



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 30 czerwca 2015 r.

Poz. 3888

UCHWAŁA NR XII/81/2015 RADY MIEJSKIEJ W BUKOWNIE

z dnia 22 czerwca 2015 roku

w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Bukowno na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz.594 z późn. zm.), art. 400a pkt 21, art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.) Rada Miejska w Bukownie uchwala co następuje:

§ 1. Przyjąć „Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Bukowno na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bukowno.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VI/35/2011 z dnia 29 marca 2011 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2011 r. nr 193, poz. 1530)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Edmund Gmitruk

Załącznik
do Uchwały Nr XII/81/2015
Rady Miejskiej w Bukownie
z dnia 22 czerwca 2015 roku

„Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Bukowno na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”

Część I – Postanowienia ogólne.

§ 1

„Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Bukowno na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady udzielania dotacji celowej, obejmujące tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji, sposób jej wykorzystania i rozliczania oraz kontroli dotowanej inwestycji.

§ 2

Użyte w Regulaminie słowa oznaczają:

- 1) Wnioskodawca (Dotowany) - właściciel, współwłaściciel lub najemca budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, w którym przynajmniej 80% powierzchni całkowitej stanowi część mieszkalna, położonego na terenie Miasta Bukowno.
- 2) Dotujący – Miasto Bukowno.
- 3) Instalator – Wnioskodawca lub podmiot prowadzący działalność gospodarczą wybrany przez Wnioskodawcę, dokonujący wymiany źródła ciepła.
- 4) Stare źródło ciepła – wysokoemisyjne i niskosprawne urządzenie grzewcze tj. piec kaflowy, kocioł węglowy lub koksowo-węglowy w wieku ponad 10 lat.
- 5) Nowe źródło ciepła – niskoemisyjne, wysokosprawne urządzenie grzewcze tj.:
 - a) kocioł węglowy nowej generacji (urządzenie grzewcze posiadające świadectwo badania na „znak bezpieczeństwa ekologicznego” tj.:
 - kocioł z okresowym załadunkiem paliwa – klasa kotła A,
 - kocioł z automatycznym załadunkiem paliwa – klasa kotła B i A,
 - b) kocioł na pelety,
 - c) kocioł gazowy,
 - d) kocioł olejowy,
 - e) urządzenie wykorzystujące energię elektryczną,
 - f) pompa ciepła,
 - g) inne.

§ 3

1. Celem udzielenia dotacji jest ograniczenie ilości zanieczyszczeń pyłowo – gazowych emitowanych do powietrza na terenie Miasta Bukowno.

2. Dotacji, o której mowa powyżej, udziela się na wymianę starego źródła ciepła, będącego jedynym źródłem ciepła w budynku/lokalu mieszkalnym na nowe źródło ciepła, o którym mowa w § 2 pkt. 5. Warunkiem przyznania dotacji jest uzyskanie wymaganego efektu ekologicznego.
3. Dotacji udziela się 1 raz na 10 lat na dany budynek/lokal mieszkalny.
4. Nie przyznaje się dotacji na zakup przenośnych urządzeń grzewczych.
5. Warunkiem udzielenia dotacji jest:
 - a) brak zaległości finansowych z jakiegokolwiek tytułu wobec Dotującego;
 - b) zamontowanie nowego źródła ciepła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami.

Część II – Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji.

§ 4

1. Dotacji udziela się Wnioskodawcy określone w § 2 pkt. 1, na pisemny wniosek. **Wniosek ten należy złożyć przed zakupem i wymianą źródła ciepła**, wskazując typ urządzenia grzewczego i Instalatora.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:
 - a) dokument potwierdzający prawo do dysponowania budynkiem /lokałem mieszkalnym; w przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem budynku/ lokalu mieszkalnego zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody pozostałych współwłaścicieli na wymianę źródła ciepła; jeżeli Wnioskodawca jest najemcą budynku/ lokalu mieszkalnego zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela lub odpowiednio wszystkich współwłaścicieli na wymianę źródła ciepła;
 - b) harmonogram rzeczowo – finansowy, określający przewidywane koszty wykonania inwestycji, termin realizacji oraz źródła finansowania;
 - c) kosztorys inwestycji (z rozbiciem na koszty zakupu źródła ciepła i koszty jego wymiany) ze wskazaniem typu kotła, jego parametrów technicznych podanych przez producenta.
3. Weryfikacji wniosku dokonuje Komisja powołana przez Burmistrza w drodze zarządzenia.
4. Wnioskodawca może być wezwany do przedłożenia innych wymaganych prawem dokumentów.
5. Przed przystąpieniem do podpisania umowy dotacji Komisja sprawdza posiadanie starego źródła ciepła w budynku/lokalu mieszkalnym (z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół).
6. Komplet dokumentów, o których mowa w ust. 1, 2, 4 i 5 stanowi podstawę do zawarcia z Wnioskodawcą umowy dotacji przed realizacją inwestycji.
7. Dotacja będzie wypłacona po zrealizowaniu inwestycji i przedstawieniu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1.

