



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 3 marca 2026 r.

Poz. 922

### UCHWAŁA NR XXV/206/2026 RADY MIEJSKIEJ W KRYNICY MORSKIEJ

z dnia 26 lutego 2026 r.

#### **w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na drogach publicznych na terenie Miasta Krynica Morska, ustalenia opłat za parkowanie w tej strefie, opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) w związku z art.13 ust. 1 pkt 1 ppkt a-b oraz art. 13b i art. 13 f ustawy z dnia 21 marca 1985 r o drogach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 889) uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustala się na drogach publicznych na terenie Miasta Krynica Morska:

1) strefę płatnego parkowania, zwaną dalej „SPP” na następujących ulicach:

- a) ul. Marynarzy — prawa strona ulicy od ulicy Gdańskiej w wyznaczonych miejscach oraz wokół pętli,
- b) ul. Bałtycka — prawa strona jezdni w wyznaczonych miejscach od skrzyżowania z ulicą Teleexpressu oraz prawa i lewa strona w wyznaczonych miejscach przy zejściu na plażę Nr 28.

2) śródmiejską strefę płatnego parkowania, zwaną dalej „ŚSPP” na następujących ulicach:

- a) ul. Turystyczna— od skrzyżowania z ulicą Gdańską do skrzyżowania z ulicą Gdańską,
- b) ul. Przyjaźni — lewa strona ulicy od skrzyżowania z ulicą Portową do skrzyżowania z ulicą Aptekarzy, lewa strona łącznika ulicy Przyjaźni pomiędzy ulicą Portową i Aptekarzy, lewa strona ulicy Przyjaźni w odległości 260 m od skrzyżowania z ulicą Aptekarzy,
- c) ul. Aptekarzy — lewa strona ulicy od skrzyżowania z ulicą Przyjaźni do skrzyżowania z ulicą Górników,
- d) ul. Żeromskiego — prawa strona ulicy w odległości 140 m od skrzyżowania z ulicą Teleexpressu,
- e) ul. Teleexpressu — lewa strona ulicy od skrzyżowania z ulicą Żeromskiego do skrzyżowania z ulicą Młodzieży,
- f) ul. Spacerowa — lewa strona ulicy od skrzyżowania z ulicą Portową do ulicy Gdańskiej w wyznaczonych miejscach, wysepka w odległości 40 m od skrzyżowania z ulicą Portową, zatoka po prawej stronie w odległości 260 m od skrzyżowania z ulicą Portową,
- g) ul. Słoneczna — prawa i lewa strona jezdni w wyznaczonych miejscach od skrzyżowania z ulicą Piaskową do skrzyżowania z ulicą Joanny Chmielewskiej,
- h) ul. Leśna — prawa strona jezdni w wyznaczonych miejscach przy przepompowni wód deszczowych oraz przy cmentarzu,
- i) ul. Wasilewskiego — lewa strona jezdni w wyznaczonych miejscach za skrzyżowaniem z ulicą Brzozową,
- j) ul. Korczaka— lewa strona jezdni w wyznaczonych miejscach od skrzyżowania z ulicą Portową do ronda,

k) ul. Wodna - lewa strona jezdni w wyznaczonych miejscach od skrzyżowania z ulicą Gdańską,

l) ul. Bojerowców - lewa i prawa strona jezdni w wyznaczonych miejscach.

2. Za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych ustala się opłaty:

1) dla SPP, których wysokość określa załącznik nr 1 do uchwały,

2) dla ŚSPP, których wysokość określa załącznik nr 2 do uchwały.

3. Opłaty, o których mowa w ust. 2 pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych:

1) w SPP - od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-22.00 w okresie od dnia 1 czerwca do dnia 30 września każdego roku,

2) w ŚSPP – codziennie w godzinach 8.00-22.00 w okresie od dnia 1 czerwca do dnia 30 września każdego roku.

4. Opłata za abonament mieszkańca pobierana jest za 2026 r. najwcześniej na miesiąc przed rozpoczęciem działania SPP lub ŚSPP.

5. Ustala się opłatę dodatkową w wysokości:

1) 250 zł, za parkowanie pojazdu w „SPP” bez uiszczenia należnej opłaty oraz

2) 250 zł, za parkowanie pojazdu w „ŚSPP” bez uiszczenia należnej opłaty.

