



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 24 września 2015 r.

Poz. 5482

POROZUMIENIE Nr 1/PG/2015

z dnia 18 września 2015 r.

w sprawie powierzenia Gminie Pcim prowadzenia zadania publicznego Powiatu Myślenickiego związanego z opracowaniem dokumentacji projektowej oraz realizacją budowy chodnika wraz z korektą niwelety jezdni w miejscowości Stróża droga powiatowa Nr K1689 w zakresie projektu i wykonania prac budowlanych

zawarte pomiędzy:

1. **Powiatem Myślenickim**, zwanym dalej *Powiatem* reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają: Józef Tomal - Starosta Myślenicki Tomasz Suś - Wicestarosta Myślenicki,

a

2. **Gminą Pcim**, zwaną dalej *Gminą*, reprezentowaną przez: Daniel Obajtek – Wójt Gminy Pcim.

Niniejsze porozumienie zostaje zawarte na podstawie Uchwały Nr XI/85/2015 Rady Powiatu Myślenickiego z dnia 21 sierpnia 2015 roku w sprawie powierzenia Gminie Pcim prowadzenia zadania publicznego Powiatu Myślenickiego związanego z opracowaniem dokumentacji projektowej oraz realizacją budowy chodnika wraz z korektą niwelety jezdni w miejscowości Stróża droga powiatowa Nr K1689 w zakresie projektu i wykonania prac budowlanych.

§ 1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest **powierzenie Gminie Pcim prowadzenia zadania publicznego Powiatu Myślenickiego związanego z opracowaniem dokumentacji projektowej oraz realizacją budowy chodnika wraz z korektą niwelety jezdni w miejscowości Stróża droga powiatowa Nr K1689 w zakresie projektu i wykonania prac budowlanych.**

§ 2. 1. Zadanie inwestycyjne określone w § 1 w zakresie **opracowania dokumentacji projektowej oraz realizacji budowy chodnika w miejscowości Stróża droga powiatowa Nr K1689** zostanie zrealizowane ze środków Gminy.

2. Zadanie inwestycyjne określone w § 1 w zakresie **korekty niwelety jezdni w miejscowości Stróża droga powiatowa Nr K1689** zostanie zrealizowane ze środków Powiatu.

3. *Powiat* będzie uczestniczyć w kosztach realizacji zadania poprzez dotację celową udzieloną z budżetu *Powiatu*.

4. *Powiat* oświadcza, że w 2015 r. na finansowanie realizacji zadania określonego w § 2 ust. 2, udziela *Gminie* dotacji celowej w wysokości **300 000 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych).

§ 3. Termin końcowy realizacji zadania ustala się na dzień **15 grudnia 2015 roku**.

§ 4. 1. Środki finansowe, o których mowa w § 2 ust. 4 *Powiat* przekaże na rachunek bankowy wskazany przez *Gminę* w ciągu 14 dni po otrzymaniu wniosku od *Gminy* o uruchomienie dotacji wraz z załączoną kserokopią faktury dotyczącej realizacji zadania określonego w § 2 ust. 2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Powiatu Myślenickiego.

2. Koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w § 2 ust. 2 porozumienia, poniesione przez Gminę przed dniem zawarcia niniejszego porozumienia nie mogą być rozliczane ze środków dotacji celowej. Ze środków dotacji celowej pokrywane mogą być wyłącznie koszty poniesione najwcześniej od dnia zawarcia niniejszego porozumienia, a najpóźniej do dnia zakończenia realizacji zadania, tj. **do dnia 15 grudnia 2015 roku**.

3. Wzrost kosztów zadania nie spowoduje zwiększenia dotacji celowej.

§ 5. 1. *Gmina* zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem, oraz przy uwzględnieniu przepisów Prawo Zamówień Publicznych i Ustawy O finansach publicznych.

2. *Gmina* zobowiązuje się do wydatkowania przedmiotowych środków w sposób najbardziej racjonalny z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz przy zastosowaniu miary szczególnej staranności podczas wydatkowania tych środków.

