



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 1 grudnia 2015 r.

Poz. 7081

UCHWAŁA NR 114/XII/15 RADY POWIATU NOWOSĄDECKIEGO

z dnia 20 listopada 2015 roku

w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Nowosądeckiemu lub jego jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art. 59 ust. 1 - 3 ustawy z 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.) oraz art. 12 pkt. 11 ustawy z 5 czerwca 1998 r., o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1445) - Rada Powiatu Nowosądeckiego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Nowosądeckiemu lub jego jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organ i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Postanowień uchwały nie stosuje się do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty określają odrębne przepisy.

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności - rozumie się przez to należność główną wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie oraz kosztami dochodzenia należności (należności uboczne);
- 2) ulgach - rozumie się przez to umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty.

§ 4. 1. Należności mogą być umarzane z urzędu, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Na wniosek dłużnika należności mogą być umorzone w całości lub części, jeżeli zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny, tj.

- 1) zaistniała szczególna sytuacja losowa z przyczyn niezależnych od dłużnika, mająca istotny wpływ na jego sytuację finansową. Przez szczególną sytuację losową należy rozumieć powódź, pożar, kradzież lub inne zdarzenie uznane za wyjątkowe, na które dłużnik nie miał wpływu;
- 2) jest uzasadnione ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

4. Umorzenie należności głównej powoduje umorzenie odsetek za opóźnienie w całości lub w takiej części, w jakiej umorzono należność główną. Wysokość odsetek za opóźnienie ustala się na dzień udzielenia ulgi.

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na wniosek dłużnika możliwe jest:

- 1) odraczanie terminów spłaty całości lub części należności,
- 2) rozkładanie całości lub części należności na raty.

2. Jeżeli dłużnik nie dokonał zapłaty w wyznaczonym terminie i wysokości odroczonej lub rozłożonej na raty należności, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie liczonymi od pierwotnego terminu spłaty.

3. Przez spełnienie terminu spłaty uważa się datę faktycznego wpływu należności na właściwy rachunek bankowy.

§ 6. Udzielanie ulgi następuje w formie pisemnej ugody, a w przypadku umorzeń z urzędu, o których mowa w § 4. ust. 1, w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 7. Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności są uprawnieni:

- 1) Zarząd Powiatu Nowosądeckiego, przy czym dla należności przekraczających kwotę 200 000 zł wymagana jest zgoda Rady Powiatu Nowosądeckiego,
- 2) Kierownik jednostki podległej Powiatowi Nowosądeckiemu - wobec należności przypadających tej jednostce, jeśli wysokość należności nie przekracza kwoty 2 000 zł.

§ 8. 1. W przypadku gdy dłużnik lub inna osoba zobowiązana, o której mowa w § 4 ust. 2, jest przedsiębiorcą, organ uprawniony może udzielać ulg w spłacie należności, o których mowa w § 4 ust. 3 oraz w § 5 ust. 1, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej,
- 2) stanowią pomoc de minimis - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L Nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.)

2. Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis, jest zobowiązany zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej do złożenia organowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o jej udzielenie:

- 1) zaświadczenia albo oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- 2) informacji, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z 29 marca 2010 r., w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.).

3. W celu zapewnienia zgodności udzielanej pomocy z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.), organ uprawniony, na podstawie otrzymanych zaświadczeń lub oświadczeń oraz informacji wymienionych w ust. 2, dokonuje oceny dopuszczalności udzielenia pomocy de minimis w formie ulg wynikających z niniejszej uchwały.

§ 9. 1. Zarząd Powiatu Nowosądeckiego przedkłada Radzie Powiatu Nowosądeckiego informację dotyczącą wielkości udzielonych ulg, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do uchwały.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest według stanu na koniec roku budżetowego, w terminie do 31 marca roku następnego.

3. Kierownicy jednostek podległych Powiatu Nowosądeckiego przekazują Zarządowi Powiatu Nowosądeckiego informacje o wielkości udzielonych ulg wobec należności pieniężnych przypadających jednostce, według stanu na koniec roku budżetowego, w terminie do 15 lutego roku następnego.

§ 10. Traci moc uchwała Nr 372/XXXIX/2006 Rady Powiatu Nowosądeckiego, w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowosądeckiego.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 r.

Przewodniczący Rady Powiatu Nowosądeckiego
Zygmunt Paruch

Załącznik
do Uchwały Nr 114/XII/15
Rady Powiatu Nowosądeckiego
z dnia 20 listopada 2015 roku

Informacja z dokonanych umorzeń, odroczeń terminu spłaty oraz rozłożeń na raty płatności całości lub części należności pieniężnych przypadających Powiatowi Nowosądeckiemu lub jego jednostkom podległym w trybie uchwały Nr 114/XII/15 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 20 listopada 2015r. w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Nowosądeckiemu lub jego jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

Lp.	Treść	Nazwa, symbol dłużnika ¹	Liczba dłużników	Kwota należności (w zł)		Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty (w zł)		Termin odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata miesiąc/rok)	Tytuł powstałej należności	
				należność główna	odsetki i należności uboczne	należność główna	odsetki i należności uboczne		dział, rozdział klasyfikacji	podstawa prawna
1	2	3	4	5a	5b	6a	6b	7	8a	8b
1	Umorzenie	podstawa prawna								
2	Odroczenie	bez rozłożenia na raty								
		z rozłożeniem na raty								
3	Rozłożenie na raty ³									

.....
(główny księgowy)

.....
(dzień, miesiąc, rok)

.....
(kierownik jednostki)

¹ Wstawić odpowiednio: **A** - osoba fizyczna, **B** - osoba prawna, **C** - jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej;

³ Wypełnia się w sytuacji, kiedy nie następuje odroczenie, o którym mowa w rubryce oznaczonej lp. 2.

Przewodniczący Rady Powiatu Nowosądeckiego **Zygmunt Paruch**