



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 9 listopada 2015 r.

Poz. 6491

UCHWAŁA NR XII/147/2015 RADY MIEJSKIEJ W BIECZU

z dnia 29 października 2015 roku

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bieczu

Na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) Rada Miejska w Bieczu uchwała co następuje:

§ 1. Powołuje Młodzieżową Radę Miejską w Bieczu.

§ 2. Nadaje Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Bieczu statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Biecza.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Nosal

Załącznik do Uchwały Nr XII/147/2015
Rady Miejskiej w Bieczu
z dnia 29 października 2015 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W BIECZU

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut określa zasady działania, cel, zadania i sposób wyboru Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bieczu, zwanej dalej „Radą”.

2. Rada jest reprezentacją młodzieży uczęszczającej do szkół gimnazjalnych i szkół średnich, znajdujących się na terenie Gminy Biecz.

3. Działalność Rady ma charakter konsultacyjny

4. Podstawą działalności Rady jest praca społeczna Radnych. Radni za pełnienie swojej funkcji nie pobierają wynagrodzenia lub diet.

5. Kadencja Rady trwa 2 lata. Termin kadencji liczony jest od 1 października. Pierwsza kadencja rozpoczyna się od daty pierwszej sesji Rady.

6. Rada składa się z 16 członków reprezentujących:

- 1) Liceum Ogólnokształcące w Bieczu
- 2) Zespół Szkół Zawodowych w Bieczu
- 3) Gimnazjum nr 1 w Bieczu
- 4) Gimnazjum nr 2 w Bieczu
- 5) Gimnazjum w Binarowej
- 6) Gimnazjum w Libuszy
- 7) Gimnazjum w Strzeszynie
- 8) Gimnazjum w Rożnowicach

7. Siedzibą Rady jest Miasto Biecz.

Rozdział 2.

Cele i zadania Rady

§ 2. Głównym celem działania Rady jest upowszechnienie idei samorządowej wśród młodzieży oraz zwiększanie aktywności młodych ludzi w Gminie Biecz. Rada zapewnia młodzieży udział w procesie podejmowania decyzji w sprawach związanych z jej grupą wiekową. Systematycznie angażuje młodych ludzi w życie społeczności gminnej i wzbudza zainteresowanie sprawami lokalnymi.

§ 3. 1. Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) rozwijanie i upowszechnianie idei społeczeństwa obywatelskiego,
- 2) kształtowanie postaw patriotycznych, obywatelskich i prospołecznych,
- 3) upowszechnianie zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego,
- 4) integrowanie i współdziałanie z organizacjami i środowiskami młodzieżowymi,
- 5) podejmowanie działań na rzecz młodzieży Gminy Biecz,
- 6) inicjowanie aktywności młodzieży w życiu publicznym Gminy Biecz.

2. Do zadań Rady należy:

- 1) wybór i odwołanie Przewodniczącego Rady i pozostałych członków Prezydium Rady,
- 2) wyrażanie opinii i wniosków w sprawach publicznych w szczególności dotyczących młodzieży,

3) powoływanie komisji rewizyjnej i komisji problemowych.

Rozdział 3. Organizacja Młodzieżowej Rady Miejskiej

§ 4. 1. Organem wykonawczym Rady jest Prezydium Rady, zwane dalej Prezydium, powoływane przez Radę na okres jej kadencji. Prezydium składa się z Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza.

2. Prezydium wybiera Rada spośród siebie bezwzględną większością głosów, przy obecności przynajmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.

3. Rada może odwołać członka Prezydium lub cały skład Prezydium bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym, jedynie na wniosek 1/5 składu Rady lub Przewodniczącego. Wniosek rozpatruje się na sesji przed upływem 30 dni od zgłoszenia.

4. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w Prezydium, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w tej sprawie. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium pełnią oni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka lub Prezydium.