6. W SPP za parkowanie w soboty, niedziele i święta opłat nie pobiera się.

7. Opłaty, o których mowa w ust. 2 pobiera Burmistrz Miasta Krynica Morska lub operator, z którym Burmistrz Miasta zawrze stosowną umowę.

8. Zasady funkcjonowania „SPP” oraz „ŚSPP”, w tym zasady pobierania opłat, o których mowa w ust. 2 i 4 określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały — „Regulamin SPP oraz ŚSPP”.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XXIV/192/2026 Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania na drogach publicznych na terenie Gminy Miasta Krynica Morska, ustalenia opłat za parkowanie w tych strefach, opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania (opublikowana w Dzienniku Województwa Pomorskiego z 2026 r. poz. 556).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Krynica Morska.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**Sabina Markiewka**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXV/206/2026  
Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej  
z dnia 26 lutego 2026 r.

Wysokość opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na płatnych miejscach parkingowych położonych w pasach drogowych dróg publicznych w SPP na terenie Miasta Krynica Morska:

| Lp. | Opłata  | Wysokość opłaty w złotych |
|-----|---|---------------------------|
| 1.  | za pierwszą godzinę parkowania                                      | 7,00                      |
| 2.  | za drugą godzinę parkowania   | 8,40                      |
| 3.  | za trzecią godzinę parkowania                                       | 10,00                     |
| 4.  | za czwartą godzinę parkowania i każdą następną                      | 7,00                      |
| 5.  | za abonament miesięczny za indywidualne miejsce postojowe (kopertę) | 500,00                    |
| 6.  | za abonament mieszkańca (w okresie funkcjonowania „SPP”)            | 20,00                     |
| 7.  | za bilet dzienny  | 50,00                     |

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXV/206/2026  
Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej  
z dnia 26 lutego 2026 r.

Wysokość opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na płatnych miejscach parkingowych położonych w pasach drogowych dróg publicznych w ŚSPP na terenie Miasta Krynica Morska:

| Lp. | Opłata  | Wysokość opłaty w złotych |
|-----|---|---------------------------|
| 1.  | za pierwszą godzinę parkowania                                      | 8,00                      |
| 2.  | za drugą godzinę parkowania   | 9,60                      |
| 3.  | za trzecią godzinę parkowania                                       | 11,50                     |
| 4.  | za czwartą godzinę parkowania i każdą następną                      | 8,00                      |
| 5.  | za abonament miesięczny za indywidualne miejsce postojowe (kopertę) | 500,00                    |
| 6.  | za abonament mieszkańca (w okresie funkcjonowania „ŚSPP”)           | 20,00                     |
| 7.  | za bilet dzienny  | 50,00                     |

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXV/206/2026  
Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej  
z dnia 26 lutego 2026 r.

## **REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA ORAZ ŚRÓDMIEJSKIEJ STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA**

Regulamin Strefy Płatnego Parkowania oraz Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady funkcjonowania strefy płatnego parkowania oraz śródmiejskiej strefy płatnego parkowania i zasady pobierania w nich opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na wyznaczonych płatnych miejscach do parkowania na drogach publicznych w Gminie Miasta Krynica Morska.

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

Następujące pojęcia i skróty użyte w Regulaminie w różnej formie gramatycznej oznaczają:

1. SPP — Strefa Płatnego Parkowania,
2. ŚSPP – Śródmiejska Strefa Płatnego Parkowania
3. Bilet — dokument potwierdzający wniesienie opłaty za parkowanie w SPP i ŚSPP,
4. MPP — miejsca płatnego parkowania wyznaczone w SPP i ŚSPP,
4. Parkingowy — osoba upoważniona przez Zarządcę Drogi do pobierania opłaty w SPP i ŚSPP,
5. Kontroler - osoba upoważniona przez Zarządcę Drogi do kontrolowania i przestrzegania przepisów regulaminu SPP oraz ŚSPP,
6. Mieszkaniec — osoba zameldowana na stałe lub czasowo od co najmniej 3 lat w Gminie Miasta Krynica Morska.

### **§ 1.**

1. Ograniczenie parkowania polega na obowiązku wnoszenia opłat za czas postoju pojazdów:

- 1) w SPP od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-22.00 na miejscach ogólnodostępnych oraz całodobowo na zastrzeżonych miejscach postojowych, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 2) w ŚSPP codziennie w godz. 8.00-22.00 na miejscach ogólnodostępnych oraz całodobowo na zastrzeżonych miejscach postojowych.

