



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 11 grudnia 2025 r.

Poz. 4678

### UCHWAŁA NR XXII/169/2025 RADY GMINY STEGNA

z dnia 26 listopada 2025 r.

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stegna**

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nowym Dworze Gdańskim, Rada Gminy Stegna uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stegna stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stegna.

§ 3. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr L/436/2023 Rady Gminy Stegna z 31 stycznia 2023 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stegna.
- 2) Uchwała Nr XX/155/2025 Rady Gminy Stegna z dnia 29 września 2025 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stegna.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 maja 2026 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY STEGNA

**Mariusz Ogrodowski**

Załącznik do uchwały nr XXII/169/2025  
Rady Gminy Stegna  
z dnia 26 listopada 2025 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY STEGNA**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stegna, zwany dalej "Regulaminem" określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Stegna.

2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.,
- 3) z dnia 11 września 2015 r., o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
- 4) z dnia 10 grudnia 2020 r., o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

#### **§ 2.**

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) frakcji selektywnej - rozumie się przez to szkło, papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe zbierane w pojemnikach/workach o minimalnej pojemności 120 l dla każdej z frakcji;
- 2) limitach przyjmowania odpadów komunalnych - rozumie się przez to określoną przez Gminę ilość odpadów komunalnych, jaka może być dostarczona bezpłatnie do PSZOK przez właścicieli nieruchomości w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 3) miejscu konsumpcyjnym – rozumie się przez to miejsce konsumpcyjne (krzesło, fotel itp.), a w przypadku ław itp. każde rozpoczęte 80 cm siedziska;
- 4) mieszkańcu- rozumie się osobę fizyczną mającą na terenie gminy Stegna miejsce zamieszkania, a miejscem zamieszkania jest miejsce, w którym dana osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi (zgodnie z art. 2d rozporządzenia WE nr 763/2008);
- 5) nieruchomościach:
  - a) zamieszkałych - rozumie się przez to nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy,
  - b) niezamieszkałych - rozumie się przez to nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
  - c) mieszanych - rozumie się przez to nieruchomość, na której w części budynku zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na niej odpady komunalne,
  - d) rekreacyjno- wypoczynkowych - rozumie się przez to nieruchomość na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno- wypoczynkowe,
- 6) bioodpady zielone- rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków;

- 7) bioodpady kuchenne - rozumie się przez to odpady spożywcze i kuchenne ulegające biodegradacji, pochodzące z gospodarstw domowych;
- 8) kompostownik - rozumie się miejsce wytwarzania nawozu organicznego wytwarzanego z odpadów roślinnych w wyniku częściowego tlenowego rozkładu przez mikroorganizmy;
- 9) powierzchnia handlowej - rozumie się przez to powierzchnię użytkową w budynku lub jej część oraz powierzchnię nieruchomości gruntowej lub jej część, na której prowadzona jest działalność handlowa;
- 10) oznaczenie opisowe pojemnika - rozumie się przez to opisanie pojemnika przeznaczonego do określonego rodzaju odpadu
- 11) PSZOK - rozumie się przez to Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w tym również odpadów niebezpiecznych;
- 12) sezonie letnim - rozumie się przez to okres od 1 czerwca do 30 września każdego roku, a okresem poza sezonem letnim jest okres od 01 października do 31 maja ;
- 13) sezonem wegetacyjnym - rozumie się przez to okres od 01 kwietnia do 15 listopada;
- 14) sezonie grzewczym - rozumie się przez to okres od 1 października do 30 kwietnia każdego roku;
- 15) systemie zbiórki „u źródła” - rozumie się przez to odbiór odpadów komunalnych bezpośrednio z terenu nieruchomości na której wytworzono odpady.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości**

#### **§ 3.**

1. Ustala się następujące wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych:

- 1) na terenie każdej nieruchomości, gdzie powstają odpady komunalne należy prowadzić selektywną zbiórkę tych odpadów w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie,
- 2) właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania, a odbierający odpady do odbierania w sposób selektywny następujących odpadów komunalnych: papieru i tektury, tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowań wielomateriałowych, szkła, bioodpadów, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów tekstyliów i odzieży oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

2. Zbieranie odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich gromadzenie w odpowiednim rodzaju i wielkości pojemnika/worka, wg warunków określonych w rozdziale 5 niniejszego Regulaminu.