5. Do kompetencji Prezydium należy w szczególności:

- 1) przygotowanie projektów uchwał,
- 2) określenie sposobu wykonania uchwał,
- 3) realizacja uchwał Rady,

6. Do zadań Przewodniczącego Rady należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami,
- 2) organizowanie prac Prezydium,
- 3) składanie Radzie sprawozdań z działalności międzysesyjnej,
- 4) zwoływanie sesji, przygotowanie porządku dziennego obrad oraz przewodniczenie obradom,
- 5) współpraca z innymi podmiotami,
- 6) przydzielenie Wiceprzewodniczącym i Sekretarzowi zadań,
- 7) wnioskowanie o odwołanie członków Prezydium,
- 8) prowadzenie korespondencji.

7. Do zadań Wiceprzewodniczących Rady należy:

- 1) wykonywanie zadań zleconych przez Przewodniczącego,
- 2) zastępowanie Przewodniczącego w razie nieobecności,
- 3) koordynowanie pracy komisji problemowych,

8. Do zadań Sekretarza należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Rady,
- 2) sporządzanie protokołów z sesji,
- 3) aktualizowanie danych dotyczących Rady,
- 4) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady

§ 5. Rada może kontrolować działalność Prezydium poprzez powołanie w tym celu, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym Komisji Rewizyjnej. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi czterech radnych nie będących członkami Prezydium. Komisja Rewizyjna wybiera przewodniczącego spośród swoich członków na pierwszym posiedzeniu.

§ 6. Rada może powoływać ze swego grona komisje problemowe, których celem jest wykonywanie określonych zadań. Skład osobowy komisji problemowej, zakres jej działania i termin realizacji określa Rada.

§ 7. Rada realizując swoje zadania może korzystać z pomocy osób nie będących radnymi na zasadzie dobrowolności. Osoby takie nie mają prawa głosu podczas obrad.

Rozdział 4.

Radni

§ 8. 1. Radnym może być osoba o której mowa w § 1, pkt. 2. Radny może wykonywać swoje obowiązki po złożeniu na pierwszej sesji uroczystego ślubowania następującej treści: „Ślubuję uroczyście obowiązki Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bieczu sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie”. Po odczytaniu treści ślubowania, wywołani kolejno Radni wypowiadają słowo „ślubuję”, po którym mogą również dodać „tak mi dopomóż Bóg”. Radni nieobecni na pierwszej sesji składają ślubowanie podczas najbliższej sesji na której są obecni.

2. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:

- 1) końca kadencji,
- 2) skrócenia kadencji Radnego,
- 3) zrzeczenia się mandatu przez Radnego.

3. Wakat Radnego z danej szkoły jest uzupełniany przez następnego z kandydatów na liście, który otrzymał najwięcej ważnych głosów w wyborach do bieżącej kadencji Rady. W sytuacji gdy brakuje kandydatów przeprowadzane są wybory uzupełniające.

4. Kadencja Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków bądź nie przestrzega Statutu Rady. Decyzję o skróceniu kadencji Radnego podejmuje Rada na wniosek Przewodniczącego Rady bezwzględną większością głosów, przy obecności przynajmniej połowy składu.

5. Radny ma prawo do rezygnacji z zajmowanego stanowiska oraz do zrzeczenia się mandatu w czasie trwania kadencji.

§ 9. Radny ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów Rady,
- 2) głosu podczas głosowań na sesjach Rady,
- 3) zgłaszać postulaty i inicjatywy,
- 4) składać interpelacje w istotnych sprawach związanych z działalnością Rady,
- 5) uczestniczyć w pracach dowolnie przez siebie wybranych zespołów problemowych,
- 6) uzyskać każdą informację dotyczącą prac Rady,
- 7) domagać się wniesienia pod obrady sesji, spraw które uważa za społecznie pilne i uzasadnione
- 8) uczestniczyć w posiedzeniach Rady Miejskiej w Bieczu oraz jej komisjach.

§ 10. Radny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu i uchwał Rady,
- 2) uczestniczyć w realizacji celów Rady,
- 3) uczestniczyć w sesjach Rady, zebraniach roboczych i pracach zespołów problemowych, do których został wybrany,
- 4) przedłożyć usprawiedliwienie ustne, Prezydium Rady w razie nieobecności,
- 5) informować swoich wyborców o działalności Rady,
- 6) powiadomić o zmianie danych kontaktowych Przewodniczącego Rady.

