



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 10 marca 2025 r.

Poz. 938

UCHWAŁA NR IX/71/2025 RADY GMINY LINIEWO

z dnia 20 lutego 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji w Liniewie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; zm. poz. 1572, 1907, 1940), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024r. poz. 87) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji w Liniewie, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr V/28/2003 Rady Gminy w Liniewie z dnia 25 lutego 2003 roku w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji w Liniewie

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wojciech Prądziński

**Załącznik nr 1
do Uchwały nr IX/71/2025
Rady Gminy Liniewo
z dnia 20 lutego 2025 r.**

**STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY, SPORTU I REKREACJI W
LINIEWIE**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Liniewie, zwane dalej „Ośrodkiem”, jest samorządową instytucją kultury Gminy Liniewo i działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

§ 2. 1. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Liniewo, zwana dalej „Organizatorem”.

2. Ośrodek posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Liniewo pod nr 1.

3. Ośrodek może używać skróconej nazwy o brzmieniu „GOKSiR”.

§ 3. 1. Siedzibą Ośrodka jest Liniewo.

2. W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) Świetlica wiejska w miejscowości Orle pod adresem Orle 13a 83-420 Liniewo
- 2) Świetlica wiejska w miejscowości Chrztwo pod adresem Chrztwo 4 83-420 Liniewo

2. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Liniewo, przy czym w celu realizacji zadań statutowych Ośrodka może prowadzić działalność również na pozostałym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

Rozdział 2.

Zakres działalności

§ 4. 1. Ośrodek prowadzi działalność w zakresie wspierania i animowania kulturowej, rekreacyjnej, sportowej i turystycznej aktywności mieszkańców Gminy Liniewo poprzez realizację zadań w dziedzinie wychowania, edukacji i upowszechniania kultury oraz sportu i rekreacji w ramach zadań własnych, zleconych lub powierzonych na podstawie odrębnych porozumień.

2. Zakres działalności Ośrodka obejmuje:

- 1) rozpowszechnianie, rozbudzanie i zaspokajanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych;
- 2) przygotowanie różnych form działalności artystycznej;
- 3) kształtowanie wartości kulturowych;
- 4) propagowanie kulturalnych, społecznie pożądanых form spędzania czasu wolnego;
- 5) kultywowanie kultury lokalnej, tradycji regionalnych oraz dziedzictwa narodowego;
- 6) animację społeczno-kulturalną;
- 7) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie zaspokajania potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych i edukacyjnych wspierających rozwój lokalny
- 8) promowanie zdrowego stylu życia;
- 9) organizowanie możliwości ekspresji twórczej grupom, zespołom twórczym i samodzielnym artystom;
- 10) promowanie, wspieranie i realizowanie projektów aktywizujących i integrujących społeczność Gminy Liniewo;
- 11) szeroko rozumianą promocję Gminy Liniewo w skali powiatu, województwa, kraju, jak i również w kontekście działań na rzecz integracji europejskiej;
- 12) popularyzowanie walorów rekreacji ruchowej i turystyki.

§ 5. Działania o których mowa w § 4 Ośrodek realizuje poprzez:

- 1) przygotowanie, organizowanie i współorganizowanie spektakli teatralnych, koncertów, projekcji filmowych, wystaw, spotkań, odczytów, prelekcji, dyskusji tematycznych, przeglądów, festiwali, konkursów, turniejów, widowisk, konferencji, imprez artystyczno-rozrywkowych;
- 2) organizację i współorganizację imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych;
- 3) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej rozwijającej zainteresowania i kompetencje do odbioru kultury, umożliwiających rozwój intelektualny oraz kształtujących postawy obywatelskie i etyczne;
- 4) organizowanie i prowadzenie zespołów zainteresowań i amatorskich zespołów artystycznych w ramach sekcji;
- 5) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 6) realizację i prezentację projektów artystycznych;
- 7) prowadzenie działalności wystawienniczej;

