



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 lipca 2015 r.

Poz. 4040

UCHWAŁA NR VIII-54/15 RADY GMINY DOBRA

z dnia 24 czerwca 2015 roku

w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych wykonywanych w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej w Gminie Dobra.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa jest o:

- 1) wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej należy przez to rozumieć wniosek dotyczący zadań publicznych wymienionych w art. 19b ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),
- 3) uchwale należy przez to rozumieć uchwałę w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej,
- 4) inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to formę współpracy jednostki samorządu terytorialnego z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej, szczegółowo określoną w rozdziale 2a ustawy,
- 5) organizacjach pozarządowych rozumie się przez to organizacje pozarządowe działające w sferze zadań publicznych wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) wnioskodawcy podmioty, które mogą składać wnioski o inicjatywę lokalną wymienione w art. 19b ust. 1 ustawy.

§ 3. Zadania publiczne, podlegające realizacji w ramach inicjatywy lokalnej, obejmują zadania określone w art. 19b ust. 1 ustawy, stanowiące jednocześnie zadania gminy i wykonywane na mieniu Gminy Dobra.

§ 4. 1. Wniosek może być złożony na formularzu określonym przez Gminę Dobra.

2. Wniosek powinien być opatrzony zapisem „wniosek o realizację inicjatywy lokalnej”.

§ 5. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej rozpatruje Wójt Gminy Dobra.

§ 6. 1. Ocena wniosków sporządzona jest na podstawie następujących kryteriów:

- 1) obszaru wnioskowanych zadań,

- 2) zgodności inicjatywy lokalnej z dokumentami strategicznymi i planami gminy,
- 3) formy udziału mieszkańców w realizacji zadania,
- 4) wkładu własnego wnioskodawców w formie pracy społecznej,
- 5) zaangażowania środków finansowych budżetu Gminy Dobra,
- 6) stanu przygotowania lub realizacji zadania oraz celowości realizacji zadania z punktu potrzeb społeczności lokalnej.

2. Szczegółowy wykaz kryteriów, o których mowa w ust. 1, zawiera załącznik nr 1 do uchwały.

§ 7. 1. Po dokonaniu oceny wniosku, przeprowadza się analizę możliwości zaangażowania środków budżetowych oraz rzeczowych Gminy Dobra i powiadamia się wnioskodawców o sposobie rozpatrzenia wniosku.

2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, wnioskodawcy zobowiązani są dostarczyć ciągu 7 dni:

- 1) w przypadku wniosku składanego za pośrednictwem organizacji pozarządowych:
 - a) informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu w KRS lub do innego rejestru,
 - b) pisemne oświadczenia mieszkańców, których dana organizacja pozarządowa reprezentuje o zaangażowaniu ich w realizację zadania publicznego.
- 2) w przypadku osób fizycznych i nieformalnych grup mieszkańców:
 - a) pisemne oświadczenie wszystkich osób wchodzących w ich skład komitetu społecznego potwierdzające zaangażowanie w realizację zadania publicznego oraz wskazujące osobę lub osoby, przez które będą reprezentowane.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, ppkt a) może być złożone na wzorze określonym przez Gminę Dobra.

§ 8. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji podpisana zostaje umowa na czas określony o wykonanie inicjatywy lokalnej.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobra.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Dobra
Jan Palki

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr VIII-54/15
Rady Gminy Dobra
z dnia 24 czerwca 2015 roku

**SZCZEGÓLNE KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA
PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ**

Kryteria oceny wniosków	Liczba punktów
Kryterium I Obszar wnioskowanych zadań	
1) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury,	6
2) działalności w obszarze edukacji, oświaty i wychowania,	6
3) działalność w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, obywatelskiej i kulturowej,	4
4) działalność na rzecz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,	4
5) turystyki i krajoznawstwa,	4
6) promocji i organizacji wolontariatu,	3
7) działalności w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego,	2
8) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,	1
9) działalności charytatywnej,	1
10) działalność w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego,	1
Kryterium II	
Zgodność wniosku z dokumentami strategicznymi i planami gminy Dobra	1-3
Kryterium III Forma udziału wnioskodawców:	
- świadczenia pracy społecznej,	3
- świadczenia rzeczowe,	2
- świadczenia finansowe ¹	1
Kryterium IV Wkład własny wnioskodawcy - praca społeczna	
- powyżej 100 osobogodzin	6
- od 51 do 99 osobogodzin	4
- od 20 do 49 osobogodzin	2
- od 5 do 19 osobogodzin	1
Kryterium V Zaangażowanie środków finansowych gminy Dobra	
- do 20% wartości zadania ²	5

¹ Gdy stanowi minimum 10% kosztów realizacji zadania.

² Wartość zadania rozumiana jako suma wartości świadczeń wszystkich parametrów w ramach zadania.

- od 21% do 40% wartości zadania	4
- od 41% do 60% wartości zadania	3
- od 61% do 80% wartości zadania	2
- powyżej 80 % wartości zadania	1
Kryterium VI Stan przygotowania lub realizacji zadania¹	
- harmonogram rzeczowy,	1
- harmonogram czasowy realizacji zadania,	1
- wstępny szczegółowy budżet zadania wraz z metodologią obliczenia	1
Kryterium VII	
Celowość realizacji zadania z punktu potrzeb społeczności lokalnej ²	1-5

¹ Oceniający przyznaje punkty na podstawie dokonanej przez siebie oceny, którą szczegółowo uzasadnia.

² Oceniający przyznaje punkty na podstawie dokonanej oceny, którą szczegółowo uzasadnia, biorąc pod uwagę szacunkową liczbę beneficjentów.

Przewodniczący Rady Gminy Dobra
Jan Palki

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr VIII-54/15
Rady Gminy Dobra
z dnia 24 czerwca 2015 roku

**OŚWIADCZENIE OSÓB FIZYCZNYCH I NIEFORMALNYCH GRUP MIESZKAŃCÓW
POTWIERDZAJĄCYCH ZAANGAŻOWANIE W REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ**

Urząd Gminy

w Dobrej

Niżej wymienione osoby potwierdzają swoje zaangażowanie w realizację zadania publicznego realizowanego w ramach inicjatywy lokalnej.

Wskazujemy osobę/osoby reprezentujące nas:

Lp.	Imię	Nazwisko	Podpis
1.			
2.			

Lub

Lp.	Imię	Nazwisko	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			

Czytelne podpisy osób składających oświadczenie:

Lp.	Imię	Nazwisko	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
Dobra	Nazwa organizacji	Adres	Nr KRS

Dobra

Wskazujemy organizację pozarządową¹

¹ Lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 234, późn. zm.)

Przewodniczący Rady Gminy Dobra
Jan Palki