3. Zabrania się umieszczania odpadów zbieranych w sposób selektywny w workach/pojemnikach na odpady komunalne niesegregowane (resztkowe) powstające po segregacji odpadów.

4. Zabrania się umieszczania odpadów niesegregowanych ( resztkowych) w urządzeniach i workach na odpady selektywnie zebrane.

5. Odbieranie odpadów komunalnych przez odbierającego odbywa się z częstotliwością wskazaną w rozdziale 7 niniejszego Regulaminu.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zorganizowania na terenie swojej nieruchomości miejsca lokalizacji worków/pojemników służących do gromadzenia i zbierania odpadów w sposób selektywny oraz do utrzymania go w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym.

8. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki/worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, w dniu odbierania tych odpadów. Pojemniki/worki muszą być udostępnione (wystawione) dla odbierającego odpady przy wejściu od strony ulicy z możliwością wejścia na teren nieruchomości lub poprzez wystawienie ich przed wejściem na teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd do nich, z zastrzeżeniem, że wystawione pojemniki/worki nie mogą powodować ograniczeń komunikacyjnych osobom trzecim.

9. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach przeznaczonych do użytku publicznego należą do zarządzających tymi terenami.

10. Odpady, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 od właścicieli nieruchomości zamieszkałych mogą być przyjmowane w PSZOK.

#### § 4.

1. Właściciele nieruchomości posiadający przydomowy kompostownik i kompostujący w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne zostaną zwolnieni z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dotyczy to tylko nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.

2. Właściciel nieruchomości traci prawo do zwolnienia o którym mowa w ust.1 w przypadkach określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Ponowne skorzystanie ze zwolnienia o którym mowa w ust.1 odbywa się w terminie i na zasadach określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

4. Kompostowanie odpadów zielonych i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji może odbywać się na terenie nieruchomości, na której powstały, w sposób nieuciążliwy dla sąsiednich nieruchomości .

#### § 5.

Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, którzy wyłączyli się z systemu gospodarowania odpadami komunalnymi zorganizowanego przez Gminę Stegna, a na terenie których powstają bioodpady, odpady wielkogabarytowe oraz odpady budowlano-rozbiórkowe zobowiązani są do ich selektywnego zbierania oraz przekazywania podmiotowi odbierającemu odpady zgodnie z zawartą z nim umową oraz przepisami prawa.

### Rozdział 3.

#### **Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego**

#### § 6.

1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników, służących do użytku publicznego, mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń poprzez:

- 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne,
- 2) usunięcie za pomocą środków chemicznych, jeżeli środki te zostały do tego celu prawnie dopuszczone.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia z części nieruchomości służących do użytku publicznego piasku i innych środków stanowiących pozostałości po zabiegach związanych z zimowym utrzymaniem.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczeń określonych w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający dróg publicznych, a w przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków chemicznych określonych w ust. 1 pkt 2, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do układu korzeniowego roślin.

#### **Rozdział 4.**

### **Wymagania w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

#### **§ 7.**

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami samochodowymi może odbywać się w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonej powierzchni pod warunkiem, że ścieki są odprowadzane do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego lub gdy mycie odbywa się przy użyciu środków, które nie zanieczyszczają gruntów i wód, a ścieki nie są odprowadzane do wód powierzchniowych ani na teren innej nieruchomości.

2. Prace związane z naprawą pojazdów, które mogą być uciążliwe dla mieszkańców lub które mogą spowodować zanieczyszczenie środowiska, w szczególności: wymiana oleju, prac blacharskich, lakierniczych itp. mogą być prowadzone wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych.

#### **Rozdział 5.**

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

#### **§ 8.**

1. Określa się rodzaje pojemników wykorzystywanych do zbiórki odpadów komunalnych.

2. Do zbierania komunalnych odpadów niesegregowanych (resztkowych) ustala się pojemniki w kolorze czarnym lub zielonym, albo worki w kolorze czarnym, a w przypadku pojemników/worków odbieranych w ramach systemu odbierania odpadów komunalnych zorganizowanego przez Gminę Stegna dodatkowo na pojemniku/ worku znajdować się będzie napis „Gmina Stegna” na górnej części pojemnika.

