



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 4 listopada 2015 r.

Poz. 6342

UCHWAŁA NR XV / 137 / 2015 RADY GMINY SZERZYNY

z dnia 29 października 2015 roku

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szerzyny.

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tarnowie, **Rada Gminy Szerzyny** uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szerzyny w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXVI/286/2013 Rady Gminy w Szerzynie z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szerzyny.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szerzyny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Stanisława Ryba

Załącznik do Uchwały Nr XV / 137 / 2015
Rady Gminy Szerzyny
z dnia 29 października 2015 r.

**REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY SZERZYNY**

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.);

2. **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szerzyny”;

3. **Sezonie letnim** – obejmuje okres od 1 kwietnia do 31 października;

4. **Sezonie zimowym** – obejmuje okres od 1 listopada do 31 marca.

5. **Przedsiębiorcy** – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, wybrany w trybie PZP w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych

ROZDZIAŁ 2

**WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMYWANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE
NIERUCHOMOŚCI**

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w Rozdziale 3 i 5, pojemniki, np. worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie ich odpowiednim stanie porządkowym,
- 2) zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- 3) selektywne zbieranie następujących rodzajów odpadów:
 - a) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - b) zużytych baterii i akumulatorów,
 - c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - d) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - e) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - f) zużytych opon,
 - g) odpadów zielonych i ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
 - h) papieru i tektury,
 - i) szkła bezbarwnego i kolorowego,
 - j) tworzywa sztucznego typu PET,
 - k) tworzywa sztucznego typu plastik przemysłowo-gospodarczy,
 - l) metali,
 - m) opakowań wielomateriałowych oraz przekazywania ich przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;

- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 5) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- 6) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- 7) drobne naprawy, a więc wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości są dozwolone, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy.

§ 3. Na terenach, na których organizowane są imprezy masowe, zgromadzenia o charakterze publicznym, giełdy i targowiska wprowadza się obowiązek zapewnienia wystarczającej ilości pojemników do zbierania odpadów komunalnych. Utrzymywanie czystości podczas wyżej wymienionych zgromadzeń, jak również odpowiednie zagospodarowanie powstałych odpadów ciąży na organizatorze.

§ 4. Właściciele bądź zarządcy nieruchomości, na których znajdują się publiczne place zabaw dla dzieci mają obowiązek utrzymania znajdujących się tam urządzeń służących do zabawy dzieci w należytej czystości i estetyce oraz właściwym stanie technicznym.

§ 5. Właściciel nieruchomości lub osoba prowadząca działalność gospodarczą na tej nieruchomości zobowiązana jest do utrzymania odpowiedniej czystości i porządku.

§ 6. Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzyskaniu uzgodnienia z właścicielem lub zarządcą drogi.

ROZDZIAŁ 3

ZASADY OGÓLNE W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW.

§ 7. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w pojemniki, np. worki na odpady zmieszane;

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić je w miejscu widocznym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

3. Miejsca do gromadzenia odpadów stałych przy budynkach wielorodzinnych powinny być dostępne dla osób niepełnosprawnych.

4. Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka. Z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość.

5. Odpady zebrane selektywnie oraz odpady komunalne z grupy dodatkowej (meble i inne odpady wielkogabarytowe, budowlane i rozbiórkowe, przeterminowane leki, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie i akumulatory, chemikalia) będą zbierane całorocznie w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odbierane będą dodatkowo w miejscu odbioru odpadów 2 razy w ciągu roku zgodnie z ustalonym harmonogramem.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych odbierane będą w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilości nie większej niż 1m³ w roku kalendarzowym z jednego gospodarstwa domowego, przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych.

8. Przeteterminowane leki oraz termometry rtęciowe należy gromadzić w pojemnikach przeznaczonych do tego celu, które znajdują się w Ośrodkach Zdrowia na terenie Gminy Szerzyny.

9. Baterie i akumulatory należy przekazywać, podczas zakupu nowych – w placówkach handlowych lub stacjach obsługi pojazdów bądź też dostarczyć bezpośrednio do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

10. Odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych takie jak: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środki do impregnacji drewna, środki ochrony roślin i nawozy, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeteterminowane leki, stare kosmetyki, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące itp. należy bezpośrednio, we własnym zakresie wywozić do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 8. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i odpadów komunalnych:

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości złożonego do podmiotu uprawnionego.