2. Prawidłowy czas postoju jest to możliwy do stwierdzenia, udokumentowany, opłacony czas postoju samochodu w SPP lub ŚSPP.

3. Nieprawidłowy (nieopłacony) czas postoju to stwierdzony czas pomiędzy wystawionym zawiadomieniem o nieopłaconym postoju samochodu w SPP lub ŚSPP, a obowiązkiem uiszczenia opłaty.

4. Obsługa SPP i ŚSPP odbywa się za pomocą Operatora SPP i ŚSPP, upoważnionego przez Burmistrza Miasta w Krynicy Morskiej.

### **§ 2.**

1. Wjazd do SPP i ŚSPP oznakowany jest alternatywnie:

- 1) dla SPP - wjazd znakiem D-44 — strefa parkowania z napisem „Postój płatny od pon.- pt. od godz. 8.00 do 22.00, natomiast wyjazd - znakiem D-45 "koniec strefy parkowania";
- 2) dla ŚSPP - wjazd znakiem D-44 — strefa parkowania z napisem „Postój płatny codziennie od godz. 8.00 do 22.00, natomiast wyjazd - znakiem D-45 "koniec strefy parkowania".

2. Parkowanie płatne niestrzeżone w obszarze SPP i ŚSPP obejmuje wszystkie, ogólnodostępne miejsca postojowe w pasie drogowym z wyłączeniem postojów taksówek i dotyczy:

- 1) przykrawężnikowego parkowania na ulicach oznaczonych znakiem D-44
- 2) parkowania na parkingach wydzielonych z wyłączeniem parkingów zakładowych, prywatnych i osiedlowych.

### § 3.

Opłaty za czas postoju uiszczą się poprzez:

- 1) samoobsługowy system biletów parkingowych (automaty parkingowe) monetami, kartą płatniczą lub BLIKiem (opłaty naliczane są w sposób liniowy po wniesieniu opłaty minimalnej w wysokości 7,00 zł za pierwszą godzinę parkowania w SPP oraz w wysokości 8,00 zł za pierwszą godzinę parkowania w ŚSPP,
- 2) wykup biletu lub abonamentu u parkingowego w MPP, gdzie nie umieszczono automatów parkingowych,
- 3) opłaty abonamentowe — wnoszone za cały miesiąc lub jego wielokrotność,
- 4) wykup biletu dziennego — opłata za postój do końca działania SPP lub ŚSPP w danym dniu,
- 5) telefon komórkowy - opłaty naliczane są za rzeczywisty czas parkowania,
- 6) opłaty abonamentowe mieszkańca — za okres funkcjonowania SPP lub ŚSPP.

### § 4.

Ustala się zerową stawkę opłaty za parkowanie w SPP lub ŚSPP dla następujących użytkowników drogi:

- 1) osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, kierujących pojazdami samochodowymi oraz kierowców przewożących osobę niepełnosprawną o obniżonej sprawności ruchowej, parkujących w SPP lub ŚSPP (należy umieścić za przednią szybą aktualny dokument potwierdzający niepełnosprawność),
- 2) kierujących pojazdami, podczas wykonywania obowiązków służbowych, pracowników Urzędu Miasta Krynica Morska wyposażonych w identyfikatory wydawane przez Zarządcę drogi,
- 3) kierujących oznakowanymi pojazdami służb komunalnych (pogotowia energetycznego, telekomunikacyjnego, wodno-kanalizacyjnego) podczas usuwania skutków awarii,
- 4) kierujących oznakowanymi pojazdami Policji, Inspekcji Transportu Drogowego, ABW, Agencji Wywiadu, Państwowej i Ochotniczej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, pogotowia ratunkowego, służby medycznej, Służby Więziennej, Służby Celnej, Sił Zbrojnych RP oraz innych Instytucji Państwowych i Samorządowych, podczas wykonywania obowiązków służbowych,
- 5) kierujących pojazdami TAXI na wyznaczonych miejscach postojowych, oznaczonych znakami D - 19 "postój taksówek" i D - 20 "koniec postoju taksówek",
- 6) kierujących pojazdami przedstawicielstw państw obcych oznaczonymi symbolem CD lub CC,
- 7) kierujących autobusami szkolnymi.

