



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 11 marca 2026 r.

Poz. 1100

UCHWAŁA NR XXIV/197/2026 RADY GMINY STEGNA

z dnia 27 lutego 2026 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 6m i art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025r., poz. 733) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 i 1436), Rada Gminy Stegna uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi DO-1 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Stegna.

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości o których mowa w § 1 zobowiązani są złożyć w Urzędzie Gminy w Stegnie deklarację, o której mowa w § 1, w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, albo powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

§ 3. Deklaracje składane w formie papierowej należy dostarczyć do siedziby Urzędu Gminy w Stegnie przy ul. Gdańskiej nr 34, 82-103 Stegna.

§ 4. 1. Dopuszcza się składanie deklaracji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

2. Format elektroniczny deklaracji oraz jej układ informacji i powiązań między nimi, zgodny z załącznikiem do niniejszej uchwały, jest określony w formacie XML.

3. Deklaracje składane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej będzie można składać do Gminy Stegna za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Gminy w Stegnie udostępnionej na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej ePUAP lub za pośrednictwem adresu do doręczeń elektronicznych Urzędu Gminy w Stegnie wpisanego do bazy adresów elektronicznych, powiązanych z publiczną usługą rejestrowanego doręczenia elektronicznego.

4. Deklaracja przesyłana w formie elektronicznej musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stegna.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXXI/293/2021 Rady Gminy Stegna z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 7. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 maja 2026r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY STEGNA

Mariusz Ogrodowski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIV/197/2026

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KO
DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIE

Rady Gminy Stegna

Z dnia 27 lutego 2026 r.

Druk DO-1

Dzień-Miesiąc-Rok	1.	Nr ewidencyjny deklaracji nadany przez UG	2.
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
<p>Podstawa prawna: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Składający: Właściciel nieruchomości, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Termin składania: Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składają właściciele nieruchomości objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi. Pierwszą deklarację o wysokości opłaty składa się w terminie 14 dni od zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości lub wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Miejsce składania: Urząd Gminy w Steganie ul. Gdańska 34 82-103 Stegna</p>			
DZIAŁ A — DANE OGÓLNE			
A.1 MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Wójt Gminy Stegna ul. Gdańska 34 82-103 Stegna			
A.2 OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
3. <input type="checkbox"/> złożenie deklaracji			
4. <input type="checkbox"/> korekta deklaracji (data zaistnienia zmian _____)			
5. <input type="checkbox"/> zmiana (data zaistnienia zmian _____)			
<i>Dla każdej nieruchomości należy odrębnie wypełnić deklarację</i>			
A.3 PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
6. <input type="checkbox"/> Właściciel nieruchomości			
7. <input type="checkbox"/> Współwłaściciel			
8. <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty nieruchomości			
9. <input type="checkbox"/> Współużytkownik wieczysty			
10. <input type="checkbox"/> Najemca, dzierżawca			
11. <input type="checkbox"/> Jednostki organizacyjne posiadające nieruchomości w zarządzie			
12. <input type="checkbox"/> Zarządca nieruchomości wspólnej			
13. <input type="checkbox"/> Inny podmiot władający nieruchomością			
A.4. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY/PODMIOTU SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ¹			
A.4.1. Osoba fizyczna			
14. Nazwisko i Imię	15. NIP/PESEL	16. Miejsce zamieszkania	17. Kod pocztowy
18. Ulica	19. Nr domu/ nr lokalu	20. Nr telefonu	21. Adres e-mail
A.4.2. Pozostałe podmioty			
22. Nazwa skrócona	23. Nr KRS/NIP	24. Siedziba	25. Kod pocztowy
26. Ulica	27. Nr domu/nr lokalu	28. Nr telefonu	29. Adres e-mail
A.4.2.1 Osoby upoważnione do reprezentowania²			
Imię i nazwisko	30.		
Podstawa reprezentowania	31.		
A.4.2.2. Adres do korespondencji — jeśli jest inny, niż adres zamieszkania lub siedziby z A.4.1. lub A.4.2.			
32. Kraj	33. Miejscowość		34. Kod pocztowy
35. Ulica	36. Nr domu		37. Nr lokalu

A.5. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI — na której powstają odpady komunalne³**Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

