



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 30 września 2015 r.

Poz. 5605

UCHWAŁA NR X/57/2015 RADY GMINY RZEZAWA

z dnia 21 września 2015 roku

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Rzezawa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013, Nr 594 j.t. z późn. zm.), art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2015, Nr 139, j.t.)

§ 1. Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Rzezawa, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzezawa.

§ 3. Tracą moc:

- Uchwała Rady Gminy Rzezawa Nr XXI/131/09 z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody oraz odbioru ścieków na terenie Gminy Rzezawa,
- Uchwała Rady Gminy Rzezawa Nr XXIX/168/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody oraz odbioru ścieków na terenie Gminy Rzezawa,
- Uchwała Rady Gminy Rzezawa Nr XXX/213/2014 z dnia 3 czerwca 2014 r. w sprawie zmiany Regulaminu dostarczania wody oraz odbioru ścieków na terenie Gminy Rzezawa.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Beata Puzia

Załącznik do Uchwały Nr X/57/2015
Rady Gminy Rzezawa
z dnia 21 września 2015 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY RZEZAWA

Wrzesień 2015 r.

Rozdział I – Postanowienia ogólne.

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rzezawie zwanego dalej „Zakładem” oraz Odbiorców usług na terenie Gminy Rzezawa.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia ustawa, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2015r. Nr 139 j.t.).

Rozdział II – Minimalny poziom usług świadczonych przez Zakład w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3. Zakład ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:

1. Ciśnienie wody o wielkości nie mniejszej niż 0,2 MPa.
2. Dostarczanie Odbiorcom wody w ilościach określonych w umowach, o jakości zgodnej z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r., w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2007 r. nr 61 poz. 417 z późn. zmian.).
3. Odprowadzanie od Odbiorców ścieków o jakości i w ilościach określonych w umowach.
4. Bieżąca kontrola sprawności technicznej urządzeń pomiarowych zamontowanych u odbiorców.
5. Przystąpienia do usuwania uszkodzonych sieci wodociągowych w czasie nie dłuższym niż 6 godzin.
6. Przystąpienia do usuwania awarii kanalizacyjnych w czasie nie dłuższym niż 12 godzin.
7. Wszystkie prace związane z obsługą techniczno-eksploatacyjną sieci wodociągowo-kanalizacyjnych, oprócz poważnych awarii, wymagają uzgodnienia pory ich wykonywania z właścicielami bądź zarządcami nieruchomości, budynków, mając na względzie słuszny interes Odbiorcy i możliwości realizacyjne Zakładu.
8. Powiadamiania Odbiorców o planowanych zamknięciach wody w czasie nie krótszym niż 3 doby przed jej zamknięciem.
9. Inne parametry minimalnego poziomu usług są określone w odrębnych przepisach.

§ 4. Odbiorca zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia dostępu pracownikom Zakładu do wodomierza w celu dokonywania odczytów.
2. Utrzymywania pomieszczenia, w którym zlokalizowany jest wodomierz główny w stanie zabezpieczającym go przed skutkami niskich temperatur, uszkodzeniami mechanicznymi lub dostępem osób nieuprawnionych. Usuwanie uszkodzeń wodomierza głównego powstałych z winy Odbiorcy usług wykonywane jest na jego koszt.
3. Niezwłocznego powiadomienia Zakładu o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego w tym o zerwaniu plomby.
4. Zapewnienia niezawodnego działania posiadanej instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej.
5. Użytkowania instalacji wodociągowej w sposób wykluczający możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej.
6. Powiadamiania Zakładu o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.
7. Wykorzystywania swojego przyłącza wyłącznie na użytek własny chyba, że zawarta umowa stanowi inaczej.

8. Umożliwienia pracownikom Zakładu przeprowadzenia kontroli instalacji kanalizacyjnej i urządzeń podczyszczających.

9. Zapewnienia dostępu pracownikom Zakładu do studzienki rewizyjnej w celu kontrolnego pobierania ścieków do analizy laboratoryjnej.

10. Powiadamiania Zakładu o wszelkich zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

11. Terminowego regulowania należności za usługi.

§ 5. Odbiorcy zabrania się:

- 1) Używania wody dostarczanej z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z Zakładem.
- 2) Poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza.
- 3) Przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon.
- 4) Wrzucania do urządzeń instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych oraz wprowadzanie substancji żrących i toksycznych.
- 5) Wprowadzania odpadów i ścieków z hodowli zwierząt.
- 6) Wprowadzania ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej.

