



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 16 grudnia 2025 r.

Poz. 4831

UCHWAŁA NR XIII / 121 / 2025 RADY POWIATU PUCKIEGO

z dnia 8 grudnia 2025 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Puckiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026”.

Na podstawie: art. 4 ust. 1 pkt. 22 i art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 107, z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Powiatu Puckiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Puckiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Czernicki

Załącznik do Uchwały nr
XIII/121/2025
Rady Powiatu Puckiego
z dnia 8 grudnia 2025 r.



**„Roczny program współpracy Powiatu Puckiego
z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których
mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2026”**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. „Roczny program współpracy Powiatu Puckiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy organów samorządowych z organizacjami pozarządowymi, a także zakres zadań publicznych, których realizacja będzie związana z udzielaniem dotacji z budżetu Powiatu Puckiego w 2026 roku.
2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
 - a) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2025 poz. 1338),
 - b) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy,
 - c) Rocznym programie współpracy – rozumie się przez to „Roczny program współpracy Powiatu Puckiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”,
 - d) zadaniu lub zadaniach – rozumie się przez to zadania publiczne powiatu przeznaczone do realizacji przy współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2026 wymienione w § 8,
 - e) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Puckiego.

§ 2

CELE PROGRAMU

1. Celem głównym Roczno programu współpracy jest zintensyfikowanie działalności w sferze publicznej na terenie Powiatu Puckiego zmierzającej do poprawy jakości życia mieszkańców powiatu poprzez rozwijanie jego współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Celami szczegółowymi Roczno programu współpracy są:
 - a) zaspokojenie potrzeb społecznych poprzez pełniejszą realizację zadań określonych w ustawach,
 - b) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych metod realizacji zadań,

- c) wykorzystanie potencjału merytorycznego organizacji pozarządowych w zakresie rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej, a tym samym właściwego planowania nowych rozwiązań doraźnych i strategicznych,
- d) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Powiatu Puckiego,
- e) odciążenie budżetu powiatu poprzez wspieranie pozyskiwania środków zewnętrznych na realizację zadań,
- f) wsparcie dla organizacji pozarządowych służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z powiatem w zakresie realizacji zadań,
- g) integracja organizacji pozarządowych realizujących zadania.

§ 3

ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu Puckiego z organizacjami pozarządowymi odbywa się na następujących zasadach:

- 1) zasadzie pomocniczości, która oznacza powierzenie organizacjom pozarządowym tych zadań, które mogą wykonać sprawniej i taniej niż instytucje powiatu,
- 2) zasadzie suwerenności stron, która polega na tym, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- 3) zasadzie partnerstwa, która oznacza, że strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) zasadzie efektywności, która polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań,
- 5) zasadzie uczciwej konkurencji, która zakłada w szczególności kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania,
- 6) zasadzie jawności oznacza, że procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonywania zadań, są jawne,

- 7) zasadzie korzystania tylko z jednego źródła finansowania z budżetu Powiatu Puckiego realizacji danego zadania, która oznacza, iż na realizację danego zadania organizacja pozarządowa może otrzymać środki tylko z jednej jednostki organizacyjnej Powiatu Puckiego.

§ 4

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Powiatu Puckiego z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań powiatu określonych w Ustawie,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców powiatu,
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania,
- 4) konsultowanie z organizacjami pozarządowym projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji na etapie ich tworzenia.

§ 5

SPOSOBY KOMUNIKACJI

W celu prawidłowej realizacji współpracy z organizacjami pozarządowymi stosowane będą w szczególności następujące sposoby komunikacji:

- a) zamieszczanie komunikatów na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej *www.bip.starostwo.puck.pl*,
- b) informowanie organizacji pozarządowych w formie pisemnej i elektronicznej,
- c) konsultacje indywidualne.

§ 6

FORMY WSPÓŁPRACY I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Współpraca Powiatu Puckiego z organizacjami pozarządowymi następować będzie w szczególności poprzez:
 - 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań na zasadach określonych w Ustawie oraz w formach określonych w art. 5 ust. 4 Ustawy,

- 2) wyłonienie organizacji pozarządowej do prowadzenia nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 4) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w szczególności poprzez zamieszczanie projektów aktów normatywnych na stronie internetowej Powiatu Puckiego wraz z podaniem terminu, w którym organizacje te będą mogły składać opinie,
- 5) tworzenie w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organów Powiatu Puckiego,
- 6) zawierane umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 198),
- 7) wspomaganie działalności organizacji pozarządowych poprzez:
 - a) organizowanie szkoleń,
 - b) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej, w szczególności z partnerami o podobnym profilu działania w regionach partnerskich,
 - c) użyczanie sali konferencyjnej w Starostwie Powiatowym w Pucku na organizację spotkań związanych ze statutową działalnością,
 - d) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z powiatem puckim, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - e) współdziałanie z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w tym w szczególności z Unii Europejskiej,
 - f) promocję działalności organizacji pozarządowych w szczególności poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji lub podmiotu informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty na stronach internetowych Powiatu,
2. Roczny program współpracy realizowany będzie w sposób zgodny z przepisami Ustawy.
3. W Starostwie Powiatowym w Pucku koordynacją współpracy z organizacjami pozarządowymi zajmuje się Pełnomocnik ds. Organizacji Pozarządowych i Turystyki, który kontroluje na bieżąco sposób realizacji Programu uwzględniając uwagi zgłaszane przez organizacje pozarządowe.

