



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 4 września 2015 r.

Poz. 5148

### UCHWAŁA NR X/53/2015 RADY GMINY ZIELONKI

z dnia 27 sierpnia 2015 roku

**w sprawie stref taryfowych dla taksówek, ustalenia cen urzędowych o charakterze maksymalnym za przewozy taksówkami osobowymi, dodatkowego oznaczenia taksówek (zewnętrznego i wewnętrznego) oraz w sprawie przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami na terenie Gminy Zielonki**

Na podstawie art. 11b ust. 1 i 2, ust. 11c ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1414, z późn. zm), art. 15 ust. 5 i 7 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 915) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm) uchwała się, co następuje:

#### **Rozdział 1.**

##### **Ustalenie stref taryfy obowiązującej na terenie Gminy Zielonki**

§ 1. 1. Ustala się w granicach administracyjnych Gminy Zielonki jedną strefę taryfową obowiązującą przy przewozie osób i ładunków taksówkami. Obszar obowiązywania strefy (jej granice) określa załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały.

#### **Rozdział 2.**

##### **Stawki taryfowe na terenie strefy**

§ 2. 1. Ustala się następujące ceny urzędowe o charakterze maksymalnym za przewozy taksówkami osobowymi obowiązującymi na terenie strefy określonej w Rozdziale 1 przyjętych jako stawki taryfowe:

- a) opłata początkowa za wynajęcie taksówki i przejazd pierwszego odcinka (1 km) - **7,00 zł**
- b) taryfa 1 (opłata za przejazd 1 km w dni powszednie w godz. 6:00 – 22:00) - **2,80 zł**
- c) taryfa 2 (opłata za przejazd 1 km w godz. 22:00-6:00 oraz w niedzielę i święta) - **4,20 zł**
- d) opłata za jedną godzinę postoju - **38,00 zł**

#### **Rozdział 3.**

##### **Dodatkowe oznaczenia taksówek osobowych**

§ 3. 1. Wprowadza się dodatkowe oznaczenia taksówek osobowych (zewnętrzne i wewnętrzne) obowiązujące na terenie strefy określonej w Rozdziale 1 jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

#### **Rozdział 4.**

##### **Przepisy porządkowe związane z przewozem osób i bagażu taksówkami osobowymi**

§ 4. Wprowadza się przepisy porządkowe związane z przewozem osób i bagażu taksówkami osobowymi na terenie strefy Gminy Zielonki określonej w Rozdziale 1 jak w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zielonki.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Zielonki  
**Ryszard Krawczyk**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr X/53/2015  
Rady Gminy Zielonki  
z dnia 27 sierpnia 2015 r.

### Strefa taryfowa dla taksówek



Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr X/53/2015  
Rady Gminy Zielonki  
z dnia 27 sierpnia 2015 roku

### **DODATKOWE OZNACZENIA TAKSÓWEK (ZEWNĘTRZNE I WEWNĘTRZNE)**

1. Oprócz oznaczeń wynikających z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137, z późn. zm.), taksówka osobowa winna być wyposażona w następujące oznaczenia:

1) Naklejka, zawierająca herb gminy, napis „GMINA ZIELONKI” i numer boczny taksówki, wg wzoru:



Naklejka w formie prostokąta z zaokrąglonymi rogami przedstawia na żółtym tle: herb Gminy Zielonki, numer boczny taksówki przyznany przedsiębiorcy oraz napis „GMINA ZIELONKI” identyfikujący jednostkę samorządu terytorialnego, która udzieliła licencji.

Wymiary naklejki: wysokość 200 mm, szerokość 110 mm, tło: kolor żółty - Pantone 116.

