



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 8 lipca 2015 r.

Poz. 4198

UCHWAŁA NR VI/64/15 RADY GMINY WIŚNIOWA

z dnia 24 czerwca 2015 roku

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostaw wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze Gminy Wiśniowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o Samorządzie Gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 594 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747) **Rada Gminy Wiśniowa uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Regulamin dostawy wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze Gminy Wiśniowa jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiśniowa.

§ 3. Traci moc:

1. Uchwała Nr I/3/02 Rady Gminy Wiśniowa z dnia 12 marca 2002 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu dostaw wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze Gminy Wiśniowa.

2. Uchwała Nr XVII/119/04 Rady Gminy Wiśniowa z dnia 25 października 2004 roku w sprawie zmiany „Regulaminu dostaw wody i odprowadzania ścieków” obowiązujący na obszarze Gminy Wiśniowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Wiśniowa
Dorota Rokosz

Załącznik
do Uchwały Nr VI/64/15
Rady Gminy Wiśniowa
z dnia 24 czerwca 2015 r.

REGULAMIN ZBIOROWEGO DOSTARCZANIA WODY I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW DLA GMINY WIŚNIOWA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Zgodnie z art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku (Dz.U. z 2001 r. Nr 72 poz. 747) o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z późniejszymi zmianami świadczenie tych usług jest zadaniem własnym Gminy.

§ 2. Na terenie Gminy Wiśniowa usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków mogą być wykonywane przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, które może świadczyć usługi w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków po uzyskaniu stosownego zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy w drodze decyzji.

§ 3. Celem niniejszego Regulaminu jest:

- 1) określenie praw i obowiązków Urzędu Gminy w Wiśniowej oraz odbiorców świadczonych usług wodociągowo-kanalizacyjnych, wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747z późniejszymi zmianami) oraz z przepisów wykonawczych do tej ustawy, zwanej dalej ustawą.
- 2) ustanowienie warunków przyłączenia do sieci, zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy,
- 3) udostępnienie wszystkim potencjalnym odbiorcom usług informacji o możliwościach dostępu i warunkach przyłączenia do sieci,
- 4) udostępnienie istniejącym i przyszłym odbiorcom informacji nt. wzajemnych praw i obowiązków Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i odbiorców usług.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie wodociągowo-kanalizacyjnym

§ 4. Przedsiębiorstwo zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganych ilościach oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, w ilości określonej w umowie
- 2) spełnienie warunków wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru.

§ 5. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniać prowadzonej działalności, w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) zabezpieczenia przed dostępem osób nie uprawnionych do pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz,
- 3) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,

- 4) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Przedsiębiorstwa wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 5) poinformowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- 6) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6. Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określają przepisy art. 6 ustawy.

§ 7. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem, a odbiorcą usług.

§ 8. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 9. 1. Umowa, o której mowa w § 7 zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń odbiorcy usług,
- 6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia,
- 7) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o którym mowa w art.18 cytowanej ustawy.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1. pkt 5 stanowią upoważnienie podpisane przez, Dyrektora Przedsiębiorstwa określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości usług, w szczególności obejmujące: dokonanie odczytu i sprawdzenia prawidłowości działania urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego lub wodomierzy w lokalach, wykonanie prac konserwacyjno-remontowych oraz kontrolę korzystania z usług zgodnie z umową.

§ 10. Umowa, o której mowa w § 7 może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z którego maja być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 11. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi umowa, o której mowa w § 6, zawierana jest z właścicielem budynku lub z zarządcą nieruchomości wspólnej.

§ 12. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, Przedsiębiorstwo zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w § 10 i 11 jeżeli:

- 1) we wszystkich lokalach są zainstalowane wodomierze w sposób uzgodniony z urzędem,
- 2) zainstalowane wodomierze spełniają wymagania Polskich Norm oraz wymagania uzgodnione z urzędem odnośnie ich typu,
- 3) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- 4) wnioskodawca i Przedsiębiorstwo ustali sposób rozliczeń różnicy wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania,
- 5) możliwe jest przerwanie dostarczania wody do lokalu bez zakłóceń dostaw wody w pozostałych lokalach.

§ 13. Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w § 10 i 11 również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w § 11.

§ 14. Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano-montażowych wykonanych w związku z przyłączeniem do sieci.

§ 15. Treść umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów ustawy, z przepisów wykonawczych do ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.

§ 16. W przypadku zmiany odbiorcy usług, następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym odbiorcą.

§ 17. Dopuszcza się przepisanie umowy na następców prawnych na ich pisemny wniosek.

§ 18. Taryfowe ceny i stawki opłat, jako określone, zgodnie z przepisami ustawy przez Przedsiębiorstwo, podlegają zatwierdzeniu uchwałą przez Radę Gminy Wiśniowa, nie podlegają ustalaniu w oparciu o umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 19. Integralna część umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków stanowi załącznik, składany przez odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również jakość odprowadzanych ścieków, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie wymagań dotyczących jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi z dnia 19 listopada 2002 roku (Dz.U.Nr.203, poz. 1718) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych z dnia 20 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 r. Nr 129. Poz. 1108).

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 20. Podstawowe zasady rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określają przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków stanowią, że:

- 1) rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków,
- 2) ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalane na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w art. 27 ustawy,
- 3) ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych,
- 4) w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie,
- 5) w rozliczeniach odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług,
- 6) jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków ustala się w umowie między dostawcą a odbiorcą ścieków, z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych,
- 7) odbiorca usług jest zobowiązany do rozdzielenia indywidualnego ujęcia wody od wody pobieranej z sieci wodociągowej będącej własnością Przedsiębiorstwa,
- 8) w przypadku posiadania przez odbiorcę usług indywidualnego ujęcia wody określenie ilości odprowadzonych ścieków następuje poprzez zamontowanie wodomierza na indywidualnej instalacji wodociągowej, oraz poprzez uwzględnienie przepisów zawartych w § 16 pkt.5 dotyczących bezpowrotnie traczonej wody.

