



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 15 grudnia 2025 r.

Poz. 4784

UCHWAŁA NR XIII/99/2025 RADY GMINY SADLINKI

z dnia 9 grudnia 2025 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz określenia warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 6n ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz. 735) oraz art. 40 ust 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1153), uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Sadlinki, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się następujące warunki i tryb składania deklaracji, o której mowa w § 1, za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w postaci wzoru dokumentu dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sadlinki oraz na stronie internetowej www.sadlinki.pl w zakładce gospodarka odpadami,
- 2) format elektroniczny deklaracji oraz układ informacji i powiązań między danymi w deklaracji określony jest w formacie danych XML,
- 3) deklarację w formie elektronicznej właściciel nieruchomości może przesłać za pomocą środków komunikacji elektronicznej przy wykorzystaniu Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznych e-PUAP lub e-Doręczenia - adres skrzynki e-Doręczeń (ADE) dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Sadlinkach.
- 4) deklaracja opatrywana jest bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1725 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym Platformy Usług Administracji Publicznej e-PUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadlinki.

§ 4. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sadlinki.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XX/162/2020 Rady Gminy Sadlinki z dnia 18 grudnia 2020r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Sadlinki

Jarosław Gutmański

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz. 733)		
Składający	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością		
Termin składania	Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 10 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki.		
Miejsce składania	Urząd Gminy Sadlinki, ul. Kwidzyńska 12, 82-522 Sadlinki.		
A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA			
<p>1. Organ właściwy do złożenia deklaracji Wójt Gminy Sadlinki ul. Kwidzyńska 12, 82-522 Sadlinki</p>			
<p>2. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):</p> <p><input type="checkbox"/> Złożenie deklaracji (po raz pierwszy)</p> <p><input type="checkbox"/> Zmiana danych zawartych w deklaracji, (data zaistnienia zmiany): <input type="text"/></p> <p><i>Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.</i></p>			
B. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ			
<p>3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat):</p> <p><input type="checkbox"/> Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> Współwłaściciel (należy podać wielkość udziału w lokalu mieszkalnym (.....))</p> <p><input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Inny podmiot władający nieruchomością</p>			
C. DANE IDENTYFIKACYJNE			
C.1. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
<p>4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)</p> <p><input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej</p>			
C.2. IDENTYFIKATOR / AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA* / SIEDZIBY**			
5. Imię i nazwisko/ Nazwa skrócona **		6. Imię ojca, imię matki* (wypełnić w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany)	
7. PESEL*/NIP**		8. REGON**	
9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat	
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu	15. Nr lokalu
16. Miejscowość		17. Kod pocztowy	
Dodatkowe dane ułatwiające kontakt ze składającym deklarację (wypełnienie rubryki nie jest obowiązkowe, służy ułatwieniu kontaktu)			
18. Numer telefonu		19. E-mail	

C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeśli inny niż w C.2.)

20. Kraj	21. Województwo	22. Powiat
23. Gmina	24. Miejscowość	25. Ulica
26. Nr domu	27. Nr lokalu	28. Kod pocztowy

D. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

29. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)*** <input type="checkbox"/> Zabudowa jednorodzinna ¹ <input type="checkbox"/> Zabudowa wielorodzinna		
30. Miejscowość	31. Ulica	
32. Nr domu	33. Nr lokalu	34. Kod pocztowy

E. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW:

35. Oświadczenie <input type="checkbox"/> posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne, w związku z tym jestem uprawniony/ a do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
--

F. WYSOKOŚĆ OPŁATY MIESIĘCZNEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

Oświadczam, że na terenie nieruchomości opisanej w części D niniejszej deklaracji zamieszkuje następująca liczba osób:	36.
Stawka opłaty podstawowej od 1 mieszkańca na miesiąc wynikająca z Uchwały Rady Gminy Sadlinki:	37. zł
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn poz. 36 i poz. 37)	38.zł/ miesiąc słownie:
Wysokość zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów - od 1 mieszkańca na miesiąc wynikająca z Uchwały Rady Gminy Sadlinki	39. zł
Kwota przysługującego zwolnienia (iloczyn poz. 36 i poz. 39)	40.zł/ miesiąc słownie:
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po zwolnieniach (poz. 36 – poz. 40)	41.zł/ miesiąc słownie:

G. DEKLARACJA, DOTYCZĄCA ODBIORU OD NIERUCHOMOŚCI POPIOŁU

42. Deklaruję, iż w ramach opłaty miesięcznej wyliczonej w części F przekazywany będzie również popiół:

TAK NIE NIE DOTYCZY

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić).

Oświadczam, że są mi znane przepisy kodeksu karno - skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

43. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)

44. Podpis czytelny (z podaniem imienia i nazwiska)

Pouczenie:

W wypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz. 132 z późn. zm.).

Objaśnienia:

Pola jasne **części A-I niniejszej** deklaracji wypełnia składający deklarację. Wypełnienie następuje komputerowo lub ręcznie; dużymi drukowanymi literami; niebieskim kolorem.

* dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną,

** dotyczy podatnika nie będącego osobą fizyczną,

*** Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową, albo spółdzielnię mieszkaniową.

¹ budynek jednorodzinny – budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

- Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się bez wezwania na indywidualny numer rachunku bankowego, w tytule podając: adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne oraz „opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.
- Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) Urząd Gminy Sadlinki może przetwarzać dane osobowe, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

Klauzula Informacyjna**dot. deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. **Administratorem** danych osobowych jest Wójt Gminy Sadlinki z siedzibą w Sadlinkach, ul. Kwidzińska 12, 82- 522 Sadlinki.
2. **Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązków prawnych ciążących na Administratorze**, w tym: ewidencja deklaracji, ewidencja finansowo-księgową w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz windykacji i egzekucji w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wykonywanie funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz weryfikacja prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
3. **Podstawą prawną** przetwarzania jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2025 poz. 733).
4. Dane **będą udostępniane podmiotom**, upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
5. Dane osobowe **nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej**.

6. Podanie danych osobowych w tym w szczególności: imię i nazwisko, lub nazwę właściciela nieruchomości oraz adres miejsca zamieszkania lub siedziby, a także adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne; dane stanowiące podstawę zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi; numer telefonu właściciela nieruchomości; adres poczty elektronicznej właściciela nieruchomości; inne informacje niezbędne do wystawienia tytułu wykonawczego; informacje dotyczące posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne **jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa** (art. 6m ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2025 poz. 733).
7. Dane osobowe **będą przetwarzane przez okres 10 lat** zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Termin ten liczony będzie od końca roku kalendarzowego, w którym osoba, której dane dotyczą, przestanie być właścicielem lub posiadaczem nieruchomości, na której powstają odpady komunalne.
8. Osoba, której dane dotyczą, **ma prawo do** żądania od Administratora dostępu do dotyczących go danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia, zgodnie z przepisami RODO.
9. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Nie profilujemy Pani/Pana danych osobowych.
10. Nie przewiduje się przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
11. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Nie profilujemy Pani/Pana danych osobowych.
12. W Urzędzie funkcjonuje powołany przez Administratora Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych przy użyciu poczty elektronicznej: iod@sadlinki.pl.

G. ADNOTACJE ORGANU