



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 8 grudnia 2025 r.

Poz. 4590

UCHWAŁA NR XV/162/2025 RADY GMINY SZTUTOWO

z dnia 26 listopada 2025 r.

w sprawie sposobu świadczenia usług przez Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Stegnie.

Na podstawie art. 3 ust. 1 i ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 733) oraz art.18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) Rada Gminy Sztutowo uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Stegnie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sztutowo.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXX/314/2021 Rady Gminy Sztutowo z dnia 16 lipca 2021 r. w sprawie sposobu świadczenia usług przez Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Stegnie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

dr hab. Marcin Owiński

Załącznik do uchwały nr XV/162/2025
Rady Gminy Sztutowo
z dnia 26 listopada 2025 r.

REGULAMIN Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Steganie

§ 1. 1. Niniejszy Regulamin zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Steganie - zwanego dalej PSZOK zlokalizowanego w miejscowości Stegna przy ul. Gdańskiej 2, 82 - 103 Stegna.

2. PSZOK obsługiwany jest przez Zakład Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o. w Tczewie.

3. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych czynny jest w dni powszednie, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy:

- 1) w poniedziałek od godz. 8:00 do godz. 18:00,
- 2) od wtorku do piątku w godzinach od godz. 8:00 do godz. 16:00.

§ 2. 1. Do PSZOK przyjmowane są odpady selektywnie zebrane z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarki odpadami, takie jak:

- a) papier,
- b) szkło,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) metale
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) leki i chemikalia,
- g) zużyte baterie i akumulatory,
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- i) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- j) odpady budowlano – rozbiórkowe,
- k) opony,
- l) bioodpady,
- m) odpady niebezpieczne
- n) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- o) tekstylia i odzież.

§ 3. 1. PSZOK zgodnie z Uchwałą nr IV/44/2024 Rady Gminy Sztutowo z dnia 29 sierpnia 2024 w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczeń usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, przyjmuje nieodpłatnie odpady selektywnie zebrane, z nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w ilościach:

- a) meble i inne odpady wielkogabarytowe – do 200 kg/ nieruchomość /rok,
- b) opony – w ilości 4 szt. / nieruchomość / rok,

- c) odpady budowlano – rozbiórkowe w ilości do 1 m³ /gospodarstwo domowe/rok, przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych (czysty gruz),
- d) bioodpady zielone bez ograniczeń.

2. PSZOK przyjmuje tylko odpady po wcześniejszym okazaniu informacji o ilości wykorzystanego już limitu oraz oświadczeniu, iż odpady dostarczone do PSZOK-u pochodzą z nieruchomości objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami, wydawanej w Urzędzie Gminy w Sztutowie na stanowisku ds. gospodarki odpadami komunalnymi.

3. Informacja, o której mowa w ust. 2 zawiera imię i nazwisko właściciela nieruchomości, adres zamieszkania.

4. W przypadku dostarczenia odpadów w formie zmieszanej, dostarczający odpady jest zobowiązany do ich posortowania w PSZOK, jeżeli odmówi ich posortowania jest zobowiązany do uiszczenia opłaty zgodnie z cennikiem, o którym mowa w ust. 5. W PSZOK-u wszystkie pojemniki, kontenery i urządzenia do gromadzenia odpadów są opisane i wskazują rodzaje odpadów, które należy w nich umieszczać.

5. Operator PSZOK umieszcza cennik za odbieranie i zagospodarowanie odpadów w PSZOK na wjeździe do PSZOK oraz na swojej stronie internetowej.

6. W PSZOK-u nie będą przyjmowane odpady:

- a) niesegregowane zmieszane odpady komunalne,
- b) segregowane zanieczyszczone innymi odpadami,
- c) zmieszane odpady budowlane,
- d) zawierające azbest,
- e) odpady w opakowaniach ciekących,
- f) odpady będące zagrożeniem bezpośrednim dla życia, zdrowia lub środowiska,
- g) odpady budowlane pochodzące z działalności gospodarczej i usługowej (za zagospodarowanie ich odpowiedzialny jest podmiot, który je wytworzył),
- h) odpady od osób fizycznych w ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż wytworzone na terenie nieruchomości zamieszkałej gospodarstwie domowym przez jej mieszkańców.

7. Potwierdzenie przekazania/ przyjęcia odpadów odbywa się poprzez wystawienie kwitu wagowego przez pracownika PSZOK-u.

§ 4. 1. W PSZOK mogą być przyjmowane odpłatnie odpady z nieruchomości niezamieszkałych i pochodzących z działalności gospodarczej oraz usługowej, zgodnie z posiadanym przez Zakład Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o. pozwoleniami, możliwościami magazynowania oraz cennikiem określonym w PSZOK.

§ 5. 1. Odpady dostarczone do PSZOK nie mogą być zmieszane ani zanieczyszczone. Opakowania po substancjach niebezpiecznych, płynnych winny być nieuszkodzone.

§ 6. 1. Obsługa PSZOK nie dokonuje rozładunku dostarczonych odpadów, a jedynie wskazuje miejsce, gdzie należy złożyć przywiezione odpady.

2. Operator PSZOK jest zobowiązany utrzymywać pojemniki i kontenery znajdujące się na PSZOK w odpowiednim stanie technicznym oraz higieniczno-sanitarnym.

3. Odpady do PSZOK należy dostarczyć własnym transportem.

4. Operator PSZOK zobowiązany jest zapewnić profesjonalną obsługę właścicielom nieruchomości dostarczającym odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz prowadzić ewidencję: rodzaju i ilości przyjmowanych odpadów oraz adresów nieruchomości, na których powstały odpady dostarczone do punktu.

5. Na terenie PSZOK dzieci mogą przebywać wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.

6. Każdy korzystający z PSZOK zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu i poleceń obsługi.

§ 7. 1. Obowiązki obsługi PSZOK w zakresie sprawozdawczości i ewidencji odpadów:

- a) prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- b) zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rocznego sprawozdania podmiotu prowadzącego PSZOK w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 8. 1. Regulamin korzystania z PSZOK dostępny jest w siedzibie Punktu oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sztutowie.