3. Ustala się następujące rodzaje pojemników/worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) papier - pojemniki/worki w kolorze niebieskim oznaczone napisem: "Papier", w których zbierany jest niezanieczyszczony papier i tektura, a w przypadku pojemników/worków odbieranych w ramach systemu odbierania odpadów komunalnych zorganizowanego przez Gminę Stegna dodatkowo na worku/ pojemniku znajdować się będzie napis „Gmina Stegna”;
- 2) tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe - pojemniki/worki w kolorze żółtym oznaczone napisem: "Metale i tworzywa sztuczne", w których zbierane są niezanieczyszczone tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, a w przypadku pojemników/worków odbieranych w ramach systemu odbierania odpadów komunalnych zorganizowanego przez Gminę Stegna dodatkowo na worku/ pojemniku znajdować się będzie napis „Gmina Stegna”;
- 3) szkło - pojemniki/worki w kolorze zielonym oznaczone napisem: "Szkło", w których zbierane jest niezanieczyszczone szkło, a w przypadku pojemników/worków odbieranych w ramach systemu odbierania odpadów komunalnych zorganizowanego przez Gminę Stegna dodatkowo na worku/ pojemniku znajdować się będzie napis „Gmina Stegna”;
- 4) bioodpady zielone- pojemniki/worki w kolorze brązowym oznaczone napisem: "Bioodpady zielone" , a w przypadku pojemników/worków odbieranych w ramach systemu odbierania odpadów komunalnych zorganizowanego przez Gminę Stegna dodatkowo na worku/ pojemniku znajdować się będzie napis „Gmina Stegna”;
- 5) bioodpady kuchenne - worki brązowe o pojemności 30 litrów z napisem: " Bioodpady kuchenne" zawierające : odpady spożywcze i kuchenne ulegające biodegradacji; a w przypadku worków odbieranych w ramach systemu odbierania odpadów komunalnych zorganizowanego przez Gminę Stegna dodatkowo na worku/ pojemniku znajdować się będzie napis „Gmina Stegna”;
- 6) popioły - pojemniki zawierające przestudzone popioły z napisem "Zimny popiół" , a w przypadku pojemników odbieranych w ramach systemu odbierania odpadów komunalnych zorganizowanego przez Gminę Stegna dodatkowo na worku/ pojemniku znajdować się będzie napis „Gmina Stegna”.

4. Dobór rodzaju i pojemności pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe zależy jest od potrzeb własnych właścicieli nieruchomości:

- 1) z wykorzystaniem pojemników udostępnianych przez przedsiębiorcę odbierającego tego typu odpady, na koszt właścicieli nieruchomości,
- 2) z wykorzystaniem odpowiedniego rodzaju pojemnika, wystarczającego do przekazania tego rodzaju odpadów do PSZOK-u w limitowanej ilości.

5. Do zbierania odpadów komunalnych z terenów plaż i kąpielisk ustala się, dla:

- 1) niesegregowanych (reszkowych) odpadów komunalnych pojemniki/worki w dowolnym kolorze z wyłączeniem kolorów pojemników stosowanych przy selektywnej zbiórce odpadów wymienionych w ust. 3, o odpowiednim oznaczeniu opisowym o pojemności min. 120 l;
- 2) frakcji selektywnej pojemniki/worki w odpowiednim kolorze o pojemności min. 120 l.

6. Ustala się prowadzenie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości Gminy Stegna, z uwzględnieniem podziału na poszczególne nieruchomości:

- 1) nieruchomości zamieszkałe;
- 2) nieruchomości rekreacyjno- wypoczynkowe;
- 3) nieruchomości mieszane;
- 4) nieruchomości niezamieszkałe;
- 5) nieruchomości na których świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych.

7. W przypadku nieruchomości zamieszkałych ilość i minimalne pojemności worków/pojemników należy dostosować do rodzaju gromadzonych odpadów oraz do ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość, według załącznika nr 1 do Regulaminu.

