



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 10 grudnia 2025 r.

Poz. 4652

UCHWAŁA NR XXV/230/2025 RADY MIASTA USTKA

z dnia 26 listopada 2025 r.

w sprawie: Statutu Biblioteki Miejskiej im. gen. Mariusza Zaruskiego w Ustce.

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2393 ze zm.), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87 ze zm.)

Rada Miasta Ustka uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Biblioteki Miejskiej w Ustce im. gen. Mariusza Zaruskiego, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/125/2015 Rady Miasta Ustka z dnia 29 października 2015 r. w sprawie Statutu Biblioteki Miejskiej im. gen. Mariusza Zaruskiego w Ustce.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ustka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**Przewodniczący Rady Miasta Ustka
Krzysztof Korniluk**

Załącznik do
Uchwały nr XXV/230/2025
Rady Miasta Ustka
z dnia 26 listopada 2025 r.

**STATUT BIBLIOTEKI MIEJSKIEJ
IM. GEN. MARIUSZA ZARUSKIEGO
W USTCE**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Biblioteka Miejska im. gen. Mariusza Zaruskiego w Ustce, zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową instytucją kultury.
2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miasto Ustka.
3. Siedziba Biblioteki mieści się w Ustce przy ul. Kopernika 22, a terenem jej działalności jest Miasto Ustka.
4. Biblioteka może prowadzić także działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą.
5. Biblioteka używa nazwy skróconej Biblioteka Miejska w Ustce.

§ 2.

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Josepha Conrada Korzeniowskiego w Gdańsku.

§ 3.

Biblioteka jest osobą prawną i wpisana jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

Rozdział 2.**Zakres działania Biblioteki****§ 4.**

Biblioteka działa w celu rozwijania i zaspokajania potrzeb czytelnich oraz upowszechniania i rozwoju wiedzy, nauki i kultury. Biblioteka dba o szeroki dostęp do zasobów Biblioteki i sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej na terenie swojego działania.

§ 5.

Do zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych.
2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
3. Organizacja czytelnictwa i prowadzenie różnorodnych form pracy z czytelnikiem, mających na celu rozwijanie zainteresowania książką, popularyzację nauki, kultury i sztuki, dorobku kulturalnego miasta i regionu.
4. Prowadzenie działalności informacyjnej i bibliograficznej.
5. Organizowanie czytelnictwa osobom ze szczególnymi potrzebami.
6. Organizowanie działalności kulturalnej służącej rozbudzaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych poprzez popularyzację czytelnictwa i książek oraz inne formy działania, w szczególności poprzez organizację spotkań autorskich, warsztatów edukacyjnych i twórczych.
7. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelnich, edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa.

Rozdział 3.**Organizacja i zarządzanie Biblioteką****§ 6.**

1. Biblioteką zarządza Dyrektor, który organizuje działalność Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w ustawie z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora i zaopiniowany przez Organizatora.
4. Zasady i warunki korzystania z usług Biblioteki określają regulaminy jednostkowe poszczególnych działów Biblioteki.

Rozdział 4.

Źródła finansowania Biblioteki

§ 7.

1. Organizator zapewnia corocznie dotację podmiotową w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności Biblioteki.
2. Źródłami finansowania Biblioteki są:
 - 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Organizatora,
 - 2) dotacje z budżetu państwa,
 - 3) darowizny od osób fizycznych i prawnych,
 - 4) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży majątku ruchomego.

§ 8.

1. Biblioteka prowadzi dodatkową działalność w zakresie:
 - 1) sprzedaży materiałów bibliotecznych wycofanych ze zbiorów,
 - 2) sprzedaży książek z darów.
2. Dodatkowa działalność nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych Biblioteki, a środki uzyskane z jej prowadzenia mogą być wykorzystane wyłącznie na realizację zadań statutowych Biblioteki.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 9.

Niniejszy statut może być zmieniony uchwałą Rady Miasta Ustka, w trybie właściwym dla jego nadania.