



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 13 lutego 2026 r.

Poz. 701

UCHWAŁA NR XXX/294/2026 RADY GMINY REDZIKOWO

z dnia 30 stycznia 2026 r.

w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych, warunków i trybu przyznawania wyróżnień i nagród pieniężnych, rodzajów wyróżnień i wysokości nagród pieniężnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, poz. 1436) oraz art. 31 ust. 3 i art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488, z 2025 r. poz. 28, poz. 620, poz. 769, poz. 1507)

Rada Gminy Redzikowo uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaje i wysokość stypendiów sportowych warunków i trybu przyznawania wyróżnień i nagród pieniężnych, rodzajów wyróżnień i wysokości nagród pieniężnych które zostały zawarte w Regulaminie, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Redzikowo.

§ 3. Traci moc Uchwała nr LXI/679/2023 Rady Gminy Słupsk z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Redzikowo

Dariusz Perlański

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXX/294/2026
Rady Gminy Redzikowo
z dnia 30 stycznia 2026 r.

Regulamin

określający szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania, oraz rodzaje i wysokość stypendiów sportowych, warunki i tryb przyznawania wyróżnień i nagród pieniężnych, rodzajów wyróżnień i wysokości nagród pieniężnych

§ 1.

1. Stypendia sportowe, nagrody i wyróżnienia przyznawane będą na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.
2. Ustala się następujące rodzaje świadczeń:
 - 1) stypendia sportowe, oraz nagrody i wyróżnienia - dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe,
 - 2) stypendia i nagrody - dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym,
 - 3) wyróżnienia i nagrody pieniężne – dla trenerów oraz innych osób wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej.

§ 2.

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 przyznaje się w oparciu o osiągnięty wynik sportowy osiągnięty w roku poprzedzającym rok przyznania świadczenia, biorąc pod uwagę znaczenie danego sportu dla Gminy Redzikowo.
2. Dyscyplinami sportu mającymi szczególne znaczenie dla Gminy Redzikowo są: lekkoatletyka, piłka nożna, piłka siatkowa, piłka ręczna, koszykówka, pływanie, ratownictwo wodne, tenis stołowy, szachy, unihokej, sporty walki, strzelectwo, taniec, cheerleading, biegi, trójbój siłowy, akrobatyka, gimnastyka.
3. Za osiągnięcie wysokich wyników sportowych przyjmuje się:
 - 1) Miejsca I – VIII na poziomie igrzyskach olimpijskich i igrzyskach paraolimpijskich,
 - 2) miejsca I – VIII we współzawodnictwie sportowym na poziomie Mistrzostw Świata,
 - 3) miejsca I – VII we współzawodnictwie sportowym na poziomie Mistrzostw Europy,
 - 4) miejsca I – V we współzawodnictwie sportowym na poziomie Mistrzostw Polski,
 - 5) miejsca I – III we współzawodnictwie sportowym na poziomie międzywojewódzkim.
4. Dla ustalenia wysokości świadczeń pieniężnych, o których mowa w § 1 ust. 2 ustala się podstawę w wysokości 200,00 zł.

§ 3.

1. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 Regulaminu, mogą być przyznawane jedynie za osiągnięcie wysokich wyników sportowych, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt. 1-3, w dyscyplinach sportu mających szczególne znaczenie dla Gminy Redzikowo, wymienionych w § 2 ust. 2.
2. Wysokość stypendium uzależniona jest od osiągniętego wyniku i może być przyznane:
 - 1) w wysokości nieprzekraczającej 3-krotności podstawy świadczenia, określonej w § 2 ust. 4, na okres od 2 do 12 miesięcy, za osiągnięcie wyników określonych w § 2 ust. 3 pkt. 1-3,
 - 2) w wysokości nieprzekraczającej 1-krotności podstawy określonej w § 2 ust. 4, na okres od 2 do 12 miesięcy, za osiągnięcie pozostałych wyników na poziomach wskazanych w § 2 ust. 3 pkt. 1-3.

§ 4.

1. Nagrody, o których mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu, mogą być przyznawane jedynie za wysokie osiągnięcia, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt. 4 i 5, w dyscyplinach sportu mających szczególne znaczenie dla Gminy Redzikowo, wymienionych w § 1 ust. 2.

2. Wysokość nagrody uzależniona jest od osiągniętego wyniku i może być przyznana:

- 1) w wysokości nieprzekraczającej 3-krotności podstawy świadczenia, określonej w § 2 ust. 4, za osiągnięcie wyników, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt. 4-5,
- 2) w wysokości nieprzekraczającej 2-krotności podstawy świadczenia, określonej w § 2 ust. 4, za osiągnięcie pozostałych wyników na poziomach, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt. 4-5.

§ 5.