8. W przypadku nieruchomości mieszanych i niezamieszkałych na których jest prowadzona działalność, należy dostosować ilość i minimalną wielkość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, według załącznika nr 2 do Regulaminu, uwzględniając następujące podstawy doboru pojemników, dla:

- 1) Lokali handlowych - branży spożywczej:  
5 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni lokalu plus 5 l na każdego pracownika,
- 2) Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń jednorazowych:  
24 l na 1 miejsce konsumpcyjne plus 5 l na każdego pracownika,
- 3) Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń wielokrotnego użytku :  
20 l na 1 miejsce konsumpcyjne plus 5 l na każdego pracownika,
- 4) Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń wielokrotnego użytku ( dotyczy nieruchomości mieszanych świadczących usługi hotelarskie i prowadzących dodatkowo działalność gastronomiczną z wykorzystaniem naczyń wielokrotnego użytku,  
10 l na 1 miejsce konsumpcyjne plus 5 l na każdego pracownika,
- 5) Lokali handlowych - branża przemysłowa:  
5 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni lokalu plus 5 l na każdego pracownika,
- 6) Obiektów usługowych, produkcyjnych, rzemieślniczych:  
6,5 l na każdego pracującego,
- 7) Obiektów zakwaterowania:  
10 l na jedno miejsce noclegowe, minimum 360 l- tygodniowo,
- 8) Campingów, pól namiotowych, obozów:

0,5 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni nieruchomości,

9) Domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

240 l na domek,

10) Obiektów oświaty, kultury:

3 l na każdego pracownika, studenta, ucznia, dziecko,

11) Punktów gastronomicznych bez miejsc konsumpcyjnych:

360 l minimum na punkt,

12) Punktów handlowych poza lokalami:

90 l minimum na punkt,

13) Rynków, bazarów, targowisk:

6 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej,

14) Urzędów:

6,5 l na każdego pracownika,

15) Cmentarzy:

0,11 l na każdy 1 m<sup>2</sup> zajętej powierzchni cmentarza,

16) Parkingów:

0,2 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni nieruchomości,

17) Innych nieruchomości niezamieszkałych:

0,5 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni nieruchomości,

9. Dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz punktu obsługi przy miejscu dla klientów w miejscu widocznym i dostępnym dla klientów, co najmniej jednego pojemnika na odpady wyłożonego workiem foliowym i jego bieżące opróżnianie przy częstotliwości odbioru odpadów przynajmniej raz w tygodniu; w sezonie letnim usuwanie odpadów winno odbywać się na bieżąco, by nie doszło do przepełnienia pojemników; wielkość pojemników winna być dostosowana do liczby konsumentów;

10. Poza sezonem letnim normy dotyczące ilości i minimalnej pojemności worków/ pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych wskazanych w ust. 8 obniża się o 50%, przy zachowaniu minimalnej pojemności worka/ pojemnika 120l.

11. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych i mieszanych gdzie w części jest prowadzona działalność gospodarcza ( nie dotyczy usług hotelarskich w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych) ilość i minimalną wielkość worków/ pojemników należy ustalić według załącznika nr 2 do niniejszego Regulaminu.

12. Do zbiórki odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (przy drogach publicznych, na chodnikach, przystankach komunikacji, parkach) służą trwałe kosze uliczne.

13. Za utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym odpowiada właściciel nieruchomości.

14. Pojemniki na jego górnej części mogą być dodatkowo oznakowane w formie trwałego lub nietrwałego naniesienia symbolu, numeru, kodu kreskowego, kodu QR, adresu lub innych znaków identyfikacyjnych umożliwiających przypisanie pojemnika do konkretnej nieruchomości lub użytkownika

## § 9.

1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego , w szczególności takie jak drogi publiczne, chodniki , przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw, plaże powinny być wyposażone przez ich właścicieli w kosze uliczne o pojemności od 35 litrów do 100 litrów oraz pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów "surowcowych" tj. papieru, szkła metali i tworzyw sztucznych.

2. Odległość pomiędzy kosztami ulicznymi i urządzeniami do gromadzenia odpadów "surowcowych" powinna być dostosowana do natężenia ruchu pieszych.