## **Rozdział 2. Realizacja opłat w SPP i ŚSPP**

### § 5.

Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd samochodowy w obszarze SPP lub ŚSPP jest opłacenie czasu postoju.

Czas postoju opłaca się poprzez:

- 1) wykupienie jednorazowego biletu parkingowego przy użyciu monet lub karty płatniczej w automacie parkingowym,
- 2) wykupienie abonamentu miesięcznego (koperty),
- 3) opłatę przy użyciu telefonu komórkowego,

- 4) wykupienie jednorazowego biletu dziennego,
- 5) wykupienie biletu lub abonamentu u parkingowego w MPP, gdzie nie umieszczono automatów parkingowych,
- 6) wykupienie abonamentu dla mieszkańca.

## § 6.

1. Bilety parkingowe oraz abonamenty powinny być umieszczone za przednią szybą pojazdu, w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości, co do ich ważności, tak aby opłacenie postoju oraz jego czas były w pełni czytelne dla kontrolerów SPP i ŚSPP.

2. Kierowca parkujący pojazd w SPP lub ŚSPP ponosi odpowiedzialność za brak umieszczenia biletu parkingowego lub abonamentu w pojeździe w miejscu widocznym dla upoważnionego kontrolera.

3. W przypadku wniesienia opłaty za pomocą telefonu komórkowego potwierdzenie dokonania opłaty zostaje w formie elektronicznej umieszczone na odpowiednim serwerze pozwalającym na elektroniczną identyfikację wniesionej opłaty.

## § 7.

1. Abonament miesięczny dla mieszkańca może wykupić mieszkaniec, zameldowany na stałe lub czasowo od co najmniej 3 lat, na dwa określone pojazdy. Dokumentem upoważniającym do jego nabycia jest dowód rejestracyjny potwierdzający własność pojazdu z wpisanym adresem właściciela pojazdu lub wpisanym adresem firmy właściciela pojazdu. W przypadku pojazdów użytkowanych w ramach umowy leasingowej, najmu lub użyczenia, należy przedłożyć dodatkowo umowę.

2. Mieszkaniec, na podstawie wykupionego abonamentu, jest uprawniony do parkowania pojazdu na dowolnym miejscu postojowym, zlokalizowanym w SPP i ŚSPP do 60 minut.

3. W abonamencie dla mieszkańca określa się imię i nazwisko, numer rejestracyjny pojazdu i okres na który abonament jest wydany.

4. Wykupienie abonamentu miesięcznego (koperty) i umieszczenie go zgodnie z § 6 uprawnia do nieograniczonego w czasie, zgodnego z „Prawem o Ruchu Drogowym” niestrzeżonego postoju na ogólnodostępnym, wyznaczonym znakami pionowymi miejscu parkingowym w SPP lub ŚSPP.

5. Abonament nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca parkowania i nie stanowi podstawy do roszczeń wobec operatora zarządzającego SPP i ŚSPP w przypadku braku miejsc parkingowych.

6. W razie utraty lub kradzieży abonamentu, opłata abonamentowa nie jest zwracana za nie wykorzystany okres ważności.

7. W przypadku zmiany pojazdu, właściciel, który zmienia abonament z uwagi na nowy numer rejestracyjny, ponosi koszty jego wydania.

8. Abonament uznaje się za nieważny z chwilą zmiany danych na podstawie, których był wydany.

## § 8.

1. W ramach opłaconego czasu parkowania kierujący pojazdem może zmieniać miejsce postoju w granicach SPP lub ŚSPP. Opłacenie czasu postoju w SPP nie uprawnia do zajmowania miejsca postojowego w ŚSPP i odwrotnie.

2. Możliwe jest wnoszenie opłat w rozliczeniu minutowym proporcjonalnie do wysokości opłat za poszczególne odcinki czasowe, określone w załącznikach nr 1a lub 1b, z wyłączeniem opłaty za pierwszą godzinę, która musi być wniesiona w całości.

3. Dopuszcza się wniesienie opłaty w odstępie czasu do 5 minut od momentu zaparkowania pojazdu w SPP lub ŚSPP.

**§ 9.**

Parkowanie pojazdów zaopatrzenia, taksówek, urzędów i instytucji zlokalizowanych w SPP lub ŚSPP w czasie godzin jej obowiązywania, jest odpłatne tak, jak parkowanie innych pojazdów.

