



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 7 kwietnia 2026 r.

Poz. 1483

UCHWAŁA NR 194/XXVI/2026 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM

z dnia 26 marca 2026 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na realizację zadań proekologicznych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn.zm.), art. 403 ust.4, 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz.U. z 2015 r., poz.647 z późn.zm), w związku z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1483 z późn.zm.), mając na uwadze poprawę stanu środowiska w gminie uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowych oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Nowy Dwór Gdański na realizację zadań proekologicznych, sposób ich rozliczania i sposób kontrolowania wykonania zadania dla następujących przedsięwzięć:

- 1) Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest ,
- 2) Modernizacja systemów grzewczych w budynkach mieszkalnych,
- 3) Budowa biologicznych przydomowych oczyszczalni ścieków (oczyszczalni z osadem czynnym lub ze złożem biologicznym) na terenach, gdzie brak jest kanalizacji sanitarnej.

§ 2. Regulamin przyznawania i rozliczania dotacji celowej na realizację zadań proekologicznych stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała nr 390/XLVIII/2018 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na realizację zadań proekologicznych oraz uchwała zmieniająca nr 164/XX/2020 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 27 lutego 2020r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na realizację zadań proekologicznych.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Wojciech Krawczyk

Załącznik do uchwały nr 194/XXVI/2026
Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim
z dnia 26 marca 2026 r.

Regulamin przyznawania i rozliczania dotacji celowej na realizację zadań proekologicznych Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Dotację na zadania z zakresu ochrony środowiska może uzyskać podmiot niezaliczany do sektora finansów publicznych (zgodnie z art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 647 z późn.zm.) i nie działający w celu osiągnięcia zysku, będący właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej na terenie Gminy Nowy Dwór Gdański, na której planowana jest realizacja zadania.

§ 2. Dotacji udziela się na pisemny wniosek podmiotów spełniających warunki określone w niniejszym regulaminie, po zawarciu umowy pomiędzy Gminą a wnioskodawcą.

§ 3. 1. Wnioski weryfikowane są pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.

2. Pozytywna weryfikacja wniosku stanowi podstawę do zawarcia umowy pomiędzy Gminą i Wnioskodawcą i przekazania środków finansowych. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego.

§ 4. Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego podaje do publicznej wiadomości informację o przystąpieniu do naboru wniosków o przyznanie dotacji celowej na wykonanie zadania proekologicznego. Informację tę, wraz z dołączonym wzorem wniosku i wzorem umowy dotacji, ogłasza się przez umieszczenie na tablicy ogłoszeń, BIP i stronie internetowej Urzędu.

§ 5. Warunki ubiegania się i wysokość dotacji według rodzaju przedsięwzięcia.

1. Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest:

- a) ustala się dofinansowanie w wysokości 40% kosztów ale nie więcej niż 4 000,00 zł (cztery tysiące złotych) brutto.
- b) kosztami kwalifikowanymi są koszty demontażu, transportu i unieszkodliwienia materiałów budowlanych zawierających azbest oraz koszty unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest składowanych w miejscu do tego nieprzeznaczonym.
- c) do wniosku należy dołączyć:
 - dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest np. kopie dokumentów urzędowych (oryginały do wglądu), w przypadku budynku, do którego prawo własności posiada kilka osób, należy nadto dołączyć zgodę wszystkich właścicieli lub stosowną uchwałę,
 - informację o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystania zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 13.12.2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest. (Dz.U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31),
 - kartę oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest wg wzoru z Rozporządzenia z dnia 02.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. Nr 71 poz. 649),
 - oświadczenie o nie korzystaniu z dofinansowania do usunięcia wyrobów zawierających azbest w ostatnich 5 kolejnych latach.
- d) dofinansowanie nie obejmuje tych wnioskodawców, którzy we własnym zakresie zdemontowali i wywieźli odpady azbestowe pochodzące z wymiany pokryć dachowych lub elewacji budynków, których są właścicielami, przed ogłoszeniem naboru wniosków w danym roku.

- e) przypadku uzyskania przez Gminę środków finansowych na zadanie związane z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z zewnętrznych źródeł dofinansowania, wysokość dotacji ustalonej w § 5 ust.1 pkt a) zostanie powiększona o dodatkowe środki finansowe, z uwzględnieniem kryteriów wynikających z regulaminu instytucji dofinansowującej z zastrzeżeniem, że łączna kwota dofinansowania nie może być wyższa niż 90% kosztów kwalifikowanych.

