



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 13 stycznia 2026 r.

Poz. 120

UCHWAŁA NR 168/XX/IX/2025 RADY GMINY LINIA

z dnia 30 grudnia 2025 r.

w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym Rady Gminy Linia

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz w związku z § 3 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) **Rada Gminy Linia uchwala się, co następuje:**

§ 1. 1. Ustala się miesięczną dietę przysługującą radnemu, zróżnicowaną w zależności od pełnionej funkcji, w wysokości:

- 1) przewodniczącemu rady – 100 %
- 2) wiceprzewodniczącemu rady – 90 %
- 3) przewodniczącemu komisji rady – 75 %
- 4) pozostałym radnym – 70 %

- maksymalnej wysokości diety, o której mowa w §3 pkt.3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974),

2. Jeżeli ogłoszenie ustawy budżetowej określające kwotę bazową, o której mowa w art. 25 ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym, stanowiącą podstawę obliczania maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy, nastąpi po 1 stycznia roku, którego dotyczy ustawa budżetowa, za okres od 1 stycznia do dnia ogłoszenia ustawy budżetowej przysługuje dieta w wysokości obowiązującej w grudniu roku poprzedniego.

§ 2. 1. Dieta miesięczna ulega obniżeniu o kwotę 25% diety podstawowej za każdą nieobecność radnego na sesji rady lub posiedzeniu komisji, której jest członkiem.

2. Łączna kwota potrąceń w okresie jednego miesiąca nie może przekroczyć wysokości diety podstawowej.

3. Radny zachowuje prawo do diety bez potrąceń w przypadku:

- 1) braku w danym miesiącu sesji Rady lub posiedzenia Komisji, do której został wybrany;
- 2) nieobecności na sesji Rady lub posiedzeniu Komisji wynikającej z delegacji wydanej przez Przewodniczącego Rady Gminy do wykonywania innych obowiązków bezpośrednio związanych z wypełnianiem mandatu.

§ 3. 1. Dieta za każdy miesiąc kalendarzowy jest wypłacana na wskazane przez radnych konta bankowe.

2. Ustala się termin wypłaty diety do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstało prawo do diety lub jej części.

§ 4. Podstawę do wyliczenia wysokości diety stanowi własnoręczny podpis radnego na liście obecności prowadzonej przez stanowisko ds. obsługi Rady Gminy lub w przypadku wideokonferencji nagranie z posiedzenia.

§ 5. W przypadku objęcia mandatu radnego, powołania lub odwołania z funkcji, o której mowa w § 1 ust. 1, wygaśnięcia mandatu lub zakończenia kadencji Rady Gminy w trakcie miesiąca, dieta naliczana jest proporcjonalnie do czasu sprawowania funkcji.

§ 6. 1. Radnemu przysługuje zwrot należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.).

2. W przypadku odbywania podróży służbowej pojazdem samochodowym nie będącym własnością gminy, radnemu przysługuje zwrot kosztów według stawki za 1 kilometr przebiegu, na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

3. Termin i miejsce wykonywania zadań, miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej oraz środek transportu właściwy do odbycia podróży służbowej w stosunku do radnego określa w poleceniu wyjazdu służbowego przewodniczący Rady Gminy, a w stosunku do przewodniczącego Rady oraz w przypadku nieobecności przewodniczącego Rady w stosunku do radnego, określa w poleceniu wyjazdu wiceprzewodniczący Rady Gminy.

4. Polecenie wyjazdu służbowego udzielane jest z zastosowaniem wzoru polecenia wyjazdu służbowego stosowanego w Urzędzie Gminy Linia.

5. Rozliczenie kosztów podróży radny składa w Biurze Rady Gminy Linia w ciągu 7-u dni od jej zakończenia.

§ 7. Traci moc uchwała Nr 328/XXX/VIII/2021 z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie diet przysługujących radnym Gminy Linia i członkom komisji Rady Gminy Linia oraz uchwała Nr 348/XXXI/VIII/2021 z dnia 24 stycznia 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 328/XXX/VIII/2021 z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie diet przysługujących radnym Gminy Linia i członkom komisji Rady Gminy Linia.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Linia.

§ 9. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Linia

Michał Miotk