**Rozdział 3.  
Sankcje za niewłaściwe parkowanie w SPP i ŚSPP****§ 10.**

Za niewłaściwe parkowanie na MPP w SPP lub ŚSPP uważa się:

- 1) parkowanie bez wniesienia opłaty za czas parkowania;
- 2) parkowanie niezgodne z Prawem o Ruchu Drogowym.

**§ 11.**

1. Za nieuiszczenie opłaty za parkowanie pojazdu na MPP w SPP lub ŚSPP pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 250,00 zł.

2. Opłatę dodatkową pobiera się również w przypadku stwierdzenia, że w pojeździe nie wyłożono ważnego biletu opłaty, abonamentu lub dokumentu uprawniającego do parkowania na MPP w SPP lub ŚSPP bez opłaty, z zastrzeżeniem §6 ust. 3.

3. Opłatę dodatkową pobiera się również za przekroczenia czasu opłaconego parkowania z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Zawiadomienie o nałożeniu opłaty dodatkowej wystawia kontrolujący i umieszcza je za wycieraczką samochodu. Zaginięcie zawiadomienia nie zwalnia użytkownika pojazdu od odpowiedzialności, ani od obowiązku uiszczenia dodatkowej opłaty i poniesienia kosztów postępowania windykacyjnego.

5. Opłatę dodatkową, o której mowa w ust. 1-4 należy uiścić:

- 1) w kasie Urzędu Miasta Krynica Morska, ul. Górników 15, czynnej od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-13.00.
- 2) przelewem na konto BS Stegna Nr konta: 55 8308 0001 0006 1681 2000 0010
- 3) w biurze SPP i ŚSPP od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00-18.00.

**§ 12.**

Opłata dodatkowa podlega anulowaniu w przypadku:

- 1) okazania ważnego biletu,
- 2) okazania abonamentu,
- 3) wystawienia w danym dniu kolejnego zawiadomienia o nałożeniu opłaty dodatkowej,
- 4) przekroczenia czasu opłaconego parkowania — uiszczenia w parkomacie opłaty według obowiązującej taryfy, za okres nieopłaconego parkowania liczony w pełnych godzinach. Opłatę należy dokonać w dniu wystawienia zawiadomienia lub w najbliższym dniu roboczym po tym dniu.

**§ 13.**

Mandat karny za postój niezgodny z "Prawem o ruchu drogowym", pobierany przez Policję, nie jest równoznaczny z opłaceniem czasu postoju w SPP lub ŚSPP i jest niezależny od wniesienia opłaty za czas postoju.

## **Rozdział 4.**

### **Kontrola czasu postoju pojazdów**

#### **§ 14.**

Kontroli opłacania czasu postoju pojazdów w SPP i ŚSPP mogą dokonywać wyłącznie upoważnieni przez Burmistrza Miasta Krynica Morska kontrolerzy, którzy działają na podstawie Regulaminu SPP i ŚSPP.

#### **§ 15.**

1. Kontrolowanie postoju pojazdów polega w szczególności na:

- 1) kontrolowaniu wnoszenia opłat za czas postoju pojazdów,
- 2) sprawdzaniu ważności biletów parkingowych,
- 3) sprawdzaniu ważności abonamentów,
- 4) wystawianiu zawiadomień o nieuiszczeniu opłaty za postój lub postój ponad opłacony czas,
- 5) zgłaszaniu Policji wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego,
- 6) kontroli stanu oznakowania oraz zgłaszanie nieprawidłowości w tym zakresie do zarządcy drogi.

2. Zawiadomienie o nieuiszczeniu opłaty za postój w SPP lub ŚSPP zostaje wystawione przez kontrolera w chwili stwierdzenia braku wykupienia przez parkującego biletu w automacie parkingowym, abonamentu, lub wniesienia opłaty za pomocą telefonu komórkowego.

3. W przypadku przekroczenia czasu opłaconego postoju zawiadomienie o nieuiszczeniu opłaty za dalszy postój wystawia się nie wcześniej aniżeli po upływie 5 minut od godziny wskazanej na bilecie lub elektronicznym potwierdzeniu wniesienia opłaty za pomocą telefonu komórkowego.

#### **§ 16.**

Kontrolerzy SPP i ŚSPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych oraz abonamentów.

#### **§ 17.**

Zabrania się parkowania na terenie SPP oraz ŚSPP pojazdów wolnobieżnych w miejscach innych niż do tego wyznaczonych.