



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 10 lutego 2026 r.

Poz. 681

UCHWAŁA NR XXVI/297/26 RADY GMINY NOWA WIEŚ LĘBORSKA

z dnia 29 stycznia 2026 r.

w sprawie przystąpienia przez Gminę Nowa Wieś Lęborska do Programu Gmina Przyjazna Seniorom

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r. poz.1153 z późn.zm) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz.1214 z późn.zm.)

Rada Gminy Nowa Wieś Lęborska uchwała, co następuje

- § 1. Gmina Nowa Wieś Lęborska przystępuje do Programu Gmina Przyjazna Seniorom.
- § 2. Przyjmuje się Program Gmina Przyjazna Seniorom, a także Porozumienie o Partnerstwie w brzmieniu stanowiącym załączniki do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Wieś Lęborska.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Nowa Wieś Lęborska

**inż. Roman Downar-
Zapolski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVI/297/26
Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska
z dnia 29 stycznia 2026 r.

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XXVI/297/26 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 29 stycznia 2026 roku



**POROZUMIENIE O PARTNERSTWIE
w ramach Programu Gmina Przyjazna Seniorom - Ogólnopolska Karta Seniora**

zawarte w Krakowie, w dniu r.

pomiędzy:

STOWARZYSZENIE MANKO z siedzibą w Krakowie przy Osiedle Uroczę 12 (31-953 Kraków), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000225549, NIP: 6792841817, REGON: 120027434, reprezentowane przez:

**Panią Magdalenę Petryniak - Wiceprezesa Zarządu
Panią Ewę Hołotę - Członka Zarządu**

zwanym dalej **MANKO**

a

MIEDZYNARODOWY INSTYTUT ROZWOJU SPOŁECZNEGO spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie przy Osiedle Uroczę 12 (31-953 Kraków), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000837059, kapitał zakładowy: 5 000 złotych, REGON: 385894803, NIP: 8681977495, reprezentowany przez:

Pana Łukasza Salwarowskiego – Prezesa Zarządu
zwaną dalej **MIRS**

a

..... z siedzibą w,
reprezentowanym przez:
zwanym dalej „Partnerem”

www.glosseniора.pl

Oś. Uroczę 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gps@manko.pl

kartaseniора@manko.pl





dalej zwani łącznie „Stronami”, a każda z nich oddzielnie również „Stroną”.

Zważywszy, iż:

- **MIRS i MANKO** organizują, promują, rozwijają i wspierają ogólnopolską inicjatywę o nazwie **Program Gmina Przyjazna Seniorom - Ogólnopolska Karta Seniora** – zwanym dalej „Programem GPS - OKS”.
- Partner zainteresowany jest przystąpieniem do **Programu GPS-OKS** i współpracą na rzecz Seniorów z terenu działania **Partnera**.

Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1

1. **MANKO i MIRS** oświadczają, że w zakresie swojej działalności zobowiązują się do realizacji **Programu GPS-OKS** na warunkach i w zakresie określonym w niniejszym Porozumieniu, a **Partner** oświadcza, że przystępuje do **Programu GPS-OKS** na warunkach określonych w niniejszym Porozumieniu.
2. **MANKO zobowiązuje się do:**
 - 2.1. Obejmowania patronatem medialnym pro-seniorskich wydarzeń odbywających się na terenie **Partnera** przez Ogólnopolski Magazyn Głos Seniora.
 - 2.2. Informowania czytelników Magazynu Głos Seniora o przystąpieniu **Partnera** do **Programu GPS-OKS**.
 - 2.3. Archiwizacji i zabezpieczania formularzy zgłoszeniowych posiadaczy Ogólnopolskiej Karty Seniora i firm honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora, przekazanych przez **Partnera**.
 - 2.4. Wydawania Magazynu Głos Seniora przez okres obowiązywania niniejszego Porozumienia.
 - 2.5. Umożliwienia bezpłatnego udziału Seniorów z terenu działania **Partnera** w corocznych Ogólnopolskich Senioraliach w Krakowie.
 - 2.6. Organizacji i zaproszenia Seniorów z terenu działania **Partnera** do uczestnictwa w aktywizująco – edukacyjnych konkursach i inicjatywach **MANKO i MIRS** takich jak: Stop Manipulacji – nie daj się oszukać! Solidarni z Seniorami – Razem Damy Radę, Stylowi Seniorzy, Senior Działkowiec, Kupuj Tylko Polskie Produkty, Miłość po 60 –tce, Zwierzak Lekiem na samotność, Przekaż nam swój przepis i innych.
3. **MIRS zobowiązuje się do:**
 - 3.1. Współpracy przy organizacji inicjatyw pro - seniorskich odbywających się na terenie działania **Partnera**.