§ 6. W przypadku naruszenia postanowień § 4 i § 5 Zakład ma prawo wypowiedzenia umowy o dostarczanie wody i odprowadzenia ścieków.

Rozdział III – Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 7. 1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

2. Wraz z wnioskiem, osoba ubiegająca się o zawarcie umowy zobowiązana jest przedstawić Zakładowi dokument określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości.

3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przepisów odrębnych.

4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym po udokumentowaniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

5. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

6. Na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego Zakład zawiera umowy z korzystającymi z lokali, jeżeli spełnione są równocześnie wszystkie warunki o których mowa w art. 6 ust.6 Ustawy.

§ 8. 1. Miejscem dostarczania wody przez Zakład (miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego) jest zawór główny za wodomierzem.

2. Miejscem odbioru ścieków przez Zakład jest pierwsza studzienka na przyłączy, licząc od strony budynku, a przypadku jej braku granica nieruchomości (ewentualnie urządzenie pomiarowe znajdujące się na przyłączy kanalizacyjnym).

3. Umowy zawierane są na czas określony lub nieokreślony.

4. Umowa zawiera postanowienia określone w art. 6 ust. 3. Ustawy oraz określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

5. Po upływie terminu wypowiedzenia lub wygaśnięciu umowy Zakład wstrzyma dostawę i może zastosować środki techniczne uniemożliwiające pobór wody lub odbiór ścieków.

6. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości następuje wygaśnięcie umowy z dotychczasowym odbiorcą.

7. Korzystanie z urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych bez zawarcia umowy rodzi skutki odpowiedzialności karnej i cywilnej.

Rozdział IV – Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§ 9. 1. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie odczytów wskazań wodomierza głównego, zmontowanego na przyłączy przed zaworem głównym, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone w odrębnych przepisach.

2. W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie zużycia wody w ostatnich 6 miesiącach poprzedzających unieruchomienie wodomierza lub na podstawie norm zużycia wody.

3. Ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej przez Odbiorcę usług ustalana jest:

- a) na poziomie ilości zużytej wody,
- b) na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zamontowanych przez Odbiorcę na przyłączy kanalizacyjnym,
- c) na podstawie ryczałtu.

4. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i/lub odbiór ścieków są prowadzone przez Zakład z Odbiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i/lub ilości odprowadzanych ścieków.

5. Taryfy zatwierdza w drodze uchwały Rada Gminy Rzezawa.

6. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.

7. Szczegółowe zasady rozliczeń regulują przepisy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

§ 10. 1. Okresy rozliczeniowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne, kwartalne lub inne, według wzajemnych uzgodnień określonych przez strony w umowie.

2. Należność za wykonaną usługę Odbiorca zobowiązany jest zapłacić w terminie określonym w fakturze lecz nie dłuższym niż 14 dni od daty jej otrzymania.

3. Opóźnienie w regulowaniu należności skutkuje naliczeniem odsetek ustawowych.

4. Zgłaszanie reklamacji po otrzymaniu faktury nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności. W razie uwzględnienia reklamacji. ewentualna nadpłata (na pisemny wniosek Odbiorcy) podlega zwrotowi lub zostanie zaliczona w poczet przyszłych należności wg uzgodnień.

§ 11. 1. Jeżeli opłaty nie są wnoszone przez odbiorcę usług w oznaczonym terminie, Zakład po uprzednim wysłaniu upomnienia i wyznaczeniu dodatkowego 14 - dniowego terminu zapłaty wraz z powiadomieniem o grożących konsekwencjach z tytułu nieuregulowania należności ma prawo wypowiedzieć umowę i wstrzymać dostawę wody i/lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli zaległości nie są regulowane za dwa okresy obrachunkowe następujące po wysłaniu upomnienia.

2. Koszty odcięcia i przywrócenia dostawy wody i/lub przywrócenia odbioru ścieków obciążają Odbiorcę i są zależne od pracochłonności tych prac.

§ 12. Wznowienie dostarczania wody lub odbioru ścieków poprzez otwarcie przyłącza następuje po udokumentowaniu przez Odbiorcę uiszczenia należnych kwot wraz z odsetkami ustawowymi, oraz opłaceniu kosztów poniesionych przez Zakład związanych z zamknięciem i otwarciem przyłącza.