- 8) organizowanie, współorganizowanie, produkowanie i realizowanie przedsięwzięć upamiętniających wydarzenia historyczno-rocznicowe;
- 9) współpracę z twórcami, grupami nieformalnymi, organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury, podmiotami działającymi w kulturze oraz innymi ośrodkami;
- 10) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego oraz debiutantów;
- 11) współdziałanie na rzecz rozwoju przemysłów kreatywnych i przemysłów kultury;
- 12) prowadzenie i koordynowanie działań związanych z tworzeniem kalendarza gminnych imprez;
- 13) udostępnianie obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych w celu organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych;
- 14) wymianę i współpracę kulturalną z zagranicą;
- 15) wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej i stwarzanie ram do dyskusji o sprawach publicznych;
- 16) udostępnianie obiektów w ramach prowadzenia działań z zakresu profilaktyki uzależnień i patologii społecznych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
- 17) prowadzenie działalności impresaryjnej;
- 18) prowadzenie punktu informacji turystycznej i kulturalnej

Rozdział 3.

Organy zarządzające

§ 6. 1. Ośrodkiem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor, który podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

2. Dyrektor odpowiada za powierzone mienie i całość spraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem Ośrodka.

3. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) składanie oświadczeń woli w imieniu Ośrodka;
- 2) pełnienie obowiązków pracodawcy wobec pracowników Ośrodka;
- 3) ustalanie wewnętrznych regulaminów obowiązujących w Ośrodku.

§ 7. 1. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Organizatora, zgodnie z ustawą o prowadzeniu i organizowaniu działalności kulturalnej.

2. Wójt Gminy Liniewo wykonuje wobec Dyrektora Ośrodka czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 8. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury oraz w oparciu o ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Ośrodek samodzielnie gospodaruje przydzielonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

4. Źródłami finansowania Ośrodka są:

1) środki finansowe przekazane przez Organizatora w formie dotacji:

a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remont obiektów,

b) celowej na realizację wskazanych zadań i programów,

c) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;

2) środki pochodzące z budżetu państwa oraz funduszy krajowych i zagranicznych, w tym Unii Europejskiej;

3) przychody z działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego

4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;

5) środki otrzymane od osób fizycznych lub prawnych, z tytułu spadków, zapisów i darowizn oraz z innych źródeł.

5. Roczne sprawozdanie finansowe Ośrodka sporządza Dyrektor i podlega ono zatwierdzeniu przez Organizatora.

6. Ośrodek zobowiązany jest do złożenia rocznego bilansu instytucji kultury, odnotowanego w rejestrze prowadzonym przez Gminę .

7. Szczegółowe zasady przyznawania, wykorzystywania i rozliczania przez Ośrodek dotacji z budżetu Gminy Liniewo regulują odrębne przepisy określone przez Wójta Gminy Liniewo.

§ 9. 1. W zakresie nie powodującym ograniczenia działalności statutowej, Ośrodek może prowadzić dodatkową działalność gospodarczą obejmującą w szczególności:

- 1) wynajem majątku, w tym powierzchni reklamowych;
 - 2) realizację imprez handlowych, naukowych (np. konferencje, sympozja, kongresy); festiwali, przeglądów, targów, koncertów i wystaw zleconych;
 - 3) prowadzenie usług gastronomicznych;
 - 4) prowadzenie usług technicznych w oparciu o posiadane zaplecze i sprzęt;
 - 5) usługi handlowe, w tym sprzedaż publikacji, materiałów promocyjnych, rękodzieł, pamiątek i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności statutowej Ośrodka;
 - 6) realizację usług szkoleniowych;
 - 7) działalność fonograficzną, filmową i fotograficzną;
 - 8) działalność wydawniczą i poligraficzną;
2. Dochody uzyskane z działalności o której mowa w ust. 1 są przeznaczane przez Ośrodek na realizację celów statutowych i pokrycie kosztów bieżącej działalności.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 10. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania