



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 15 czerwca 2015 r.

Poz. 3656

### UCHWAŁA NR VIII/59/2015 RADY GMINY BOLESŁAW

z dnia 8 czerwca 2015 roku

#### **w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz 594 z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 i ust. 2, art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.)

#### **Rada Gminy Bolesław uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjąć „Regulamin udzielania osobom fizycznym dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesław.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXXV/318/2014 Rady Gminy Bolesław z dnia 11 lipca 2014 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady  
**mgr Ewa Dychtoń**

Załącznik  
do Uchwały Nr VIII/59/2015  
Rady Gminy Bolesław  
z dnia 8 czerwca 2015 roku

**„Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”**

**Część I – Postanowienia ogólne.**

**§ 1**

„Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady udzielania dotacji celowej, obejmujące tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji, sposób jej wykorzystania i rozliczania oraz kontroli dotowanej inwestycji.

**§ 2**

Użyte w Regulaminie słowa oznaczają:

1. **Wnioskodawca (Dotowany)** – osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, gminne osoby prawne, posiadające tytuł prawny do nieruchomości zabudowanej położonej na terenie Gminy Bolesław (typu: własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, współużytkowanie wieczyste, najem)
2. **Dotujący** – Gmina Bolesław
3. **Instalator** – Wnioskodawca lub podmiot prowadzący działalność gospodarczą wybrany przez Wnioskodawcę, dokonujący wymiany źródła ciepła
4. **Stare źródło ciepła** – wysokoemisyjne i niskosprawne urządzenie grzewcze typu: piec kaflowy, kocioł węglowy lub koksowo-węglowy w wieku ponad 10 lat.
5. **Nowe źródło ciepła** – niskoemisyjne, wysokosprawne urządzenie grzewcze (urządzenie grzewcze posiadające świadectwo badania na „znak bezpieczeństwa ekologicznego”) tj.:
  - kocioł węglowy nowej generacji:
    - a) kocioł z okresowym załadunkiem paliwa – klasa kotła A,
    - b) kocioł z automatycznym załadunkiem paliwa – klasa kotła B i A,
  - kocioł na pelety, kocioł gazowy, kocioł olejowy, urządzenie wykorzystujące energię elektryczną, pompa ciepła, inne.

**§ 3**

1. Celem udzielenia dotacji jest ograniczenie ilości zanieczyszczeń pyłowo – gazowych emitowanych do powietrza na terenie Gminy Bolesław, zlokalizowanego w strefie (ochrony powietrza) chrzanowsko – olkuskiej, w której stwierdzono ponadnormatywne poziomy dwutlenku siarki, dwutlenku azotu, pyłu zawieszonego PM10 i benzo(a)pirenu.
2. Dotacji udziela się Wnioskodawcy określönemu w § 2 pkt. 1, na pisemny wniosek.
3. Dotacji, o której mowa powyżej, udziela się na wymianę starego źródła ciepła, będącego jedynym źródłem ciepła w budynku/lokalu, na nowe źródło ciepła, o którym mowa w § 2 pkt. 5. Warunkiem przyznania dotacji jest uzyskanie wymaganego efektu ekologicznego.
4. Dotacji udziela się jeden raz na 10 lat na dany budynek/lokal.
5. Nie przyznaje się dotacji na zakup przenośnych urządzeń grzewczych.
6. Warunkiem udzielenia dotacji jest zamontowanie nowego źródła ciepła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz z wymogami niniejszego regulaminu.

## Część II – Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji.

### § 4

1. Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji zobowiązany jest do złożenia wniosku według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu. Wniosek należy złożyć przed zakupem i wymianą źródła ciepła, wskazując typ urządzenia grzewczego i Instalatora.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:
  - a) dokument potwierdzający prawo do dysponowania budynkiem/lokałem; w przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem budynku/lokalu zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody pozostałych współwłaścicieli na wymianę źródła ciepła; jeżeli Wnioskodawca jest najemcą budynku/lokalu zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela lub odpowiednio wszystkich współwłaścicieli na wymianę źródła ciepła;
  - b) harmonogram rzeczowo – finansowy, określający przewidywane koszty wykonania inwestycji, termin realizacji oraz źródła finansowania (z rozbiciem na koszty zakupu źródła ciepła i koszty jego wymiany, ze wskazaniem typu kotła, jego parametrów technicznych podanych przez producenta);
  - c) wypełniony formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis – jeśli jest wymagany.
3. Weryfikacji wniosku dokonuje Komisja powołana przez Wójta w drodze zarządzenia.
4. Wnioskodawca może być wezwany do przedłożenia innych wymaganych prawem dokumentów.
5. Przed przystąpieniem do podpisania umowy dotacji Komisja sprawdza posiadanie starego źródła ciepła w budynku/lokalu (z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół).
6. Komplet dokumentów, o których mowa w ust. 1, 2, 4 i 5, stanowi podstawę do zawarcia z Wnioskodawcą umowy dotacji przed realizacją inwestycji.
7. Dotacja będzie wypłacona po zrealizowaniu inwestycji i przedstawieniu dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 1.