§ 13. W przypadku współwłaścicieli nieruchomości, na ich wniosek, rozliczenie może następować z udziałem procentowym w oparciu o odczyty wodomierza głównego i liczbę zamieszkałych osób bądź wskazania podlicznika. W przypadku rozliczeń lokali w budynkach wielolokalowych, stosuje się zasady określone w art. 6 ust. 6 i art. 26 ust. 2 i 3 ustawy.

§ 14. 1. Zmiana wysokości opłat za wodę i ścieki, spowodowana wejściem w życie nowej taryfy, nie wymaga zmiany umowy.

2. Zakład dołącza do nowo podpisywanej umowy aktualnie obowiązujące taryfy.

3. W przypadku, gdy zmiana opłat następuje w okresie między odczytami, zużycie wody/ścieków przed i po zmianie zostaje ustalone dla każdego okresu i taryf dla tych okresów ustalonych.

§ 15. Zmiany obowiązujących cen i stawek za dostawę wody i odbiór ścieków na terenie Gminy Rzeszawa będą ogłaszane w prasie lokalnej, na tablicach ogłoszeń oraz dostępne w siedzibie Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rzeszawie, co najmniej na 7 dni przed wejściem ich w życie.

Rozdział V – Warunki przyłączenia do sieci. Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych. Sposób dokonywania odbioru przez Zakład wykonanego przyłącza.

§ 16.

I. Odbiorca, zamierzający korzystać z usług Zakładu, winien wystąpić z pisemnym wnioskiem o zapewnienie dostawy wody lub odbioru ścieków oraz określenie warunków technicznych podłączenia.

II. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

1. Oznaczenie wnioskodawcy

2. Określenie:

a) Rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,

b) Rodzaju i ilości, a w przypadku ścieków przemysłowych również jakości odprowadzanych ścieków,

c) Określenie ilości osób stale korzystających z wody,

d) Przeznaczenia wody.

3. Informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda.

4. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody lub odprowadzania ścieków.

III. Do wniosku, o którym mowa w pkt. II, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

1. Aktualną mapę sytuacyjną w skali 1:500 (jeżeli brak to 1:1000), określającą usytuowanie przyłączonej nieruchomości, istniejące sieci wodociągowe i kanalizacyjne oraz inne obiekty i urządzenia uzbrojenia terenu.

2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis statusu prawnego osoby w stosunku do nieruchomości.

§ 17. Zakład określa w zapewnieniu dostawy wody lub odbioru ścieków ilość wody i jej ciśnienie w istniejącej sieci wodociągowej w rejonie podłączenia, cel na jaki może być wykorzystywana oraz ilość i jakość ścieków, które mogą być odebrane z nieruchomości, a także wskazuje miejsce przyłączenia i warunki budowy lub przebudowy rurociągów, do których mają być wykonane przyłączenia.

§ 18.

Na podstawie danych wynikających z pisemnego wniosku, o którym mowa w § 16, pkt. II oraz analizy lokalizacji i parametrów technicznych istniejących sieci rozdzielczych, Zakład określa warunki techniczne do projektowania przyłączy w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

§ 19. 1. Warunki techniczne przyłączenia są ważne przez okres 2 lat od daty wydania.

2. Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne normy, Zakład ma prawo nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających.

3. Warunkiem przystąpienia do robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej i terminu wykonania robót budowlanych z Zakładem.

§ 20. 1. Właściciele obiektów podłączanych do sieci wodociągowo – kanalizacyjnych zobowiązani są do pokrywania kosztów wykonywanych przyłączy jedynie w granicach swoich nieruchomości.

2. Budowa odcinka sieci przez właściciela nieruchomości może nastąpić jedynie na jego wniosek i na podstawie odrębnej umowy o przyłączenie.

§ 21. 1. Niezwłocznie po wykonaniu przyłącza i przed jego zasypaniem, Zakład dokonuje jego odbioru technicznego z udziałem inwestora i wykonawcy. W ramach odbioru następuje sprawdzenie zgodności wykonanych prac z warunkami przyłączenia oraz z obowiązującymi w tym zakresie Polskimi Normami Budowlanymi.

2. Na wniosek inwestora wraz z przedłożeniem przez niego inwentaryzacji geodezyjnej przyłącza Zakład sporządza protokół odbioru końcowego przyłącza z równoczesnym uruchomieniem przyłącza.

Rozdział VI – Standardy obsługi Odbiorców i sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków oraz sposoby załatwiania reklamacji.

