



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 lipca 2015 r.

Poz. 4082

UCHWAŁA NR IX/65/15 RADY GMINY PLEŚNA

z dnia 30 czerwca 2015 roku

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Ośłonowego w celu realizacji projektu „Pierwszy dzwonek”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 17, ust. 2, pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) oraz Uchwały Zarządu Województwa Małopolskiego Nr 467/15 z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu projektu „Pierwszy dzwonek”, polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększenia ich szans edukacyjnych Rada Gminy Pleśna uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Ośłony w celu realizacji projektu „Pierwszy dzwonek” polegającego na udzieleniu wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ w zakresie zwiększenia ich szans edukacyjnych, zamieszkujących Gminę Pleśna, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pleśna i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pleśnej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego

Przewodniczący Rady

Janusz Jarzab

Załącznik do Uchwały Nr IX/65/15
Rady Gminy Pleśna
z dnia 30 czerwca 2015 r.

**PROGRAM OSŁONOWY „PIERWSZY DZWONEK” NA ROK 2015 POLEGAJĄCY NA
UDZIELENIU WSPARCIA UCZNIOM Z RODZIN WIELODZIETNYCH 3+
W ZAKRESIE ZWIĘKSZENIA ICH SZANS EDUKACYJNYCH**

§ 1. 1. Niniejszy program osłonowy, działający na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej (t.j. Dz.U z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.), został utworzony w celu realizacji Uchwały Nr 467/15 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu projektu „Pierwszy dzwonek”, polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia na rok szkolny 2015/2016 dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z obszaru województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych.

2. Uzyskane wsparcie w ramach programu będzie wydatkowane w terminie, który zostanie określony w umowie o przyznanie dotacji zawartej między Województwem Małopolskim a Gminą Pleśna.

3. Wsparcie wypłacane będzie przez Gminę Pleśna najwcześniej od momentu zawarcia umowy, o której mowa w § 1 ust. 2. Wsparcie wypłacane będzie bezpośrednio wnioskodawcom przed poniesieniem wydatków lub jako refundacja wydatków poniesionych przez wnioskodawców, w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. od dnia 1.06.2015 r. do dnia 30.09.2015 r.

§ 2. 1. Celem programu osłonowego jest udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ na dofinansowanie zakupu artykułów edukacyjnych, w tym szkolnych oraz pomocy dydaktycznych, w szczególności podręczników wymaganych według programu szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej.

2. Program osłonowy będzie realizowany również zgodnie z regulaminem projektu „Pierwszy dzwonek”, którego treść stanowi załącznik do Uchwały Zarządu Województwa Małopolskiego Nr 467/15 z dnia 21 kwietnia 2015 r., zwany dalej „Regulaminem”.

3. Realizatorem programu osłonowego ze strony Gminy Pleśna jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pleśnej.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wnioskodawców i uprawnionych do pomocy w ramach niniejszego programu jest art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2014 poz 1182 z późn. zm.).

5. Dane osobowe zawarte w deklaracji zostaną wykorzystywane wyłącznie do przetworzenia przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej i Urząd Marszałkowski w celu przeprowadzenia procedury przyznania gminie dotacji na udzielenie wsparcia oraz procedury przyznania i rozliczenia przez gminę tego wsparcia.

§ 3. 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) **dziecku** – należy przez to rozumieć mające miejsce zamieszkania na terenie gminy:
 - a) dziecko do 18 roku życia,
 - b) pozostające na utrzymaniu rodziców lub rodzica/opiekunów lub opiekuna prawnego dziecko do 24 roku życia, uczące się lub studiujące (w trybie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych), lub
 - c) pozostające na utrzymaniu rodziców lub rodzica/opiekunów lub opiekuna prawnego dziecko do 25 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności,
- 2) **uczniui** – należy przez to rozumieć dziecko uczęszczające do szkoły podstawowej (począwszy od klasy pierwszej), gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej, szkoły określonej w aktach wykonawczych wydanych na podstawie art. 9 ust. 3 i 5 ustawy o systemie oświaty lub szkoły/ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży niepełnosprawnej realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 3) **szkole ponadgimnazjalnej** - należy przez to rozumieć szkoły ponadgimnazjalne, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 3 lit. a-c i e ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.), a także szkoły ponadgimnazjalne określone w aktach wykonawczych wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy o systemie oświaty,

- 4) **rodzinie wielodzietnej 3+** – należy przez to rozumieć rodzinę, składającą się z rodziców lub rodzica/opiekunów lub opiekuna prawnego oraz 3 lub więcej dzieci (przy czym przynajmniej jedno z dzieci jest uczniem), i której wszyscy członkowie mający status ucznia zamieszkują na obszarze województwa małopolskiego,
- 5) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę, która złożyła deklarację uczestnictwa w projekcie,
- 6) **deklaracji** – należy przez to rozumieć deklarację uczestnictwa w projekcie,
- 7) **wniosku o dotację** – należy przez to rozumieć wniosek o dotację składany przez gminę,
- 8) **wsparciu** – należy przez to rozumieć wsparcie finansowe, o które mogą się ubiegać uczniowie z rodzin wielodzietnych 3+, spełniający kryteria określone w regulaminie,

§ 4. 1) Wsparcie przeznaczone jest dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ na dofinansowanie zakupu artykułów edukacyjnych oraz pomocy dydaktycznych, w szczególności podręczników wymaganych według programu szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej.