2. Budowa biologicznych przydomowych oczyszczalni ścieków (oczyszczalnie z osadem czynnym lub ze złożem biologicznym).

- a) Ustala się dofinansowanie do budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach, gdzie brak jest kanalizacji sanitarnej, a gmina nie planuje jej budowy w terminie 1 roku od zgłoszenia przez inwestora zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków lub zlokalizowanie ich jest w odległości nie mniejszej jak 100 m od miejsca, w którym podłączenie byłoby możliwe, co wynika z projektów budowy kanalizacji sanitarnej na terenie

gminy.

- b) Ustala się dofinansowanie w wysokości 40% kosztów zakupu i montażu urządzenia, nie więcej niż 4 000,00 zł (cztery tysiące złotych) brutto do pojedynczej przydomowej oczyszczalni ścieków.
- c) W przypadku budowy grupowej oczyszczalni ścieków /dla kilku budynków mieszkalnych, dofinansowanie wynosi 50% kosztów budowy oczyszczalni grupowej, nie więcej niż 6 000,00 zł (sześć tysięcy złotych) brutto.
- d) Koszty budowy grupowej oczyszczalni ścieków w rozbiciu na poszczególnych inwestorów ustalane będą na podstawie zgodnego oświadczenia tychże inwestorów.
- e) Dofinansowanie udziela się na wnioski do którego należy dołączyć:

- dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości np. kopie dokumentów urzędowych (oryginały do wglądu), itp., w przypadku budynku, do którego prawo własności posiada kilka osób, nadto należy dołączyć zgodę wszystkich właścicieli lub stosowną uchwałę,
- oświadczenie o nie korzystaniu z dofinansowania do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków w ostatnich 15 kolejnych latach.

3. Modernizacja systemów grzewczych w budynkach mieszkalnych.

- a) Ustala się dofinansowanie do modernizacji systemów grzewczych poprzez likwidację kotłów i pieców opalanych węglem lub koksem oraz zastąpieniu ich jednym z poniższych źródeł:
- podłączeniem do sieci ciepłowniczej,
 - elektrycznymi źródłami ciepła na potrzeby ogrzewania budynków,
 - źródłami ciepła wykorzystującymi odnawialne źródła energii (pompy ciepła),
 - kotłami zgazowującymi drewno o podwyższonym standardzie z zastrzeżeniem pkt.b
 - kotłami o podwyższonym standardzie na paliwo stałe zasilanymi pelletem lub biomasą z zastrzeżeniem pkt.b,
- b) Nie podlegają dofinansowaniu zadania polegające na montażu realizowanym w mieście kotłów na paliwo stałe, kotłów zgazowujących drewno, w przypadku możliwości podłączenia się do sieci gazowej bądź ciepłowniczej, a w przypadku terenów wiejskich do sieci ciepłowniczej.
- c) Kwalifikowane do dofinansowania odnawialne źródła energii (pompy ciepła), kotły zgazowujące drewno oraz kotły na pellet/biomasę muszą być wpisane na listę Zielonych Urządzeń i Materiałów Instytutu Ochrony Środowiska - Państwowy Instytut Badawczy. Wymagania techniczne niezbędne do wpisu danego urządzenia na listę ZUM określa Regulamin listy ZUM publikowany na stronie internetowej <https://lista-zum.ios.edu.pl/>. Kotły na paliwo stałe muszą spełniać wymagania spalania paliwa, przy zachowaniu minimalnego poziomu sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015r. w sprawie wykonywania dyrektywy Parlamentu europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.
- c) Kosztami kwalifikowalnymi są:

- koszty związane z demontażem i utylizacją dotychczasowego źródła, w tym koszt odłączenia przewodów kominowych i wystawienia opinii kominiarskiej,
 - koszt zakupu i montażu węzła ciepłowniczego lub innych źródeł ogrzewania wskazanych w § 5 ust. 3 pkt. a
 - koszt wymiany, zakupu i montażu wkładu kominowego lub przewodu powietrzno-spalinowego,
 - koszty przygotowania pomieszczeń do montażu wymiennika ciepła oraz opłat przyłączeniowych do miejskiej sieci ciepłowniczej.
- d) Ustala się dofinansowanie do modernizacji systemów grzewczych w wysokości 40% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 5 000,00zł (pięć tysięcy) brutto na jedno źródło ciepła zasilające pojedynczego odbiorcę.
- e) W przypadku uzyskania przez Gminę środków finansowych na zadanie związane z modernizacją systemów grzewczych z zewnętrznych źródeł dofinansowania, wysokość dotacji ustalonej w § 5 ust.3 pkt c. zostanie powiększona o dodatkowe środki finansowe, z uwzględnieniem kryteriów wynikających z regulaminu instytucji dofinansowującej.
- f) Do wniosku należy dołączyć:
- dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości np. kopie dokumentów urzędowych (oryginały do wglądu), itp., w przypadku budynku, do którego prawo własności posiada kilka osób, bezwzględnie należy dołączyć zgodę wszystkich właścicieli lub stosowną uchwałę,
 - oświadczenie o niekorzystaniu z dofinansowania modernizacji systemów grzewczych w okresie ostatnich pięciu lat.
 - dokumentację fotograficzną przedstawiającą aktualnie zamontowane źródło ciepła w nieruchomości.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 6. 1. Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego podaje do publicznej wiadomości ogłoszenie o przystąpieniu do naboru wniosków o przyznanie dotacji celowej na wykonanie zadania proekologicznego. Ogłoszenie umieszcza się na tablicy ogłoszeń, BIP i stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim. Ogłoszenie zawiera Regulamin konkursu, termin zakończenia naboru wniosków, pulę środków przeznaczonych na dotacje oraz termin rozstrzygnięcia konkursu.

2. Osoby ubiegające się o dotację zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami określonymi w § 5 ust. 1 c, ust. 2 e, ust. 3 f, w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim.

3. Wzór wniosku i wzór umowy dostępne są w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Gdańskim oraz na jego stronie internetowej po ogłoszeniu naboru.

4. Wnioski przyjmowane są i rejestrowane według kolejności wpływu (ewidencja).

5. Burmistrz dokonuje weryfikacji wniosków pod względem formalnym i merytorycznym w terminie 30 dni od dnia zakończenia naboru wniosków określonego w zaproszeniu do składania wniosków.

W przypadku stwierdzenia braków we wniosku Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego wzywa Wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu wniosek pozostawia się bez dalszego rozpatrzenia i wykreśla się go z ewidencji wniosków.

6. Po weryfikacji wniosków Burmistrz zatwierdza listę wniosków zakwalifikowanych do udzielenia dotacji. Pozycje wniosków na liście ustala się na podstawie ewidencji wniosków z uwzględnieniem:

- a) kolejności rejestracji w ewidencji,
- b) ilości dostępnych środków, przewidzianych do wykorzystania w danym roku budżetowym,
- c) wycofanych wniosków o dotację.

7. Osobie ubiegającej się o dotację, której odmówiono jej udzielenia po weryfikacji wniosku pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym - nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

8. Wnioskodawcy zawiadamiani są pisemnie o wynikach naboru wniosków, w tym o wysokości udzielonej dotacji i wzywani są do złożenia w terminie wskazanym w wezwaniu, dokumentów wymaganych do zawarcia umowy.

9. Informację o wynikach naboru wniosków, zawierającą nazwę wnioskodawcy, tytuł zadania oraz kwotę przyznanej dotacji, Burmistrz publikuje na stronie internetowej Urzędu Miejskiego najpóźniej do dnia 31 stycznia następnego roku.

Podpisanie umowy

§ 7. 1. Pozytywne zatwierdzenie listy wniosków jest podstawą do zawarcia pomiędzy Gminą a wnioskodawcą umowy o udzieleniu dotacji.

2. Przed podpisaniem umowy dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć kopie dokumentów potwierdzających uprawnienie do realizacji zadania proekologicznego tj:

a) w przypadku demontażu azbestowych płyt eternitowych:

- dokument potwierdzający zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub uzyskania pozwolenia na budowę lub rozbiórkę budynku, w przypadku wymaganym prawem,
- kserokopię umowy na wykonanie demontażu azbestowych płyt eternitowych,
- kopię dokumentów potwierdzających uprawnienie Wykonawcy do wykonywania działalności związanej z usuwaniem wyrobów niebezpiecznych zawierających azbest.