§ 22. 1. Zakład zobowiązany jest do udzielania Odbiorcom informacji dotyczących zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, a w szczególności dotyczących zakłóceń w tym zakresie i określenia położenia zastępczych punktów poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi na terenie Gminy.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiający świadczenie usług, a w szczególności:

- a) Z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.
- b) Dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 2, Zakład niezwłocznie informuje Odbiorców, Wójta Gminy Rzezawa, Straż Pożarną i Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§ 23. 1. W przypadku planowanych przerw w dostawie wody powyżej 8 godzin, Zakład powinien powiadomić Odbiorców z wyprzedzeniem 24 godzinnym i zapewnić zastępczy punkt (punkty) poboru wody.

2. W przypadku nieplanowanego braku ciągłości dostawy wody, Zakład powinien powiadomić Odbiorców niezwłocznie i w przypadku przerwy powyżej 6 godzin powinien zapewnić zastępczy punkt (punkty) poboru wody.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Zakład może o zaistniałych bądź planowanych wyłączeniach wody poinformować właściciela bądź zarządcę nieruchomości.

4. Zakład zapewnia zastępczy punkt (punkty) poboru wody, informując Odbiorców o jego lokalizacji. W przypadku braku możliwości zapewnienia ciągłości odbioru ścieków w wyniku uszkodzenia urządzeń kanalizacyjnych, Zakład może żądać od Odbiorcy ograniczenia ilości odprowadzanych ścieków, co wiązać się może z ograniczeniami w dostawie wody.

5. Wstrzymanie lub ograniczenie dostawy wody może nastąpić także decyzją właściwych organów, wydaną na podstawie ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U z 2015 Nr 469 j.t).

6. W czasie trwania klęski lub wystąpienia siły wyższej, szczególnie, gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Zakład ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu Odbiorców o tych ograniczeniach.

7. Wstrzymanie lub ograniczenie dostawy wody może nastąpić również w przypadku:

- a) Braku wody na ujęciu,
- b) Zanieczyszczeniu wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia,
- c) Potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów p. pożarowych,
- d) Zaniku energii elektrycznej na ujęciu, przesyłach lub pompowniach,
- e) Konieczności usuwania awarii,
- f) Konieczności prowadzenia niezbędnych napraw urządzeń i rurociągów,
- g) Uszkodzenia instalacji grożących niebezpieczeństwem,
- h) Wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń,
- i) Konieczności ograniczenia dopływających ścieków w celu umożliwienia naprawy sieci kanalizacyjnej.

§ 24. W Zakładzie udostępniane są wszystkim zainteresowanym do wglądu:

1. Aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy.
2. Tekst aktualnie obowiązującego Regulaminu.
3. Wyniki przeprowadzanych badań wody.

§ 25. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszać reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat.

2. Podstawą reklamacji jakości dostarczanej wody jest niezwłoczne zgłoszenie przez Odbiorcę pogorszenia jakości wody, umożliwiające Zakładowi pobór próbek wody do analizy.

3. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są przez zainteresowanego pisemnie w siedzibie Zakładu, listem poleconym lub drogą elektroniczną na adres gzgk@rzeszawa.pl

4. Reklamacja rozpatrywana jest przez Zakład niezwłocznie nie dłużej jednak niż w ciągu 21 dni od daty ich wpływu.

5. O sposobie załatwienia reklamacji Zakład zobowiązany jest powiadomić zainteresowanego pisemnie.

6. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

7. Ekspertyzy prawidłowego funkcjonowania wodomierza dokonuje Urząd Miar na wniosek Odbiorcy.

8. W przypadku niesprawności wodomierza, potwierdzonej ekspertyzą, reklamacji podlega okres obrachunkowy bezpośredni poprzedzający okres, w którym skierowano wodomierz do ekspertyzy i części bieżącego okresu rozliczeniowego do daty wymiany wodomierza.

Rozdział VII – Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe.

§ 26. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Zakład, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w dyspozycji Dostawcy zobowiązani są do powiadomienia jej o każdorazowym poborze wody na cele przeciwpożarowe oraz o ilości i terminie poboru tej wody.

3. Rozliczenia za wodę pobraną do celów przeciwpożarowych dokonywane będą według oddzielnych ustaleń pomiędzy Zakładem i Wójtem Gminy Rzeszawa.

Rozdział VIII – Postanowienia końcowe.

§ 27. W sprawach nie ujętych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tj. Dz. U. z 2015r. Nr 139 j.t) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.