www.glosseniore.pl

Oś. Uroczce 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gps@manko.pl

kartaseniore@manko.pl





- 3.2. Przyznania **Partnerowi** tytułu "**Partnera Programu GPS-OKS**".
- 3.3. Wsparcia **Partnera** w organizacji Dnia Seniora o zasięgu lokalnym lub ogólnopolskim na warunkach wcześniej wspólnie uzgodnionych, a możliwych do wykonania przez Strony.
- 3.4. Wytworzenia na zlecenie **Partnera** Ogólnopolskich Kart Seniora – edycja lokalna oraz przekazanie ich do dystrybucji **Partnerowi**.
- 3.5. Termin ważności karty określa termin obowiązywania **Partnera** w **Programie GPS - OKS**.
- 3.6. Przekazania **Partnerowi** instrukcji wydawania Ogólnopolskich Kart Seniora – edycja lokalna, wyznaczonym jednostkom i organizacjom **Partnera**.
- 3.7. Współorganizowania uroczystej inauguracji **Programu GPS - OKS** na terenie działania **Partnera** podczas której reprezentanci **Partnera** wręczą lokalnym przedsiębiorcom/firmom honorującym Ogólnopolską Kartę Seniora certyfikaty Ogólnopolskiej Karty Seniora oraz pierwsze Ogólnopolskie Karty Seniora (OKS) dla Seniorów.
- 3.8. Wsparcia w zakresie pozyskiwania lokalnych przedsiębiorców/firm honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora (OKS) i promocję ich na terenie kraju i za granicą.
- 3.9. Dostarczenia certyfikatów Firma Przyjazna Seniorom - Partner Programu Ogólnopolska Karta Seniora oraz naklejek dla lokalnych firm do oznaczenia lokalu firm partnerskich działających na terenie działania **Partnera**.
- 3.10. Zamieszczenie informacji na portalu www.glosseniora.pl i profilu facebookowym **Programu GPS-OKS** <https://www.facebook.com/gminaprzyjaznaseniorom/> o możliwości wyrobienia przez Seniorów - mieszkańców z terenu działania **Partnera** Ogólnopolskiej Karty Seniora (OKS) w siedzibie **Partnera** (np. urząd miejski, MOPS).
- 3.11. Aktualizacji bazy firm honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora (OKS) na portalu Głos Seniora: www.glosseniora.pl.
- 3.12. Współpracy w zakresie stworzenia specjalnego lokalnego działu/artykułu w Ogólnopolskim Magazynie Głos Seniora, poświęconego pro - seniorskim działaniom na terenie działania **Partnera**. Zlecenie stworzenia i druku ww. działu/artykułu stanowi osobny dokument.
- 3.13. Współpracy w zakresie stworzenia niezależnej publikacji – lokalnej edycji Głosu Seniora, w której mogą ukazać się artykuły na temat pro - seniorskiej działalności **Partnera**, a także te stworzone przez Seniorów po szkoleniu z zakresu dziennikarstwa obywatelskiego, które **MIRS** może przeprowadzić. Zlecenie stworzenia i druku ww. działu/artykułu stanowi osobny dokument.
- 3.14. Przekazania **Partnerowi** opisu **Programu GPS-OKS**, który stanowi **Załącznik nr 1** (kosztorys) do niniejszego Porozumienia i który będzie realizowany w pierwszym roku trwania Porozumienia.

www.glosseniora.pl

Oś. Uroczę 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gps@manko.plkartaseniora@manko.pl



- 3.15. Przekazania **Partnerowi** opisu **Programu GPS-OKS**, który stanowi **Załącznik nr 2** (kosztorys) do niniejszego Porozumienia i który będzie realizowany w kolejnych latach trwania Porozumienia.
- 3.16. Dostarczania do **Partnera** Ogólnopolskiego Magazynu Głos Seniora przez okres obowiązywania niniejszego Porozumienia.
- 3.17. Umożliwienia **Partnerowi** zamówienia określonej - dodatkowej liczby Ogólnopolskich Kart Seniora (osobne zamówienie) przez okres obowiązywania niniejszego Porozumienia.
- 3.18. Przeprowadzenia szkoleń na terenie działania **Partnera** m.in. z zakresu: świadomości konsumenckiej, stylu życia, zdrowia, aktywizacji, praw pacjenta, Programu pn. Dostępność Plus. Zlecenie dotyczące ww. szkolenia stanowi osobny dokument.
- 3.19. Wsparcia **Partnera** w stworzeniu Uniwersytetu Trzeciego Wieku Rady Seniora/Klubu Seniora na terenie działania Partnera (jeśli ich jeszcze nie posiada).
- 3.20. Zapewnienia bezpłatnego udziału Koordynatora do spraw polityki senioralnej wskazanego przez **Partnera** w Porozumieniu w ogólnopolskiej konferencji i szkoleniu z zakresu polityki senioralnej i srebrnej gospodarki.
- 3.21. Utrzymywania kontaktu z Koordynatorem do spraw polityki senioralnej wskazanym w §5 ust. 2 poniżej, w zakresie bieżących, najnowszych informacji o proponowanych formach wsparcia dla Seniorów, ochronie ich przed oszustwami i innych działań na rzecz aktywizacji Seniorów.