38. <input type="checkbox"/>	zamieszkała – rozumie się przez to nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy Należy wypełnić dział B, C.1 i dział G
39. <input type="checkbox"/>	niezamieszkała – rozumie się przez to nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na niej odpady komunalne (dotyczy nieruchomości, na której świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych); Należy wypełnić dział B, C.2 i dział G
40. <input type="checkbox"/>	mieszana – rozumie się przez to nieruchomość, na której w części budynku zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na niej odpady komunalne (rozumie się nieruchomość lub jej część na której zamieszkują mieszkańcy a w części świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych). Należy wypełnić dział B, C.1, C.2 i dział G
41. <input type="checkbox"/>	mieszana - rozumie się przez to nieruchomość, na której w części budynku zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na niej odpady komunalne (rozumie się przez to nieruchomość w której części zamieszkują mieszkańcy, a w części są świadczone usługi w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, a dodatkowo w części jest prowadzona działalność gospodarcza inna niż usługi hotelarskie); Należy wypełnić dział B, C.1, C.2, D i dział G oraz załącznik nr DO-B (przy wykorzystaniu załącznika nr DO-C)
42. <input type="checkbox"/>	mieszana - rozumie się przez to nieruchomość, na której w części budynku zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na niej odpady komunalne (rozumie się przez to nieruchomość w której w części zamieszkują mieszkańcy, a w części prowadzona jest działalność gospodarcza inna niż usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, Należy wypełnić dział B, C.1, C.2, D i dział G oraz załącznik nr DO-B (przy wykorzystaniu załącznika nr DO-C)
43. <input type="checkbox"/>	niezamieszkała - rozumie się przez to nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na niej odpady komunalne (z wyjątkiem nieruchomości, na której świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych); Należy wypełnić dział D, dział G oraz załącznik nr DO-B (przy wykorzystaniu załącznika nr DO-C)
44. <input type="checkbox"/>	nieruchomość rekreacyjno-wypoczynkowa - rozumie się przez to nieruchomość na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe Należy wypełnić dział F, dział G

A.5.1. Adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja – jeśli jest inny niż w części A.4

45. Miejscowość, Kod pocztowy	46. Ulica	47. Nr domu	48. Nr lokalu
-------------------------------	-----------	-------------	---------------

A.6. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW**Deklaruję zbieranie odpadów w sposób:**49. Deklaruję posiadanie kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów⁴

(dotyczy nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi)

DZIAŁ B – DANE DOTYCZĄCE GOSPODAROWANIA ODPADAMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH ŚWIADCZONE SĄ USŁUGI HOTELARSKIE ORAZ NIERUCHOMOŚCI MIESZANYCH (nieruchomości na których w części zamieszkują mieszkańcy a w części świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych).

B.1 LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ (należy wypełnić w przypadku nieruchomości zamieszkałych opisanych w poz.59)	50.
B.2 LICZBA MIEJSC NOCLEGOWYCH (należy wypełnić w przypadku nieruchomości niezamieszkałych, na których świadczone są usługi hotelarskie opisanych w poz. 59)	51.
B.3 ZUŻYCIĘ WODY NA NIERUCHOMOŚCI (podać ilość m ³ /rok zużytej wody za poprzedni rok kalendarzowy pomniejszone o odczyty z podliczników do pomiaru zużycia wody na cele podlewania ogrodów, pojenia zwierząt, produkcji itp.)	52.
B.3.1 ZUŻYCIĘ WODY NA CELE MIESZKANIOWE (podać ilość m ³ /rok zużytej wody za poprzedni rok kalendarzowy)	53.
B.3.2 ZUŻYCIĘ WODY W WYNIKU PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (dotyczy usług hotelarskich w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, podać ilość m ³ /rok zużytej wody za poprzedni rok kalendarzowy)	54.
Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 1m ³	55.
Wysokość zwolnienia za posiadanie kompostownika i kompostowanie w nim bioodpadów za 1 m ³ (dotyczy nieruchomości zabudowanych budynkiem jednorodzinnym, jeżeli właściciel zadeklarował posiadanie kompostownika i zbieranie w nim bioodpadów)	56.
Stawka opłaty z uwzględnieniem zwolnienia z poz. 56 za 1 m ³	57.

