



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 17 czerwca 2015 r.

Poz. 3711

UCHWAŁA NR VIII/46/2015 RADY GMINY CHARSZNICA

z dnia 15 czerwca 2015 roku

w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla innych form wychowania przedszkolnego, publicznych przedszkoli, publicznych szkół podstawowych, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 593 z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) -

RADA GMINY CHARSZNICA UCHWAŁA CO NASTĘPUJE:

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Charsznica:

1) innych form wychowania przedszkolnego, publicznych przedszkoli, publicznych szkół podstawowych, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Charsznica dla jednostek, o których mowa w ust. 1 uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572: z późn. zm.),
- 2) **ustawie o finansach publicznych** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
- 3) **jednostce** - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w §1 ust.1 pkt. 1,
- 4) **uczniu** - należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki wymienionej w §1 ust. 1 pkt.1.

§ 3. 1. Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy - kwota równa **50%** wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Charsznica, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu Gminy Charsznica wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Charsznica,

- 2) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy - kwota równa **100%** kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Charsznica,
- 3) przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Charsznica dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Charsznica, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Charsznica,
- 4) publiczne szkoły, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Charsznica dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Charsznica, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art.22ae ust.3 na ucznia, nie mniejszej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Charsznica,
- 5) oddziały przedszkolne prowadzone w publicznej szkole podstawowej otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Charsznica dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Charsznica, pomniejszoną o stanowiące dochody budżetu gminy wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłat za wyżywienie, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę nie niższą niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Charsznica.

§ 4. 1. Organ prowadzący jednostkę, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Wójta Gminy Charsznica do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej uchwały

2. W roku kalendarzowym, w którym została wydana decyzja Wójta Gminy Charsznica o udzieleniu zezwolenia na założenie szkoły publicznej, dotacji udziela się na wniosek złożony w terminie późniejszym niż określony w ust.1

3. Wniosek składa Wnioskodawca odrębnie dla każdej jednostki .

4. O wysokości kwoty dotacji należnej na jednego ucznia jednostki, Wójt Gminy Charsznica

informuje pisemnie wnioskodawcę najpóźniej do 31 grudnia roku poprzedzającego udzielenie dotacji. Jednostka, dla której Wójt ustalił wysokość dotacji zwana jest dalej „uprawnionym do dotacji”.

§ 5. 1. Uprawniony do dotacji składa do **piątego** dnia miesiąca roku udzielania dotacji, informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na **pierwszy dzień roboczy** miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 2 stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w §4 ust. 1. Transza dotacji za miesiąc grudzień, przekazywana jest nie później, niż do dnia 15 grudnia.

4. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

§ 6. 1. W przypadku zmiany z trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji Wójt Gminy Charsznica dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia.

2. O weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia Wójt Gminy Charsznica informuje pisemnie uprawnionego do dotacji do końca miesiąca, w którym dokonano takiej weryfikacji.

§ 7. Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji przedstawiając dane o ilości uczniów i o wykorzystaniu dotacji określone w **załączniku Nr3** do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Charsznica

dokonywane jest przez Wójta Gminy Charsznica w terminie do dnia 15 lutego roku następnego, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Charsznica z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie do ostatniego dnia marca następnego roku budżetowego.

3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 9. 1. Środki dotacji przekazanej w roku tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami z roku jej wypłacenia, albo wydatkami roku którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem, że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji odpowiednio za rok ubiegły lub za lata wcześniejsze w których się należała.

2. Do rozliczenia dotacji z ust. 1 stosuje się § 7, z tym że załącznik nr 3 należy wypełnić oddzielnie dla dotacji roku bieżącego i oddzielnie dla każdej z dotacji otrzymanej za rok lub za lata ubiegłe.

§ 10. 1. W dotowanych jednostkach Wójt Gminy Charsznica może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e.

2. Kontrole, o których mowa w ust. 1 przeprowadzają przedstawiciele Gminy Charsznica upoważnieni przez Wójta Gminy Charsznica, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Wójta, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia
- 2) podstawę prawną
- 3) imię i nazwisko kontrolującego
- 4) nazwę i adres kontrolowanego
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych
- 6) zakres i termin kontroli
- 7) czas trwania kontroli.

§ 11. 1. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

2. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

§ 12. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 13. 1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Wójt Gminy Charsznica przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Charsznica o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 14. 1. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwałe opis „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu gminy Charsznica, wroku , w kwociezł dotyczący(nazwa dotowanej szkoły) oraz pieczęć i podpis osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę.

2. W przypadku, gdy **księgi** finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg **finansowych** i dowodów **księgowych**, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 15. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/223/2006 Rady Gminy Charsznica dnia 30 czerwca 2006 roku, w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Charsznica przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Charsznica.

Przewodniczący Rady Gminy

Zdzisław Uchto

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VIII/46/2015
Rady Gminy Charsznica
z dnia 15 czerwca 2015 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

.....
miejsowość, dn.....

(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Charsznica

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
NA ROK -**

.....
(nazwa i adres jednostki dotowanej)

1) Status jednostki:
<input type="checkbox"/> <i>publiczna</i> <i>numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Charsznica na założenie jednostki publicznej:</i>
2) Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:
3) Planowana liczba uczniów: , w tym: - uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu) - uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju - uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Charsznica
4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

.....
(podpis osoby prowadzącej)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr VIII/46/2015
Rady Gminy Charsznica
z dnia 15 czerwca 2015 r.

.....

/nazwa organu prowadzącego /

Wójt Gminy Charsznica

Termin złożenia do 5-go dnia każdego miesiąca

INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

Według stanu na pierwszy dzień miesiąca20.....roku

<p>1. Nazwa placówki :</p>
<p>2. Liczba uczniów w miesiącu w którym składana jest informacja /stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca</p> <p>Miesiąc.....</p> <p>Liczba uczniów.....</p> <p>-w tym niepełnosprawnych (należy wykazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia)</p> <p>- w tym dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju.....</p> <p>- w tym uczniów którzy nie są mieszkańcami Gminy Charsznica.....</p> <p>Dane uczniów spoza terenu Gminy Charsznica:</p> <p>Imię nazwisko:.....</p> <p>Data urodzenia.....</p> <p>Adres zamieszkania</p> <p>Gmina</p>

Uwagi

Numer rachunku bankowego, na który ma zostać przelana dotacja:

.....

(UWAGA: prosze o umieszczenie informacji. jeśli dotychczasowy numer konta uległ zmianie)

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie

Numer telefonu:

Imię i nazwisko osoby prowadzącej placówkę:.....

Numer telefonu:

pieczętka i podpis

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr VIII/46/2015
Rady Gminy Charsznica
z dnia 15 czerwca 2015 r.

(miejsowość, data).....

(pieczęć organu prowadzącego)

**Informacja o wydatkach poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Charsznica otrzymanej*
otrzymanej za rok.....w kwocie: zł.....**

Nazwa jednostki:

Adres jednostki:

L.p	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1.						
2.						
3.						
Razem ze środków dotacji :						

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie -
Numer telefonu kontaktowego-.....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę-

Numer telefonu -.....

pieczęć i podpis

*)Wypełnić oddzielnie, gdy rozliczenie dotyczy uzupełnienia do dotacji z roku poprzedniego:

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (wypełnia Urząd Gminy)

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym
pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji	pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji
data:	data:

Zatwierdzam rozliczenia

(data i podpis Wójta Gminy Charsznica lub upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Charsznica)