§ 2

Partner zobowiązuje się do:

1. Zorganizowania we współpracy z **MANKO i MIRS** uroczystej inauguracji **Programu GPS-OKS** w swojej siedzibie lub innym wskazanym miejscu oraz zaproszenia na wydarzenie Seniorów, lokalnych przedsiębiorców/firmy oraz mediów.
2. Dystrybucji na terenie działania **Partnera** lokalnej edycji Ogólnopolskiej Karty Seniora wśród członków organizacji seniorskich i Seniorów zamieszkałych na terenie działania **Partnera** a także prowadzenia ewidencji osób, które złożą deklarację uczestnictwa w Programie Ogólnopolska Karta Seniora (OKS).
3. Prowadzenia ewidencji formularzy zgłoszeniowych do lokalnej edycji Ogólnopolskiej Karty Seniora (OKS) i przekazywania dokumentów do **MANKO** co najmniej 2 razy w roku.
4. Zapraszania lokalnych przedsiębiorców/firm z terenu działania **Partnera** do udziału w Programie Ogólnopolska Karta Seniora (OKS) poprzez zaoferowanie pakietu zniżek i promocji posiadaczom Ogólnopolskiej Karty Seniora (OKS).
5. Umieszczenia informacji o **Programie GPS-OKS**, logotypu Głosu Seniora, Ogólnopolskiej Karty Seniora oraz Gminy Przyjaznej Seniorom w materiałach promocyjnych **Partnera**

www.glosseniara.pl

Oś. Uroczę 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gps@manko.pl

kartaseniara@manko.pl





- (w szczególności dotyczy to: ulotek, plakatów, zaproszeń, informacji zamieszczonych na stronie www) dotyczących działań związanych z polityką senioralną.
6. Dystrybuowania Ogólnopolskiego Magazynu Głos Seniora wśród Seniorów, zamieszkujących teren działania **Partnera**.
 7. Współpracy przy organizacji inicjatyw pro-seniorskich odbywających się na terenie działania **Partnera** np. Dzień Seniora, Senioralia, Seniorady, itp.
 8. Zaproszenia Seniorów zamieszkujących teren działania **Partnera** do uczestnictwa w aktywizująco-edukacyjnych konkursach i inicjatywach **MANKO** i **MIRS** takich jak: Stop Manipulacji – nie daj się oszukać! Solidarni z Seniorami – Razem Damy Radę, Stylowi Seniorzy, Senior Działkowiec, Kupuj Tylko Polskie Produkty i innych.
 9. Przekazywania informacji do **MIRS** na temat realizacji **Programu GPS - OKS**, w szczególności liczby firm honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora (OKS), liczby wydanych Ogólnopolskich Kart Seniora (OKS) i innych pro-seniorskich działaniach na terenie działania **Partnera** co najmniej 2 razy w roku.
 10. Utrzymywania stałego kontaktu z Koordynatorem ds. Rozwoju **Programu GPS-OKS**, wskazanym w §5 ust. 1 poniżej odnośnie potrzeb, problemów, propozycji zwiększających skuteczność współpracy.