### § 5

1. O terminie składania „wniosków o udzielenie dotacji” na wymianę źródła ciepła Wójt Gminy Bolesław informuje: na stronie internetowej Gminy Bolesław, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Bolesław, poprzez rozplakatowanie na terenie Gminy Bolesław oraz w prasie lokalnej.
2. Wnioski będą rozpatrywane wg kolejności – daty wpływu - do Urzędu Gminy Bolesław w miarę posiadanych środków finansowych.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski kompletne, spełniające wymagania określone w niniejszym Regulaminie. Wnioski złożone po ustalonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wnioski złożone w terminie, a nie rozpatrzone w danym roku kalendarzowym z uwagi na brak środków finansowych, zostaną rozpatrzone w roku następnym w pierwszej kolejności.

### § 6

1. Kwota dotacji wynosi 30% kosztów zakupu lub kosztów zakupu i wymiany źródła ciepła i nie może być wyższa od 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych), w tym przy uwzględnieniu kosztów robocizny nieprzekraczających 750 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt złotych).
2. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie zakupu samego kotła lub do kosztów usługi wymiany źródła ciepła, w tym kotła.

3. Przed udzieleniem dotacji zostanie podpisana z Wnioskodawcą Umowa określająca w szczególności wysokość, termin i sposób wypłaty udzielonej dotacji oraz sposób kontroli jej wykorzystania. Umowa stanowi podstawę do rozpoczęcia inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie dotacji.

#### **§ 7**

1. Wnioskodawcy, o którym mowa w § 2 pkt 1, prowadzącemu działalność gospodarczą może być przyznana dotacja stanowiąca pomoc de minimis zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L.2013.352.1).
2. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku, sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 59 poz. 404 z późn. zm.).

### **Część III – Sposób wykorzystania i rozliczania dotacji.**

#### **§ 8**

1. Po zrealizowaniu inwestycji Wnioskodawca składa „wniosek o wypłatę dotacji” wraz z następującymi dokumentami:
  - a) oryginał faktury (rachunku) potwierdzający poniesione wydatki na zakup źródła ciepła lub zakup i wymianę źródła ciepła, z wyszczególnieniem ceny poszczególnych składników – dokument ten powinien jako nabywcę wskazywać Wnioskodawcę;
  - b) dokument potwierdzający fizyczną likwidację starego źródła ciepła (dokument ze złomowania);
  - c) protokół odbioru końcowego lub oświadczenie Instalatora o prawidłowości wykonanych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wnioskodawca ma możliwość dokonania odbioru oryginału dokumentów w terminie 14 dni od daty powiadomienia o rozliczeniu dotacji.
3. Rozliczenie dotacji nastąpi w terminie do trzech miesięcy od daty podpisania umowy dotacji, lecz nie później niż do dnia 15 grudnia roku, w którym przyznano dotację.
4. Dotacja będzie wypłacona jednorazowo Wnioskodawcy na podane konto bankowe lub w kasie Urzędu Gminy Bolesław.
5. Terminy wypłat dotacji ustala Wójt Gminy w zależności od posiadanych środków.

