



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 27 lutego 2025 r.

Poz. 775

POROZUMIENIE NR 1/2025

z dnia 7 lutego 2025 r.

w sprawie powierzenia Burmistrzowi zadań z zakresu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwanych dalej „opłatami”

zawarte pomiędzy:

Naczelnikiem Urzędu Skarbowego w Słupsku – Panem Krzysztofem Zdunkiem, zwanym dalej „Naczelnikiem” a Burmistrzem Kobylnicy – Panią Anną Gliniecką - Woś, zwaną dalej „Burmistrzem”.

§ 1. Porozumienie zawiera się na podstawie:

- art. 30 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 615), w związku z art. 6qa ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399)
- uchwały Rady Gminy Kobylnica z dnia 19 marca 2015 r. nr X/58/2015 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Wójtem Gminy Kobylnica a Naczelnikiem Urzędu Skarbowego w Słupsku, w sprawie przejęcia od Naczelnika Urzędu Skarbowego w Słupsku zadań w zakresie prowadzenia egzekucji administracyjnej opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi.

§ 2. Naczelnik powierza, a Burmistrz przyjmuje do wykonania w imieniu Naczelnika zadania z zakresu egzekucji administracyjnej, z wyłączeniem egzekucji z nieruchomości, opłat z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi, dla których określenia i pobierania jest właściwy oraz, których wymagalność powstała w okresie wskazanym w § 9 od zobowiązanego, którego miejsce zamieszkania lub siedziby znajduje się na terenie Gminy Kobylnica.

§ 3. 1. Burmistrz od dnia zawarcia niniejszego porozumienia, przedstawia Naczelnikowi informację o liczbie załatwionych spraw nie rzadziej niż raz w roku.

2. Poniesione przez Burmistrza wydatki na realizację zadania pokrywane są z uzyskanych kosztów egzekucyjnych. Wydatki w części przekraczającej kwotę uzyskanych kosztów egzekucyjnych pokrywane są z budżetu Gminy Kobylnica.

§ 4. Burmistrz:

1. Realizuje powierzone zadania zgodnie z przepisami ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i innymi przepisami regulującymi administracyjne postępowanie egzekucyjne.
2. Zapewnia odpowiednie przygotowanie pracowników do wykonywania powierzonych zadań.

§ 5. 1. Naczelnik ma prawo do oceny zasadności i zgodności z prawem wykonywania zadań objętych porozumieniem.

2. Burmistrz udziela Naczelnikowi, na jego żądanie, informacji dotyczących wykonywanych zadań objętych porozumieniem oraz zapewnia wgląd do akt spraw w toczących się i zakończonych postępowaniach egzekucyjnych, o których mowa w § 2.

§ 6. W razie naruszenia przez jedną ze Stron postanowień niniejszego porozumienia lub nienależytego wykonywania postanowień niniejszego porozumienia, druga Strona ma prawo rozwiązać porozumienie przez oświadczenie złożone na piśmie, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 7. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu za zgodą stron.

§ 9. Porozumienie zawarte jest na czas określony od dnia 12.02.2025 r. do dnia 11.02.2028 r.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 11. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron porozumienia.

§ 12. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego. Do zamieszczenia ogłoszenia zobowiązany jest Burmistrz Kobylnicy.

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Słupsku

Burmistrz Kobylnicy

Krzysztof Zdunek

Anna Gliniecka-Woś

Kontrasygnata
Skarbnik

Izabela Brackowska