§3

1. Z tytułu przystąpienia przez **Partnera** do **Programu GPS-OKS** zapłaci on **MIRS** wynagrodzenie ryczałtowe roczne w wysokości złotych (słownie: netto plus VAT w terminie do **21 dni** od dnia podpisania niniejszego Porozumienia, na podstawie faktury wystawionej przez **MIRS**. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że przez „rok” Strony rozumieją 365 kolejnych dni następujących po dniu podpisania niniejszego Porozumienia.
 2. W drugim, trzecim i następnych (kolejnych) latach obowiązywania niniejszego Porozumienia **Partner** zapłaci **MIRS** wynagrodzenie ryczałtowe roczne w wysokości złotych (słownie: netto plus 23% VAT z tytułu utrzymania uczestnictwa **Partnera** w **Programie GPS - OKS**.
1. Zapłata powyższego wynagrodzenia nastąpi każdorazowo w terminie do **21 dni** po upływie roku obowiązywania niniejszego Porozumienia na podstawie wystawionej faktury. Zdanie drugie ust. 1 stosuje się odpowiednio.
 2. Faktury, o których mowa w ust. 1 i 2 winna być wystawiona na następujące dane:
Nabywca :

.....
Odbiorca:
.....

www.glosseniara.pl

Oś. Uroczę 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gps@manko.pl

kartaseniara@manko.pl





3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdy koszty operacyjne **MANKO i / lub MIRS** związane z realizacją zobowiązań wynikających z niniejszego Porozumienia wzrosną, Strony przystąpią do renegotjowania wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w par.3 ust.2.

§4

Strony zobowiązują się do realizowania postanowień niniejszego Porozumienia z zachowaniem należytej staranności dla dobra spraw środowisk Seniorów.

§ 5

Za koordynację i bieżącą realizację postanowień niniejszego Porozumienia odpowiadają następujące osoby:

1. **ze strony MANKO i MIRS:** Barbara Miklaszewska tel.: 12 644 59 22 tel. kom: 500 697 992 e-mail: oks@manko.pl, zwany dalej **Koordynatorem ds. Rozwoju Programu GPS.**
2. **ze strony Partnera:**, tel: tel. kom: e-mail:, zwany dalej **Koordynatorem ds. polityki senioralnej.**
3. Zmiana osób określonych w pkt. 1 i 2 & 5 nie wymaga sporządzenia aneksu i może być dokonana w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 6

MANKO oświadcza, że jest Administratorem Danych Ogólnopolskiej Karty Seniora, a zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych określa odrębna umowa pomiędzy Stronami.

§ 7

MANKO i MIRS oświadczają że znany jest im fakt, iż treść niniejszego Porozumienia stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2020 poz. 2176) oraz wyrażają zgodę na przetwarzanie i udostępnianie ich danych zawartych w niniejszym Porozumieniu tj.: nazwa /dane osób uprawnionych do reprezentacji - imię i nazwisko, przedmiot i zakres zawartego Porozumienia oraz informacje o wynagrodzeniu określonym w niniejszym Porozumieniu, na potrzeby udostępniania informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

§ 8

1. Porozumienie obowiązuje od dnia jego podpisania i zostało zawarte na czas określony lat.

www.glosseniore.pl

Oś. Uroczce 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gps@manko.pl

kartaseniore@manko.pl





2. Po upływie okresu obowiązywania, Porozumienie przekształca się na zawarte na czas nieokreślony, jeżeli na co najmniej 3 miesiące przed upływem okresu obowiązywania niniejszego Porozumienia, żadna ze Stron nie oświadczy, że nie chce, aby Porozumienie było dalej kontynuowane.
3. Po przekształceniu Porozumienia na zawarte na czas nieokreślony, może ono zostać rozwiązane przez każdą ze Stron z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust.2 powyżej i wypowiedzenie, o którym mowa w ust.3 powyżej wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. **Partner** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od **MANKO i MIRS** i od współpracujących z nimi osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (dalej „informacje poufne”), z zastrzeżeniem §7 powyżej.
2. **Partner** oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy informacji poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody **MANKO i MIRS** w innym celu niż wykonanie niniejszego Porozumienia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub porozumienia.

§10

Strony ustalają, że „siła wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne (niezależne od Stron), niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia przez Strony przy zaciąganiu przez nie zobowiązań, którego skutkiem nie można zapobiec, nawet przy dochowaniu należytej staranności, w szczególności takie jak zjawiska wywołane działaniem sił natury (np. powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie, pandemie, klęski żywiołowe), zjawiska społeczne lub polityczne (np. wojny, zamieszki, zbiorowe i nietypowe lub paniczne zachowania konsumentów), działania władzy państwowej (np. blokady granic i portów, ograniczenia lub zakazy importu i eksportu, ograniczenia lub zakazy dotyczące przemieszczania się).

