



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 22 czerwca 2015 r.

Poz. 3752

### UCHWAŁA NR IX/100/15 RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE TARNOWSKIEJ

z dnia 17 czerwca 2015 roku

**w sprawie przyjęcia Programu osłonowego Gminy Dąbrowa Tarnowska w zakresie wsparcia dla rodzin wielodzietnych w ramach projektu „Pierwszy dzwonek” polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia na rok szkolny 2015/2016 dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego.**

Na podstawie art 8 ust. 2a i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 17 ust. 2 pkt 4 i 110 ust. 10 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 163) oraz Uchwały Zarządu Województwa Małopolskiego Nr 467/15 z dnia 21 kwietnia 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu projektu „Pierwszy dzwonek” polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia na rok szkolny 2015/2016 dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych, Rada Miejska w Dąbrowie Tarnowskiej u c h w a l a, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program osłonowy Gminy Dąbrowa Tarnowska w zakresie wsparcia dla rodzin wielodzietnych w ramach projektu „Pierwszy dzwonek” polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia na rok szkolny 2015/2016 dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych na rok szkolny 2015/2016, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dąbrowy Tarnowskiej.

§ 3. Traci moc uchwała nr VII/70/15 Rady Miejskiej w Dąbrowie Tarnowskiej z dnia 7 maja 2015 roku (opublikowana w Dz. Urz. Woj. 2015.2920 12 maja 2015 roku) w sprawie przyjęcia Programu osłonowego Gminy Dąbrowa Tarnowska w zakresie wsparcia dla rodzin wielodzietnych w ramach projektu „Pierwszy dzwonek” polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia na rok szkolny 2015/2016 dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**mgr Jacek Sarat**

Załącznik do Uchwały Nr IX/100/15  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Tarnowskiej  
z dnia 17 czerwca 2015 r.

**Program osłonowy Gminy Dąbrowa Tarnowska  
w zakresie wsparcia dla rodzin wielodzietnych w ramach projektu „Pierwszy dzwonek” polegającego na  
przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia na rok szkolny 2015/2016 dla uczniów z rodzin  
wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych.**

## **SPIS TREŚCI:**

- I. CELE PROGRAMU**
- II. DEFINICJE POJĘĆ**
- III. FINANSOWANIE PROGRAMU**
- IV. PODMIOT REALIZUJĄCY PROJEKT**
- V. SPOSÓB I ZASADY REALIZACJI PROGRAMU**
- VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

### **I. CELE PROGRAMU**

Celem Programu osłonowego Gminy Dąbrowa Tarnowska w zakresie wsparcia dla rodzin wielodzietnych w ramach projektu „*Pierwszy dzwonek*” polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych jest udzielenie pomocy finansowej dla dzieci i młodzieży z rodzin wielodzietnych 3+.

Mając powyższe na względzie, niniejszy program osłonowy rozszerzy działania Gminy Dąbrowa Tarnowska w zakresie realizacji swych zadań mających na celu zwiększanie i wyrównywanie szans dzieci z rodzin wielodzietnych, co przyczyni się do poprawy poziomu życia tych rodzin oraz zwiększenia szans edukacyjnych dzieci z tych rodzin.

### **II. DEFINICJE POJĘĆ**

Ilekoć w niniejszym Załączniku mowa jest o:

1. **projekcie** — należy przez to rozumieć projekt pn. „*Pierwszy dzwonek*”, polegający na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia na rok szkolny 2015/2016 dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych,
2. **regulaminie** - należy przez to rozumieć regulamin stanowiący Załącznik do Uchwały Zarządu Województwa Małopolskiego Nr 467/15 z dnia 21 kwietnia 2015r.
3. **załączniku** — należy przez to rozumieć niniejszy załącznik,
4. **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Dąbrowa Tarnowska,
5. **MGOPS** - należy przez to rozumieć Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrowie Tarnowskiej,
6. **wsparciu** - należy przez to rozumieć wsparcie finansowe, o które mogą się ubiegać uczniowie z rodzin wielodzietnych 3+, spełniający kryteria określone w regulaminie,
7. **dziecku** - należy przez to rozumieć mające miejsce zamieszkania na terenie gminy:
  - a) dziecko do 18 roku życia,
  - b) pozostające na utrzymaniu rodziców lub rodzica/opiekunów lub opiekuna prawnego dziecko do 24 roku życia, uczące się lub studiujące (w trybie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych), lub
  - c) pozostające na utrzymaniu rodziców lub rodzica/opiekunów lub opiekuna prawnego dziecko do 25 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności,