Określenie znaków umieszczonych na naklejce:

- a) herb – wymiary: wysokość - 120 mm, szerokość - 78 mm, wg wzoru określonego uchwałą Nr III/25/99 Rady Gminy Zielonki z dnia 18 czerwca 1999 roku w sprawie nadania Herbu dla Gminy Zielonki; kolory: niebieski - Pantone 2728, czerwony - Pantone 185, żółty - Pantone 116, biały;
- b) numer boczny taksówki – cyfry w kolorze czarnym o wysokości 40 mm, rozmieszczone proporcjonalnie w zestawie znaków o szerokości 98 mm, krój czcionki: Arial;
- c) napis „GMINA ZIELONKI” – litery w kolorze czarnym o wysokości 15 mm, rozmieszczone proporcjonalnie w zestawie znaków o szerokości 91 mm, krój czcionki: Arial.

Naklejki, łącznie z logo zrzeszenia taksówkarzy jeśli przewoźnik należy do takiej organizacji, winny być rozmieszczone centralnie na przednich lewych i prawych drzwiach taksówki, pod warunkiem umieszczenia obowiązkowego oznaczenia bliżej środka pojazdu.

- 2) Dwustronna naklejka, uwidoczniona podczas oczekiwania taksówki na postoju „TAXI”, umieszczona wewnątrz pojazdu na szybie tylnych prawych drzwi w lewym dolnym rogu, wymiary: wysokość - 100 mm, szerokość - 130 mm, obie strony jednakowej treści: „Informacja o opłatach za przejazd”, uwidoczniona na zewnątrz i wewnątrz pojazdu, tekst: kolor czarny, tło: kolor żółty - Pantone 116, krój czcionki: Arial, wg wzoru:

<b>OPŁATY ZA PRZEWOZY TAKSÓWKĄ NA TERENIE GMINY ZIELONKI</b>	
<b>taryfa 1 (1 km w dni powszednie w godz. 6:00 – 22:00)</b>	<b>0,00 zł</b>
<b>opłata początkowa dla wszystkich taryf</b>	<b>0,00 zł</b>
<b>taryfa 2 (1 km w godz. 22:00 – 6:00 oraz w niedziele i święta)</b>	<b>0,00 zł</b>
<b>opłata za 1 godzinę postoju dla wszystkich taryf</b>	<b>00,00 zł</b>

Wysokość znaków w części „Opłaty za przewozy na terenie Gminy Zielonki”:

- litery w wierszu: „taryfa 1 (1 km w dni powszednie w godz. 6.00 - 22.00)” – wielkość 5 mm,
- cyfry określające wielkość opłat w tym wierszu – 14 mm,
- litery w wierszach pozostałych w tej części, objaśniające rodzaj opłat – 4 mm,
- cyfry w wierszach pozostałych w tej części, określające wartość opłat – 6 mm,
- litery tytułu – 4 mm.

Wysokość znaków w części „Opłaty za przewozy poza granicami administracyjnymi Gminy Zielonki”:

- cyfry określające wartość opłat – 6 mm,
- litery tytułu oraz litery objaśniające rodzaj opłaty – 3 mm.

3) Jednostronna naklejka, umieszczona wewnątrz pojazdu w sposób widoczny dla pasażerów, wymiary: wysokość - 130 mm, szerokość - 130 mm: „*Informacja o organie właściwym do rozpatrzenia skarg, wniosków i uwag w sprawach świadczonych usług przewozowych, o posiadaniu do wglądu pasażera przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami oraz o nałożonym na kierowcę obowiązku wydania pasażerowi paragonu fiskalnego lub rachunku za przejazd taksówką*”, uwidoczniona od wewnątrz pojazdu, tekst: kolor czarny, tło: kolor żółty - Pantone 116, wysokość liter: 4 mm, krój czcionki: Arial, wg wzoru:

