



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 2 stycznia 2026 r.

Poz. 3

UCHWAŁA NR XVIII/110/2025 RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ WODZIE

z dnia 15 grudnia 2025 r.

w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Czarna Woda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na 2026 r.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338), art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§ 1. Uchwała się Roczny Program Współpracy Gminy Czarna Woda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na 2026 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Wody.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Sebastian Schmidt

Załącznik do uchwały nr XVIII/110/2025

Rady Miejskiej w Czarnej Wodzie

z dnia 15 grudnia 2025 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Czarna Woda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na 2026 r.

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe

§ 1.1. Celem głównym programu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy Czarna Woda, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy poprzez zwiększanie aktywności organizacji,
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 5) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
- 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
- 7) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
- 8) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych Gminy.

Rozdział 2.

Zasady współpracy

§ 2. Współpraca Gminy Czarna Woda z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – co oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacją kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnych autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa – co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności - co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – co oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności – co oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 3. Przedmiotem współpracy Gminy Czarna Woda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą, jest:

- 1) realizacja zadań własnych gminy,
- 2) podnoszenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań w odniesieniu do ważnych problemów społecznych,
- 4) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania,
- 5) konsultowanie projektów dotyczących prawa lokalnego.

§ 4. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) edukacja, oświata i wychowanie,
- 2) wypoczynek dzieci i młodzieży z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo,
- 3) prowadzenie profilaktyki środowiskowej na rzecz dzieci i młodzieży ze środowisk patologicznych,
- 4) organizacja wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, w szczególności koncertów, występów artystycznych, spektakli, konkursów, wystaw oraz promocja lokalnej twórczości artystycznej,
- 5) upowszechnianie kultury fizycznej,
- 6) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 7) ratownictwo i ochrona ludności,
- 8) porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym,
- 9) promocja zdrowia,
- 10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.

Rozdział 4. Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się w formach : finansowej i pozafinansowej.

2. Finansowe formy współpracy obejmują : zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Pozafinansowe formy współpracy obejmują :

- 1) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
- 2) udział (w miarę możliwości) podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz organizacji pozarządowych w realizacji zadań programowych samorządu,
- 3) użyczanie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali oraz udostępnienie pomieszczeń na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i organizacji pozarządowych,
- 4) promowanie działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i organizacji pozarządowych w mediach,
- 5) organizowanie przez Gminę bezpłatnych konsultacji dla organizacji, np. w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych, rozliczania projektów, tworzenia projektów w celu pozyskiwania funduszy oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji,
- 6) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np.: organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących gminy, współorganizowanie konferencji, szkoleń itp.

Rozdział 5. Okres realizacji programu

§ 6. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział 6.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 7. 1. Wysokość środków na realizację programu w poszczególnych latach określa uchwała budżetowa.

2. Dotacje, o których mowa w ustawie, nie mogą być udzielone na:

- 1) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
- 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
- 3) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i organizacji pozarządowych,
- 4) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- 5) działalność polityczną i religijną.

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu i sposób oceny realizacji programu

§ 8. 1. Podstawą do zlecenia realizacji zadań organizacjom jest program współpracy, a samo zlecenie realizacji zadań powinno wynikać z chęci zwiększenia efektywności wykorzystania środków publicznych.

2. Zlecenie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania, które program określa jako priorytetowe.

3. Realizacja zadania publicznego może odbywać się w trybie otwartego konkursu ofert oraz w trybie pozakonkursowym, określonym w art. 19a ustawy.

4. Przeprowadzanie otwartego konkursu ofert odbywać się będzie według następujących zasad:

- 1) otwarty konkurs ofert zawierający regulamin postępowania konkursowego ogłasza Burmistrz,
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza się:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) na stronie internetowej gminy www.czarna-woda.pl,
 - c) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Czarnej Wodzie, ul. Mickiewicza 7,
- 3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia, o którym mowa w pkt 2,
- 4) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza,
- 5) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
- 6) wydane zarządzenie jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczania,
- 7) wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej – www.czarna-woda.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu,
- 8) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacje działających wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

5. Zlecenie na wniosek organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, odbywać się będzie na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy.

§ 9. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych w roku objętym programem współpracy konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,

- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych.

Rozdział 8.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10. Projekt rocznego programu współpracy Gminy Czarna Woda był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych na spotkaniu w dniu 31 października 2025 r. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Gminy www.czarna-woda.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego na co najmniej 7 dni przed terminem konsultacji.

Rozdział 9.

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert powoływane są przez Burmistrza, w drodze zarządzenia, odrębnie dla każdego ogłoszonego konkursu ofert.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- 1) przedstawiciele Burmistrza,
- 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie.

3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

7. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.

8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

9. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Burmistrza.

10. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 12. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Burmistrz w terminie do 31 maja roku następującego po roku budżetowym przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji lub współfinansowania zobowiązania jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu przez Gminę Czarna Woda.

5. W imieniu Burmistrza kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, sprawują upoważnieni pracownicy merytoryczni Urzędu Miejskiego poprzez:

- 1) wizytowanie organizacji i ocenę sposobu realizacji zleconych zadań,

- 2) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach i niniejszym programie,
- 3) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań,
- 4) egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.