Wyróżnienia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3, mogą być przyznane w formie pucharu, statuetki, medalu, dyplomu, listu gratulacyjnego za osiągnięcia sportowe w dyscyplinach nie wymienionych w § 2 ust. 2 .

§ 6.

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu przyznaje Wójt na wniosek:

- 1) władz klubu, stowarzyszenia sportowego, dyrektora szkoły;
 - 2) Rady Gminy Redzikowo;
 - 3) osoby zainteresowanej, trenera lub innej osoby fizycznej.
2. Wójt może przyznawać świadczenie również z własnej inicjatywy.

§ 7.

1. Wniosek o przyznanie świadczenia powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy;
 - 2) dane kandydata;
 - 3) uzasadnienie zawierające informacje o osiągnięciach;
 - 4) wymienienie załączników, jeśli do wniosku zostaną dołączone dokumenty;
 - 5) zgodę kandydata na przyznanie świadczenia i na przetwarzanie danych osobowych.
2. Zgody kandydata, o których mowa w ust. 1 pkt 4 są dobrowolne, jednakże brak zgody uniemożliwia przyznanie świadczenia.
3. Wniosek może zawierać dokumenty uzasadniające przyznanie świadczenia.
4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 8.

1. Wnioski opiniuje Komisja powołana przez Wójta w drodze zarządzenia.
2. Komisja analizuje wniosek pod względem formalnym i merytorycznym i przedkłada opinię Wójtowi, w terminie 30 dni od upływu terminu na jego złożenie.
3. Termin złożenia wniosku upływa z końcem marca, każdego roku kalendarzowego.
4. W razie stwierdzenia braków formalnych wniosku, Komisja wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni.
5. Wnioski złożone po terminie lub nieuzupełnione w terminie wyznaczonym przez Komisję, pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 9.

1. Wójt rozpatruje wnioski w terminie 30 dni od uzyskania opinii Komisji.
2. Od wysokości przyznanego świadczenia, oraz negatywnego rozpatrzenia wniosku odwołanie nie przysługuje.
3. Informację o sposobie rozpatrzenia wniosku przesyła się wnioskodawcy i kandydatowi na adres wskazany we wniosku.
4. Wypłaty świadczenia dokonuje się na rachunek bankowy beneficjenta wskazany we wniosku, w terminie 21 dni od daty pozytywnego rozpatrzenia wniosku.

§ 10.

1. Wójt może pozbawić świadczenia, gdy po jego przyznaniu wyjdą na jaw okoliczności

wskazujące na nieuzasadnione przyznanie świadczenia.

2. Pozbawienie świadczenia następuje po zasięgnięciu opinii Komisji.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Wójt wzywa osobę pozbawioną świadczenia do zwrotu otrzymanej kwoty, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

Wniosek o przyznanie świadczenia

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:.....

Adres zamieszkania:

Numer telefonu:

Adres e-mail:

2. Dane kandydata:

Imię i nazwisko:.....

Adres zamieszkania:

Numer telefonu:

Adres e-mail:

Numer rachunku bankowego kandydata do wypłaty świadczenia:

.....

3. Uzasadnienie (informacje o osiągnięciach)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Załączniki (jeśli do wniosku zostaną dołączone dokumenty)

a)

b).....

c).....

Zgodnie z art. 7 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. tzw. RODO wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia oraz na podanie do publicznej wiadomości faktu przyznania świadczenia.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Redzikowo z siedzibą w Urzędzie Gminy Redzikowo, ul. Sportowa 34, 76-200 Słupsk.
2. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@gminaredzikowo.pl lub na adres: Urząd Gminy Redzikowo, ul. Sportowa 34, 76-200 Słupsk.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji wniosku
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych.
5. Pana/Pani dane będą wykorzystywane przez okres wynikający z przepisów prawa, do momentu zakończenia realizacji celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak stanowi warunek niezbędny do złożenia wniosku. Składając wniosek o przyznanie świadczenia wyraża Pan/Pani zgodę na publikację wizerunku utrwalonego na zdjęciach wykonanych podczas wręczenia świadczenia oraz umieszczenie danych osobowych w zakresie imion i nazwisk – we wszelkich publikacjach dotyczących wręczenia świadczenia zamieszczanych na stronie internetowej Gminy Redzikowo, lokalnej prasie, mediach.
9. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz profilowane.

Podpis osoby/osób zgłaszającego kandydaturę na otrzymanie świadczenia (wymagane czytelne podpisy osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania podmiotu)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych lub upoważnionych
do reprezentowania jednostki zgłaszającej)

Podpis kandydata pełnoletniego lub rodzica/opiekuna prawnego w przypadku osoby niepełnoletniej

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis kandydata pełnoletniego lub rodzica/opiekuna
prawnego w przypadku osoby niepełnoletniej)