3. Właściciele nieruchomości ( terenów publicznych) zobowiązani są do systematycznego opróżniania koszy ulicznych i urządzeń do gromadzenia odpadów "surowcowych", nie dopuszczając do ich przepełnienia, oraz utrzymania ich w należytych stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Opróżnianie nie powinno być rzadsze niż 1 raz na tydzień w sezonie letnim i 1 raz na miesiąc poza sezonem.

### **Rozdział 6.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.**

##### **§ 10.**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia i udostępniania do odbioru odpadów komunalnych w miejscu ich wytwarzania.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wyznaczenia i urządzenia miejsca ustawienia pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych niesegregowanych oraz urządzeń do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych. Właściciele nieruchomości podczas lokalizowania na terenie nieruchomości pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych zobowiązani są do uwzględnienia przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022r. , poz.1225 z późn. zm.)

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyznaczenia zgodnie z przywołanymi przepisami i odpowiedniego przygotowania miejsca ustawienia pojemników, które powinno znajdować się w budynku lub poza budynkiem, na wyrównanej, utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;

4. Pojemniki na odpady niesegregowane lub urządzenia do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych, stojące poza pergolą, właściciel powinien zabezpieczyć przed niekontrolowanym przesuwaniem się np. pod wpływem wiatru oraz do zagwarantowania bezkolizyjnego dojazdu do pojemników, jak również możliwość przemieszczania pojemników na odpady z punktu ich zbierania do miejsca zatrzymania pojazdu, służącego do odbioru odpadów.

##### **§ 11.**

1. Właściciele nieruchomości, które są objęte systemem oraz nieruchomości, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami zobowiązani są do zapewnienia utrzymania pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych w należytych stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, poprzez ich bieżące przeglądy, naprawy i konserwacje, a także czyszczenie, dezynsekcję i dezynfekcję.

2. Właściciele nieruchomości winni przeprowadzać bieżące czyszczenie, konserwację, dezynsekcję i dezynfekcję miejsc ustawienia pojemników na odpady, w tym boksów, pergoli śmietnikowych, lub innych miejsc z pojemnikami na odpady.

### **Rozdział 7.**

#### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości**

##### **§ 12.**

1. Pojemniki / worki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach za jednoczesną zgodą przedsiębiorcy i właściciela nieruchomości.

2. Udostępnienie pojemników i worków powinno nastąpić od godziny 6:00 rano.

### § 13.

1. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, które objęto gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, następuje według harmonogramu ustalonego na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a przedsiębiorcą, przy czym odbiór odpadów komunalnych odbywa się przy częstotliwości nie mniejszej niż:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) będą odbierane :
  - a) minimum raz na 2 tygodnie poza sezonem letnim ( od 01 października do 31 maja),
  - b) minimum raz w tygodniu w sezonie letnim ( od 1 czerwca do 30 września),
- 2) odpady selektywnie odbierane będą odbierane minimum raz na 2 tygodnie poza sezonem letnim ( od 01 października do 31 maja) i minimum raz w tygodniu w sezonie letnim ( od 1 czerwca do 30 września),
- 3) bioodpady zielone ( trawa, liście, gałęzie itp.): odbierane będą minimum raz na 2 tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 15 listopada,
- 4) ze wszystkich nieruchomości objętych systemem gminnym popioły odbierane będą raz na 2 tygodnie w sezonie grzewczym (od 1 października do 30 kwietnia) oraz 1 raz w miesiącu po sezonie grzewczym.

2. Z nieruchomości objętych systemem gminnym w uzasadnionych przypadkach częstotliwość odbioru odpadów niesegregowanych może być zwiększona w sezonie letnim (od 1 czerwca do 30 września) do 2 razy w tygodniu.

3. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, których nie objęto gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, następuje według harmonogramu ustalonego w umowie zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a przedsiębiorcą.

4. Minimalną częstotliwość odbierania odpadów z nieruchomości, których nie objęto gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi ustala się jak w ust.1.