### **Część IV – Sposób kontroli dotowanej inwestycji.**

#### **§ 9**

1. Dotujący uprawniony jest do przeprowadzenia kontroli:
  - a) realizacji inwestycji na każdym etapie jej realizacji;
  - b) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w terminie 5 lat od daty przyznania dotacji.
2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
3. Kontrola powinna być prowadzona w sposób umożliwiający potwierdzenie:
  - a) osiągniętego efektu ekologicznego (porównanie stanu przed i po zrealizowaniu inwestycji);
  - b) prawidłowości wykorzystania środków dotacji zgodnie z postanowieniami umowy dotacji (cel na jaki dotacja zostanie przyznana) oraz zastosowania urządzeń posiadających wymagane certyfikaty energetyczno – emisyjne lub certyfikaty zgodności z normą;
  - c) prawidłowego wykonania inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

- d) w przypadku kotła węglowego nowej generacji – stosowania odpowiedniego paliwa zgodnie z wymaganiami określonymi w certyfikacie energetyczno – emisyjnym urządzenia grzewczego.
4. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w przypadku stwierdzenia nie spełnienia warunków określonych w umowie dotacji, na rachunek bankowy Gminy, nie później niż w terminie 7 dni od wezwania do zwrotu dotacji przez Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady  
**mgr Ewa Dychtoń**

Załącznik do Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.

.....  
Imię i nazwisko / nazwa  
Wnioskodawcy

Bolesław, dnia .....

**WNIOSEK DO WÓJTA GMINY BOLESŁAW**

Zwracam się z prośbą o udzielenie dotacji na realizację inwestycji polegającej na:  
..... w budynku/ lokalu\*  
zlokalizowanym przy ul. .... nr domu/ nr lokalu .....  
w .....

1. Informacja o Wnioskodawcy i stanie prawnym budynku/ lokalu:

Adres i telefon kontaktowy: .....

Nr i seria dowodu osobistego, PESEL i NIP<sup>1</sup> .....

Miejsce lokalizacji źródła ciepła c.o. (nr ewidencyjny działki, adres budynku/ lokalu / siedziby\*):  
.....  
.....

Tytuł prawny do dysponowania w/w budynkiem/ lokalem\*: .....

Nr konta bankowego (w przypadku gdy dotacja ma być przekazana na konto): .....

2. W ramach przedmiotowej inwestycji zobowiązuję się wymontować stare źródło ciepła typu .....

(należy również podać rok produkcji, moc kotła kW, stan techniczny) i planuję dokonać zakupu i montażu nowego źródła ciepła typu .....

3. Instalatorem będzie: .....

4. Przewidywany koszt inwestycji: .....

5. Wnioskowana kwota dotacji ze środków budżetu Gminy Bolesław:

.....

6. Oświadczam, iż:

- 1) Stare źródło ciepła jest jedynym źródłem ciepła c.o. w budynku/ lokalu\*.
  - 2) Nie korzystałem(łam) w okresie 10 lat z dotacji Gminy Bolesław na wymianę źródła ciepła w w/w budynku/ lokalu\*.
  - 3) Zobowiązuję się do fizycznej likwidacji starego źródła ciepła (zezłomowania).
  - 4) Zapoznałem(łam) się z treścią „Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”, przyjętego uchwałą Nr VIII/59/2015 Rady Gminy w Bolesławiu z dnia 8 czerwca 2015 r. i zgadzam się z jego postanowieniami.
7. Upoważniam przedstawicieli Urzędu Gminy Bolesław do przeprowadzenia kontroli zainstalowanego źródła ciepła w w/w budynku/ lokalu\*.
8. Zobowiązuję się do natychmiastowego zwrotu przyznanej dotacji w przypadku, gdy nie zostaną spełnione warunki ww. Regulaminu.
9. Do wniosku dołączam dokumenty wymagane w/w Regulaminem.

.....

(podpis Wnioskodawcy)

Objaśnienia:

\* - niepotrzebne skreślić

NIP<sup>1</sup> – wpisujemy tylko w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą (przedsiębiorców).

Załączniki do wniosku:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....



Załącznik nr ..... do wniosku o udzielenie dotacji  
nr ..... z dnia .....

.....  
Nazwisko i imię / nazwa  
Wnioskodawcy

.....  
Nazwisko i imię / nazwa Współwłaściciela budynku/lokalu\*

Adres: .....

### Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a ..... legitymujący/a się dowodem osobistym  
nr i seria ....., wydanym przez .....  
oświadczam, że przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na realizację przez Wnioskodawcę  
..... inwestycji polegającej na .....  
.....

Bolesław, dnia .....

.....  
podpis Współwłaściciela  
budynku/lokalu\*

\* - niepotrzebne skreślić

Przewodniczący Rady  
**mgr Ewa Dychtoń**