



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 26 lutego 2026 r.

Poz. 847

Porozumienie Nr PS.7273.1.2026.II

**w sprawie współfinansowania kosztów funkcjonowania
Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w 2026 roku**

zawarte pomiędzy:

Powiatem Słupskim z siedzibą w Słupsku przy ul. Szarych Szeregów 14, zwanym dalej „powiatem prowadzącym”, reprezentowanym przez:

Pawła Lisowskiego - Starostę Słupskiego

Adrianę Cerkowską - Markiewicz - Członka Zarządu Powiatu Słupskiego

przy kontrasygnacie

Izabeli Hubert - Skarbnika Powiatu

a

Miastem Słupsk miastem na prawach powiatu z siedzibą w Słupsku, Plac Zwycięstwa 3, zwanym dalej „powiatem dotującym”, reprezentowanym przez:

Krystynę Danilecką-Wojewódzką - Prezydenta Miasta Słupska

przy kontrasygnacie

Anny Gajdy - Skarbnika Miasta Słupska

Na podstawie art. 42 ust.1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. ustawa o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620, z późn. zm), art. 7 pkt 32 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXV/343/26 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 28 stycznia 2026 r. w sprawie zawarcia porozumienia pomiędzy Miastem Słupsk, a Powiatem Słupskim w sprawie współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku strony porozumienia ustalają, co następuje:

§ 1.1. Powiat dotujący zobowiązuje się do współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, przeznaczone będą przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku na wydatki bieżące, w szczególności na:

- 1) wynagradzanie pracowników wraz z pochodnymi,
- 2) zakup materiałów i wyposażenia,
- 3) zakup energii,
- 4) zakup usług pozostałych.

3. Ustala się, że powiat prowadzący oraz powiat dotujący wspólnie finansują wydatki bieżące PUP, zgodnie ze wskaźnikiem procentowego udziału odpowiednio Miasta Słupska i Powiatu Słupskiego do łącznej liczby mieszkańców z całego obszaru działania PUP.

4. Powiat Słupski finansuje ze środków własnych wydatki majątkowe PUP.

5. Ustalenie liczby mieszkańców, o których mowa w ust. 3, następuje na podstawie danych Głównego Urzędu Statystycznego według stanu na koniec roku poprzedzającego rok, w którym sporządza się projekt planu finansowego.

6. W terminie do 20 października roku poprzedzającego rok, dla którego sporządza się plan finansowy, powiat prowadzący przekazuje powiatowi dotującemu ostateczny wniosek do budżetu na kolejny rok budżetowy, wraz z uzasadnieniem oraz informacją pozwalającą określić wskaźniki, o których mowa w pkt 3.

§ 2. 1. Kwota dotacji celowej w okresie trwania porozumienia, tj. w miesiącach od stycznia 2026 r. do grudnia 2026 r. wynosić będzie **4 206 444,16 zł** (słownie: cztery miliony dwieście sześć tysięcy czterysta czterdzieści cztery złote 16/100).

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane przez powiat dotujący w dwunastu ratach, w tym:

- 1) pierwsza rata w wysokości 350 537,05 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy pięćset trzydzieści siedem zł 05/100) płatna w terminie 7 dni od podpisania porozumienia;
- 2) druga rata w wysokości 350 537,01 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy pięćset trzydzieści siedem zł 01/100) płatna w terminie 7 dni od podpisania porozumienia;
- 3) dziesięć równych rat w wysokości 350 537,01 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy pięćset trzydzieści siedem zł 01/100) każda z terminem płatności do 15 dnia danego miesiąca.

3. Środki będą przekazywane na rachunek Powiatu Słupskiego: **56 1600 1462 1025 9306 3000 0006**.

4. Za finansowane z dotacji uznaje się wydatki poniesione przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku **od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.**

5. Udzieloną dotację, o której mowa w ust. 1, powiat prowadzący zobowiązuje się wykorzystać w terminie **do 31 grudnia 2026 r.**

6. Niewykorzystaną kwotę dotacji powiat prowadzący jest zobowiązany zwrócić w terminie do 31 stycznia 2027 roku.

7. W przypadku, gdy z rozliczenia faktycznie poniesionych wydatków za rok 2026 wyniknie konieczność dodatkowego dofinansowania, powiat dotujący zobowiązuje się dopłacić różnicę pomiędzy kwotą wynikającą z rozliczenia faktycznie poniesionych wydatków na funkcjonowanie Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku a kwotą dotacji, do 31 marca 2027 r.

8. Rozliczenie faktycznie poniesionych wydatków, o których mowa w ust. 7, nastąpi na podstawie danych Głównego Urzędu Statystycznego według stanu na koniec roku poprzedzającego, w którym udzielona została dotacja.

9. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia takich okoliczności.

§ 3. 1. Powiat dotujący zobowiązuje powiat prowadzący do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej udzielonej dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1, zgodnie z zasadami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2025 r. poz. 1218, z późn. zm.) oraz do przedłożenia powiatowi dotującemu rozliczenia rzeczowo-finansowego otrzymanej dotacji celowej w terminie do 31 stycznia 2027 roku.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, zawierać będzie w szczególności informacje, na jaki cel dotacja została wykorzystana wraz ze wskazaniem wysokości i terminów poniesionych wydatków.

3. Powiat prowadzący zobowiązany jest do przedłożenia powiatowi dotującemu sprawozdania rocznego za 2026 r. z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w zakresie promocji zatrudnienia oraz aktywizacji zawodowej mieszkańców Miasta Słupska w terminie do 15 kwietnia 2027 r.

4. Powiat dotujący zastrzega sobie prawo do wglądu i kontroli dokumentacji związanej z wydatkami, na które przekazana jest dotacja, po uprzednim poinformowaniu powiatu prowadzącego na 14 dni przed planowaną kontrolą.

5. Powiat dotujący, po uzyskaniu zgody powiatu prowadzącego, uprawniony będzie do przeprowadzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku kontroli wykorzystania przekazanej dotacji, stosując kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz kontroli dokumentacji związanej z wykorzystaniem dotacji. Powiat dotujący, po uzyskaniu zgody powiatu prowadzącego, jest zobowiązany do powiadomienia o terminie kontroli dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy.

6. Powiat prowadzący zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z udzieloną dotacją przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym powiat prowadzący realizował zadanie.

7. Odpowiedzialność za wykorzystanie dotacji celowej ponosi Powiat Słupski.

8. Powiat prowadzący sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku, w tym wydatkowania przekazanej dotacji, stosując przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm).

9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 4.1. Każda ze stron może rozwiązać Porozumienie w formie określonej w ust. 3 z zachowaniem 90 dniowego terminu wypowiedzenia ze skutkiem w ostatnim dniu roku budżetowego poprzedzającego rok budżetowy.

2. Strony mogą też rozwiązać Porozumienie za zgodnym porozumieniem stron ustalając warunki rozwiązania w formie określonej w pkt. 3.

3. Porozumienie sporządzono i podpisano w wersji elektronicznej.

4. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze stron porozumienia i obowiązuje od roku budżetowego 2026.

5. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Prezydent Miasta Słupska

**Krystyna Danilecka-
Wojewódzka**

Skarbnik Miasta Słupska

Anna Gajda

Starosta Słupski

Paweł Lisowski

Członek Zarządu Powiatu
Słupskiego

**Adriana Cerkowska-
Markiewicz**

Skarbnika Powiatu

Izabela Hubert