### § 14.

1. Ustala się dla nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi następujące sposoby przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych:

- 1) Odpady frakcja "selektywna" (papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady zielone, bioodpady kuchenne, popioły), należy przekazywać:
  - a) podmiotowi odbierającemu odpady, lub/i
  - b) do PSZOK-u,
  - c) dopuszcza się, aby bioodpady, zbierać i gromadzić w przydomowych kompostownikach,
  - d) worki z bioodpadami kuchennymi umieszcza się w pojemniku na odpady niesegregowane;
- 2) Odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowanych produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy przekazywać do PSZOK. Dopuszcza się, aby przeterminowane leki dostarczać do aptek;
- 3) Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazywać do wyznaczonych punktów ich zbiórki tj. pojemniki na baterie w sklepach, placówkach oświatowych ,lub/i do PSZOK-u;
- 4) Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy przekazywać:
  - a) podmiotowi zajmującemu się jego sprzedażą zgodnie z przepisami odrębnymi, lub/i
  - b) do PSZOK-u, lub/i
  - c) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów (wystawki);
- 5) Odpady w postaci mebli i innych odpadów wielkogabarytowych należy przekazać:
  - a) do PSZOK-u, lub/i

- b) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów (wystawki);
- 6) Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, przy czym wymaga się wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu, odpadów niebezpiecznych itp., należy dostarczać :
  - a) do PSZOK-u, lub/i
  - b) przedsiębiorcy odbierającemu tego typu odpady na zlecenie i koszt właścicieli nieruchomości;
- 7) Odpady w postaci zużytych opon należy przekazywać do PSZOK-u,
- 8) Odpady w postaci popiołu z palenisk domowych, należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady;
- 9) Odpady z działalności rolniczej (np. folie ,sznurek) można odpłatnie przekazać do PSZOK-u. Na stronie internetowej urzędu znajdują się adresy punktów zbierania i przetwarzania odpadów powstających w gospodarstwach rolnych.

2. Ustala się dla nieruchomości nieobjętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi następujące sposoby przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych:

- 1) Odpady frakcja "selektywna" (papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady zielone, bioodpady kuchenne, popioły), należy przekazywać:
  - a) podmiotowi odbierającemu odpady, lub/i
  - b) dopuszcza się, aby bioodpady, zbierać i gromadzić w przydomowych kompostownikach,
  - c) worki z bioodpadami kuchennymi umieszcza się w pojemniku na odpady niesegregowane;
- 2) Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazywać do wyznaczonych punktów ich zbiórki tj. pojemniki na baterie w sklepach, placówkach oświatowych,
- 3) Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy przekazywać:
  - a) podmiotowi zajmującemu się jego sprzedażą zgodnie z przepisami odrębnymi, lub/i
  - b) podmiotowi odbierającemu odpady
- 4) Odpady w postaci mebli i innych odpadów wielkogabarytowych należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady
- 5) Odpady budowlane i rozbiórkowe przy czym wymaga się wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu, odpadów niebezpiecznych itp., należy dostarczać przedsiębiorcy odbierającemu tego typu odpady na zlecenie i koszt właścicieli nieruchomości;
- 6) Odpady w postaci popiołu z palenisk domowych, należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady.

## § 15.

1. Właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości włączenia się do systemu sieci kanalizacyjnej, mają obowiązek wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków powinno być systematyczne oraz dostosowane do ilości osób, które stale lub czasowo przebywają na terenie nieruchomości, ilości pobranej wody i pojemności zbiornika. Częstotliwość wywozu nieczystości (dokonywana na zlecenie właścicieli) nie może być rzadziej niż jeden raz w roku. Należy nie dopuścić do przepełnienia zbiornika i wylewania się ścieków na powierzchnię terenu.

3. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków powinno odbywać się na podstawie umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Stegna, na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przechowywania dokumentów potwierdzających korzystanie z usług przedsiębiorcy posiadającego zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych oraz opróżniania toalet przenośnych. Zapis ten dotyczy zawartych umów wraz z wszystkimi fakturami, rachunkami i innymi dokumentami poświadczającymi opłacenie usługi, przez okres jednego roku i okazywania ich na żądanie pracowników Urzędu Gminy lub funkcjonariuszy Straży Gminnej

#### **Rozdział 8.**

#### **Warunki uznania, że odpady o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Regulaminu są zbierane w sposób selektywny**

#### **§ 16.**

Za spełnienie obowiązku selektywnego zbierania odpadów uznaje się, gdy łącznie spełnione są warunki:

- a) w pojemniku na odpady niesegregowane znajduje się do 5 szt.( włącznie) odpadów surowcowych, (które powinny zostać umieszczone w pojemnikach lub workach do segregacji ) lub popiół lub bioodpady zielone lub inne odpady, które powinny być dostarczone do PSZOK.
- b) w pojemniku lub worku z odpadami surowcowymi znajduje się do 5 szt.( włącznie) odpadów ( które powinny być umieszczone w pojemnikach lub workach na inne frakcje odpadów) lub odpady niesegregowane ( zmieszane ) lub bioodpady zielone lub inne odpady, które powinny być dostarczone do PSZOK.