**SKARGI, WNIOSKI I UWAGI  
W SPRAWACH ŚWIADCZONYCH USŁUG  
PRZEWOZOWYCH NALEŻY KIEROWAĆ:**

**URZĄD GMINY ZIELONKI  
UL. KRAKOWSKIE PRZEDMIEŚCIE 116  
32-087 ZIELONKI  
TEL.: 12/285-08-50**

**KIEROWCA POSIADA DO WGLĄDU PASAŻERA  
„PRZEPISY PORZĄDKOWE ZWIĄZANE  
Z PRZEWOZEM OSÓB I BAGAŻU TAKSÓWKAMI”**

**KIEROWCA JEST OBOWIĄZANY WYDAĆ  
PASAŻEROWI PARAGON FISKALNY LUB  
RACHUNEK ZA PRZEJAZD TAKSÓWKĄ**

- d) Naklejka z hologramem, zawierająca numer udzielonej przedsiębiorcy licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką oraz numer boczny taksówki przyznany wraz z wydanym uprawnieniem przewozowym, umieszczona wewnątrz pojazdu na przedniej szybie w górnym prawym rogu, trwale przyklejona bezpośrednio do szyby powierzchnią klejącą, w sposób nie kolidujący z ozdobną obwolutą szyby.

Naklejka z hologramem jest wydawana przewoźnikowi przez Wójta Gminy Zielonki, który udziela licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką. W przypadku sprzedaży pojazdu lub uszkodzenia przedniej szyby, naklejkę z hologramem należy wymienić na nową (raz przyklejona naklejka z hologramem nie może być powtórnie wykorzystana).

Wzór naklejki:



- e) Identyfikator kierowcy taksówki osobowej, zawierający fotografię kierowcy, jego imię i nazwisko, numer udzielonej przedsiębiorcy licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką i numer boczny taksówki przyznany wraz z wydanym uprawnieniem przewozowym, umieszczony wewnątrz taksówki w centralnej części tablicy rozdzielczej pojazdu, w miejscu umożliwiającym swobodne odczytanie zawartych w nim informacji przez pasażera zajmującego dowolne miejsce w taksówce.

Identyfikator jest wydawany przedsiębiorcy osobiście wykonującemu transport drogowy i zatrudnionym przez niego kierowcom przez Wójta Gminy Zielonki, który udziela licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką, po uprzednim dostarczeniu fotografii o parametrach określonych w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z roku 2014, poz. 1741, ze zm.).

Identyfikator jest ważny 10 lat od daty jego wydania, z tym że termin ten nie może być dłuższy niż data ważności udzielonej licencji; po upływie tego terminu jest wydawany nowy identyfikator po dostarczeniu aktualnej fotografii.

Wzór identyfikatora:



2. 1) Z chwilą zaprzestania działalności gospodarczej w zakresie zarobkowego przewozu osób, przedsiębiorca jest obowiązany zlikwidować oznaczenia zewnętrzne i wewnętrzne taksówki.
- 2) W przypadku czasowego zawieszenia zarobkowego przewozu osób i każdego przejazdu nie związanego z dojazdem do klienta lub na postój „TAXI”, kierowca jest obowiązany do zasłonięcia lub zdjęcia z dachu pojazdu – dodatkowego światła z napisem „TAXI”.

Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr X/53/2015  
Rady Gminy Zielonki  
z dnia 27 sierpnia 2015 r.

## **PPRZEPISY PORZĄDKOWE ZWIĄZANE Z PRZEWOZEM OSÓB I BAGAŻU TAKSÓWKAMI OSOBOWYMI NA TERENIE GMINY ZIELONKI**

### **Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Taksówki mogą oczekiwać na pasażerów w czasie nieograniczonym, w miejscach do tego przeznaczonych, które są oznaczone znakami początek i koniec postoju TAXI, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137, ze zm.)

2. Taksówki są obowiązane oczekiwać na pasażerów według kolejności przyjazdu na postój.

3. Na postoju TAXI kierowca taksówki jest obowiązany pozostawać w pojeździe lub bezpośrednio przy nim.

4. Taksówka może być zatrzymana i zajęta poza postojem, jeżeli nie jest to zabronione przepisami o ruchu drogowym.

5. W granicach administracyjnych gminy kierowca taksówki jest obowiązany wykonać usługę bez względu na długość zamówionego przez pasażera kursu.

