



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 5 listopada 2015 r.

Poz. 6390

UCHWAŁA NR VIII/96/15 RADY GMINY WIŚNIOWA

z dnia 28 października 2015 roku

w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Wiśniowej projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) **Rada Gminy Wiśniowa uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Określa się szczegółowy sposób konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Wiśniowej projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), zwanych dalej "konsultacjami".

2. Przeprowadzając konsultacje z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Wiśniowej o jakich mowa w ust. 1, nie przeprowadza się w tym zakresie odrębnych konsultacji z innymi organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

3. Przedmiotem konsultacji o jakich mowa w ust. 1 są:

- 1) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
- 2) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) inne akty prawne ważne z punktu widzenia społecznego.

4. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Wiśniowej w odniesieniu do projektów aktów będących przedmiotem konsultacji.

§ 2. 1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy Wiśniowa w drodze zarządzenia.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, powinno określać:

- 1) przedmiot i cel konsultacji;
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, który nie może być krótszy niż 14 dni;
- 3) komórkę lub pracownika Urzędu Gminy Wiśniowa odpowiedzialnego za przeprowadzenie konsultacji.

§ 3. 1. Zarządzenie o przeprowadzeniu konsultacji wraz z projektem konsultowanych aktów lub programów Wójt przekazuje niezwłocznie Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Wiśniowej, jednak nie później niż 7 dni przed datą rozpoczęcia konsultacji wskazaną w tym zarządzeniu, wzywając do wydania pisemnej opinii w terminie o jakim mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.

2. Informację o konsultacjach oraz terminie ich przeprowadzania zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. 1. Z przebiegu konsultacji sporządza się informację odzwierciedlającą przebieg konsultacji oraz ich wynik wraz ze stanowiskiem Wójta dotyczącym wyniku konsultacji, które dołącza się do projektu uchwały w celu przedłożenia pod obrady Rady Gminy Wiśniowa.

2. Informację o wynikach konsultacji podaje się niezwłocznie po jej sporządzeniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów Gminy Wiśniowa.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XIII/121/12 Rady Gminy Wiśniowa z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiśniowa.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy Wiśniowa
Dorota Rokosz