DZIAŁ C.1 – OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH			
Sredniomiesięczne zużycie wody na cele mieszkaniowe (na podstawie zużycia wody za rok poprzedni — gdzie wartość z pozycji 53 podzielić przez 12 miesięcy lub przez liczbę miesięcy użytkowania nieruchomości/lokalu z poz. C.1.1. (Wartość w poz. 57 podajemy do dwóch miejsc po przecinku).		58.	
Ryczałtowa miesięczna ilość zużytej wody w przypadku nowo oddanych (nowo zamieszkałych) nieruchomości lub w przypadku budynków nie posiadających podliczników oraz budynków nie podłączonych do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej (należy przyjąć 3,4 m ³ wody na osobę na miesiąc x liczba osób podana w pozycji 50).		59.	
Opłata miesięczna (uwzględniająca sposób zbierania odpadów —odpowiednio do złożonej deklaracji w poz. 49) jako iloczyn poz. 55 i 58 lub 57 i 58 lub w przypadku ryczałtu poz. 55 i 59 lub 57 i 59).		60.	
C.1.1. OKRES ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH CZASOWO			
<input type="checkbox"/> STYCZEŃ	<input type="checkbox"/> LUTY	<input type="checkbox"/> MARZEC	<input type="checkbox"/> KWIECIEŃ
<input type="checkbox"/> MAJ	<input type="checkbox"/> CZERWIEC	<input type="checkbox"/> LIPIEC	<input type="checkbox"/> SIERPIEŃ
<input type="checkbox"/> WRZESIEŃ	<input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK	<input type="checkbox"/> LISTOPAD	<input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ
DZIAŁ C.2-OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI MIESZANYCH I NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH NA KTÓRYCH SĄ ŚWIADCZONE USŁUGI HOTELARSKIE			
Ilość zużytej wody średniomiesięcznie dotyczy usług hotelarskich (na podstawie zużycia wody za rok poprzedni — gdzie wartość z pozycji 54 podzielić przez 12 miesięcy lub przez liczbę miesięcy użytkowania nieruchomości/lokalu z poz. C.2.1 Wartość w poz. 61 podajemy do dwóch miejsc po przecinku).		61.	
Ryczałtowa miesięczna ilość zużytej wody w przypadku nowo oddanych nieruchomości (należy przyjąć 3,4 m ³ na miejsce noclegowe na miesiąc). Dotyczy nowo oddanych nieruchomości (3,4 m ³ wody x liczba miejsc noclegowych podana w pozycji 51).		62.	
Opłata miesięczna jako iloczyn poz. 55 i 61 lub w przypadku ryczałtu poz. 55 i 62		63.	
C.2.1. OKRES ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH CZASOWO			
<input type="checkbox"/> STYCZEŃ	<input type="checkbox"/> LUTY	<input type="checkbox"/> MARZEC	<input type="checkbox"/> KWIECIEŃ
<input type="checkbox"/> MAJ	<input type="checkbox"/> CZERWIEC	<input type="checkbox"/> LIPIEC	<input type="checkbox"/> SIERPIEŃ
<input type="checkbox"/> WRZESIEŃ	<input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK	<input type="checkbox"/> LISTOPAD	<input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ
DZIAŁ D — OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH- DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ MIESZANYCH (część nieruchomości gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza inna niż hotelarska) — karta zbiorcza			
D.1. OKRES ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH CZASOWO			
<input type="checkbox"/> STYCZEŃ	<input type="checkbox"/> LUTY	<input type="checkbox"/> MARZEC	<input type="checkbox"/> KWIECIEŃ
<input type="checkbox"/> MAJ	<input type="checkbox"/> CZERWIEC	<input type="checkbox"/> LIPIEC	<input type="checkbox"/> SIERPIEŃ
<input type="checkbox"/> WRZESIEŃ	<input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK	<input type="checkbox"/> LISTOPAD	<input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ
64. Liczba worków i pojemników odbierana miesięcznie (których ilość nie może być niższa od tygodniowej ilości worków z załącznika DO-B lub DO-C oraz ilości odbiorów odpadów w danym miesiącu)	65. Stawka opłaty za zagospodarowanie odpadami (za worek lub pojemnik o pojemności 120 l.)	66. Opłata miesięczna (iloczyn poz. 64 x 65)	
		zł/miesiąc	
D.2. OKRES ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH CZASOWO			
<input type="checkbox"/> STYCZEŃ	<input type="checkbox"/> LUTY	<input type="checkbox"/> MARZEC	<input type="checkbox"/> KWIECIEŃ
<input type="checkbox"/> MAJ	<input type="checkbox"/> CZERWIEC	<input type="checkbox"/> LIPIEC	<input type="checkbox"/> SIERPIEŃ
<input type="checkbox"/> WRZESIEŃ	<input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK	<input type="checkbox"/> LISTOPAD	<input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ
67. Liczba worków i pojemników odbierana miesięcznie (których ilość nie może być niższa od tygodniowej ilości worków z załącznika DO-B lub DO-C oraz ilości odbiorów odpadów w danym miesiącu)	68. Stawka opłaty za zagospodarowanie odpadami (za worek lub pojemnik o pojemności 120 litrów)	69. Opłata miesięczna (iloczyn poz. 67 x 68)	
		zł/miesiąc	
D.3. OKRES ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH CZASOWO			
<input type="checkbox"/> STYCZEŃ	<input type="checkbox"/> LUTY	<input type="checkbox"/> MARZEC	<input type="checkbox"/> KWIECIEŃ
<input type="checkbox"/> MAJ	<input type="checkbox"/> CZERWIEC	<input type="checkbox"/> LIPIEC	<input type="checkbox"/> SIERPIEŃ
<input type="checkbox"/> WRZESIEŃ	<input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK	<input type="checkbox"/> LISTOPAD	<input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ
70. Liczba worków i pojemników odbierana miesięcznie (których ilość nie może być niższa od tygodniowej ilości worków z załącznika DO-B lub DO-C oraz ilości odbiorów odpadów w danym miesiącu)	71. Stawka opłaty za zagospodarowanie odpadami (za worek lub pojemnik o pojemności 120 litrów)	72. Opłata miesięczna (iloczyn poz. 70 x 71)	
		zł/miesiąc	