§ 6. 1. Przyznane środki finansowe, określone w § 2 ust. 4, *Gmina* jest zobowiązana wykorzystać w terminie wskazanym w § 3 jako termin końcowy wykonania zadania.

2. Środki finansowe w niewykorzystanej części dotacji celowej *Gmina* jest zobowiązana zwrócić w terminie 14 dni od dnia wskazanego w § 3 jako końcowy termin realizacji zadania, tj. **do dnia 29 grudnia 2015 roku**, na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Myślenicach nr 63 1600 1462 0008 4781 6213 8001.

3. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie określonym w ust.2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu określonym w ust. 2.

4. W przypadku wykorzystania dotacji z budżetu Powiatu niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości *Gmina* zobowiązana jest do jej zwrotu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)

§ 7. 1. *Powiat* może żądać częściowych sprawozdań z wykonywania zadania.

2. **Rozliczenie końcowe** z wykonania zadania powinno zostać złożone przez *Gminę* w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 3, tj. **do dnia 29 grudnia 2015 roku**.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) poświadczoną przez *Gminę* za zgodność z oryginałem kserokopię protokołu odbioru wykonanych prac;
- 2) poświadczoną przez *Gminę* za zgodność z oryginałem kserokopie prawidłowo opisanych dowodów księgowych - sprawdzonych pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym, zatwierdzonych do wypłaty oraz spełniających wymogi przewidziane dla dowodów księgowych - dokumentujących poniesione koszty wraz z potwierdzeniem ich zapłaty;

4. *Powiat* ma prawo żądać, aby *Gmina* w wyznaczonym terminie przedstawiła dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdań, o których mowa w pkt 1 i 2.

§ 8. 1. *Powiat* sprawuje nadzór nad prawidłowością wydatkowania środków dotacji celowej oraz realizacją zadania objętego dofinansowaniem z budżetu Powiatu, o którym mowa w § 1. *W ramach badania prawidłowości wydatkowania środków dotacji celowej, pracownicy Zarządu Dróg Powiatowych mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Gmina na żądanie Powiatu lub pracownika Zarządu Dróg Powiatowych jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w określonym terminie.*

2. *Gmina* zobowiązana jest pisemnie powiadomić o planowanym terminie odbioru prac lub robót będących przedmiotem porozumienia Zarząd Dróg Powiatowych w Myślenicach na minimum 7 dni przed tym terminem.

§ 9. 1. Przekazanie Powiatowi Myślenickiemu zrealizowanego przez *Gminę* zadania określonego w § 1 nastąpi w **terminie do 30 grudnia 2015 r.** w formie obustronnie podpisanego protokołu.

2. *Gmina* ponosi odpowiedzialność cywilno-prawną za wszelkie szkody, które powstały z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 10. 1. Porozumienie może być rozwiązane na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie porozumienia.

2. Porozumienie może być rozwiązane przez *Powiat* ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) nieterminowego lub nienależytego wykonywania porozumienia, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania lub złej jakości wykonywanych prac, stwierdzonych na podstawie badania prawidłowości realizacji zadania oraz wykorzystania środków dotacji;
- 3) jeżeli *Gmina* przekazuje część lub całość dotacji osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego niniejsze porozumienie;
- 4) jeżeli *Gmina* w terminie określonym przez *Powiat* nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 11. 1. Wszelkie zmiany porozumienia i oświadczenia składane zgodnie z niniejszym porozumieniem wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 13. 1. Ewentualne spory, powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszego porozumienia, Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę *Powiatu*, sądu powszechnego.

2. Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 pozostają w *Powiecie*, a 1 zostaje przekazany *Gminie*.

3. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

POWIAT MYŚLENICKI:

Starosta
Józef Tomal

Wicestarosta
Tomasz Suś

Skarbnik Powiatu
Maria Niznik

GMINA PCIM:

Wójt Gminy Pcim
Daniel Obajtek

Skarbnik Gminy
Małgorzata Maciejewska