



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 3 kwietnia 2025 r.

Poz. 1366

UCHWAŁA NR XV/151/2025 RADY MIASTA USTKA

z dnia 26 marca 2025 r.

w sprawie: zmiany uchwały Nr XIV/141/2025 Rady Miasta Ustka z dnia 26 lutego 2025 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Ustka

Na podstawie: art. 5a ust.7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.)

Rada Miasta Ustka uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Budżetu Obywatelskiego Miasta Ustka stanowiącego załącznik do uchwały Nr XIV/141/2025 Rady Miasta Ustka z dnia 26 lutego 2025 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Ustka dokonuje się następujących zmian:

1) § 3 ust 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Każda propozycja zadania musi zostać poparta podpisami co najmniej 12 mieszkańców Miasta.”;

2) W Załączniku Nr 1 do Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Ustka - Formularzu zgłoszeniowym propozycji zadania do Budżetu Obywatelskiego opis pkt 8 pn. „Załączniki obowiązkowe” otrzymuje następujące brzmienie:

„**Lista mieszkańców** Miasta Ustka popierających propozycję zadania do Budżetu Obywatelskiego na rok – Załącznik do Formularza (lista z podpisami **co najmniej 12 mieszkańców** Miasta Ustka; każda dodatkowa strona listy winna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony).”;

3) Załącznik do Formularza zgłoszeniowego propozycji zadania do Budżetu Obywatelskiego, stanowiącego Załącznik Nr 1 do Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Ustka otrzymuje brzmienie jak w załączeniu do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ustka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**Przewodniczący Rady Miasta Ustka Krzysztof
Korniluk**

[illegible]

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Ustki z siedzibą - Urząd Miasta Ustka 76-270 Ustka ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 (dalej zwany jako Administrator). Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka;
- 2) telefonicznie 59 8154300;
- 3) fax - 59 8152900;
- 4) przez email: boml@um.ustka.pl.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez iod@um.ustka.pl.

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu:

- 1) przyjęcia zgłoszenia projektu zadania;
- 2) weryfikacji zadania;
- 3) poparcia wniosku przez mieszkańców;
- 4) ogłoszenie zadania oraz poddanie go pod głosowanie;
- 5) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit c) i e) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), w związku z przepisami:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w szczególności (art. 5a);
- 2) Uchwały Rady Miasta Ustka w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Ustka;
- 3) ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 5-6).

4. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 10 lat od momentu zakończenia sprawy - realizacji wniosku. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana

okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane będą powierzone do przetwarzania w celu obsługi zgłoszenia propozycji zadania dla Poza wskazanym przypadkiem dane osobowe mogą być przekazywane jedynie podmiotom mającym podstawę prawną otrzymania takich informacji, jednak należy się liczyć z możliwością opublikowania danych wnioskodawcy w ramach informacji publicznej.

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych osób wnioskujących,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak w przypadku chęci złożenia i poparcia wniosku podanie danych jest wymagane i wynika z Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Ustka. Brak podania danych osobowych może spowodować braku rozpatrzenia wniosku.