



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 17 grudnia 2015 r.

Poz. 8285

UCHWAŁA NR XI/99/2015 RADY GMINY BRZEŹNICA

z dnia 2 grudnia 2015 roku

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4, ust. 8 a i art. 90 ust. 4, ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) **Rada Gminy Brzeźnica uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli ich wykorzystania dla publicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Brzeźnica lub osoby fizyczne oraz niepublicznych:

- 1) przedszkoli,
- 2) szkół,
- 3) innych form wychowania przedszkolnego (punktów przedszkolnych).

§ 2. 1. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Brzeźnica dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy.

2. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Brzeźnica w wysokości nie niższej niż 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy.

3. Prowadzone przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego i osoby fizyczne publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe oraz ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, a także publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu Gminy Brzeźnica w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego, pod warunkiem że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, ośrodek lub poradnię przedstawi organowi właściwemu do udzielenia dotacji informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Szkoły publiczne otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Brzeźnica obowiązanej do prowadzenia odpowiedniego typu i rodzaju szkół w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Brzeźnica, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3 ustawy, na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Brzeźnica.

5. Niepubliczne przedszkole może otrzymywać dotację z budżetu Gminy Brzeźnica na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez gminę, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, jeżeli spełni wymogi określone w art. 90 ust. 1b ustawy oraz w art. 90 ust. 1 d- 1o.

6. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego może otrzymywać dotację z budżetu Gminy Brzeźnica na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, jeżeli spełni wymogi określone w art. 90 ust. 1c ustawy oraz w art. 90 ust. 1 d- 1o.

7. Dotacje dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługują na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Brzeźnica, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

8. Dotacje dla niepublicznych przedszkoli niespełniających warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b, przysługują na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż 75% ustalonych w budżecie Gminy Brzeźnica wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy.

9. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy, niespełniających warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c, otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Brzeźnica wysokości nie niższej niż 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy.

10. Dotacje dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w art. 90 ust. 2a ustawy przysługują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości nie niższej niż 50% ustalonych w budżecie Gminy Brzeźnica wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę niepubliczną poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

11. Dotacja z budżetu Gminy Brzeźnica na ucznia niepełnosprawnego niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola oraz innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego przekazywana jest w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

§ 3. 1. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół oraz innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego, udzielana jest na wniosek osoby prowadzącej, zawierający planowaną liczbę uczniów, złożony organowi właściwemu do udzielenia dotacji nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Placówki, które otrzymały dotacje z budżetu Gminy Brzeźnica, składają w terminie do 5 dnia każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów z tym, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

4. Informację o liczbie uczniów, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanego podmiotu oświatowego po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczy informacja składa się wraz z informacją i liczbie uczniów w miesiącu następnym. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

5. Miesięczna kwota dotacji jest obliczana na podstawie informacji, o której mowa w ust. 3 i przekazywana na wskazany we wniosku rachunek bankowy w terminie do 15 każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia

§ 4. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole oraz inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego, który otrzymał dotacje z budżetu Gminy Brzeźnica jest zobowiązany przekazywać pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okresy:

- 1) kwartalne – w terminie do 15 dnia, po zakończeniu każdego kwartału,
- 2) od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 15 stycznia roku następnego.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

4. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu oraz prawidłowości wykorzystania dotacji oraz w miarę potrzeb kontroli doraźnej.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, liczby dowodów wpłat czesnego i umów o nauczanie uczniów,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3 d ustawy o systemie oświaty – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

§ 6. 1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Brzeźnica na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Brzeźnica i po okazaniu legitymacji służbowej.

2. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia,
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli,
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników,
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego,
- 5) określenie zakresu kontroli,
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli,
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie – nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

5. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane na kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

§ 7. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres,
- 2) wskazanie osoby prowadzącej,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowany podmiot o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy,
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowany podmiot,
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i głównego księgowego.

§ 8. 1. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Wójtowi Gminy Brzeźnica w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeźnica

§ 10. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc obowiązującą Uchwała Rady Gminy Brzeźnica Nr XXXI/269/2013 z dnia 4 grudnia 2013 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów wychowania przedszkolnego przy szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli wykorzystania udzielonej dotacji (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z 2013 roku poz. 7522)

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy
Jadwiga Koziół

7. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń-sierpień.

a) Dane o liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym:

Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego)	Należy wskazać niepełnosprawność uczniów np. upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie z zaburzeniami zachowania, z chorobą przewlekłą, słabowidzący, niewidomi, niepełnosprawni ruchowo, z zaburzeniami psychicznymi, słabosłyszący, niesłyszący, upośledzeni w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim.	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju*			

b) Dane o liczbie uczniów szkoły:

Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego)	Należy wskazać niepełnosprawność uczniów np. upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie z zaburzeniami zachowania, z chorobą przewlekłą, słabowidzący, niewidomi, niepełnosprawni ruchowo, z zaburzeniami psychicznymi, słabosłyszący, niesłyszący, upośledzeni w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim.	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju*			

8. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień.

a) Dane o liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym:

Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego)	Należy wskazać niepełnosprawność uczniów np. upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie z zaburzeniami zachowania, z chorobą przewlekłą, słabowidzący, niewidomi, niepełnosprawni ruchowo, z zaburzeniami psychicznymi, słabosłyszący, niesłyszący, upośledzeni w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim.	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju*			

b) Dane o liczbie uczniów szkoły:

Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego)	Należy wskazać niepełnosprawność uczniów np. upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie z zaburzeniami zachowania, z chorobą przewlekłą, słabowidzący, niewidomi, niepełnosprawni ruchowo, z zaburzeniami psychicznymi, słabosłyszący, niesłyszący, upośledzeni w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim.	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju*			

* dotyczy dzieci posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomaganiam rozwoju dziecka wydane przez publiczne lub niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, o których mowa w art. 71 b ust. 3 i 3a ustawy z dnia 7 września 1991r.

○ systemie oświaty.

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis i pieczęć)

Pouczenie :

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zgodne z wpisem do ewidencji dane.
- 2) W przypadku zmian danych zawartych we wniosku należy niezwłocznie poinformować o zaistniałych zmianach pracownika merytorycznie odpowiedzialnego.
- 3) W przypadku prowadzenia kilku typów szkół/placówek wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.
- 4)

Przewodnicząca Rady Gminy
Jadwiga Koziół

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XI/99/2015
Rady Gminy Brzeźnica
z dnia 2 grudnia 2015 roku

Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów

Nazwa	
Siedziba	
Typ	
Nazwa organu	

Dane według stanu na 1 dzień20 r

Liczba uczniów niepublicznych przedszkoli oraz innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego w poszczególnych rocznikach wiekowych	
Rocznik wiekowy (rok urodzenia dziecka)	Liczba uczniów z danego rocznika wiekowego
Razem	
Liczba uczniów ogółem (dotyczy uczniów niepublicznych szkół)	
Klasa I	
Klasa II	
Klasa III	
Klasa IV	
Klasa V	
Klasa VI	
Razem	

Liczba uczniów niepełnosprawnych						
Ogółem		w tym uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego				
		Z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim uczęszczający do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego	Z niepełnosprawnością sprzężoną i z autyzmem w tym z zespołem Aspergera w przedszkolach i innych formach wych. przedszkolnego	Pozostałe.....	Pozostałe.....	Pozostałe.....
						Uczniowie objęci wczesnym wspomaganem rozwoju
Liczba uczniów w niepublicznych przedszkolach, szkołach oraz innych niepublicznych formach wychowania przedszkolnego spoza terenu Gminy Brzeźnica						
Lp.	Nazwisko imię	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Gmina		
Informacje dodatkowe						

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data.....

.....
(pieczęć i podpis osoby sporządzającej)

Przewodnicząca Rady Gminy
Jadwiga Koziół

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XI/99/2015
Rady Gminy Brzeźnica
z dnia 2 grudnia 2015 roku

**Rozliczenie
roczne/kwartalne
z wykorzystania otrzymanej dotacji
w roku**

**I Dane niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola oraz innej niepublicznej formy
wychowania przedszkolnego.**

1. Nazwa.....:
2. Adres:.....
3. Numer telefonu:.....

**II Dane o faktycznej liczbie uczniów niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola
oraz innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego:**

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych		Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
		Liczba uczniów	Rodzaj niepełnosprawności	
styczeń				
luty				
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik				
listopad				
grudzień				
Razem				

III Dane o wykorzystaniu dotacji:

Lp.	Wykorzystanie dotacji			
	Nazwa wydatku	Kwota do zapłaty	Data zapłaty	Dowód wykorzystania dotacji
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
0				
Kwota otrzymanej dotacji:				
Kwota wykorzystanej dotacji:				
Kwota niewykorzystanej dotacji (nie dotyczy rozliczenia kwartalnego)				
Kwota zwróconej dotacji (nie dotyczy rozliczenia kwartalnego)				

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, dnia

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby upoważnionej)

Telefon do osoby sporządzającej rozliczenie:

Adres email:

Przewodnicząca Rady Gminy
Jadwiga Koziol