§ 7

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. W roku 2026 na współpracę powiatu z organizacjami pozarządowymi na podstawie niniejszego Programu przewiduje się kwotę w wysokości 250 000 zł. Kwota ta nie dotyczy zlecenia zadań z zakresu pomocy społecznej i wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz organizacji konkursu Bursztynowej Kogi.
2. W 2026 roku na organizację konkursu Bursztynowej Kogi przewiduje się kwotę w wysokości 15 000 zł.
3. Ostateczna wysokość kwoty, o której mowa w ust. 1, określona zostanie przez Radę Powiatu Puckiego w uchwale budżetowej na rok 2026.
4. Kwota przeznaczona na zadania z zakresu pomocy społecznej zostanie określona w uchwale budżetowej w momencie uzyskania przez Powiat Pucki dotacji celowej na ten cel.

§ 8

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne powiatu określone w Ustawie, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym:

- 1) w zakresie pomocy społecznej, w tym prowadzenie Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób upośledzonych umysłowo w stopniu znacznym i głębokim w formie półstacjonarnej;
- 2) w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym zabezpieczanie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
- 3) w zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym w szczególności:
 - a) edukacja mieszkańców Powiatu Puckiego w zakresie zachowań prozdrowotnych m.in. problemów alkoholowych i innych uzależnień,
 - b) organizacja i prowadzenie szkoleń oraz konferencji naukowych w zakresie promocji zdrowia i profilaktyki chorób m.in. układu krążenia, chorób nowotworowych i cukrzycy,
 - c) edukacja w zakresie pomocy ofiarom przemocy w rodzinie,
 - d) zapewnienie pomocy i opieki osobom cierpiącym m.in. na cukrzycę, choroby nowotworowe, układu krążenia,
 - e) szkolenia wolontariuszy i opieka nad osobami terminalnie chorymi;

- 4) w zakresie edukacji, z wyłączeniem działań na rzecz aktywizacji bezrobotnych, w tym w szczególności:
 - a) przedsięwzięcia edukacyjne wzbogacające różnorodność zdobywania wiedzy,
 - b) wspieranie potrzeb edukacyjnych wynikających ze specyfiki Powiatu Puckiego,
 - c) inicjowanie działań wspierających stałe podnoszenie poziomu wykształcenia mieszkańców Powiatu Puckiego,
 - d) podnoszenie świadomości w środowisku lokalnym w zakresie zapobiegania uzależnieniom,
 - e) edukacja w zakresie zwalczania zjawiska przemocy,
 - f) edukacja młodzieży i dorosłych w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej;
- 5) w zakresie kultury, w tym w szczególności:
 - a) przedsięwzięcia o charakterze regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym służące podtrzymywaniu i rozwijaniu dziedzictwa kulturowego Kaszub,
 - b) ochrona dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem kultury ludowej i amatorskiego ruchu artystycznego,
 - c) propagowanie kultury – ze szczególnym uwzględnieniem kultur mniejszości etnicznych i narodowych, a także wspieranie działalności na rzecz zachowania i rozwoju języka regionalnego w mediach,
 - d) organizację przeglądów, festiwali, koncertów, festynów, popularyzację zabytków Powiatu Puckiego,
 - e) przygotowywanie audycji radiowych, telewizyjnych oraz artykułów prasowych na temat dziedzictwa kulturowego Kaszub;
- 6) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz turystyki, w tym w szczególności:
 - a) organizacja imprez i konkursów o zasięgu co najmniej powiatowym,
 - b) wspomaganie rozwoju gospodarczego i przedsiębiorczości w dziedzinie turystyki,
 - c) powstawanie markowych produktów turystycznych,
 - d) promocję lokalnych produktów i atrakcji turystycznych,
 - e) integrację środowiska Powiatu Puckiego;
- 7) w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych, w tym w szczególności:
 - a) wspieranie różnych form aktywności społecznej m.in. turystycznej, sportowej, kulturalnej osób niepełnosprawnych,
 - b) budowanie wsparcia środowiskowego osób niepełnosprawnych;
- 8) w zakresie porządku i bezpieczeństwa obywateli, w tym w szczególności:

- a) organizacja imprez, konkursów popularyzujących wśród młodzieży i dorosłych zagadnienia bezpieczeństwa oraz porządku publicznego,
- b) działania edukacyjne wśród mieszkańców Powiatu Puckiego dotyczące humanitarnych idei obrony cywilnej i obrony ludności przed zagrożeniami,
- c) organizacja imprez, festynów, turniejów wiedzy, konkursów i zawodów popularyzujących wśród dzieci, młodzieży zagadnień związanych z ochroną przeciwpożarową o zasięgu co najmniej powiatowym,
- d) zapewnienie bezpieczeństwa osób pływających i kąpiących się w miejscach do tego wyznaczonych;
- 9) w zakresie ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w tym w szczególności:
 - a) zadania edukacyjne na rzecz kształtowania świadomości ekologicznej mieszkańców Powiatu Puckiego poprzez m.in. organizację festynów, wycieczek, konkursów, druk i rozpowszechnianie wydawnictw edukacyjnych,
 - b) prowadzenie działań zapobiegających zaśmiecaniu lasów i rowów przydrożnych,
 - c) prowadzenie działań mających na celu ochronę istniejących formy ochrony przyrody, w tym rezerwatów, parków, ostoi, itp., m.in. poprzez utrzymywanie we właściwym stanie rowów melioracji szczegółowej w celu zabezpieczenia terenów przed niepożądanymi zmianami stosunków wodnych,
 - d) prowadzenie działań pozytywnie wpływających na ekosystem Zatoki Puckiej;
- 10) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 11) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami.

§ 9

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Zarząd powołuje Komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert, które spełniły wymogi formalne konkursu.
2. W skład komisji, o której mowa w pkt. 1, wchodzi 3 przedstawicieli Zarządu Powiatu oraz 3 przedstawicieli organizacji pozarządowych.
3. Do członków Komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 572, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

4. Pracami Komisji konkursowej kieruje przewodniczący wyznaczony przez Zarząd.
5. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący komisji.
6. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
7. Członkowie Komisji konkursowej w ramach przygotowania do pracy mają prawo wglądu do dokumentów związanych z pracą komisji (oferty) w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pucku w terminie ustalonym z przewodniczącym komisji.
8. Do zadań Komisji konkursowej należy w szczególności ocena merytoryczna ofert spełniających wymogi formalne.
9. Komisja konkursowa na podstawie informacji zawartych w ofercie organizacji proponuje kwotę dofinansowania.
10. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
11. Z prac Komisji konkursowej sporządza się protokół, który przewodniczący po zapoznaniu z nim członków komisji przekazuje niezwłocznie Zarządowi.
12. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd w oparciu o opinię Komisji konkursowej.
13. Zarząd może podjąć decyzję o przesunięciu środków nieprzyznanych pomiędzy zadaniami.
14. Decyzja Zarządu jest podstawą do zawarcia pisemnych umów z wybranymi oferentami określającymi sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.
15. Wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.starostwo.puck.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pucku przy ul. E. Orzeszkowej 5.

§ 10

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program obejmuje okres od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie Powiatu Puckiego projektu budżetu na 2026 r. przez Zarząd Powiatu Puckiego.

§ 11**SPOSÓB MONITOROWANIA WSPÓLPRACY Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI**

1. W celu monitorowania współpracy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będą spotkania Starosty Puckiego lub wyznaczonego przez niego pracownika Starostwa Powiatowego w Pucku z przedstawicielami organizacji działających na terenie Powiatu Puckiego.
2. Spotkania, o których mowa w ust. 1, odbywać się będą w miarę potrzeb, co najmniej jednak raz w roku.
3. Celem spotkań, o których mowa w ust. 1, będzie:
 - a) przedstawienie sprawozdania z realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - b) omówienie bieżących spraw.

§ 12**SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizacja Roczno programu współpracy w roku 2026 poddana zostanie ewaluacji przeprowadzonej przez pracowników Starostwa Powiatowego w Pucku.
2. Celem ewaluacji, o której mowa w ust 1, będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie działania organizacji pozarządowych i ich partnerstw.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym także liczba ofert wspólnych,
 - c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
 - d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez powiat z przyczyn zależnych od realizatora,
 - e) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje,
 - f) liczba zrealizowanych umów w ciągu roku budżetowego, na które udzielono dotacji,
 - g) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - h) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
 - i) liczba realizowanych umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,

- j) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę Powiatu Puckiego i konsultowanych z organizacjami pozarządowymi.

§ 13

INFORMACJA W SPRAWIE SPOSOBU TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem Roczno programu współpracy zostały zainicjowane przez Pełnomocnika ds. Organizacji Pozarządowych i Turystyki, projekt Roczno programu współpracy został przedstawiony Zarządowi.
2. W dniu 14 października 2025 r. Zarząd podjął decyzję o skierowaniu do konsultacji społecznych Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi poprzez umieszczenie projektu ww. programu na stronie internetowej Starostwa, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Pucku, ul. E. Orzeszkowej 5, wskazując Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Turystyki jako osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Informacje dotyczące współpracy Powiatu Puckiego z organizacjami pozarządowymi wynikające z niniejszego Roczno programu współpracy dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.starostwo.puck.pl.
2. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Roczno programu współpracy organizacje pozarządowe mogą zgłaszać na bieżąco Staroście Puckiemu.
3. Zarząd w terminie do dnia 31 maja 2027 r. przedłoży Radzie Powiatu Puckiego sprawozdanie z realizacji Roczno programu współpracy.
4. Sprawozdanie o którym mowa w ust 3. będzie opublikowane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.starostwo.puck.pl.