DZIAŁ E – SUMA OPŁAT DLA NIERUCHOMOŚCI, (Dział C.1 + C.2 + D.1+D.2+D.3)		
styczeń	73.	zł/miesiąc
luty	74.	zł/miesiąc
marzec	75.	zł/miesiąc
kwiecień	76.	zł/miesiąc
maj	77.	zł/miesiąc
czerwiec	78.	zł/miesiąc
lipiec	79.	zł/miesiąc
sierpień	80.	zł/miesiąc
wrzesień	81.	zł/miesiąc
październik	82.	zł/miesiąc
listopad	83.	zł/miesiąc
grudzień	84.	zł/miesiąc

DZIAŁ F — OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI — DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNA NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO- WYPOCZYNKOWE

RYCZAŁTOWA STAWKA - Nieruchomość na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno- wypoczynkowe.	85.	
Ilość domków lub nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe	86.	
Opłata jako iloczyn poz. 85 i 86	87.	zł/rok

DZIAŁ G - OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

Do deklaracji załączam druk załącznika (zaznaczyć właściwe kwadraty):	DO-A	88. <input type="checkbox"/>	DO-B	89. <input type="checkbox"/>	DO-C	90. <input type="checkbox"/>
Data	91.....	Czytelny podpis	92.....			

H. ADNOTACJE ORGANU

--	--	--	--	--	--	--

POUCZENIE

- Należną opłatę należy wpłacać na indywidualne konto bankowe, w kasie Urzędu Gminy w Stegnie lub u inkasenta.
- W przypadku nie wpłacenia w określonych terminach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz 132 ze zm).
- Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi są obowiązani złożyć do Wójta Gminy Stegna mieszkańcy objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi (w tym właściciele nieruchomości niezamieszkałych, którzy nie złożyli stosownego oświadczenia). Pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami składa się w terminie 14 dni od zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości albo lokalu (dotyczy budynku wielolokalowego objętego uchwałą) lub wytworzenia na danej nieruchomości lub danym lokalu odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny z wyjątkiem przypadku podanego w ustawie.
- W przypadku nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co danych zawartych w deklaracji przez właściciela nieruchomości, Wójt Gminy Stegna określi w drodze decyzji wysokość opłaty, ustalając średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wpłacać bez wezwania za każdy miesiąc z góry w terminie do 20 dnia każdego miesiąca.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Państwa danych jest Gmina Stegna reprezentowana przez Wójta Gminy Stegna z siedzibą w Stegnie przy ul. Gdańska 34., które swoje zadania wykonuje przy pomocy Urzędu Gminy w Stegnie (tel. 55 247 81 71), e-mail: gmina@stegna.pl
 Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cibi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
 Celem przetwarzania jest wywiązanie się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa, oraz kontakt z osobą, której dane dotyczą. Podstawą prawną są szczególne przepisy prawa, któremu Administrator Danych Osobowych podlega. W szczególnych przypadkach Administrator przetwarza dane osobowe, na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, jeżeli cel lub zakres przetwarzania danych nie jest objęty przepisem szczególnym. Zgoda o której mowa może zostać cofnięta w każdym momencie, co skutkować będzie zaprzestaniem przetwarzania tych danych. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do dostępu do swoich danych które przetwarza administrator, sprostowania danych przetwarzanych przez administratora, żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej, zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Odbiorcami danych osobowych są uprawnione do tego instytucje państwowe, w tym: urzędy centralne, urzędy samorządowe, organy kontroli, inne podmioty przewidziane w szczególnych przepisach prawa oraz osoby będące właścicielami danych osobowych. Zbierane dane osobowe mogą być przekazywane uprawnionym podmiotom wewnątrz Europejskiego Obszaru Gospodarczego na podstawie obowiązującego prawa. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich poza UE lub organizacji międzynarodowych.
 Podanie swoich danych osobowych jest obowiązkowe. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno – skarbową. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