Powyższe dokumenty nie będą wymagane w przypadku, gdy Gmina Nowy Dwór Gdański wyłoni wykonawcę prac, zgodnie z regulaminem instytucji dofinansowującej,

b) w przypadku budowy przydomowej oczyszczalni ścieków:

- kserokopię zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę lub uzyskanie pozwolenia na budowę, z informacją o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych względnie pozwolenie na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków,
- aktualny atest dopuszczający przydomową oczyszczalnię ścieków do stosowania.

c) w przypadku likwidacji kotłów i pieców opalanych węglem lub koksem na przyłączenie do sieci ciepłowniczej

- oświadczenie o posiadaniu aktualnych warunków przyłączenia do wspólnej sieci ciepłowniczej

3. Niezłożenie wymaganych dokumentów stosownie do wezwania określonego w § 6 ust. 8, skutkuje wykreśleniem wnioskodawcy z zatwierdzonej listy wniosków.

4. Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego zawiadamia zainteresowanych o przyznaniu dotacji i terminie podpisania umowy za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną.

5. Niepodpisanie umowy dotacji w terminie 14 dni od zawiadomienia z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy skutkuje nie przyznaniem dotacji.

6. Przyznanie dotacji celowej na zadania określone w § 5 uzależnione jest od środków zabezpieczonych w budżecie gminy w danym roku budżetowym.

Kontrola i rozliczanie dotacji

§ 8. 1. Wypłacenie dotacji na podstawie podpisanej umowy następuje po przekazaniu przez wnioskodawcę informacji o zakończeniu zadania wraz z dokumentacją rozliczeniową określoną w ust. 2.

2. Wnioskodawca dokumentuje poniesienie wydatków na realizację zadań proekologicznych przedkładając:

- a) kopie opłaconych imiennych rachunków lub faktur za roboty, usługi lub dostawy (oryginały do wglądu) potwierdzone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem,
- b) w przypadku usunięcia wyrobów zawierających azbest:
- kartę przekazania odpadu na uprawnione składowisko,
 - oświadczenie przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. nr 71, poz. 649 z późn zm.),
 - dokument potwierdzający zgłoszenie przystąpienia do prac polegających na zabezpieczaniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu – zgodnie z §6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. nr 71, poz. 649 z późn zm.) – np. potwierdzenie nadania,
 - informację o wyrobach zawierających azbest, których wykorzystanie zostało zakończone zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 13.12.2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest. (Dz.U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31),
- c) w przypadku budowy przydomowej oczyszczalni ścieków:
- protokół odbioru robót polegających na budowie przydomowej oczyszczalni,
 - aktualny atest dopuszczający przydomową oczyszczalnię ścieków do stosowania
 - zgłoszenie przydomowej oczyszczalni ścieków do eksploatacji zgodnie z art. 152 i 153 ustawy Prawo Ochrony Środowiska,
- d) w przypadku zakupu i montażu źródeł ciepła:
- dokument potwierdzający spełnianie przez nowe urządzenie grzewcze wymagań Ekoprojektu (nie dotyczy podłączenia się do miejskiej sieci ciepłowniczej),
 - potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania / karta przekazania odpadu / formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku pieców kaflowych źródeł ciepła, które nie podlegają zezłomowaniu, należy przedstawić odpowiedni protokół kominiarski wydany przez mistrza kominiarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie od przewodu kominowego,
 - umowa przyłączeniowa oraz umowa zawarta z operatorem na dostawę energii cieplnej (w przypadku podłączenia się do miejskiej sieci ciepłowniczej),
 - karta gwarancyjna,
 - dokumentację fotograficzną przedstawiającą nowe źródło ogrzewania zamontowane w nieruchomości.
3. Kosztami kwalifikowanymi poszczególnych zadań są wydatki poniesione po przyznaniu dotacji na realizację zadań zgodnie z niniejszym regulaminem oraz regulaminem jednostki dotującej.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia wniosku o wypłacenie dotacji wraz z dokumentacją rozliczeniową, o których mowa w ust. 2 w terminie do dnia 30 listopada w roku podpisania umowy dotacji. Niedotrzymanie ww. terminu skutkuje rozwiązaniem umowy dotacji.
5. Wypłata dotacji następuje w formie przelewu po dostarczeniu faktur i rachunków za wykonanie zadania będącego przedmiotem umowy, o której mowa w § 7 pkt 1 oraz stwierdzeniu jego wykonania w trybie kontroli, o której mowa w § 8 pkt 7, w terminie 21 dni od złożenia wniosku o wypłacenie dotacji - co jest równoznaczne z rozliczeniem dotacji.
6. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego.
7. Kontrola polegać będzie na:

- a) sprawdzeniu realizacji zadania,
- b) sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją zadania,
- c) kontroli efektu ekologicznego np., czy dokonano demontażu i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest, zamontowano wnioskowane kotły i urządzenia, wybudowano oczyszczalnię.