1. Działanie siły wyższej zwalnia Stronę z wszelkiej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, jeżeli uniemożliwia Stronie wykonanie zobowiązania w całości, w części lub w uzgodnionym czasie. Powyższe nie ma zastosowania do płatności zrealizowanych przez **Partnera** zgodnie z postanowieniami niniejszego Porozumienia.
2. Strona, która nie jest w stanie wykonać swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej powinna niezwłocznie poinformować o tym drugą Stronę pisemnie lub drogą mailową a także – w analogiczny sposób – poinformować ją o zakończeniu działania siły wyższej.

www.glosseniора.pl

Oś. Uroczę 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gps@manko.pl

kartaseniора@manko.pl





§ 11

Wszelkie spory wynikające z treści lub stosowania niniejszego Porozumienia rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia polubownego – przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby **MIRS**.

§ 12

1. **Załącznik nr 1** i **Załącznik nr 2** do niniejszego Porozumienia stanowią jego integralną część.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
MIRS

.....
MANKO

.....
PARTNER

www.glosseniora.pl

Oś. Uroczę 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gps@manko.pl

kartaseniora@manko.pl



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXVI/297/26
Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska
z dnia 29 stycznia 2026 r.

Załącznik nr 2 do Uchwały nr XXVI/297/26 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 29 stycznia 2026 roku.



**UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**
zawarta w dniu r. pomiędzy:
(zwana dalej „Umową”)

Gminą.....z siedzibą....., NIP, reprezentowaną przez, zwaną w dalszej części Umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”

a

STOWARZYSZENIEM MANKO z siedzibą w Krakowie przy oś. Urocz 12 (31-953 Kraków) KRS 0000225549, NIP 6792841817, REGON 120027434, reprezentowanym przez:
Łukasza Salwarowskiego – Prezesa Zarządu
Panią Ewę Hołotę – Członek Zarządu,

zwanym w dalszej części umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”

Strony niniejszym postanowiły, co następuje:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej: „Rozporządzeniem” – dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie, zawartej w związku z zawartym w dniuPorozumieniem o Partnerstwie w ramach Programu Gmina Przyjazna Seniorom i Ogólnopolska Karta Seniora i wymienionym w nim zakresie zobowiązań.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.



§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane osobowe:
 - a) osób powyżej 60 roku życia, które wypełnią formularz zgłoszeniowy do Karty Seniora, w postaci: **imion i nazwisk, miejscowości urodzenia, daty urodzenia, płci, adresu do korespondencji, adresu e-mail, numer telefonu,**
 - b) przedsiębiorców, którzy wypełnią formularz zgłoszeniowy do programu Ogólnopolska Karta Seniora, w postaci: **imion i nazwisk przedsiębiorców, imion i nazwisk ich przedstawicieli, danych teleadresowych przedsiębiorców, NIP, KRS.**
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji **Porozumienia o Partnerstwie z dnia..... w ramach Programu Gmina Przyjazna Seniorom i Ogólnopolska Karta Seniora**

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) Rozporządzenia przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-34 Rozporządzenia.



7. Podmiot

przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia



ochrony

danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 h.

www.glosseniora.pl

osiedle Urocze 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

redakcja@manko.plpromocja@manko.plMinister Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej
PATRONAT HONOROWY



§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum pięć-dniowym (5) jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w niniejszym paragrafie winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za:
 - a) udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym;
 - b) działania i zaniechania osób, przy pomocy których będzie przetwarzał powierzone dane osobowe, jak za działania lub zaniechania własne.



2. W przypadku, gdy w związku z niezgodnym z przepisami Rozporządzenia przetwarzaniem danych osobowych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu, z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, Administrator poniesie jakiegokolwiek koszty, w szczególności związane z wypłatą zadośćuczynienia lub koszty obsługi prawnej Podmiot przetwarzający zobowiązany będzie do pokrycia tych kosztów w pełnej wysokości, a w przypadku wytoczonego postępowania sądowego – do udzielenia Administratorowi wszelkiego wsparcia w takim postępowaniu, a także do przyjęcia odpowiedzialności w przypadku przyznania Osobie Uprawnionej odszkodowania w takim postępowaniu, w wysokości odpowiadającej równowartości przyznanego odszkodowania lub zadośćuczynienia oraz wszelkich niezbędnych kosztów niezbędnych do obrony przed zgłaszanymi roszczeniami a poniesionymi przez Administratora w takim postępowaniu.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas trwania **Porozumienia w ramach Programu Gmina Przyjazna Seniorom i Ogólnopolska Karta Seniora**

§8

Rozwiązanie umowy

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

**§9****Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym Rozporządzenia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

www.glosseniora.pl

osiedle Uroczę 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

redakcja@manko.pl

promocja@manko.pl



Minister Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej
PATRONAT HONOROWY