



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 27 stycznia 2026 r.

Poz. 458

ANEKS NR 2/2025

z dnia 13 stycznia 2026

do porozumienia zawartego w dniu 11.03.2016 r. w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Jarosława Iwaszkiewicza w Lęborku zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Lęborskiego,

zawartego pomiędzy Powiatem Lęborskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Lęborskiego, w imieniu którego działają:

1. Starosta Lęborski - Tomasz Litwin
2. Wicestarosta Lęborski - Adrian Wenta

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu - Haliny Zielonki zwanym dalej „Powierzającym”,

a Gminą Miasto Lębork, reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Miasta Lęborka – Jarosława Litwina

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Lęborka – Anny Mantek zwanym dalej „Przyjmującym”

§ 1. Na podstawie §2 ust.3 porozumienia z dnia 11.03.2016 r. w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Jarosława Iwaszkiewicza w Lęborku zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Lęborskiego strony zgodnie postanawiają co następuje:

1. zmienić załącznik nr 1 do porozumienia w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Jarosława Iwaszkiewicza w Lęborku zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Lęborskiego,
2. zaktualizowany zakres zadań oraz kosztorys stanowi załącznik do niniejszego aneksu.

§ 2. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 3. Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Powierzający

Starosta Lęborski
Tomasz Litwin

Przyjmujący

Burmistrz Miasta Lęborka
Jarosław Litwin

Wicestarosta Lęborski
Adrian Wenta

Kontrasygnata
Skarbnik Powiatu Lęborskiego

Halina Zielonka

Kontrasygnata
Skarbnik Miasta Lęborka

Anna Mantek

Załącznik do aneksu Nr 2/2025 z dnia 13 stycznia 2026 r.

w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Jarosława Iwaszkiewicza w Lęborku zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Lęborskiego

Na podstawie: § 2 ust. 3 Porozumienia zawartego w dniu 11.03.2016 r. w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Jarosława Iwaszkiewicza w Lęborku zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Lęborskiego, uzgodniono co następuje:

1. Zadania powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Lęborskiego do realizacji przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Jarosława Iwaszkiewicza w Lęborku na 2026 rok.

Lp	Zakres zadań	Forma	Koszty w zł	Osoba odpowiedzialna
1.	Zapewnienie dostępu do literatury naukowej, popularnonaukowej mieszkańcom z terenu powiatu.	gromadzenie, opracowanie i udostępnianie zbiorów, zakup zbiorów	10 000,-	kierownik wypożyczalni i działu gromadzenia
2.	Zapewnienie dostępu zbiorów audiowizualnych i multimedialnych mieszkańcom z terenu powiatu.	gromadzenie dok. elektronicznych i a/v	6 000,-	kierownik działu gromadzenia
3.	Szkolenia i pomoc metodyczna dla bibliotek publicznych na terenie powiatu.	konsultacje, szkolenia	1 000,-	pracownicy merytoryczni biblioteki
4.	Organizacja imprez kulturalnych o charakterze ponadlokalnym. Wsparcie bibliotek gminnych w zakresie promocji książki i czytelnictwa.	spotkania literackie	3 000,-	bibliotekarz ds. KO
5.	Koszty stałe – materiały biurowe, media, telefony		7 000,-	
RAZEM:			27 000,-	X

2. Środki finansowe w wysokości 27.000 zł przekazane zostaną na konto Urzędu Miasta w Lęborku: Bank Pekao S.A. 93 1240 1268 1111 0010 8728 6787 w dwóch terminach:

- do dnia 31 marca 2026 r. przekazana zostanie kwota w wysokości 12.000 zł,
- do dnia 30 czerwca 2026 r. przekazana zostanie kwota w wysokości 15.000 zł.

3. Rozliczenie dotacji przez Przyjmującego winno nastąpić zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.) oraz zawierać kopie dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków finansowych, tj. kopie umów, faktur wraz z opisem, dokumentów potwierdzających zapłatę. Dokumenty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osoby upoważnione.

4. Przedłożone do rozliczenia faktury powinny być sprawdzone pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym oraz zatwierdzone przez osoby upoważnione.

5. Niewykorzystaną kwotę dotacji, Przyjmujący zobowiązany jest zwrócić do dnia 31 grudnia 2026 r. na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Lęborku: Bank Rumia Spółdzielczy 06 9324 0008 0002 8701 2000 0010.