



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 19 czerwca 2015 r.

Poz. 3731

### UCHWAŁA NR XI.75.2015 RADY MIASTA LIMANOWA

z dnia 9 czerwca 2015 roku

#### **w sprawie zasad powoływania i odwoływania członków Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego i szczegółowych warunków jego funkcjonowania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.) Rada Miasta Limanowa uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego dla wykonywania zadań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

**§ 2. 1.** Miejski Zespół Interdyscyplinarny, zwany dalej "Zespołem" jest powoływany w drodze zarządzenia Burmistrza Miasta spośród przedstawicieli właściwych instytucji, podmiotów i organizacji w trybie określonym niniejszą uchwałą.

2. Członków Zespołu powołuje się na okres 4 lat od dnia powołania.

**§ 3. 1.** Na 2 miesiące przed upływem kadencji Zespołu, Burmistrz Miasta zwraca się o wskazanie przedstawicieli do udziału w Zespole do:

- 1) kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Limanowej,
- 2) Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Limanowej,
- 3) Komendanta Powiatowego Policji w Limanowej,
- 4) Prezesa Sądu Rejonowego w Limanowej (o wskazanie przedstawiciela spośród kuratorów sądowych),
- 5) Prokuratora Rejonowego w Limanowej,
- 6) organizacji pozarządowych działających na obszarze Miasta Limanowa, zajmujących się problematyką przeciwdziałania przemocy w rodzinie i pomocy ofiarom takiej przemocy.

2. Burmistrz Miasta zwraca się do dyrektorów miejskich placówek oświatowych o wytypowanie 1 przedstawiciela do Zespołu. W celu umożliwienia wytypowania przedstawiciela Burmistrz Miasta organizuje zebranie dyrektorów tych placówek.

3. Burmistrz Miasta zwraca się do dyrektora Szpitala Powiatowego w Limanowej o wytypowanie kandydata do pracy w Zespole.

4. Burmistrz Miasta powołuje Zespół na co najmniej 2 tygodnie przed upływem kadencji dotychczasowego Zespołu.

5. Burmistrz Miasta w skład Zespołu powołuje:

- 1) przedstawicieli delegowanych przez podmioty określone w ust. 1 pkt 1 – 5 i ust.3.

- 2) 1 przedstawiciela spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, o których mowa w ust.1 pkt 6,
- 3) 1 przedstawiciela oświaty wyłonionego zgodnie z ust. 2.

§ 4. Burmistrz Miasta zawiera porozumienia z podmiotami, o których mowa w § 1, określające zasady uczestnictwa ich przedstawicieli w pracach Zespołu.

§ 5. 1. Członkostwo w Zespole ustaje przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) śmierci członka Zespołu,
- 2) pisemnej rezygnacji z pracy w Zespole,
- 3) cofnięcia rekomendacji przez podmiot, które delegował członka Zespołu,
- 4) odwołania przez Burmistrza Miasta.

2. Burmistrz Miasta może odwołać członka Zespołu tylko z ważnych powodów, w szczególności z powodu wystąpienia lub ujawnienia okoliczności dyskwalifikujących do pracy w Zespole oraz w wypadku zaprzestania wykonywania funkcji, działalności lub pracy, z którą związane było delegowanie do pracy w Zespole.

3. Burmistrz Miasta niezwłocznie uzupełnia skład Zespołu. W celu uzupełnienia składu Zespołu Burmistrz zwraca się o wskazanie kandydata do podmiotu, który delegował osobę, której członkostwo ustało.

§ 6. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący wybierany spośród członków Zespołu na pierwszym posiedzeniu.

2. Zespół powołuje Wiceprzewodniczącego, który zastępuje Przewodniczącego w razie jego nieobecności.

3. Zespół może odwołać Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.

4. W sprawie powołania i odwołania Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zespół podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.

5. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Limanowej.

§ 7. 1. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący. Przewodniczący proponuje porządek obrad i spraw mających być przedmiotem posiedzenia. Członkowie Zespołu mogą zgłaszać pod obrady sprawy i problemy w trakcie posiedzenia.

3. Członków Zespołu powiadamia się o posiedzeniu w drodze telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej 5 dni przed terminem posiedzenia.

4. Przewodniczący Zespołu jest zobowiązany zwołać posiedzenie na wniosek Burmistrza Miasta w terminie 7 dni od złożenia wniosku i poddać pod obrady zgłoszone sprawy.

5. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.

6. Zespół może kierować wnioskami i wystąpieniami dotyczące problematyki przeciwdziałania przemocy w rodzinie i pomocy ofiarom przemocy do odpowiednich instytucji, w szczególności organów administracji rządowej, organów samorządu terytorialnego, organów ścigania, jednostek pomocy społecznej, placówek oświatowych.

§ 8. 1. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

2. W skład grupy roboczej mogą wchodzić członkowie Zespołu oraz osoby spoza Zespołu, wskazane przez podmioty o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, ust. 2 i ust. 3.

3. W przypadku konieczności powołania w skład grupy roboczej osoby spoza Zespołu, Przewodniczący Zespołu zwraca się do odpowiednich podmiotów o wskazanie przedstawicieli do pracy w grupie roboczej.

4. Grupa robocza przedkłada Przewodniczącemu Zespołu sprawozdanie i wnioski ze swojej działalności.

§ 9. Przewodniczący Zespołu przedkłada Radzie Miasta corocznie w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności Zespołu oraz wnioski w zakresie problematyki przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr IX/34/2011 Rady Miasta Limanowa z dnia 29 kwietnia 2011r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 11. Zespół istniejący w chwili wejścia w życie niniejszej uchwały prowadzi działalność do dnia 31 sierpnia 2015r.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta

**mgr Jolanta Juskiewicz**