



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 26 lutego 2025 r.

Poz. 755

UCHWAŁA NR XI/55/2025 RADY GMINY W LIPNICY

z dnia 30 stycznia 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnicy

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. h i pkt. 15, art. 40 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 poz. 1465 ze zmianami) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 poz.1283 ze zmianami), art.11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 poz.1530 ze zmianami),

Rada Gminy w Lipnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnicy w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipnica.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr XXXVII.294.2018 Rady Gminy Lipnica z dnia 12 października 2018 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnicy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Roman Reszka

Załącznik do uchwały Nr XI/55/2025

Rady Gminy w Lipnicy

z dnia 30 stycznia 2025 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W LIPNICY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipnicy jest jednostką organizacyjną i budżetową Gminy Lipnica, nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Ilekroć w Statucie mowa jest o:

- Ośrodka – oznacza to Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipnicy,
- Gminie – oznacza to Gminę Lipnica,
- Wójcie – oznacza to Wójta Gminy Lipnica,
- Kierownikowi – oznacza to kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnicy,
- ustawie – oznacza to Ustawę o pomocy społecznej (Dz. U. 2024 poz.1283 ze zmianami).

3. Siedziba Ośrodka mieści się w Lipnicy przy ul. Józefa Słomińskiego 19.

4. Terenem działania Ośrodka jest obszar gminy Lipnica.

5. Organem sprawującym bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka jest Wójt Gminy Lipnica.

§ 2. Ośrodek realizuje zadania Gminy Lipnica w zakresie pomocy społecznej, będące zadaniami własnymi gminy, zadaniami zleconymi z zakresu administracji rządowej, a także inne zadania nałożone ustawami przekazane do realizacji na podstawie upoważnień Wójta.

§ 3. Ośrodek działa i realizuje zadania w szczególności w oparciu o:

- 1) uchwałę Nr X/25/90 Gminnej Rady Narodowej w Lipnicy z dnia 5 marca 1990 roku w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnicy;
- 2) ustawę z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
- 3) ustawę z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej;
- 4) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- 5) ustawę z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego;
- 6) ustawę z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 7) ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 8) ustawę z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych;
- 9) ustawę z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 10) ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 11) ustawę z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 12) ustawę z 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 13) ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 14) ustawę z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 15) ustawę z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;

- 16) ustawę z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 17) ustawę z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
- 18) innych aktów prawnych dotyczących zadań realizowanych przez Ośrodek;
- 19) porozumień z organami administracji rządowej i innymi podmiotami;
- 20) niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zadania i cel ośrodka

§ 4. 1. Zadaniem Ośrodka jest umożliwienie osobom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie samodzielnie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji, a także wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia ich niezbędnych potrzeb życiowych i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz doprowadzenia do możliwie pełnego usamodzielnienia osób i rodzin oraz integracji ze środowiskiem.

2. Ośrodek wykonuje zadania pomocy społecznej zlecone samorządowi gminnemu i zadania własne w trybie określonym przepisami powszechnie obowiązującymi.

3. Realizując zadania pomocy społecznej Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej, organizacyjnymi społecznymi i pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 5. Zadania Ośrodka obejmują:

1. Zaspokajanie najpotrzebniejszych potrzeb życiowych osób i rodzin, w szczególności poprzez:
 - a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi przepisami prawa,
 - b) świadczenie usług przewidzianych Ustawą oraz innymi przepisami.
 - c) pracę socjalną - rozumianą jako działalność zawodową mającą na celu udzielenie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.
2. Prowadzenie i rozwój infrastruktury socjalnej.
3. Analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej.
4. Realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej.
5. Rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
6. Właściwą organizację pracy dla realizacji zadań i racjonalne gospodarowanie przyznanymi środkami budżetowymi.
7. Na podstawie odrębnych przepisów Ośrodek może wykonywać zadania z zakresu realizacji innych programów pomocowych i programów finansowych ze środków pozabudżetowych.

Rozdział 3.

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 6. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik Ośrodka.

2. Zwierzchnikiem Kierownika jest Wójt Gminy Lipnica, który nawiązuje i rozwiązuje z nim stosunek pracy.

3. Kierownik odpowiada przed Wójtem Gminy Lipnica za właściwą realizację zadań Ośrodka.

4. Kierownik odpowiada za wykonanie uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta oraz zaleceń Wojewody w zakresie zadań realizowanych przez GOPS w Lipnicy.

5. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta. Wydaje decyzje administracyjne w granicach zadań ustawowych na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta.

6. W stosunku do pracowników Ośrodka Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

7. Kierownik posiada uprawnienia do wydawania zarządzeń wewnętrznych regulujących wszystkie istotne sprawy związane z zabezpieczeniem prawidłowej realizacji zadań Ośrodka.

8. W czasie nieobecności Kierownika jego obowiązki pełni pracownik GOPS wskazany przez Kierownika.

§ 7. 1. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej, ustawy o pracownikach samorządowych, kodeksu pracy oraz przepisy wykonawcze.

2. Szczegółowy zakres zadań, tryb pracy i organizację wewnętrzną Ośrodka Kierownik określa w Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnicy.

Rozdział 4.

Mienie i gospodarka finansowa

§ 8. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy, prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych i dysponuje odrębnym rachunkiem bankowym podstawowym oraz w razie potrzeby rachunkami pomocniczymi.

2. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków budżetu Gminy Lipnica oraz budżetu Państwa.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki budżetu.

4. Oświadczenia woli w imieniu Ośrodka składa jednoosobowo Kierownik działając zgodnie z zakresem pełnomocnictwa udzielanego przez Wójta Gminy Lipnica.

§ 9. 1. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe oraz wyposażenie zakupione przez Ośrodek lub przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Kierownik Ośrodka gospodaruje przekazanym i powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i prawidłowe wykorzystanie, kierując się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystania.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 11. Organy gminy sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością Ośrodka w sposób i w trybie określonym w ustawach.

§ 12. Wojewoda sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie określonym w przepisach prawa.

§ 13. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 14. Wszelkie zmiany Statutu odbywają się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Roman Reszka