



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 2 grudnia 2015 r.

Poz. 7226

### UCHWAŁA NR XIV/75/2015 RADY GMINY KŁAJ

z dnia 30 listopada 2015 roku

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Kłaj oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji**

Na podstawie art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Gminy Kłaj uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Kłaj oraz tryb i zakres przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 2) Jednostce - należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole, zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny;
- 3) dotacji - należy przez to rozumieć środki z budżetu Gminy Kłaj, przeznaczone dla jednostki na zasadach wynikających z przepisów art. 90 ustawy i niniejszej uchwały na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.);
- 4) podmiocie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne prowadzące jednostkę;
- 5) rachunku bankowym - należy przez to rozumieć rachunek bankowy założony przez podmiot prowadzący, który służy wyłącznie dla dokonywania operacji finansowych związanych z prowadzeniem jednostki;
- 6) rozliczeniu dotacji - należy przez to rozumieć czynności zmierzające do weryfikacji danych stanowiących podstawę udzielenia dotacji, weryfikacji zgodności wykorzystania dotacji z jej przeznaczeniem oraz ustalenia ewentualnej kwoty dotacji niewykorzystanej.

**§ 3. 1.** Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy - kwota równa 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Kłaj, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kłaj;

- 2) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego;
- 3) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kłaj;
- 4) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej lub niepublicznego gimnazjum, o której mowa w art. 90 ust. 2a ustawy - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kłaj;
- 5) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r. poz. 827) oraz art. 90 ust. 2b ustawy - kwota równa 75% ustalonych w budżecie Gminy Kłaj wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu, gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kłaj;
- 6) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r. poz. 827) oraz w art. 90 ust. 2d ustawy - kwota równa 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Kłaj, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kłaj;
- 7) w odniesieniu do dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, o której mowa w art. 90 ust. 3 ustawy - kwota równa 50% ustalonych w budżecie Gminy Kłaj wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia.

2. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Kłaj, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Kłaj, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kłaj.

3. Niepubliczne przedszkola określone w art. 90 ust. 1b ustawy otrzymują na jednego ucznia dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1b ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kłaj.

4. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego określone w art. 90 ust. 1c ustawy otrzymują na jednego ucznia dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1c ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kłaj.

5. Publiczne szkoły, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Kłaj dotację w wysokości określonej w art. 80 ust. 3 ustawy.

**§ 4. 1.** Warunkiem udzielenia dotacji dla jednostki jest złożenie przez podmiot prowadzący, najpóźniej do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wniosku o udzielenie dotacji, którego wzór określa załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Dotacja ustalona na podstawie wniosku, przekazywana jest jednostce w ratach miesięcznych, poczynając od miesiąca stycznia roku budżetowego następującego po roku, w którym złożony został wniosek, w terminie do ostatniego dnia miesiąca, którego dotacja dotyczy, na rachunek bankowy wskazany przez podmiot prowadzący.

3. Dotacja na ostatni miesiąc roku budżetowego przekazywana jest do 15 dnia grudnia.

4. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia jednostki, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca. Wzór informacji stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

5. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z działalnością statutową, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy.

6. Rozliczenie dotacji przekazanej na dany rok budżetowy przez Gminę dokonywane jest przez podmiot prowadzący w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

**§ 5. 1.** Wójt Gminy lub upoważniony przez niego imiennie pracownik może dokonywać w jednostkach kontroli, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy

2. Kontroler jest uprawniony do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

3. Kontrola może polegać również na wezwaniu organu prowadzącego daną jednostkę do złożenia informacji dotyczącej wykorzystania przekazanej części dotacji.

4. Wynik przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli, który zawiera w szczególności opis stanu faktycznego, z uwzględnieniem stwierdzonych nieprawidłowości i wnioski.

5. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

6. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeb podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

7. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany w terminie 7 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po dokonaniu uzupełnień albo zmian, o których mowa w ust. 6.

8. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, podając w formie pisemnej w terminie właściwym do jego podpisania, przyczyny tej odmowy.

9. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie zwalnia go z obowiązku realizacji wniosków wynikających z ustaleń kontroli.

10. Dokumentacja finansowa dotycząca podmiotu dotowanego powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków finansowanych ze środków dotacji. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

11. Jeżeli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że dotacje były pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości oraz gdy dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, dotacja w tej części podlega zwrotowi na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

**§ 6. 1.** Traci moc Uchwała Nr III/16/2014 Rady Gminy Kłaj z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów wychowania przedszkolnego przy szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu przeprowadzonych kontroli wykorzystania udzielonej dotacji.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłaj.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Sylwester Skoczek**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIV/75/2015  
Rady Gminy Kłaj z dnia 30 listopada 2015 r.

.....  
(stempel lub nazwa Wnioskodawcy)

.....  
(miejsowość, data)\*....

