



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 10 września 2015 r.

Poz. 5314

### UCHWAŁA NR XIII.88.2015 RADY GMINY CZERNICHÓW

z dnia 31 sierpnia 2015 roku

#### w sprawie zmian w Statucie Gminy Czernichów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.594 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.** W Statucie Gminy Czernichów, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXIV.173.2012 Rady Gminy Czernichów z dnia 11 lipca 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Czernichów (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2012 r., poz. 3955), zmienionej uchwałą LIV.407.2014 z dnia 23 czerwca 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2014 r., poz. 3552) wprowadza się następujące zmiany:

1) Uchyla się § 16 .

2) § 23 otrzymuje brzmienie:

„§ 23. § 23 1. Uchwały rady są odrębnymi dokumentami, które powinny zawierać przede wszystkim:

- 1) numer, datę i tytuł,
- 2) podstawę prawną,
- 3) merytoryczną regulację sprawy, będącej przedmiotem uchwały,
- 4) określenie źródła finansowania, o ile uchwała wywołuje skutki finansowe,
- 5) określenie organów lub osób odpowiedzialnych za wykonanie,
- 6) termin wejścia w życie uchwały,
- 7) postanowienia przejściowe i derogacyjne.

2. Uchwały numeruje się kolejno w ciągu całej kadencji uwzględniając numer sesji (cyfra rzymska), numer uchwały (cyfra arabska) i rok podjęcia.

3. Uchwały podpisuje przewodniczący lub wiceprzewodniczący, który przewodniczył obradom.

4. Oryginały uchwał ewidencjonuje i przechowuje w ciągu trwania kadencji biuro rady.

5. Ust. 1-4 nie stosuje się do uchwał o charakterze proceduralnym, które są odnotowywane w protokole sesji.”;

3) W § 28:

a) pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) przedkładanie propozycji rozpatrzenia skarg i wniosków kierowanych do rady,”;

b) dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„9) rozpatrywanie petycji kierowanych do rady.”;

4) W § 30 dotychczasową błędną numerację ustępów: 1, 2, 3, 5, 4, 5, 6 zastępuje się prawidłową numeracją: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.

5) § 31 – 33 otrzymują brzmienie:

„§ 31. § 31 1. W celu kontroli wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz sołectw rada powołuje komisję rewizyjną.

2. Komisja rewizyjna podejmuje kontrole zgodnie z zatwierdzonym przez radę planem pracy oraz kontrole doraźne - na zlecenie rady.

3. Komisja rewizyjna realizuje swoje obowiązki na posiedzeniach oraz przez zespoły kontrolne, w skład których wchodzi co najmniej 3 członków komisji rewizyjnej.

4. Komisja rewizyjna zawiadamia wójta o planowanym terminie kontroli urzędu i jednostek organizacyjnych gminy, a sołtysa - o terminie kontroli w sołectwie.

5. Wójt, pracownicy urzędu i gminnych jednostek organizacyjnych oraz sołtysi udzielają komisji rewizyjnej wszelkich informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, chyba że sprzeciwia się temu przepis prawa.

6. Komisja rewizyjna nie może ingerować w toczące się postępowanie w indywidualnej sprawie, rozstrzyganej w drodze decyzji administracyjnej lub postanowienia.

7. Przewodniczący może na umotywowany wniosek komisji rewizyjnej wystąpić do wójta o zlecenie wykonania ekspertyzy, wydania opinii na temat określonego problemu rzeczoznawcy z listy wojewody, biegłemu sądowemu lub innemu podmiotowi wskazanemu przez komisję rewizyjną.

§ 32. Do zadań komisji rewizyjnej należy w szczególności:

1) na zlecenie i w zakresie określonym przez radę gminy dokonywanie kontroli działalności wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz sołectw pod względem legalności, celowości, rzetelności i gospodarności, w szczególności w zakresie:

- a) wywiązywania się z zadań ustawowych i statutowych,
- b) realizacji uchwał rady,
- c) działalności finansowej i gospodarczej,
- d) przekształceń w strukturze organizacyjno-prawnej;

2) opiniowanie skierowanych do rady gminy skarg na działalność wójta oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych;

3) rozpatrywanie sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu gminy wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz informacji o stanie mienia komunalnego gminy;

4) opiniowanie wykonania budżetu gminy;

5) przedstawianie wniosku w sprawie absolutorium dla wójta z tytułu wykonania budżetu gminy;

6) opiniowanie pisemnego wniosku o przeprowadzenie referendum w sprawie odwołania wójta z przyczyny innej niż nieudzielenie wójtowi absolutorium, złożonego przez co najmniej ¼ ustawowego składu rady.

§ 33. 1. Protokół z kontroli przeprowadzonej przez komisję lub zespół kontrolny określa:

1) skład komisji lub zespołu kontrolnego,

2) podmiot kontrolowany,

3) miejsce, datę, przedmiot i zakres kontroli,

4) ustalenie stanu faktycznego i prawnego stwierdzonego przez kontrolujących,

5) wyjaśnienia kontrolowanych na temat ustalonego w toku kontroli stanu faktycznego i prawnego,

6) w razie stwierdzenia nieprawidłowości - wykaz dokumentów lub opis faktów, na podstawie których je stwierdzono,

7) podpisy kontrolujących i reprezentujących jednostkę kontrolowaną.

2. Komisja rewizyjna przedstawia końcowe stanowisko w formie wystąpienia pokontrolnego, zawierającego podsumowanie ustaleń dokonanych w toku kontroli, oraz – jeśli stwierdzono nieprawidłowości – uwagi i wnioski.

3. Przewodniczący komisji rewizyjnej przekazuje niezwłocznie wystąpienie pokontrolne kontrolowanemu.

4. Kontrolowany przedstawia swoje stanowisko wobec wystąpienia pokontrolnego w terminie 14 dni od jego otrzymania.

5. Komisja rewizyjna przedstawia radzie gminy informację o wynikach kontroli.”;

6) Uchyła się § 34 .

7) W § 38 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Wójt lub kierownik jednostki organizacyjnej udziela odpowiedzi na interpelacje lub zapytania:

1) złożone w formie ustnej – na sesji, na której zostały złożone lub na najbliższej sesji,

2) złożone w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem platformy ePUAP – w terminie do 14 dni od ich otrzymania, w formie w jakiej zostały złożone, chyba że radny wskaże inną formę udzielenia odpowiedzi,

3) radny może zastrzec, iż odpowiedzi na interpelację lub zapytanie złożone ustnie na sesji należy udzielić w formie pisemnej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub platformy ePUAP jak również może żądać rozpatrzenia interpelacji na najbliższej sesji, formułując odpowiedni wniosek do protokołu.”;

8) Uchyła się § 39, 40 i 41.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

**Zbigniew Kędziński**