



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 9 października 2015 r.

Poz. 5848

UCHWAŁA NR 96/XIV/2015 RADY MIEJSKIEJ W MYŚLENICACH

z dnia 29 września 2015 roku

W sprawie przyjęcia programu „Myślenicka Karta Seniora”.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku *o samorządzie gminnym* (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz.594 z póź. zm.) w związku z art.17 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku *o pomocy społecznej* (Dz. U. z 2015 r. poz.163 z póź. zm.) Rada Miejska w Myślenicach uchwala co następuje:

- § 1. Uchwala się Program „Myślenicka Karta Seniora”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Koszty przygotowania i prowadzenia programu pokrywa się z budżetu Gminy Myślenice.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślenice.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Myślenicach
mgr Tomasz Wójtowicz

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 96/XIV/2015
Rady Miejskiej w Myślenicach
z dnia 29 września 2015 r.



w sprawie przyjęcia programu
„Myślenicka Karta Seniora”

Program „Myślenicka Karta Seniora”

§ 1. Program „Myślenicka Karta Seniora” określa zasady przyznawania i korzystania z ulg i preferencji adresowanych do osób powyżej 65 roku życia, **zameldowanych** na terenie Gminy Myślenice, zwanych dalej „Seniorami”.

§ 2. Program „ Myślenicka Karta Seniora „, trwa bezterminowo.

§ 3. Celem programu jest aktywizacja społeczna Seniorów poprzez stworzenie i rozwijanie systemu ulg i preferencji, umożliwiających większy dostęp Seniorów do produktów i usług oferowanych przez następujące podmioty:

- 1) Gminę Myślenice oraz jej jednostki organizacyjne;
- 2) Organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, które przystąpią do programu;
- 3) Osoby fizyczne i prawne prowadzące działalność gospodarczą na terenie Gminy Myślenice, które przystąpią do programu;
- 4) Inne jednostki samorządu terytorialnego oraz ich jednostki organizacyjne, które przystąpią do programu.

§ 4. Gmina Myślenice zawrze z podmiotami, które włączą się do współpracy, Porozumienia uczestnictwa w programie „ Myślenicka Karta Seniora”, określające formę, rodzaj oraz wysokość ulg i preferencji, a także czas na jaki dany podmiot przystępuje do programu.

§ 5. 1. Dokumentem poświadczającym udział Seniora w programie jest Myślenicka Karta Seniora, zwana dalej „Kartą”.

2. Wzór Karty określa załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 96/XIV/2015 Rady Miejskiej w Myślenicach z dnia 29 września 2015 roku w sprawie przyjęcia programu „Myślenicka Karta Seniora”.

§ 6. Dokument Myślenicka Karta Seniora zawiera następujące dane:

- 1) Imię i nazwisko posiadacza Karty,
- 2) Numer Karty;
- 3) Datę wydania Karty,
- 4) Informację o treści : „ Myślenicka Karta Seniora ważna jest z dowodem osobistym lub innym dokumentem potwierdzającym tożsamość”.

§ 7. 1. Karta wydawana jest na wniosek Seniora.

2. Wzór wniosku określa załącznik numer 3 do Uchwały Nr 96/XIV/2015 Rady Miejskiej w Myślenicach z dnia 29 września 2015 roku w sprawie przyjęcia programu „Myślenicka Karta Seniora”.

3. Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Myślenice.

4. Przy składaniu wniosku należy okazać dowód tożsamości w celu potwierdzenia nabycia praw do uzyskania Myślenickiej Karty Seniora.

5. Osoby wnioskujące o otrzymanie Karty zobowiązane są do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie Karty, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późn. zm.) przez podmioty uprawnione do realizacji programu.

6. Formularz wniosku można pobrać w Urzędzie Miasta i Gminy Myślenice na Sali Obsługi Klienta lub ze strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy Myślenice.

7. Karta zostanie wydana po weryfikacji wniosku, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

8. Karta wydawana jest bezpłatnie na czas realizacji programu i ważna jest z dokumentem potwierdzającym tożsamość Seniora.

9. Kartą posługiwać może się wyłącznie Senior, na którego Karta została wydana.

10. W przypadku zagubienia lub zniszczenia Karty, Senior składa oświadczenie o tym fakcie.

11. Seniorowi, którego Karta uległa zagubieniu lub zniszczeniu przysługuje prawo do złożenia wniosku o wydanie duplikatu utraconej karty.

§ 8. Koordynatorem programu jest Urząd Miasta i Gminy Myślenice, który jest odpowiedzialny za weryfikację wniosków o wydanie Karty, wydawanie Karty, promocje programu oraz zawieranie porozumień, o których mowa w § 4 programu.

§ 9. W skład katalogu ulg i preferencji wchodzi w szczególności:

1. Ulg i preferencji w jednostkach organizacyjnych Miasta i Gminy Myślenice :

a) 50% zniżki od obowiązujących cen biletów za wstęp do kina prowadzonego przez Myślenicki

Ośrodek Kultury i Sportu;

b) 50% zniżki od obowiązujących cen biletów za korzystanie z krytej pływalni Aquarius;

c) 50% zniżki od obowiązujących cen biletów za korzystanie ze strzelnicy prowadzonej przez

Spółkę „Sport” Myślenice;

2. Ulg i preferencje na usługi i produkty zaoferowane przez inne jednostki samorządu terytorialnego, które wyrażą chęć współpracy;

3. Ulg i preferencje na usługi i produkty zaoferowane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 234, poz.153b z 2010r. z późniejszymi zmianami:

4. Ulg i preferencje na usługi i produkty zaoferowane przez osoby fizyczne i prawne prowadzące działalność gospodarczą na terenie Miasta i Gminy, które wyrażą chęć współpracy i podpiszą stosowne Porozumienie.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Myślenicach
mgr Tomasz Wójtowicz

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 96/XIV/2015
Rady Miejskiej w Myślenicach
z dnia 29 września 2015 r.

Wniosek o wydanie „Myślenickiej Karty Seniora”

Myślenice, dnia.....

.....
imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

.....
PESEL

.....
seria i numer dowodu osobistego

.....
nr telefonu, adres e-mail

Wnoszę o : *(proszę zaznaczyć właściwe)*

- Wydanie Myślenickiej Karty Seniora**
 Wydanie duplikatu Myślenickiej Karty Seniora

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Jestem zameldowany (a) i zamieszkuję w Gminie Myślenice pod wskazanym we wniosku adresem,
2. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadomy (a) odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku;
3. Zostałem poinformowany (zostałam poinformowana), że Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana, bądź odstępowana nieuprawnionym osobom.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę- w związku z art.7 pkt 5 w odniesieniu do art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych – na gromadzenie przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice, danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie Myślenickiej Karty Seniora, zawierającym imiona, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, telefon oraz adres e-mail.

Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz, że mam prawo kontroli przetwarzania swoich danych osobowych, prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