**Wójt Gminy Kłaj**  
**32-015 Kłaj 655**

**WNIOSEK**  
**o udzielenie dotacji z budżetu Gminy na rok budżetowy .....**

**1. DANE DOTYCZĄCE PODMIOTU PROWADZĄCEGO**

<b>Nazwisko i imię /imiona/ osoby prowadzącej/reprezentującej osobę prowadzącą/:</b>
<b>Miejsce zamieszkania osoby prowadzącej:</b>
<b>Pełniona funkcja:</b>

**2. DANE PODMIOTU UPRAWNIONEGO DO UZYSKANIA DOTACJI**

<b>Podmiot niepubliczny</b>	
Numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Gminę:	Data wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Gminę : :
<b>Nazwa podmiotu dotowanego:</b>	
<b>Adres podmiotu dotowanego (kod pocztowy, poczta, miejscowość, ulica, nr domu) :</b>	
<b>REGON</b>	<b>NIP</b>
<b>Nazwa/numer rachunku bankowego:</b>	

**3. PLANOWANA LICZBA DZIECI/UCZNIÓW W ROKU BUDŻETOWYM**

<b>od 1 stycznia do 31 sierpnia</b>		<b>od 1 września do 31 grudnia</b>	
-------------------------------------	--	------------------------------------	--

.....  
podpis, pieczęć osoby prowadzącej  
lub osoby upoważnionej)

Wniosek należy złożyć w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Przewodniczący Rady Gminy

**Sylwester Skoczek**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XIV/75/2015  
Rady Gminy Kłaj z dnia 30 listopada 2015 r.

.....

(stempel podmiotu dotowanego)

**INFORMACJA O RZECZYWISTEJ LICZBIE DZIECI/UCZNIÓW**  
**w miesiącu: .....**

<b>Nazwa podmiotu dotowanego:</b>	
<b>Adres podmiotu dotowanego</b> (kod pocztowy, poczta, miejscowość, ulica, nr domu) :	
<b>Liczba dzieci/uczniów na pierwszy dzień miesiąca</b>	
w tym liczba dzieci posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju - wykazanych przez placówkę wnioskującą do SIO wg. stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji	
w tym liczba dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego- wykazanych przez placówkę wnioskującą do SIO wg. stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji	
w tym liczba dzieci posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju – wykazane przez inną placówkę do SIO wg. stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji	
w tym liczba dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego- wykazanych przez inną placówkę do SIO wg. stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji	

.....

(miejscowość, data)  
lub osoby upoważnionej)

.....

(podpis, pieczęć osoby prowadzącej

Informację należy złożyć w terminie do 5 dnia miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na który naliczona będzie dotacja.

Przewodniczący Rady Gminy

**Sylwester Skoczek**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XIV/75/2015  
Rady Gminy Kłaj z dnia 30 listopada 2015 r.

.....  
(stempel lub nazwa Wnioskodawcy)

.....  
(miejsowość, data)

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI  
w roku.....**

**Nazwa i adres osoby prowadzącej i dotowanej jednostki niepublicznej**

<b>Nazwisko i imię /imiona/ osoby prowadzącej:</b>
<b>Miejsce zamieszkania osoby prowadzącej:</b>
<b>Nazwa i adres podmiotu dotowanego:</b>

**Dane o faktycznej liczbie uczniów i kwotach dotacji wypłaconych - miesięcznie**

1	Dane ilościowe											
	Liczba dzieci w ciągu roku											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
2	Kwota otrzymanej dotacji (w zł)											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

**Zestawienie wydatków na bieżącą działalność placówki finansowanych z dotacji w okresie objętych rozliczeniem**

Rodzaj wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji*	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
Wynagrodzenia osobowe pracowników, w tym osoby prowadzącej jeżeli jest dyrektorem, premie, nagrody, itp.	
Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, FŚG,)	
Wynagrodzenia bezosobowe (u. zlecenia, o dzieło)	
Zakup materiałów i wyposażenia(w tym środki trwałe o wartości do 3 500 zł)	
Zakupy pomocy naukowych, dydaktycznych, książek, itp.	
Opłaty za media ( energia elektryczna, ogrzewanie, itp.)	
Bieżące remonty i naprawy	
Zakup usług (transportowe, kominiarskie, wywóz śmieci, utrzymanie terenów, itp.)	
Pozostałe wydatki niestanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej	
<b>Ogółem kwota wykorzystanej dotacji</b>	.....

**Rozliczenie dotacji**

<b>Kwota otrzymanej dotacji w roku .....</b>	
<b>Kwota dotacji wykorzystanej</b>	
<b>Kwota dotacji niewykorzystanej</b>	

.....

(miejsowość, data)  
lub osoby upoważnionej)

.....

(podpis, pieczęć osoby prowadzącej,

Przewodniczący Rady Gminy

**Sylwester Skoczek**