Rozdział 5.

Organizacja sesji

§ 11. 1. Rada odbywa sesje w liczbie niezbędnej do wypełniania swoich zadań, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące. Sesje nie mogą odbywać się w czasie wakacji letnich i ferii zimowych.

2. Sesję zwołuje i organizuje Przewodniczący Rady ustalając projekt porządku obrad oraz ich miejsce, dzień i godzinę, po konsultacji z Koordynatorem Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bieczu.

3. O sesji powiadamia się Radnych najpóźniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem - wysyłając zawiadomienia i proponowany porządek obrad.

4. Pierwszą sesję, do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, prowadzi najstarszy wiekiem członek Młodzieżowej Rady.

§ 12. 1. Sesję otwiera i prowadzi jej obrady Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły "Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bieczu".

2. Rada obraduje i podejmuje uchwały w obecności kworum – co najmniej połowy składu Rady. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, który przewodniczył obradom.

3. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję wypowiadając formułę: „Zamykam sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bieczu”.

4. Z każdej sesji, Sekretarz sporządza protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Radę rozstrzygnięć.

Rozdział 6. Kompetencje konsultacyjne Rady

§ 13. Rada ma prawo przedstawiania Radzie Miejskiej w Bieczu oraz Burmistrzowi Biecza opinii we wszystkich sprawach dotyczących funkcjonowania samorządu lokalnego, a w szczególności w sprawach dotyczących młodzieży. Opinię Rada może wydawać z własnej inicjatywy lub na prośbę organu samorządu gminnego który zwrócił się do rady z prośbą o wydanie opinii w danej sprawie.

Rozdział 7. Opieka merytoryczna i nadzór nad Radą

§ 14. Burmistrz Biecza wyznacza w drodze zarządzenia Koordynatora Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bieczu. Zadaniem koordynatora jest zapewnienie warunków umożliwiających prawidłowe funkcjonowanie Młodzieżowej Rady.

Rozdział 8. Wybór członków Młodzieżowej Rady

§ 15. 1. Wybory do Rady są równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Uprawnionymi do głosowania są wszyscy uczniowie szkoły.

§ 16. 1. W celu przeprowadzenia wyborów w szkołach powołuje się spośród uczniów poszczególnych szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych Szkolne Komisje Wyborcze.

2. Sposób wyboru członków i skład ilościowy Szkolnej Komisji Wyborczej ustala Dyrektor szkoły w porozumieniu z Samorządem Uczniowskim.

3. Członkiem Szkolnej Komisji Wyborczej nie może być kandydat na radnego.

§ 17. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania. Wzór karty do głosowania ustala Szkolna Komisja Wyborcza.

2. Każdy głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania.

3. Mandat radnego otrzymują kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów w danej szkole.

4. Szkolna Komisja Wyborcza sporządza i przekazuje po głosowaniu protokół podpisany przez członków i przewodniczącego Dyrektorowi Szkoły,

5. Dyrektor szkoły w terminie do 3 dni po wyborach, przekazuje listę wybranych Radnych Koordynatorowi Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bieczu .

6. Wyniki wyborów podawane są do publicznej wiadomości.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 18. 1. Obsługę techniczną i administracyjną zapewnia Urząd Miejski w Bieczu.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie Młodzieżowa Rada wzoruje się na Radzie Miejskiej w Bieczu po zasięgnięciu opinii Koordynatora Młodzieżowej Rady w Bieczu.

3. Sprawy które Rada nie zakończyła w czasie trwania kadencji, kontynuuje Rada następnej kadencji.

4. Przewodniczący Rady Miejskiej w Bieczu zwołuje pierwszą sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bieczu.

5. Zmiana statutu dokonywana jest w trybie jego nadania. Rada może wnioskować do Rady Miejskiej w Bieczu o dokonanie zmian statutu.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Nosal