



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 2 lipca 2015 r.

Poz. 3972

UCHWAŁA NR XII/64/2015 RADY MIEJSKIEJ W PROSZOWICACH

z dnia 25 czerwca 2015 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego – prowadzonych przez osoby prawne i osoby fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego – działających na terenie Gminy i Miasta Proszowice oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zmianami) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zmianami) Rada Miejska w Proszowicach uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego – prowadzonych przez osoby prawne lub osoby fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2.

Tryb udzielania dotacji

1. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 uchwały przedłożony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

3. Przepis ust. 2 dotyczy również oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

4. W przypadku jednostek o których mowa w § 5 ust.1, pkt 2-6 przedłożenie wniosku do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji jest warunkiem udzielania dotacji.

§ 3. 1. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia jednostki organizacyjnej, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane w terminie do dnia 10 każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

2. Wzór informacji o liczbie uczniów, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Informację składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

4. Przepis ust. 3 dotyczy również oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

5. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2 zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą naliczenia dotacji.

§ 4. 1. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji Burmistrz Gminy i Miasta Proszowice dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia .

2. O weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia Burmistrz Gminy i Miasta Proszowice informuje pisemnie uprawnionego do dotacji do końca miesiąca, w którym dokonano weryfikacji.

§ 5.

Podstawa obliczenia dotacji

1. Podstawą obliczenia dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami) – kwota równa 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Proszowice pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Proszowice.
- 2) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami) – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Proszowice.
- 3) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn. zmianami) – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Proszowice.
- 4) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej lub niepublicznego gimnazjum, o których mowa w art. 90 ust. 2a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami) – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Proszowice.
- 5) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola, o której mowa w art. 90 ust 2b ustawy o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn. zmianami) oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. 2013 r., poz.827 z późn. zmianami) – kwota równa 75% ustalonych w budżecie Gminy Proszowice wydatków bieżących w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Proszowice w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Proszowice.
- 6) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust 2d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami) oraz art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (tj. Dz.U 2013 r., poz.827 z późn. zmianami) – kwota równa 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Proszowice pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Proszowice.

2. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Proszowice dotację określoną w art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572, z późn. zmianami), z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Proszowice.

3. Niepubliczne przedszkola określone w art. 90 ust. 1b ustawy otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Proszowice dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami), z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Proszowice.

4. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego określone w art. 90 ust 1c ustawy otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Proszowice dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami), z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Proszowice.

5. Publiczne szkoły, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami) otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości określonej we wskazanym art. 80 ust. 3.

§ 6.

Tryb rozliczenia dotacji i zakres danych zawartych w rozliczeniu

1. Organ prowadzący składa rozliczenie z pobrania i wykorzystania dotacji w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. W przypadku prowadzenia przez ten sam organ prowadzący kilku dotowanych z budżetu Gminy Proszowice jednostek, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

4. Przepis ust. 3 dotyczy również oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

5. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki, umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy i Miasta Proszowice dla jednostki.

6. Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Proszowice dokonywane jest przez Burmistrza Gminy i Miasta Proszowice w terminie do 15 lutego roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja.

7. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Proszowice z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie do ostatniego dnia miesiąca marca, roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja.

8. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2013,poz.885 z późn. zmianami).

9. Do rozliczenia dotacji o której mowa w ust.7, załącznik nr 3 należy wypełnić oddzielnie.

§ 7.

Tryb i zakres kontroli pobrania i wykorzystania dotacji.

1. Gmina Proszowice przeprowadza okresowo kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1 przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza Gminy i Miasta Proszowice.

3. Kontrola może polegać również na wezwaniu organu prowadzącego daną jednostkę do złożenia informacji dotyczącej pobrania i wykorzystania przekazanej części dotacji wg wzoru, o którym mowa w § 6 ust. 2.

4. Osoby, o których mowa w ust. 2 mają prawo wstępu do siedziby organu prowadzącego oraz siedziby jednostki organizacyjnej, której dotyczy kontrola oraz prawo wglądu do prowadzonej przez te podmioty dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, a także – w związku z przeprowadzeniem kontroli – przetwarzania danych osobowych uczniów tych jednostek.

5. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

6. Kontrola, o której mowa w ust. 1 dotyczy w szczególności liczby uczniów w informacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały oraz prawidłowości przeznaczenia otrzymanej dotacji.

7. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole sporządzonym w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron. Protokół kontroli zawiera w szczególności dane dotyczące – terminu kontroli, miejsca przeprowadzenia kontroli, imiona i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę, podstawę prawną, opis obszaru podlegającego kontroli, wyniki kontroli oraz ewentualne zalecenia, podpisy osób kontrolujących oraz osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego podmiotu.

8. Osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania kontrolowanego podmiotu mogą w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu zgłosić na piśmie wyjaśnienia lub zastrzeżenia do protokołu.

9. W przypadku zgłoszenia wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8, kontrolujący może podjąć czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

10. W razie nie podjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje podmiotowi kontrolowanemu na piśmie stanowisko co do zgłoszonych wyjaśnień lub zastrzeżeń.

