



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 15 grudnia 2025 r.

Poz. 4736

### UCHWAŁA NR XXVII/254/2025 RADY GMINY REDZIKOWO

z dnia 27 listopada 2025 r.

#### w sprawie przyjęcia programu „Karta Seniora Gminy Redzikowo na lata 2026–2030”

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214, 1302)

#### **Rada Gminy Redzikowo uchwala, co następuje:**

- § 1. Wprowadza się na terenie Gminy Redzikowo program „Karta Seniora Gminy Redzikowo na lata 2026–2030” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Redzikowo.
- § 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Redzikowo

**Dariusz Perlański**

Załącznik do uchwały nr XXVII/254/2025

Rady Gminy Redzikowo

z dnia 27 listopada 2025 r.

### **Program „Karta Seniora Gminy Redzikowo na lata 2026–2030”**

#### **§ 1.**

1. Organizatorem programu „Karta Seniora Gminy Redzikowo na lata 2026–2030”, zwanego dalej „GKS”, jest Gmina Redzikowo.

2. Program przeznaczony jest dla seniorów, którzy dzięki posiadaniu GKS będą mogli skorzystać ze zniżek, ulg i uprawnień skierowanych do osób starszych.

3. Niniejszy regulamin określa warunki wydawania i używania GKS.

#### **§ 2.**

Celem programu jest zwiększenie aktywności społecznej, dostępu do usług publicznych, dóbr kultury, imprez sportowych oraz poprawa warunków bytowych seniorów poprzez wprowadzenie, koordynację i promocję systemu ulg stosowanych przez:

1. jednostki organizacyjne Gminy Redzikowo;
2. inne jednostki i instytucje publiczne, kluby sportowe i stowarzyszenia;
3. firmy i przedsiębiorców, którzy zgłoszą akces do programu.

#### **§ 3.**

1. Program GKS działa na terenie Gminy Redzikowo oraz w punktach wskazanych przez partnerów programu.

2. Prawo do korzystania z promocji oferowanych przez partnerów przysługuje wyłącznie posiadaczowi GKS.

#### **§ 4.**

Realizacja celu, o którym mowa w § 2, następuje poprzez:

1. Umożliwienie seniorom korzystania z oferty Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej Gminy Redzikowo poprzez udzielenie zniżek w wysokości 50%.

2. Umożliwienie seniorom korzystania z usług Ośrodka Sportu i Rekreacji Redzikowo Sp. z o.o. (OSiR) poprzez udzielenie zniżki w wysokości 70%, ze zniżki można skorzystać wyłącznie z Kartą Seniora Gminy Redzikowo oraz dowodem tożsamości.

3. Kriokomora – korzystanie bezpłatnie w ramach gminnego programu „Wykorzystanie krioterapii w profilaktyce zdrowotnej i terapii mieszkańców gminy Redzikowo”.

4. Umożliwienie korzystania z dofinansowania do biletów komunikacji lokalnej na zasadach określonych w porozumieniach zawartych z przewoźnikami lub w zarządzeniu Dyrektora Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo:

- 1) osoby od 60. do 75. roku życia – zniżka 50% od ceny biletu;
- 2) osoby, które ukończyły 75. rok życia – „bilet za złotówkę”;
- 3) bilety uprawniające do przejazdów ulgowych wydawane są raz w roku przez Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo i ważne są wyłącznie po okazaniu GKS oraz dowodu tożsamości.

5. Korzystanie z usług partnerów programu według zniżek ustalonych w zawartych porozumieniach.

## § 5.

1. Katalog podmiotów uczestniczących w programie oraz aktualny katalog ulg znajduje się na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo.
2. Potwierdzeniem honorowania GKS jest komunikat (naklejka) umieszczony w witrynach podmiotów współpracujących z Gminą Redzikowo.
3. Podmioty zainteresowane przystąpieniem do programu składają deklarację wraz z ofertą zniżek. Wzór deklaracji stanowi załącznik nr 1 do programu.
4. Uczestnictwo partnera wygasa w przypadku jego rezygnacji lub likwidacji.
5. Gmina Redzikowo nie ponosi odpowiedzialności za zniżki i oferty udzielane przez partnerów programu.

## § 6.

Promocja działań w ramach programu obejmuje informacje i ogłoszenia zamieszczane w lokalnej prasie oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo.

## § 7.

Środki na realizację instrumentów wymienionych w § 4 pkt 1–4 pochodzą z budżetu Gminy Redzikowo.

## § 8.

Gmina Redzikowo zastrzega sobie prawo zawieszenia lub zakończenia programu GKS w każdym momencie.

W przypadku zawieszenia lub zakończenia programu Gmina zamieści stosowną informację na stronie internetowej Urzędu Gminy Redzikowo i Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo oraz na tablicach ogłoszeń. Informowani będą również partnerzy programu.