§ 21. Zgodnie z przepisami rozporządzenia, o którym mowa w art. 27 ustawy:

- 1) odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie 14 dni od daty dostarczenia rachunku,
- 2) zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty,
- 3) w przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie odbiorcy usług jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie,

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, będzie pobierał podwyższone opłaty za świadczone usługi, w przypadku:

- 1) stwierdzenia nielegalnego przyłącza wodociągowego,
 - 2) stwierdzenia nielegalnego przyłącza kanalizacyjnego,
 - 3) stwierdzenia włączenia wód opadowych lub gruntowych do kanalizacji sanitarnej,
 - 4) wrzucanie gruzu, nieczystości stałych i odprowadzanie innych ścieków niż socjalno-bytowe (bez umowy).
 - 5) pobieranie wody z hydrantów i innych źródeł wody będących własnością Przedsiębiorstwa,
2. Wysokość podwyższonych opłat będzie ustalona przez Radę Gminy Wiśniowa.

Rozdział 5. Warunki przyłączania do sieci

§ 22. Zakres budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych realizowanych i finansowanych przez Przedsiębiorstwo, a także inne osoby ubiegające się o przyłączenie nieruchomości do sieci określa Rada Gminy.

§ 23. W przypadku przyłączy budynków do istniejącej sieci zgodnie z przepisami ustawy przyjmuje się że:

- 1) realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
- 2) koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa urząd, a urządzenia pomiarowego odprowadzanych ścieków odbiorca usług.

§ 24. W przypadkach, gdy plany inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny Gminy, mogą oni wybudować na własny koszt, urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 podlegają przekazaniu Przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu na zasadach określonych w art. 31 ustawy. Szczegółowe warunki przekazania na rzecz Przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych zostaną uzgodnione w umowie cywilno-prawnej.

§ 25. Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych w pozwoleniu na budowę, zwanych dalej "warunkami przyłączenia".

§ 26. 1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci,

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa w Przedsiębiorstwie wniosek o określenie warunków przyłączenia.

§ 27. 1. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:

- a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody,
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną, obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
- a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wnioski,
- 2) kopię aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu,
- 3) zgodę wszystkich właścicieli nieruchomości po których będzie przebiegał przyłącz,
- 4) w przypadku włączenia do rurociągu nie będącego własnością Gminy Wiśniowa, zgoda na włączenie od wszystkich właścicieli tego rurociągu.

§ 28. 1. Przedsiębiorstwo, określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa.

2. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- 2) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzanych ścieków,
- 3) termin ważności warunków przyłączenia.

Rozdział 6.

Możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 29. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

- 1) w Przedsiębiorstwie, który udostępnia nieodpłatnie wgląd:
 - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,
 - b) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) w regulamin świadczenia usług,
 - d) w warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 2) w Gminie Wiśniowa istnieje możliwość przyjęcia ścieków w punkcie zlewnym oczyszczalni przy spełnieniu następujących warunków:
 - a) do punktu zlewnego oczyszczalni ścieków przyjmowane będą ścieki dowożone przez "Dostawcę" nieczystości ciekłych, a pochodzących z nieruchomości położonych na terenie Gminy Wiśniowa,

- b) przez "Dostawcę nieczystości ciekłych" należy rozumieć przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na podstawie zezwolenia udzielanego w oparciu o przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jak również właściciela lub posiadacza nieruchomości w przypadku dostawy ścieków bytowych z tej nieruchomości,
- c) nieczystości ciekłe dowożone do punktu zlewnego nie mogą stanowić mieszaniny nieczystości ciekłych bytowych z nieczystościami ciekłymi przemysłowymi,
- d) dostawca nieczystości ciekłych, który wprowadza do punktu zlewnego ścieki ponosi odpowiedzialność za:
 - objętość i rodzaj dowożonych nieczystości ciekłych,
 - dopuszczalną wielkość ładunków zanieczyszczeń w dowożonych ściekach. Odbiorca ścieków zastrzega sobie prawo pobrania próbek kontrolnych jak również odmowy przyjęcia nieczystości ciekłych nie odpowiadających dopuszczalnym normom oczyszczalni jak i również w razie zaistnienia wątpliwości - pobrania próbek kontrolnych i obciążenia kosztami stosownie do wyniku kontroli. Ilość i terminy odbioru ścieków w punkcie zlewnym winny być uzgadniane wcześniej z administratorem oczyszczalni.

Rozdział 7.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji i wymiany informacji

§ 30. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązany jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności, gdy:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska,

3. Wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 2, Przedsiębiorstwo, niezwłocznie informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 31. Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków:

- 1) udzielenie informacji na żądanie odbiorców następuje w ciągu:
 - a) 24 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
 - b) 14 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt a,
 - c) 30 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 32. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zobowiązany jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 33. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są, na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym i rozpatrywane są Dyrektora Przedsiębiorstwa.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu pisma.

Rozdział 8. Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 34. Po wejściu w życie niniejszego Regulaminu przestają obowiązywać poprzednie regulaminy dotyczące dostawy wody i odbioru ścieków na terenie Gminy Wiśniowa.

§ 35. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

Przewodnicząca Rada Gminy Wiśniowa
Dorota Rokosz