niż budżet Gminy. W 2026 r. wsparcie samorządu Gminy Stara Kiszewa dotyczyć będzie szczególnie pozyskiwania środków z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
2. Pomoc Gminy Stara Kiszewa obejmować będzie w miarę możliwości:
 - a) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
 - b) konsultowanie wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
 - c) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych.
3. Organizacje, przygotowujące wnioski, będą mogły ubiegać się o dofinansowanie z budżetu Gminy Stara Kiszewa wymaganego wkładu własnego.
4. Aplikowanie o środki, o których mowa w ust. 3 powyżej następuje w wyniku następującej procedury:
 - a) złożenie przez Organizację, do Wójta Gminy Stara Kiszewa, wniosku o uzupełnienie w całości lub części wkładu własnego wraz z ofertą, zgodnie z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, a także określenie przez Organizację roli, zadań i rodzaju kosztów proponowanych do pokrycia przez Gminę Stara Kiszewa;
 - b) po uzyskaniu akceptacji Wójta Gminy Stara Kiszewa ogłaszany jest konkurs na zadanie określone we wniosku w trybie konkursowym;
 - c) po rozstrzygnięciu konkursu ofert Wójt Gminy Stara Kiszewa decyduje o przyznaniu bądź odmowie przyznania promesy, będącej zapewnieniem o zabezpieczeniu środków z budżetu Gminy Stara Kiszewa na dotację przeznaczoną na sfinansowanie w całości lub w części wkładu własnego do danego projektu;
 - d) umowa o przyznaniu dotacji na dofinansowanie realizacji projektu zostanie zawarta z Organizacją, której przyznano promesę, po zaakceptowaniu wniosku grantowego przez zewnętrzną instytucję grantodawczą oraz dostarczeniu do Urzędu Gminy Stara Kiszewa dowodu uzyskania dotacji (np. umowa, lista rankingowa), przy czym umowa ta zawierać będzie również warunki realizacji zadania obowiązujące w otwartym konkursie ofert;
 - e) przyznana dotacja może pokrywać nawet do 100% wymaganego wkładu własnego przez instytucję grantodawczą z uwzględnieniem jednakże wysokości środków przyznanych na ten cel w budżecie Gminy Stara Kiszewa.

§ 6

Warunkiem zlecenia przez Gminę Stara Kiszewa Organizacji zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskującą Organizacją według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

Rozdział IV - Zasady oraz tryb powstawania, funkcjonowania partnerstw z organizacjami

§ 7

1. Gmina Stara Kiszewa jako partner publiczny może utworzyć partnerstwo w celu realizacji określonego zadania publicznego wspólnie z Organizacjami.
2. Celem partnerstwa jest realizacja projektów w szczególności finansowych ze środków Unii Europejskiej będących realizacją celów strategicznych Gminy Stara Kiszewa, w szczególności służących zrównoważonemu rozwojowi lokalnemu.

§ 8

Partnerstwo może powstać z inicjatywy Gminy Stara Kiszewa albo na wniosek Organizacji.

§ 9

Gmina Stara Kiszewa z własnej inicjatywy albo na wniosek Organizacji ogłasza zamiar zawarcia partnerstwa na stronie internetowej Gminy Stara Kiszewa oraz na tablicach informacyjnych Urzędu Gminy Stara Kiszewa w celu umożliwienia potencjalnym partnerom zapoznania się z inicjatywą i zgłoszenia zamiaru wspólnego działania.

§ 10

1. Organizacje zgłaszają zamiar uczestnictwa w realizacji zadania publicznego w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.
2. Zgłoszenie powinno zawierać informację o zasobach i doświadczeniu Organizacji w zakresie realizacji zadania, które ma zostać zrealizowane w ramach partnerstwa. Do zgłoszenia należy dołączyć aktualny statut oraz aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania zgłoszeń. Wzór zgłoszenia określi Wójt Gminy Stara Kiszewa w drodze zarządzenia.

§ 11

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania zawiera się umowę partnerską.
2. Partnerzy umową ustanawiają administratora partnerstwa - funkcję tę może sprawować podmiot publiczny lub podmiot społeczny.
3. Każdy z partnerów ponosi odpowiedzialność prawną za realizację części zadania wynikającą z umowy partnerskiej.

Rozdział V - Postanowienia końcowe

§ 12

1. W 2026 r. na realizację zadań publicznych objętych Programem przeznaczona jest kwota w wysokości **2 519 821 zł**, z czego na zadanie w zakresie:
 - a) organizacji wypoczynku dzieci, młodzieży i osób starszych, w tym osób niepełnosprawnych kwotę **18 000 zł**,
 - b) działań promujących zdrowy styl życia, trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież kwotę **20 000 zł**,
 - c) prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy kwotę **1 008 748 zł** oraz dowóz osób niepełnosprawnych kwotę **40 000 zł**,
 - d) prowadzenia Domu Senior+ kwotę **356 000 zł**,
 - e) prowadzenia Klubu Senior+ kwotę **124 560 zł**,
 - f) realizacji Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” kwotę **242 713 zł**,
 - g) upowszechniania kultury fizycznej i sportu kwotę **98 400 zł**,
 - h) prowadzenia Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego kwotę **611 400 zł**.
2. W zakresie kryteriów wyboru preferowane w przyznawaniu dotacji będą te Organizacje, które przedstawią najbardziej efektywny sposób wykorzystania dotacji. Elementem oceny będzie także wkład własny Organizacji.

§ 13

1. Ocenę realizacji Programu dokonuje się w oparciu o:
 - a) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - b) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - c) liczbę zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych,
 - d) wysokość kwot udzielonych dotacji,
 - e) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego Organizacji wniesionego do realizacji poszczególnych zadań,
 - f) liczbę beneficjentów zrealizowanych zadań.
2. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych, promocyjnych itp. postanowień o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez samorząd Gminy Stara Kiszewa.