8. **uczniu** - należy przez to rozumieć dziecko uczęszczające do szkoły podstawowej (począwszy od klasy pierwszej), gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej, szkoły określonej w aktach wykonawczych wydanych na podstawie art. 9 ust. 3 i 5 ustawy o systemie oświaty lub szkoły/ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży niepełnosprawnej realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,

9. **szkole ponadgimnazjalnej** – należy przez to rozumieć szkoły ponadgimnazjalne, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 3 lit. a-c i e ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.), a także szkoły ponadgimnazjalne określone w aktach wykonawczych wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy o systemie oświaty,

10. **rodzinie wielodzietnej 3+** - należy przez to rozumieć rodzinę, składającą się z rodziców lub rodzica/ opiekunów lub opiekuna prawnego oraz 3 lub więcej dzieci (przy czym przynajmniej jedno z dzieci jest uczniem), i której wszyscy członkowie mający status ucznia zamieszkują na obszarze województwa małopolskiego,

11. **wnioskodawcy** - należy przez to rozumieć osobę, która złożyła deklarację uczestnictwa w projekcie,

12. **deklaracji** — należy przez to rozumieć deklarację uczestnictwa w projekcie,

13. **wniosku o dotację** - należy przez to rozumieć wniosek o dotację składany przez gminę,

14. **wniosku o wsparcie** - należy przez to rozumieć wniosek złożony przez wnioskodawcę o udzielenie wsparcia w ramach projektu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Programu Oświatowego.

### III. FINANSOWANIE PROGRAMU

1. Program jest finansowany ze środków uzyskanych z dotacji celowej przyznawanej na podstawie uchwały Sejmiku Województwa Małopolskiego przez Województwo Małopolskie.

2. Wniosek o udzielenie dotacji w ramach projektu składa Gmina Dąbrowa Tarnowska.

3. Gmina Dąbrowa Tarnowska podpisuje z Województwem Małopolskim Umowę o przyznanie dotacji na udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych w ramach projektu.

### IV. PODMIOT REALIZUJĄCY PROJEKT

1. Postępowanie w sprawie przyznania wsparcia prowadzone jest przez MGOPS w Dąbrowie Tarnowskiej.

2. MGOPS w Dąbrowie Tarnowskiej w szczególności:

a. przeprowadza ocenę formalną złożonych deklaracji w zakresie weryfikacji oświadczeń wnioskodawców o spełnianiu kryteriów do udzielenia wsparcia,

b. weryfikuje załączone do deklaracji dokumenty celem ustalenia, czy dochód na osobę w rodzinie ujętej w deklaracji nie przekracza 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej, określonego w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.)

c. ustala listę uczniów, którym zostanie udzielone wsparcie,

d. przygotowuje wniosek o udzielenie dotacji i zawarcie umowy z Województwem Małopolskim o udzielenie dotacji,

e. prowadzi postępowanie w sprawie udzielenia wsparcia,

f. udziela i rozlicza wsparcie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

g. prowadzi i przechowuje dokumentację związaną z udzieleniem oraz rozliczeniem wsparcia,

h. jest administratorem danych osobowych członków rodzin wielodzietnych 3+ gromadzonych i przetwarzanych w trakcie naboru deklaracji, naboru wniosków oraz procedury przyznawania wsparcia.

### V. SPOSÓB I ZASADY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wsparcie może zostać przyznane po zawarciu przez Gminę Dąbrowa Tarnowska umowy o dotację uczniowi:

a. który spełnia warunki udzielenia wsparcia, tj. pochodzi z rodziny wielodzietnej 3+, w której co najmniej jedno z dzieci jest uczniem,

b. którego rodzic/opiekun prawny lub sam uczeń pełnoletni złożył w terminie i miejscu wskazanym przez gminę deklarację uczestnictwa w projekcie wraz z załącznikami pozwalającymi na ustalenie dochodu rodziny (wzór deklaracji dostępny jest w siedzibie MGOPS oraz na stronie [www.mgopsdt.pl](http://www.mgopsdt.pl)),

c. który wydatkuje przyznane wsparcie na cel określony w projekcie.