#### **Rozdział 9.**

#### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

#### **§ 17.**

Właściciele nieruchomości winni dążyć do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez dokonywanie świadomych zakupów, ograniczenie marnotrawienia żywności, kupowanie produktów w opakowaniach ekologicznych, wielokrotnego użytku oraz o dłuższym okresie przydatności.

#### **Rozdział 10.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

#### **§ 18.**

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy oznakowanie tabliczką ostrzegawczą bramy lub furki wejściowej na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.

3. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

4. Postanowienia ust. 1 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych; utrzymujący gady, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

#### **Rozdział 11.**

#### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

#### **§ 19.**

1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich , na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

2. Hodowla zwierząt powinna być usytuowana i prowadzona w taki sposób, aby nie pogarszała warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia.

### **Rozdział 12.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

##### **§ 20.**

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary zabudowy wielorodzinnej.
2. Deratyzacja o której mowa w ust. 1 powinna być dokonywana w każdym roku w terminie od 1 marca do 15 maja.
3. Niezależnie od obowiązków wynikających z ust.1 i 2 deratyzacja winna nastąpić każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

### **Rozdział 13.**

#### **Przepisy karne**

##### **§ 21.**

Zgodnie z art.10 ust.2a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto nie wykonuje obowiązków określonych w regulaminie , podlega karze grzywny.

## Załącznik nr 1 do Załącznika

Tabele konfiguracyjne dotyczące wymaganej ilości i minimalnej pojemności worków/pojemników na odpady komunalne **dla nieruchomości zamieszkałych.**

Wielkość i ilość worków/pojemników dla poszczególnych frakcji odpadów należy dobrać uwzględniając liczbę osób zamieszkujących daną nieruchomość.

## 1. Niesegregowane (reszkowe) odpady komunalne

Tabela 1. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju worków/pojemników na niesegregowane (reszkowe) odpady komunalne.

Liczba osób zamieszkujących daną nieruchomość	Rodzaj worka/pojemnika
	120 l
1-2	1
3-6	1
7-10	2
11-20	4
21-45	10
46-66	20
67-100	30
>100	40

2. Frakcja "selektywna" ( szkło, papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, bioodpady)

Liczba osób zamieszkujących daną nieruchomość	Rodzaj worka/pojemnika
	120 l
1-5	1
6-12	1
13-22	2
23-45	4
46-90	10
>90	20

## Załącznik nr 2 do Załącznika

Tabele konfiguracyjne dotyczące wymaganej ilości i minimalnej pojemności worków/pojemników na odpady komunalne dla nieruchomości niezamieszkałych i mieszanych (dla części gdzie jest prowadzona działalność gospodarcza inna niż usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych) w stosunku do wyliczonej za pomocą podstawy obliczeniowej pojemności worków/pojemników.

**Tabela 1. Tygodniowa wymagana ilość i minimalna pojemność worków/pojemników w stosunku do wyliczonej za pomocą podstawy obliczeniowej pojemności worków/pojemników.**

Wyliczona pojemność worków/pojemników w litrach	Wymagana ilość i pojemność worków/pojemników	
	Ilość worków/pojemników	Pojemność worków
Do 60	1	120 l
61-179	1	120 l
180-359	2	120 l
360-599	5	120 l
600-999	8	120 l
1000-1650	13	120 l
1651-2750	22	120 l
2751-3850	32	120 l
3851-4950	41	120 l
4951-6050	50	120 l
6051-7150	59	120 l
7151-8250	68	120 l
8251-9350	78	120 l
9351-11000	87	120 l
>11000	100	120 l