



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 14 stycznia 2026 r.

Poz. 149

### UCHWAŁA NR XXVIII/163/2025 RADY MIEJSKIEJ W PRABUTACH

z dnia 17 grudnia 2025 r.

**w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na terenie Miasta i Gminy Prabuty, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm), Rada Miejska w Prabutach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Stowarzyszenia ogrodowe, które prowadzą rodzinne ogrody działkowe na terenie Miasta i Gminy Prabuty, mogą otrzymywać z budżetu gminy dotacje celowe na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem.

**§ 2. 1.** Stowarzyszenia o których mowa w § 1 nie mogą prowadzić działalności gospodarczej.

2. Korzyść wynikająca z dotacji nie może służyć do subsydiowania skrośnego.

3. Mając na uwadze postanowienie ust. 2 dotacja może być udzielona tylko w przypadku gdy Rodzinny Ogród Działkowy będzie prowadził rozdzielną rachunkowość.

**§ 3.** Dotacja może być przeznaczona na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z rodzinnego ogrodu działkowego przez działkowców lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego rodzinnego ogrodu działkowego.

**§ 4. 1.** Dotacje na realizację zadań objętych niniejszą uchwałą przyznawane są na wniosek złożony przez dane stowarzyszenie ogrodowe na formularzu, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Prabuty.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego stowarzyszenia ogrodowego;
- 2) aktualny statut;
- 3) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie zadanie;
- 4) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy.

4. Dotacji celowej udziela się na pisemny wniosek stowarzyszenia ogrodowego prowadzącego ROD na obszarze Miasta i Gminy, złożony do Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty w terminie do 31 marca danego roku.

5. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Miasta i Gminy Prabuty.

6. Dotacja na realizację zadania w danym roku budżetowym może być udzielona w wysokości do 80% kosztów zadania, jednak w kwocie nie wyższej niż 5.000,00zł. Pozostałe koszty stowarzyszenia ogrodowe pokrywają ze środków własnych

§ 5. 1. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności wpływu.

2. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Prabuty.

3. Oceny złożonych wniosków dokona komisja powołana w drodze zarządzenia przez Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty.

4. Przy ocenie wniosków bierze się pod uwagę:

- 1) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na ten cel;
- 2) przedstawiony kosztorys i opis zakresu planowanego zadania;
- 3) znaczenie poprawy warunków do korzystania z rodzinnego ogrodu działkowego przez działkowców; zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do rodzinnego ogrodu działkowego.

§ 6. 1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

2. Za uchybienia formalne uznaje się:

- 1) niezłożenie wniosku na formularzu, o którym mowa w § 3 ust. 1;
- 2) złożenie wniosku bez podpisu osoby/osób uprawnionych do jego złożenia;
- 3) złożenie wniosku wypełnionego w sposób nieczytelny uniemożliwiający jego odczytanie;
- 4) niewypełnienie wszystkich pól formularza wniosku, o którym mowa w § 3;
- 5) złożenie wniosków bez wymaganych załączników.

3. Wniosek, którego uchybienia formalne nie zostaną usunięte bądź uzupełnione we wskazanym zakresie i terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

4. W przypadku usunięcia uchybień formalnych we wniosku bądź uzupełnienia we wskazanym zakresie i terminie, za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę wpływu pierwotnego wniosku.

5. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 7. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem i Gminą Prabuty a stowarzyszeniem ogrodowym.

§ 8. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Prabuty, poprzez upoważnione osoby dokonuje kontroli wykonania zleconego zadania w zakresie:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności i rzetelności wykonania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków finansowych.

2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują: kontrolujący i przedstawiciel stowarzyszenia ogrodowego.

§ 9. 1. Stowarzyszenie ogrodowe, któremu przyznano dotację, przedstawia sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy Prabuty, w terminie 30 dni od dnia zakończenia zadania, nie później niż do 30 września danego roku budżetowego.

2. Stowarzyszenie ogrodowe, któremu przyznano dotację zobowiązane jest do złożenia sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy Prabuty według wzoru, który stanowi Załącznik nr 2 do uchwały.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopię protokołu odbioru końcowego zadania (jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru),
- 2) poświadczone za zgodność z oryginałem przez stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopie opisanych dokumentów księgowych potwierdzających poniesienie kosztów na realizację zadania,
- 3) poświadczone za zgodność z oryginałem przez stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopie dowodów zapłaty należności wynikających z dokumentów księgowych, o których mowa w pkt. 2,
- 4) dokumentację zdjęciową potwierdzającą realizację zadania.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Prabutach

**Marcin Domagalski**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVIII/163/2025  
Rady Miejskiej w Prabutach z dnia 17.12.2025 r.