- 2) Wsparcie udzielane jest uczniowi z rodziny wielodzietnej 3+, w której dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie uprawnającego do świadczeń z pomocy społecznej, określonego w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.)
- 3) Wsparcie udzielane jest w kwocie do **150 zł dla ucznia**. Dla jednego ucznia wsparcie może zostać przyznane tylko jeden raz.
- 4) Wsparcie wypłacane będzie przez gminę najwcześniej od momentu zawarcia umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 regulaminu. Wsparcie wypłacane będzie bezpośrednio wnioskodawcom przed poniesieniem wydatków na cel określony w ust. 1, lub jako refundacja wydatków poniesionych przez wnioskodawców na cel określony w ust. 1, w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. od dnia 1.06.2015 r. do dnia 30.09.2015 r.
- 5) Wysokość wsparcia, a tym samym kwota dotacji dla każdej z gmin, która złoży wniosek o dotację, zostanie ustalona na podstawie liczby uczniów kwalifikujących się do otrzymania wsparcia, wskazanych we wnioskach o dotację złożonych przez poszczególne gminy.

§ 5. 1) Wsparcie może zostać przyznane uczniowi z rodziny wielodzietnej 3+, spełniającemu warunki określone w regulaminie na dzień złożenia deklaracji, jeżeli wnioskodawca złoży we wskazanym przez gminę miejscu i terminie poprawnie wypełnioną deklarację, której wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

- 2) Gmina nie jest uprawniona do rozszerzenia grupy docelowej określonej w ust. 1.
- 3) Wniosek może złożyć wyłącznie rodzic dysponujący pełnią władzy rodzicielskiej, lub opiekun prawny, z zastrzeżeniem ust. 5.
- 4) Niezależnie od liczby uczniów z danej rodziny wielodzietnej 3+ kwalifikujących się do otrzymania wsparcia, składa się jedną deklarację, z zastrzeżeniem ust. 5.
- 5) Pełnoletni uczeń składa deklarację samodzielnie.
- 6) Wnioskodawca może udzielić pełnomocnictwa do złożenia deklaracji. Pełnomocnictwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7) Podanie przez wnioskodawcę nieprawdziwych danych w deklaracji oznacza utratę prawa ubiegania się o wsparcie lub obowiązek zwrotu udzielonego wsparcia.
- 8) Wsparcie będzie udzielane zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej, tj. wymagane będzie przeprowadzenie wywiadu środowiskowego oraz ustalenie sytuacji materialnej rodziny. Wysokość pomocy w formie wsparcia oraz sposób, termin rozliczenia pozyskanych świadczeń zostaną określone w decyzji administracyjnej.
- 9) Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wydatkowaniu wsparcia przyznanego w ramach projektu „Pierwszy dzwonek”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do programu wraz z fakturą wystawioną imiennie na wnioskodawcę, potwierdzającą dokonanie zakupu. W decyzji administracyjnej udzielającej wsparcia zostanie określony termin do złożenia oświadczenia i przedłożenia dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków, zgodnie z § 2 ust. 1 niniejszego programu.

10) Dokumenty księgowe przedkładane wraz z oświadczeniem muszą zawierać datę wystawienia, numer dokumentu, pieczętkę i podpis osoby wystawiającej oraz opis przedmiotu zakupu potwierdzający wydatkowanie środków zgodnie z przeznaczeniem.

11) Wnioskodawca przedstawi wraz z oświadczeniem oryginały dokumentów księgowych potwierdzających poniesione wydatki. Na dowodach księgowych Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej umieści klauzulę „Wydatek poniesiony w ramach środków finansowych projektu pn „Pierwszy dzwonek”.

§ 6. 1) Program będzie finansowany ze środków finansowych pochodzących z dotacji celowej, przyznawanej przez Województwo Małopolskie na realizację zadania, po zawarciu stosownej umowy.

2) Program będzie monitorowany poprzez formularz rozliczenia dotacji, będący elementem składowym rozliczenia projektu „Pierwszy dzwonek”, zgodnie z regulaminem.

Przewodniczący Rady

Janusz Jarzab