## § 9.

1. Uczestnikiem programu „GKS”, zwanym dalej „seniorem”, może być osoba, która ukończyła 60. rok życia i jest mieszkańcem Gminy Redzikowo, niezależnie od sytuacji materialnej.
2. GKS jest wydawana w celu potwierdzenia uprawnień do korzystania z systemu ulg, zniżek i ofert dla osób od 60. roku życia.
3. Uczestnik programu może posiadać tylko jedną GKS.
4. Wzór GKS stanowi załącznik nr 2 do niniejszego programu.

## § 10.

1. W celu otrzymania GKS osoba uprawniona składa w Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo wypełniony i podpisany wniosek. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego programu.
2. Druki wniosków dostępne są w Biurze Obsługi Interesanta Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo, ul. Obrońców Wybrzeża 2, oraz na stronie internetowej Centrum.
3. Wniosek o wydanie GKS jest rozpatrywany w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia w Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo.
4. Odbiór GKS odbywa się w Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo; karta może również zostać doręczona listownie.
5. GKS ważna jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
6. Osoby uprawnione nie mogą użyczać Karty osobom trzecim pod rygorem cofnięcia uprawnień. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione, podmiot przyznający ulgę może zatrzymać Kartę i przekazać ją do Urzędu Gminy Redzikowo lub Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo.

**§ 11.**

GKS wydawana jest bezterminowo. Jej ważność wygasa w przypadku rezygnacji, zmiany miejsca zamieszkania (wyjazd poza teren Gminy Redzikowo) lub śmierci posiadacza.

**§ 12.**

Właścicielem GKS jest Urząd Gminy Redzikowo. W przypadku znalezienia Karty należy ją zwrócić do Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo w Słupsku, ul. Obrońców Wybrzeża 2, lub do Biura Obsługi Interesantów Urzędu Gminy Redzikowo w Słupsku, ul. Sportowa 34.

**§ 13.**

1. Jednostką koordynującą realizację programu jest Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo.
2. Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo przedstawi Radzie Gminy informację z realizacji programu za poprzedni rok wraz ze sprawozdaniem z działalności Centrum.



Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA****W PROGRAMIE KARTY SENIORA 60+ GMINY REDZIKOWO**

Nazwa podmiotu: .....

Adres siedziby: .....

Numer REGON: .....

Osoba reprezentująca podmiot: .....

Dane kontaktowe (osoba, e-mail, telefon): .....

.....

Niniejszym deklaruje/my uczestnictwo w Programie Karta Seniora 60+ od dnia .....  
poprzez udzielenie użytkownikom Karty ulg według poniższych zasad:

--

Oświadczam/y, że:

1. koszty związane z udzielonymi użytkownikom Karty ulgami poniesiemy w całości we własnym zakresie;
2. wyrażam/y zgodę na umieszczenie danych podmiotu, który reprezentuję/my, informacji o ulgach udzielanych użytkownikom Karty i logotypu firmy, w publikowanych przez Gminę Redzikowo materiałach informacyjnych związanych z Programem.

.....  
Pieczęć.....  
Podpisy osób reprezentujących podmiot

Miejscowość, data: .....



Załącznik Nr 3 do Załącznika Nr 1

CENTRUM USŁUG  
SPOŁECZNYCH  
GMINY REDZIKOWO

**WNIOSEK**  
**o wydanie Karty Seniora Gminy Redzikowo (GKS)**

**Oświadczam, że mam ukończone 60 lat i jestem mieszkańcem Gminy Redzikowo.**

<b>Imię/imiona i nazwisko osoby składającej oświadczenie</b>	
<b>Numer PESEL</b>	
<b>Data urodzenia</b>	
<b>Adres zamieszkania</b>	
<b>Telefon kontaktowy</b>	

**Oświadczam**, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

**Wyrażam zgodę\*** na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1781 ze zm.) przez Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo na potrzeby realizacji programu Karta Seniora Gminy Redzikowo.

**Informujemy**, że zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo.

Słupsk, dnia .....

(podpis wnioskodawcy)

\*- właściwie zaznaczyć

\*-brak zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora uniemożliwia udział w programie Karta Seniora Gminy Redzikowo na lata 2026-2030

**UWAGI:**

1. Wyrobienie Karty Seniora Gminy Redzikowo jest bezpłatne.
2. GKS będzie wydana po weryfikacji wniosku w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
3. Osobą uprawnioną do złożenia wniosku o wydanie GKS jest osoba, która ukończyła 60 rok życia i jest mieszkańcem Gminy Redzikowo.

**ADNOTACJE URZĘDOWE:**

Potwierdzam, że wnioskodawca jest mieszkańcem  
Gminy Redzikowo

tak  nie

2. Dane są zgodne ze stanem faktycznym

tak  nie

.....  
.....  
...  
(data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo przy ul. Obrońców Wybrzeża 2 w Słupsku, 76-200 Słupsk, tel. 59 714 14 30, e-mail sekretariat@gminaredzikowo.pl.
2. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie internetowej Centrum pod adresem <https://cus.redzikowo.pl>.

.....  
(podpis wnioskodawcy)