2. Częstotliwość opróżniania osadów ściekowych ze zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

3. Częstotliwość opróżniania z osadu zbiorników bezodpływowych (szamb) określa § 10.

4. Za zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych, odpowiada Przedsiębiorca.

5. Przedsiębiorca ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według ustalonych tras oraz w terminach wyznaczonych harmonogramem.

6. Terminy pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości przedstawione będą w harmonogramie określającym częstotliwość odbioru odpadów komunalnych na dany rok kalendarzowy.

ROZDZIAŁ 4

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB PRZEKAZYWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 3, obowiązani są do przekazywania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z ustalonym harmonogramem określającym częstotliwość odbioru odpadów komunalnych.

2. Przekazywanie odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach, np. workach, a następnie wywóz przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.

3. Właściciele nieruchomości obowiązani są do przekazywania z terenu nieruchomości odpadów ulegających biodegradacji dwa razy w miesiącu w sezonie letnim i raz w miesiącu w sezonie zimowym.

4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do przekazywania odpadów niebezpiecznych na bieżąco w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

5. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej obowiązani są do przekazywania z terenu nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 co najmniej 1 raz w tygodniu.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiorników, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych co najmniej 1 raz na 6 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 1.

ROZDZIAŁ 5

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.

§ 11. Określa się rodzaje i pojemność pojemników, np. worków przeznaczonych do zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) Pojemność pojemników, np. worków winna wynosić od 80 litrów do 120 litrów.
- 2) Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, realizując obowiązek określony w art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy, oblicza minimalną objętość pojemników na odpady, w którą musi wyposażyć nieruchomość, jako iloczyn wskaźnika wytwarzania odpadów – 30 l na osobę tygodniowo oraz ilości osób zamieszkujących nieruchomość, zgodnie z wypełnioną deklaracją.
- 3) Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, realizując obowiązek określony w art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy, oblicza minimalną objętość pojemników na odpady, w którą musi wyposażyć nieruchomość:
 - a) ustala się miesięczną minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, uwzględniając następujące normy dla lokali handlowych produktów spożywczych i spożywczo-przemysłowych:
 - lokal o powierzchni do 50 m² włącznie - pojemnik o pojemności 2 x 120 litrów,
 - lokal o powierzchni powyżej 50 m² do 100 m² włącznie - pojemnik o pojemności 8 x 120 litrów,
 - lokal o powierzchni powyżej 100 m² - pojemnik o pojemności 16 x 120 litrów za pierwsze 100 m² i pojemnik o pojemności 1 x 120 litrów za każde następne rozpoczęte 50 m²,
 - b) dla budynków użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biur oraz ośrodków kultury, sportu i rekreacji, baz służb komunalnych, ujęć wody, stacji uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków, policji i innych służb, zakładach rzemieślniczych, produkcyjnych, magazynach, hurtowniach, placach budowy, innych obiektach usługowych – 10 l na każdego pracownika tygodniowo;
 - c) dla szkół, przedszkoli wszelkiego typu – 2 l na każde dziecko, ucznia oraz 10 l każdego pracownika tygodniowo;
 - d) dla lokali gastronomicznych i stołówek – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, oraz 10 l na każdego pracownika tygodniowo;
 - e) dla gospodarstw agroturystycznych itp. – 3 l na jedno łóżko oraz 10 l na każdego pracownika tygodniowo;
 - f) w wypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego kosza na odpady tygodniowo;
 - g) dla targowisk – 20 l na każde stanowisko handlowe tygodniowo;
 - h) dla domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe jedynie przez część roku i inna działalność, jeżeli w związku z nią powstają odpady – 120 l miesięcznie.
- 4) Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach, np. workach oznaczonych kolorem:
 - a) niebieskim – papier, tektura w tym opakowania, gazety, czasopisma itp.,
 - b) zielonym - szkło i opakowania szklane bezbarwne i kolorowe,
 - c) żółtym - tworzywa sztuczne białe i kolorowe,
 - d) czerwonym - drobny metal i opakowania z metalu,
 - e) brązowym – odpady ulegające biodegradacji,