**Wniosek o przyznanie dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy Prabuty  
dla Stowarzyszenia ogrodowego**

**I. Informacje o Wnioskodawcy:**

**1. Pełna nazwa Wnioskodawcy:**

.....

Forma prawna:.....

NIP: .....

Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze:

.....

Miejscowość (siedziba Wnioskodawcy):.....

Ulica: ..... Powiat: .....

Poczta: .....-.....

**2. Dane osoby upoważnionej do kontaktów w imieniu Wnioskodawcy:**

Imię: ..... Nazwisko: .....

Telefon do kontaktu: ..... e-mail: .....

**3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego Stowarzyszenia ogrodowego:**

.....

**4. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wnioskodawcy:**

.....

.....

**5. Tytuł prawny do władania nieruchomością:**

.....

.....

**II. Informacje o wnioskowanym zadaniu:**

**1. Nazwa zadania:**

.....  
 .....  
 .....

(dalej: zadanie).

**2. Opis zakresu planowanego do realizacji zadania wykazujący zasadność celowości przyznania dotacji:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**3. Miejsce realizacji zadania:**

.....  
 .....

**III. Dane dotyczące realizacji zadania:**

**1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:**

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (zł)	W tym:			Wskaźnik procentowy wysokości wnioskowanej pomocy finansowej z budżetu Miasta i Gminy Prąbuty w odniesieniu do szacunkowej całkowitej wartości kosztów realizacji zadania [%]
			Koszty finansowe z dotacji (zł)	Własne środki finansowe Wnioskodawcy przeznaczone na realizację zadania (zł)	Inne źródła (zł)	
1.						
2.						
3.						
<b>Razem</b>						

**2. Planowane przez Wnioskodawcę ramy czasowe realizacji zadania:**

planowana data rozpoczęcia realizacji zadania – .....

planowana data zakończenia realizacji zadania – .....

**IV. Kwota wnioskowanej dotacji:**

Kwota wnioskowanej dotacji .....zł

(słownie.....zł)

.....  
Pieczęć stowarzyszenia ogrodowego.....  
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia ogrodowego**Załączniki:**

1. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego stowarzyszenia ogrodowego.
2. Aktualny Statut stowarzyszenia.
3. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie zadanie.
4. Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVIII/163/2025  
Rady Miejskiej w Prabutach z dnia 17.12.2025 r.

## Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy Prabuty dla Stowarzyszenia ogrodowego

### I. Dane Stowarzyszenia ogrodowego

Pełna nazwa Wnioskodawcy: .....

KRS: :.....

Adres:.....

.....  
Nazwa zadania

określonego w umowie nr ..... zawartej w dniu.....

### II. Sprawozdanie merytoryczne

#### 1. Opis wykonania zadania (w nawiązaniu do opisu zadania we wniosku)

.....  
.....  
.....

Data wykonania zadania: .....r.

### III. Sprawozdanie z wykonania zadania

#### 1. Zestawienie kosztów poniesionych w ramach realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj kosztu	Nr i data wystawienia dokumentu księgowego	Kwota	Data zapłaty	Srodki własne	Srodki z innych źródeł	Środki z dotacji
1.							
2.							

**2. Źródła finansowania zadania:**

Całkowite koszty zadania	.....zł
Koszty finansowane z dotacji	... ..zł
Koszty finansowane z środków własnych	... ..zł
Inne źródła finansowania	.....zł

**Oświadczam (-y), że:**

1. Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
2. Od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Stowarzyszenia ogrodowego.

.....  
Pieczęć Stowarzyszenia ogrodowego

.....  
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia ogrodowego

**Załączniki:**

1. Poświadczona za zgodność z oryginałem przez Stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopia protokołu odbioru końcowego zadania (jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru).
2. Poświadczona za zgodność z oryginałem przez Stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopie opisanych dokumentów księgowych potwierdzających poniesienie kosztów na realizację zadania.
3. Poświadczona za zgodność z oryginałem przez Stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopie dowodów zapłaty należności wynikających z dokumentów księgowych, o których mowa w pkt 2.
4. Dokumentacja zdjęciowa potwierdzająca realizację zadania.