6. Kierowca taksówki powinien uwzględnić pierwszeństwo przewozu osób wymagających natychmiastowej pomocy lub znajdujących się w szczególnej potrzebie (inwalidzi, osoby z małymi dziećmi na rękę, kobiety ciężarne itp.).

7. Pasażer zamierzający skorzystać z taksówki, ma prawo swobodnego jej wyboru spośród oczekujących na każdym postoju TAXI.

8. Kierowca jest obowiązany udzielić pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu z taksówki osobom starszym lub wymagającym takiej pomocy.

9. Kierowca powinien udzielić pomocy przy załadunku i wyładunku bagażu podręcznego.

**§ 2.** Kierowca taksówki jest obowiązany wykonać zamówiony przewóz najkrótszą drogą, chyba że pasażer zgodzi się na przewóz inną trasą lub tego zażąda.

**§ 3.** 1. Kierowca taksówki może odmówić wykonania przewozu po drogach pozbawionych nawierzchni twardych lub utwardzonych, na drogach znajdujących się wewnątrz terenów budowlanych oraz na drogach nie przeznaczonych do ruchu pojazdów samochodowych.

2. Przewoźnik jest zwolniony od obowiązku wykonania przewozu, jeżeli klient:

1/ znajduje się w stanie nietrzeźwym lub mógłby uszkodzić lub zanieczyścić pojazd,

2/ zamierza przewieźć nadmierną ilość bagażu bądź bagaż, którego rozmiar i rodzaj są niezgodne z postanowieniami § 12 niniejszych przepisów porządkowych, lub mógłby zanieczyścić, pobrudzić albo uszkodzić wnętrze pojazdu,

3/ jest chory na chorobę zakaźną.

3. Kierowca taksówki może przerwać rozpoczęty przewóz, jeżeli pasażer:

1/ spożywa w pojeździe napoje alkoholowe,

2/ zanieczyszcza, brudzi lub uszkadza pojazd,

3/ spożywa posiłki lub konsumuje napoje bez zgody kierowcy,

4/ nie podporządkowuje się żądaniom kierowcy w sprawach zapewniających bezpieczeństwo jazdy i osobiste bezpieczeństwo kierowcy.

**§ 4.** 1. Wzajemne zachowanie się kierowcy i pasażera powinno być uprzejme i kulturalne.

2. Kierowcę taksówki powinna cechować grzeczność, schludność i czystość osobista oraz dbałość o czysty i estetyczny wygląd pojazdu.

3. Jeżeli taksówka wyposażona jest w urządzenia nagłaśniające, kierowca powinien korzystać z nich w sposób nie przeszkadzający pasażerom.

## **Rozdział 2. PRZEWÓZ OSÓB**

**§ 5. 1.** Kierowca taksówki może przewozić pasażerów tylko po uprzednim włączeniu sprawnie działających urządzeń, składających się z zalegalizowanego taksometru i współpracującą z nim kasą rejestrującą, niezwłocznie po zajęciu przez pasażera miejsca w taksówce i przyjęciu zamówienia.

2. Taksometr powinien być zainstalowany w miejscu umożliwiającym swobodne odczytanie jego wskazań przez pasażera, zajmującego dowolne miejsce w taksówce.

3. Po zakończeniu przewozu kierowca jest obowiązany niezwłocznie przełączyć taksometr na pozycję „KASA”.

4. Pasażerowi nie wolno manipulować przy taksometrze lub utrudniać odczytywanie jego wskazań.

5. W czasie jazdy pasażer powinien zachowywać się kulturalnie i stosować się do zaleceń kierowcy, mających na celu bezpieczeństwo ruchu.

**§ 6. 1.** Ustaloną, na podstawie przepisów szczególnych, cenę za przejazd taksówką określają wskazania taksometru oraz paragon fiskalny wydrukowany przez kasę rejestrującą współpracującą z taksometrem.