PRZYPISY

- W przypadku więcej niż jednego współwłaściciela należy wypełnić i załączyć załącznik DO-A do deklaracji
- Należy wpisać imię i nazwisko, osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS, itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł).
- Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- W przypadku posiadania kompostownika przydomowego należy wybrać stawkę obniżoną w innym wypadku stawkę podstawową. Dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w przypadku nieruchomości za każdy miesiąc w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec lub jest użytkowana.

DO-A**Załącznik do deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stegna składany w przypadku wielości współwłaścicieli zobowiązanych do złożenia deklaracji DO-1**

Załącznik należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi drukowanymi literami.

Załącznik wypełniają i podpisują współwłaściciele, którzy nie zostali wskazani w deklaracji DO-1

W przypadku gdy wszyscy współwłaściciele nie zmieścili się w tym załączniku należy wypełnić i dołączyć kolejne.

OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
A. DANE OSOBOWE WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI			
A.1. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
1. PESEL/NIP			
2. Nazwisko		3. Pierwsze imię, drugie imię	
4.Nr telefonu kontaktowego (informacja dobrowolna)		5. Adres poczty elektronicznej (informacja dobrowolna)	
A.2. ADRES ZAMIESZKANIA			
6. Kraj	7. Województwo		8. Powiat
9. Gmina	10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu
13. Miejscowość	14. Kod pocztowy		15. Poczta
A.3. PODPIS WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI UPOWAŻNIONEGO DO PODPISANIA DEKLARACJI			
16. Imię i nazwisko współwłaściciela		17. Data i czytelny podpis współwłaściciela	
B. DANE OSOBOWE WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI			
B.1. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
18. PESEL/NIP			
19. Nazwisko		20. Pierwsze imię, drugie imię	
21.Nr telefonu kontaktowego (informacja dobrowolna)		22. Adres poczty elektronicznej (informacja dobrowolna)	
B.2. ADRES ZAMIESZKANIA			
23. Kraj	24. Województwo		25. Powiat
26. Gmina	27. Ulica	28. Nr domu	29. Nr lokalu
30. Miejscowość	31. Kod pocztowy		32. Poczta
B.3. PODPIS WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI UPOWAŻNIONEGO DO PODPISANIA DEKLARACJI			
33. Imię i nazwisko współwłaściciela		34. Data i czytelny podpis współwłaściciela	

Deklaracja stanowi podstawę do wystawiania tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2025 r., poz. 132 ze zm.).

Administratorem Państwa danych jest Gmina Stegna reprezentowana przez Wójta Gminy Stegna z siedzibą w Stegnie przy ul. Gdańska 34., które swoje zadania wykonuje przy pomocy Urzędu Gminy w Stegnie (tel. 55 247 81 71), e-mail: gmina@stegna.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.

Celem przetwarzania jest wywiązanie się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa, oraz kontakt z osobą, której dane dotyczą. Podstawą prawną są szczególne przepisy prawa, któremu Administrator Danych Osobowych podlega. W szczególnych przypadkach Administrator przetwarza dane osobowe, na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, jeżeli cel lub zakres przetwarzania danych nie jest objęty przepisem szczególnym. Zgoda o której mowa może zostać cofnięta w każdym momencie, co skutkować będzie zaprzestaniem przetwarzania tych danych. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do dostępu do swoich danych które przetwarza administrator, sprostowania danych przetwarzanych przez administratora, żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej, zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Odbiorcami danych osobowych są uprawnione do tego instytucje państwowe, w tym: urzędy centralne, urzędy samorządowe, organy kontroli, inne podmioty przewidziane w szczególnych przepisach prawa oraz osoby będące właścicielami danych osobowych. Zbierane dane osobowe mogą być przekazywane uprawnionym podmiotom wewnątrz Europejskiego Obszaru Gospodarczego na podstawie obowiązującego prawa. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich poza UE lub organizacji międzynarodowych.