§ 5

1. O terminie składania wniosków o udzielenie dotacji na wymianę źródła ciepła Burmistrz Miasta informuje: na stronie internetowej Miasta Bukowno, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Bukownie, poprzez rozplakatowanie na terenie Miasta Bukowno oraz w „Głosie Bukowna”.

2. Wnioski będą rozpatrywane wg kolejności wpływu do Urzędu Miejskiego w Bukownie w miarę posiadanych środków finansowych.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski kompletne, spełniające wymagania określone w niniejszym Regulaminie. Wnioski złożone po ustalonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wnioski złożone w terminie, a nie rozpatrzone w danym roku kalendarzowym z uwagi na brak środków finansowych, zostaną rozpatrzone w roku następnym w pierwszej kolejności.

§ 6

1. Kwota dotacji wynosi 30% kosztów zakupu lub kosztów wymiany źródła ciepła i nie może być wyższa od 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych).
2. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie zakupu samego kotła lub do zakupu usługi wymiany źródła ciepła, w tym kotła.
3. Dotacja udzielana jest do kosztów robocizny nieprzekraczających 750 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt złotych).
4. Przed udzieleniem dotacji zostanie podpisana z Wnioskodawcą umowa, określająca w szczególności wysokość, termin i sposób wypłaty udzielonej dotacji oraz sposób kontroli jej wykorzystania. Umowa stanowi podstawę do rozpoczęcia inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie dotacji.

Część III – Sposób wykorzystania i rozliczania dotacji.

§ 7

1. Po zrealizowaniu inwestycji Wnioskodawca składa „wniosek o wypłatę dotacji” wraz z następującymi dokumentami:
 - a) oryginał faktury (rachunku) potwierdzający poniesione wydatki na zakup źródła ciepła lub zakup i wymianę źródła ciepła, z wyszczególnieniem ceny poszczególnych składników – dokument ten powinien jako nabywcę wskazywać Wnioskodawcę;
 - b) dokument potwierdzający fizyczną likwidację starego źródła ciepła (dokument ze złomowania);
 - c) protokół odbioru końcowego lub oświadczenie Instalatora o prawidłowości wykonanych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wnioskodawca ma możliwość dokonania odbioru oryginału dokumentów w terminie 14 dni od daty powiadomienia o rozliczeniu dotacji.
3. Rozliczenie dotacji nastąpi w terminie do trzech miesięcy od daty podpisania umowy dotacji, lecz nie później niż do dnia 15 grudnia roku, w którym przyznano dotację.
4. Dotacja będzie wypłacona jednorazowo Wnioskodawcy na podane konto bankowe lub w kasie Urzędu Miejskiego w Bukownie.
5. Terminy wypłat dotacji ustala Burmistrz Miasta w zależności od posiadanych środków.

Część IV – Sposób kontroli dotowanej inwestycji.

§ 8

1. Dotujący uprawniony jest do przeprowadzenia kontroli:
 - a) realizacji inwestycji na każdym etapie jej realizacji;

- b) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w terminie 5 lat od daty przyznania dotacji.
2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
3. Kontrola powinna być prowadzona w sposób umożliwiający potwierdzenie:
 - a) osiągniętego efektu ekologicznego (porównanie stanu przed i po zrealizowaniu inwestycji);
 - b) prawidłowości wykorzystania środków dotacji zgodnie z postanowieniami umowy dotacji (cel na jaki dotacja zostanie przyznana) oraz zastosowania urządzeń posiadających wymagane certyfikaty energetyczno – emisyjne lub certyfikaty zgodności z normą;
 - c) prawidłowego wykonania inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
 - d) w przypadku kotła węglowego nowej generacji – stosowania odpowiedniego paliwa zgodnie z wymaganiami określonymi w certyfikacie energetyczno – emisyjnym urządzenia grzewczego.
4. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w przypadku stwierdzenia nie spełnienia warunków określonych w umowie dotacji, na rachunek bankowy Miasta, nie później niż w terminie 7 dni od wezwania do zwrotu dotacji przez Burmistrza Miasta.

Przewodniczący Rady
Edmund Gmitruk