2. Po wykonanej usłudze przewozowej, kierowca jest obowiązany wydać pasażerowi paragon fiskalny wydrukowany przez kasę rejestrującą współpracującą z taksometrem, określający należność do zapłacenia.

3. Pasażer jest obowiązany uiścić należność za przejazd taksówką nie później niż w chwili zwolnienia pojazdu.

4. Kierowca taksówki ma prawo w razie odmowy zapłacenia należności, żądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości pasażera lub zwrócić się do funkcjonariusza Policji i innych organów porządkowych, które mają, zgodnie z przepisami prawa, uprawnienia do ustalania tożsamości pasażerów, o podjęcie czynności zmierzających do ustalenia tożsamości podróżnego.

5. Na żądanie pasażera, kierowca taksówki jest obowiązany wydać rachunek za przejazd. W tym przypadku pasażer jest obowiązany zwrócić kierowcy paragon fiskalny.

6. Rachunek powinien zawierać informacje określone w przepisach wykonawczych Ordynacji podatkowej oraz numer boczny taksówki.

**§ 7. 1.** Kierowca może żądać zapłaty należności przed wykonaniem usługi w przypadku, gdy pasażer czasowo opuszcza taksówkę. Kierowca pobiera wówczas należność wskazaną przez taksometr oraz za przewidywany czas postoju.

2. Jeżeli do końca umówionego czasu postoju pasażer nie wróci do taksówki, kierowca może uznać, że pasażer zrezygnował z dalszego przewozu i w związku z tym ma prawo odjechać z miejsca oczekiwania.

3. W razie przewozów uprzednio zamówionych oraz poza granice administracyjne gminy, kierowca przed wykonaniem umowy ma prawo zażądać zabezpieczenia jej zadatkiem lub w szczególnych przypadkach całej przewidywanej kwoty zapłaty, z której przewoźnik winien się rozliczyć po wykonaniu przewozu.

4. W przypadku awarii taksówki i niezwłocznego zabezpieczenia przez kierowcę innego środka transportowego, pasażer jest obowiązany uiścić należność za przejechany już odcinek drogi.

5. Jeżeli w czasie trwania przewozu następuje zmiana taryfy dziennej na nocną lub odwrotnie, albo jeżeli następuje przekroczenie granicy strefy opłaty taryfowej, kierowca jest obowiązany powiadomić o tym pasażera, a następnie przełączyć taksometr na odpowiednią taryfę.

**§ 8. 1.** Po zakończeniu przewozu kierowca jest obowiązany przypomnieć o zabranii bagażu.

2. W razie znalezienia w taksówce rzeczy pozostawionych przez pasażera, kierowca pojazdu jest obowiązany przekazać je do Biura Rzeczy Znalezionych prowadzonego przez Starostę Powiatu Krakowskiego.

**§ 9. 1.** Kierowca bez zgody pasażera nie może dysponować wolnymi miejscami w taksówce.

2. Pasażer ma prawo zabrać ze sobą do pojazdu, z którego sam korzysta, inne osoby na wolne miejsca, bez uiszczania za to dodatkowej należności.

3. Należność za przejazd taksówką reguluje tylko jeden pasażer, kierowca nie może żądać zapłaty od pozostałych osób znajdujących się w taksówce, bez względu na okoliczności, w jakich korzystali oni z przejazdu.

**§ 10.** Zezwala się na przewóz dzieci tylko pod opieką osób dorosłych, chyba że osoba, pod której opieką znajduje się dziecko, upoważnia kierowcę do przewiezienia dziecka samego, w takim przypadku należność za usługę uiszcza opiekun z góry.