- f) czarnym – odpady komunalne niesegregowane, których nie można wyodrębnić ze strumienia odpadów.
- 5) Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowanie pojemnika, np. worka kodem przypisanym do danej nieruchomości wydanym przez Urząd Gminy Szerzyny.
- 6) Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo – usługowe, przystanki komunikacji muszą być obowiązkowo wyposażone przez właściciela bądź zarządcę w zamocowane na stałe kosze uliczne zgodnie z zasadami:
- a) odległość pomiędzy koszami o pojemności do 240 l rozstawionymi na drogach publicznych nie może przekraczać 150m (w obrębie centrów wsi i budynków użyteczności publicznej),
- b) na przystankach komunikacji kosze o pojemności do 120 l należy zlokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
- 7) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania pojemników, np. worków w należyтым stanie sanitarnym poprzez zapewnienie okresowego mycia.
- 8) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania pojemników w należyтым stanie technicznym poprzez dokonywanie okresowych przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.
- 9) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników, np. worków w należyтым stanie porządkowym poprzez niedopuszczenie do ich przepełnienia oraz umieszczanie w pojemnikach odpadów, które z nich wypadły.

§ 12. 1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej.

2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów.

ROZDZIAŁ 6

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI.

§ 13. Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

§ 14. Przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

§ 15. Przedsiębiorca uprawniony jest zobowiązany w kolejnych latach zebrać selektywnie spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez właścicieli nieruchomości i poddać odzyskowi oraz recyklingowi ilości odpadów odpowiadające wskaźnikom:

1. zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 r.,

2. przygotowanie do ponownego wykorzystania i recykling materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50 % ich masy do 2020 roku.

ROZDZIAŁ 7

OBYWIAZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŻLIWOŚCIĄ DLA LUDZI.

§ 16. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 17. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1. na terenie gminy każdego psa należy prowadzić na uwięzi, a w przypadku psa rasy uznawanej za niebezpieczną psa agresywnego w nałożonym kagańcu,
2. sprawowanie stałego i skutecznego dozoru,
3. natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach użyteczności publicznej,
4. utrzymywanie psów na ogrodzonej posesji lub w kojcu. Nie należy trzymać zwierząt domowych na uwięzi w sposób stały dłużej niż 12 godzin w ciągu doby.

ROZDZIAŁ 8**WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ**

§ 18.1. Na obszarze Gminy mogą być chowane zwierzęta gospodarskie pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz pod warunkiem, że działalność ta nie będzie powodowała uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości i będzie prowadzona zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach prawa budowlanego, ochrony środowiska, ochrony zwierząt oraz z zachowaniem warunków higieniczno – sanitarnych.

2. Utrzymywanie i hodowla zwierząt powinna być usytuowana i prowadzona w taki sposób, aby nie pogarszała warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowała uciążliwych zanieczyszczeń powietrza (odorów), gleby i wody oraz innych uciążliwości dla ludzi przebywających w obiektach przeznaczonych na stały pobyt ludzi lub w ich bezpośredniej bliskości.

3. Warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty inwentarskie przeznaczone do utrzymywania i hodowli zwierząt gospodarskich, określają odrębne przepisy. Wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone siatką drucianą lub innym odpowiednim ogrodzeniem, w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu.

4. Właściciele lub opiekunowie zwierząt są obowiązani do usuwania pozostawionych przez nie odchodów, karmy, ściółki oraz innych nieczystości pochodzących z utrzymania i hodowli zwierząt. Obowiązek ten dotyczy również wszystkich miejsc użyteczności publicznej zanieczyszczonych podczas przepędzania zwierząt gospodarskich.

ROZDZIAŁ 9**OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA**

§ 19.1. Na nieruchomościach, na których prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handel artykułami spożywczymi oraz zabudowanych budynkami wielorodzinnymi przeprowadza się deratyzację co najmniej dwa razy w roku.

2. Coroczne deratyzacje przeprowadzić należy:

- a) w okresie wiosennym od 20 marca do 20 kwietnia,
- b) w okresie jesiennym od 15 października do 15 listopada.