Podanie swoich danych osobowych jest obowiązkowe. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno – skarbową. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**DO-B załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ MIESZANYCH
(część gdzie jest prowadzona działalność gospodarcza)**

ADRES:

Rodzaj nieruchomości

Lokal handlowy – branża spożywcza; lokal gastronomiczny, w których używa się naczyń jednorazowych; lokal gastronomiczny, w którym używa się naczyń wielokrotnego użytku; lokal handlowy – branża przemysłowa; obiekt usługowy, produkcyjny, rzemieślniczy;

Wielkość nieruchomości/lokalu użytkowego (m²) - normy tygodniowe

- 1) *Lokali handlowych – branży spożywczej,*
5 l na 1 m² powierzchni lokalu;
- 2) *Lokali handlowych – branża przemysłowa,*
5 l na 1 m² powierzchni lokalu;
- 3) *Innych nieruchomości nie zamieszkałych,*
0,5 l na 1 m² powierzchni nieruchomości;
- 4) *Rynków, bazarów, targowisk,*
6 l na 1 m² powierzchni handlowej;
- 5) *Parkingów,*
0,2 l na 1 m² powierzchni nieruchomości;
- 6) *Cmentarzy,*
0,11 l na każdy m² zajętej powierzchni cmentarza;

Liczba zatrudnionych osób (w nieruchomości/lokalu użytkowym lub liczba użytkowników nieruchomości/lokalu użytkowego) – **normy tygodniowe**

- 1) *Lokali handlowych – branża spożywcza,*
5 l na każdego zatrudnionego pracownika;
- 2) *Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń jednorazowych,*
5 l na każdego zatrudnionego pracownika;
- 3) *Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń wielokrotnego użytku,*
5 l na każdego zatrudnionego pracownika;
- 4) *Lokali handlowych – branża przemysłowa,*
5 l na każdego zatrudnionego pracownika;
- 5) *Urzędów,*
6,5 l na każdego zatrudnionego pracownika;
- 6) *Obiektów usługowych, produkcyjnych, rzemieślniczych,*
6,5 l na każdego zatrudnionego pracownika;
- 7) *Obiektów oświaty, kultury*
3 l na każdego zatrudnionego pracownika, ucznia;

Liczba miejsc konsumpcyjnych w nieruchomości/lokalu użytkowym – **normy tygodniowe**

- 1) *Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń jednorazowych,*
24 l na 1 miejsce konsumpcyjne;
- 2) *Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń wielokrotnego użytku,*
20 l na 1 miejsce konsumpcyjne;
- 3) *Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń wielokrotnego użytku dotyczy nieruchomości mieszanych na których są świadczone usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz dodatkowo jest prowadzona działalność gastronomiczna z wykorzystaniem naczyń wielokrotnego użytku, nie posiadająca podlicznika do pomiaru zużycia wody na działalność gastronomiczną.*
10 l na 1 miejsce konsumpcyjne;

Punkt handlowy poza lokalami – normy tygodniowe

90 l minimum na punkt;

Punkt gastronomiczny bez miejsc konsumpcyjnych – normy tygodniowe

360 l minimum na punkt;

**WIELKOŚĆ I LICZBA WORKÓW DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
SELEKTYWNIE ZEBRANYCH** (wpisać liczbę worków do dostarczenia przez Gminę)

120 litrów

DO-C Załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami

Wyliczona pojemność worków/pojemników w litrach	Zaznaczyć znakiem x właściwe	Wymagana ilość worków/pojemników	
		Ilość worków/pojemników	Pojemność worków
do 60		1	120 l
61-179		1	120 l
180-359		2	120 l
360-599		5	120 l
600-999		8	120 l
1000-1650		13	120 l
1651-2750		22	120 l
2751-3850		32	120 l
3851-4950		41	120 l
4951-6050		50	120 l
6051-7151		59	120 l
7151-8250		68	120 l
8251-9350		78	120 l
9351-10450		87	120 l

Liczba osób zamieszkujących daną nieruchomość	Zaznaczyć znakiem x właściwe	Rodzaj worka/pojemnika o pojemności 120 l
1-2		1
3-6		1
7-10		2
11-20		4
21-45		10
46-66		20
67-100		30
>100		40

Liczba osób zatrudnionych na danej nieruchomości	Zaznaczyć znakiem x właściwe	Rodzaj worka/pojemnika o pojemności 120 l.
1-5		1
6-12		1
13-22		2
23-45		4
46-90		10
>90		20