**§ 11.** Pasażer jest odpowiedzialny za powstałe z jego winy uszkodzenia lub zanieczyszczenia pojazdu, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

### **Rozdział 3.**

#### **PRZEWÓZ BAGAŻU W TAKSÓWCE OSOBOWEJ**

**§ 12. 1.** Pasażer ma prawo zabrać ze sobą do pojazdu, bez uiszczania dodatkowej należności, bagaż podręczny oraz za zgodą kierowcy – psy lub inne zwierzęta domowe, które można umieścić tak, aby nie uszkodziły lub nie zanieczyściły pojazdu, a ich ciężar lub wielkość nie przekraczają dopuszczalnej ładowności pojazdu i nie zagrażają bezpieczeństwu jazdy.

2. Do bagażu podręcznego zalicza się w szczególności: walizki, plecaki, worki turystyczne oraz inne przedmioty, które zarówno swoją wielkością, jak i sposobem opakowania nie spowodują uszkodzenia lub zanieczyszczenia pojazdu oraz nie ograniczą pola widzenia kierowcy i nie utrudnią prowadzenia pojazdu.

3. Z zachowaniem warunków w ust. 1 i 2, dopuszcza się przewóz – za zgodą kierowcy i na ryzyko pasażera – innych przedmiotów.

4. Nie dopuszcza się przewożenia taksówką osobową bagażu wystającego poza obrys pojazdu.

**§ 13. 1.** Bagaż podręczny pasażera można przewozić w bagażniku znajdującym się wewnątrz lub na dachu taksówki.

2. Bagażnik taksówki winien być utrzymany w należytej czystości i wolny od wszelkiego sprzętu dodatkowego – poza sprzętem służącym do napraw samochodu oraz zbiornika gazu będącego elementem instalacji zasilania pojazdu.

3. Bagażnik na dachu powinien być zamontowany w taki sposób, aby nie zasłaniał dodatkowego światła z napisem „TAXI”.

### **Rozdział 4.**

#### **SKARGI I WNIOSKI**

**§ 14. 1.** Skargi, wnioski i uwagi o świadczonych usługach należy kierować do Wójta Gminy Zielonki.

2. O przypadkach dotyczących naruszenia uchwały Rady Gminy Zielonki w sprawie ustalenia cen urzędowych za przewozy taksówkami osobowymi oraz nieprawidłowego wydania paragonu fiskalnego lub rachunku, Wójt Gminy Zielonki, informuje urząd skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy posiadającego licencję na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

3. Informacje o zdarzeniach, o których mowa w ust. 2 oraz inne przypadki naruszenia przez przedsiębiorcę warunków wykonywania działalności objętych licencją, są przekazywane również do miejscowej organizacji, w której zrzeszony jest przewoźnik.

4. W przypadkach wiarygodnych informacji o zastrzeżeniach co do kwalifikacji kierowcy taksówki, Wójt Gminy Zielonki kieruje kierowcę na badania lekarskie i psychologiczne, w celu stwierdzenia istnienia lub braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy.

### **Rozdział 5.**

#### **PRZEPISY KOŃCOWE**

**§ 15.** Kierowca taksówki jest obowiązany posiadać w taksówce przepisy porządkowe związane z przewozem osób i bagażu taksówkami, trwale oprawione w formacie A-5 (148 mm x 210 mm) i udostępniać je do wglądu na każde żądanie pasażera.

**§ 16.** 1. Zabrania się kierowcy taksówki palenia tytoniu oraz spożywania pokarmów podczas przewozu pasażerów.

2. Kierowca taksówki może umieścić w pojeździe informację o zakazie palenia tytoniu.

3. Zabrania się umieszczania na podświetlonej lampie z napisem „TAXI” innych napisów niż nazwę (logo) określającą przynależność do zarejestrowanej organizacji zrzeszającej miejscowych taksówkarzy, jej telefon i wewnętrzny numer identyfikacyjny taksówki znajdujący się na lewej bocznej obudowie.

4. Zabrania się przewozu taksówkami osobowymi przedmiotów cuchnących i materiałów niebezpiecznych.