11. Na podstawie protokołu kontroli, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski lub zalecenia kierowane do podmiotu kontrolowanego.

12. Podmiot kontrolowany, którego dotyczy wystąpienie pokontrolne, jest zobowiązany w terminie określonym w wystąpieniu jednak nie krótszym niż 14 dni, zawiadomić na piśmie kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 8. Przepisy § 5 ust. 1 pkt 2,3 oraz ust. 2 mają zastosowanie do oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych odpowiednio publicznych i niepublicznych do dnia 31 sierpnia 2016 r.

§ 9. Traci moc uchwała Nr VI/29/2015 Rady Miejskiej w Proszowicach z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego-prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego – działających na terenie Miasta i Gminy Proszowice oraz trybu i zakresu prowadzenia kontroli wykorzystania udzielonej dotacji (Dz.Urz.Woj.Małop. z 2015 r.,poz. 1542).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Proszowice.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, przy czym §5 ust. 3-4 wchodzi w życie od dnia 1 września 2015 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Proszowicach
mgr Krzysztof Wojtusik

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XII/64/2015
Rady Miejskiej w Proszowicach
z dnia 25 czerwca 2015 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego lub przedstawiciela)

Burmistrz Gminy i Miasta Proszowice

Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego¹ na rok

I. Dane organu prowadzącego:

1. Dane wnioskodawcy:

- 1) Osoba prawna/osoba fizyczna
- 2) Nazwa/firma osoby prawnej lub nazwisko osoby fizycznej
- 3) Siedziba osoby prawnej lub adres osoby fizycznej

2. Dane osoby reprezentującej wnioskodawcę:

- 1) Imię i nazwisko
- 2) Tytuł prawny (pełnomocnictwo)

II. Dane placówki:

1. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

2. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek/ wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej lub udzielenia zezwolenia na prowadzenie szkoły publicznej lub przedszkola (ostatnie, aktualne zaświadczenie/decyzja)

.....

3. Rachunek bankowy właściwy do przekazania dotacji

.....

III. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	W tym niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności ²	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju ²
Styczeń - sierpień			
Wrzesień - grudzień			

IV. Podpisy osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący:

.....

(data, czytelny podpis)

¹ Niepotrzebne skreślić

² Niepełnosprawność wskazana w orzeczeniu publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub specjalistycznej/ opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej

Przewodniczący Rady Miejskiej w Proszowicach
mgr Krzysztof Wojtusik

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XII/64/2015
Rady Miejskiej w Proszowicach
z dnia 25 czerwca 2015 r.

Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....

2. Nazwa i adres – szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

3. Dane o aktualnej liczbie uczniów

Liczba uczniów ogółem	W tym niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, z podaniem wskazanej w orzeczeniu niepełnosprawności	Objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty

4. Dane o ilości uczniów uczęszczających do placówki zamieszkujących na terenie innych gmin – dot. przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i innych form wychowania przedszkolnego.

L.p.	Gmina	Liczba uczniów

Podpisy osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący:

.....

(data, czytelny podpis)

Przewodniczący Rady Miejskiej w Proszowicach
mgr Krzysztof Wojtusik

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XII/64/2015
Rady Miejskiej w Proszowicach
z dnia 25 czerwca 2015 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Rozliczenie pobrania i wykorzystania dotacji w 20... roku

Nazwa jednostki

Adres jednostki

1. Rozliczenie pobrania dotacji:

Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach	I		VII	
	II		VIII	
	III		IX	
	IV		X	
	V		XI	
	VI		XII	
Kwota pobranej dotacji w okresie sprawozdawczym				
Faktyczna liczba uczniów w miesiącach I-XII				
Należna dotacja za okres I-XII				
Różnica w kwocie dotacji za okres I-XII				

2. Rozliczenie wykorzystywania dotacji:

1. Wydatki bieżące obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności, a w tym na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły, przedszkola albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego oraz na sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego o których mowa w art. 5 ust. 7 z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego						
L.p.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1 ...						
Razem ze środków dotacji:						

2. Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, sprzęt rekreacyjny i sportowy, meble						
L.p.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1						
...						
Razem ze środków dotacji:						
3. Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania						
L.p.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1						
...						
Razem ze środków dotacji:						
Ogółem wykorzystana kwota dotacji						
Kwota niewykorzystanej dotacji						
Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym						
..... (data, czytelny podpis)						
* wypełnić oddzielnie, gdy rozliczenie dotyczy uzupełnienia do dotacji z roku poprzedniego wg §6 ust.9 uchwały.						

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (*nie wypełnia placówka)

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym (wypełnia ZEAOKZiS)	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym (wypełnia ZEAOKZiS)
.....
.....
.....

..... pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji
data:	data:

Zatwierdzam rozliczenie

.....
(data i podpis Burmistrza lub upoważnionego pracownika Urzędu Miasta i Gminy Proszowice).

Przewodniczący Rady Miejskiej w Proszowicach
mgr Krzysztof Wojtusik