



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 7 kwietnia 2026 r.

Poz. 1497

### UCHWAŁA NR 178/XXVII/2026 RADY GMINY PRZECHLEWO

z dnia 30 marca 2026 r.

#### **w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Przechlewo oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 6m i art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ) Rada Gminy Przechlewo uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Przechlewo, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Deklarację, o której mowa w § 1 składa się w formie papierowej w siedzibie Urzędu Gminy Przechlewo, ul. Człuchowska 26 lub w formie elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Deklarację, o której mowa w § 1 należy złożyć w terminie:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

**§ 3.** Określa się warunki i tryb składania deklaracji, o której mowa w § 1, za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

1. Format elektroniczny deklaracji zgodny z formatem określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 180);

2. Układ informacji i powiązań między nimi zgodny ze wzorem określonym w załączniku, o którym mowa w § 1;

3. Sposób przesyłania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej „ePUAP” lub za pośrednictwem adresu do doręczeń elektronicznych Urzędu Gminy Przechlewo, wpisanego do bazy adresów elektronicznych, powiązanego z publiczną usługą rejestrowanego doręczenia elektronicznego.

4. Akceptowane rodzaje podpisu elektronicznego, którym powinny być opatrzone deklaracje to:

- 1) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej ( Dz. U. z 2024 r. poz. 1725 ze zm.),
- 2) podpis potwierdzony profilem zaufanym w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 ze zm.)
- 3) podpis osobisty z wykorzystaniem warstwy elektronicznej (e-dowód).

§ 4. Traci moc Uchwała nr 185/XXVII/2020 Rady Gminy Przechlewo z dnia 30 października 2020 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz uchwała nr 205/XXIX/2020 Rady Gminy Przechlewo z dnia 24 listopada 2020 w sprawie zmiany uchwały nr 185/XXVII/2020 Rady Gminy Przechlewo z dnia 30 października 2020 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przechlewo.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**mgr inż. Tomasz Prus**



<b>C.3. ADRES DO DORECZEŃ</b> Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części C.2.			
24. Kraj	25. Województwo	26. Powiat	
27. Gmina	28. Ulica	29. Nr domu	30. Nr lokalu
31. Miejscowość	32. Kod pocztowy	33. Poczta	
<b>E. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW</b> (dotyczy budynków mieszkalnych jednorodzinnych)			
<b>41. Oświadczenie ( zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>			
1. Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne			
2. Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne			
<b>F. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
42. Liczba osób zamieszkujących na nieruchomości wskazanej w części D	43.		
44. Stawka opłaty ustalona uchwałą Rady Gminy w Przechlewie	45.		
	zł		
46. Kwota miesięcznej opłaty (kwotę z poz.45 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w poz. 43)	47.		
	zł		
48. Kwota przysługującego zwolnienia	49.		
	zł		
50. Wysokość miesięcznego zwolnienia (liczbę osób z poz.43 pomnożyć przez kwotę przysługującego zwolnienia wskazaną w poz. 49)	51.		
	zł		
52. Wysokość miesięcznej opłaty po zwolnieniach (W poz. 53 należy podać kwotę z poz. 47 pomniejszoną o kwotę z poz. 49)	53.		
	zł		
<b>G. DODATKOWE INFORMACJE</b> Podanie informacji w części G nie jest obowiązkowe.			
54. Telefon właściciela / osoby reprezentującej właściciela <sup>6)</sup>	55. E-mail właściciela / osoby reprezentującej właściciela <sup>6)</sup>		
56. Inne (np. określenie zdarzenia powodującego obowiązek złożenia deklaracji lub korekty deklaracji)			
<b>H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
<b>H.1. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (1) / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (1)<sup>6)</sup></b> Dotyczy właściciela wskazanego w części C.1.			
57. Pierwsze imię	58. Nazwisko		
59. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	60. Podpis właściciela / osoby reprezentującej właściciela		
<b>I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO</b> 61. Uwagi organu podatkowego			

### Objaśnienia

- 1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.
- 2) **Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.**
- 3) **Nową deklarację** właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana liczby osób zamieszkujących, zbycie nieruchomości, zmiana danych osobowych itp.).

- 4) **Korekcie deklaracji** właściciel nieruchomości składa w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji, wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych omyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmująca okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym **korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego dotyczy korekta.**
- 5) W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli, deklarację wypełniają i podpisują współwłaściciele. W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej wspólnoty ustawowej deklarację wypełniają i podpisują oboje małżonkowie.
- 6) Niepotrzebne skreślić.

### **Pouczenie**

**W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.**

Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości **nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny**, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca, złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

**Obowiązek selektywnego** zbierania odpadów będzie podlegał kontroli. Wójt Gminy Przechlewo, określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego odbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej ustalonej w uchwale Rady Gminy Przechlewo . Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i wskazana w poz. 53 płatna jest – bez wezwania – na właściwy rachunek Urzędu Gminy w Przechlewie, w terminie określonym w uchwale Rady Gminy Przechlewo w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi.

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

#### **dot. deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej "RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Przechlewo jest Wójt Gminy Przechlewo z siedzibą: ul. Człuchowska 26, 77-320 Przechlewo.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [iodo@przechlewo.pl](mailto:iodo@przechlewo.pl) , tel. 59 83 34 301.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań związanych z ustalaniem i określaniem wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a także jej pobraniem i windykacją.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie niżej wymienionych przepisów:

- ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa
- ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

- ustawa z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych
- ustawa z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych
- ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym administrator zleci usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług IT,
- upoważnione podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie przepisów prawa.

6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przez minimum 10 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pani/Pana sprawy.

7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, ponieważ przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Administrator przetwarza dane osobowe celem wypełnienia obowiązku określonego w przepisach prawa.

8. Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- sprostowania i uzupełnienia niekompletnych Pani/Pana danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

9. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.