2. Wsparcie udzielane jest jednorazowo w kwocie do 150 zł dla ucznia, przy czym ostateczna wysokość udzielonego wsparcia zostanie określona po zawarciu umowy o dotację z Województwem Małopolskim. Dla jednego ucznia wsparcie może zostać przyznane tylko jeden raz.

3. Wsparcie wypłacane będzie najwcześniej od momentu zawarcia umowy z Województwem Małopolskim.

4. Wsparcie wypłacane będzie bezpośrednio wnioskodawcom przed poniesieniem wydatków na cel określony w pkt I, lub jako refundacja wydatków poniesionych na zakup artykułów edukacyjnych oraz pomocy dydaktycznych, w szczególności podręczników wymaganych według programu szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. od dnia 1.06.2015r. do dnia 30.09.2015r.

5. Deklaracje uczestnictwa w projekcie składa się do MGOPS w Dąbrowie Tarnowskiej w nieprzekraczalnym terminie do 18 maja 2015r.

6. Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć wraz z deklaracją dokumenty potwierdzające spełnianie warunków do udzielenia wsparcia, w tym przede wszystkim:

a. oświadczenie, że dziecko na które złożono wniosek w roku szkolnym 2015/2016 będzie uczniem danej szkoły,

b. kserokopie dowodu osobistego wnioskodawcy,

c. dokument, z którego wynika prawo do sprawowania opieki w przypadku składania wniosku przez osobę inną niż rodzic,

d. oświadczenie dotyczące składu rodziny (druk do pobrania w MGOPS lub na stronie [www.mgopsdt.pl](http://www.mgopsdt.pl))

e. inne niezbędne dokumenty niezbędne do rozpatrzenia wniosku o wsparcie w tym w szczególności dokumenty pozwalające na ustalenie dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.), przy czym dokumenty stanowiące podstawę ustalenia dochodu na osobę w rodzinie nie mogą być starsze niż z miesiąca poprzedzającego datę złożenia deklaracji (kwiecień 2015r.),

f. w przypadku, jeśli w okresie po 1 stycznia 2015r. wnioskodawca doręczał do MGOPS dokumenty pozwalające na ustalenie dochodu na osobę w rodzinie (w celu określenia uprawnień do świadczeń w ramach ustawy o pomocy społecznej) – wnioskodawca składa własnoręcznie podpisane oświadczenie, że nie nastąpiła zmiana sytuacji dochodowej rodziny, jeżeli jednak nastąpiła jakakolwiek zmiana sytuacji dochodowej rodziny – wnioskodawca jest zobowiązany udokumentować aktualny dochód rodziny.

7. Wnioskodawca, po otrzymaniu wsparcia przyznanego na podstawie decyzji jest zobowiązany w terminie do 30 września 2015r. doręczyć własnoręcznie podpisane oświadczenie, że przyznane wsparcie zostało wydatkowane na zakup artykułów edukacyjnych oraz pomocy dydaktycznych, w szczególności podręczników. Wzór wymienionego oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu projektu „Pierwszy dzwonek” (dostępny jest w siedzibie MGOPS oraz na stronie internetowej [www.mgopsdt.pl](http://www.mgopsdt.pl))

8. Przyznanie pomocy, o której mowa w niniejszym załączniku odbywa się w drodze wydania decyzji administracyjnej. Do postępowania w sprawie przyznania wsparcia stosuje się przepisy kodeksu postępowania administracyjnego.

9. Przyznane wsparcie jest wypłacane w formie przelewu na rachunek bankowy wnioskodawcy.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. W przypadku podania w deklaracji nieprawdziwych informacji, wydatkowania kwoty udzielonego wsparcia niezgodnie z celem projektu, przedłożenia fałszywych lub nieprawdziwych dowodów, nieprzedłożenia w terminie wskazanym w decyzji o dofinansowanie oświadczenia potwierdzający celowość wydatkowania przyznanego wsparcia na zakup zakupu artykułów edukacyjnych oraz pomocy dydaktycznych, w szczególności podręczników wymaganych według programu szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej, Wnioskodawca jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonego wsparcia.
2. Zasady, wysokość i termin zwrotu wsparcia określone są w drodze odrębnej decyzji administracyjnej.