



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 31 grudnia 2015 r.

Poz. 8524

### UCHWAŁA NR XIV/233/2015 RADY MIEJSKIEJ W STARYM SĄCZU

z dnia 22 grudnia 2015 roku

#### **w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku w na terenie gminy Stary Sącz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 4 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.)

#### **Rada Miejska w Starym Sączu uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Sącz, w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Starego Sącza.

**§ 3.** Tracą moc Uchwały Rady Miejskiej w Starym Sączu Nr XXXII/349/2012 z dnia 28.12.2012 r., Nr XXXV/420/2013 z 22.04.2013 r. Nr LII/687/2014 z dnia 27.10.2014 r.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, za wyjątkiem § 12 ust. 1 pkt 1 załącznika nr 1 do niniejszej uchwały, który wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2016 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
**Ewa Zielińska**

Załącznik do Uchwały Nr XIV/233/2015  
Rady Miejskiej w Starym Sączu  
z dnia 22 grudnia 2015 r.

## Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Sącz

### Rozdział 1.

#### Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Sącz, zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.) w szczególności zadania Gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowania tych odpadów.

§ 2. Regulamin obowiązuje wszystkich właścicieli, zarządców, użytkowników nieruchomości oraz osoby czasowo przebywające na terenie Gminy, a w szczególności właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

§ 3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.);
- 2) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 kodeksu cywilnego, następujące rodzaje nieruchomości: nieruchomości gruntowe (zabudowane, niezabudowane) przeznaczone na cele: rolne, leśne, nieruchomości budynkowe, nieruchomości lokalowe (lokale mieszkalne i lokale użytkowe);
- 3) **właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy;
- 4) **budynkach wielolokalowych**, należy przez to rozumieć budynki, w których znajdują się cztery lub więcej lokali mieszkalnych;
- 5) **odpadach komunalnych** – należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust.1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.);
- 6) **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 7) **odpadach ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust.1 pkt 10 ww. ustawy o odpadach;
- 8) **odpadach zielonych** – należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust.1 pkt 12 ww. ustawy o odpadach;;
- 9) **odpadach opakowaniowych** – należy przez to rozumieć wszystkie opakowania, w tym opakowania wielokrotnego użytku wycofane z ponownego użycia, stanowiące odpady z wyjątkiem odpadów powstających w procesie produkcji opakowań, np. opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium;
- 10) **odpadach remontowo-budowlanych** – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów, rozbiórek, które powstały w wyniku prowadzenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia w organie architektoniczno-budowlanym, odbieranych w ramach zryczałtowanej opłaty, na indywidualne zgłoszenie przez właściciela nieruchomości;
- 11) **odpadach niebezpiecznych** – należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust. 4 ww. ustawy o odpadach;
- 12) **nieczystościach ciekłych** - należy przez to rozumieć ścieki, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy;

- 13) **zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 5 ustawy;
- 14) **PSZOK** - należy przez to rozumieć punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowany przy składowisku Piaski w Starym Sączu, wyposażony w odpowiednią ilość pojemników do selektywnego gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów, do którego mieszkańcy dostarczają własnym transportem odpady selektywnie gromadzone w ramach zryczałtowanej opłaty;
- 15) **przedsiębiorcy** - podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, a także podmiot prowadzący działalność objętą zezwoleniem w zakresie:
  - opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
  - ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
  - prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych;
- 16) **zwierzętach domowych** - należy przez to rozumieć każde zwierzę utrzymywane lub przeznaczone do utrzymywania w jego otoczeniu domowym lub innym odpowiednim pomieszczeniu, przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwarium oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych;
- 17) **zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta wymienione w ustawie o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świnie, owce, kozy, drób, zwierzęta futerkowe, pszczoły miodne.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a upoważniony przedsiębiorca do odbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 2) zużytych baterii i akumulatorów innych niż przemysłowe i samochodowe,
- 3) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 5) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 6) zużytych opon,
- 7) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych,
- 8) papieru i tektury,
- 9) szkła,
- 10) tworzywa sztucznego i odpadów wielomateriałowych
- 11) metali.
- 12) popiołu z palenisk domowych

2. Odpady, o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić selektywnie z chwilą ich powstania.

3. Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie.

4. Przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie placówek służby zdrowia.

5. Chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin należy przekazywać do PSZOK.

6. Zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie placówek handlowych, oświatowych, w siedzibie tut. Urzędu Miejskiego, PSZOK.

7. Papier i tekturę, szkło, tworzywo sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu workach foliowych, pojemnikach, bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której powstał dany rodzaj odpadu. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi należy umieszczać wyżej wymienione frakcje odpadów w przeznaczonych do tego celu pojemnikach zlokalizowanych na terenie osiedla.

8. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy wystawić przed teren nieruchomości, z której pochodzi w terminach określonych przez przedsiębiorcę.

9. Meble i inne odpady wielkogabarytowe winny być gromadzone w miejscu i czasie wskazanym przez przedsiębiorcę .

10. Odpady zielone należy gromadzić bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której one powstały w workach foliowych, pojemnikach przeznaczonych do tego celu. Zbieranie i gromadzenie odpadów zielonych powstających na terenie nieruchomości (usunięte chwasty, liście, skoszona trawa, gałęzie drzew i krzewów) w przydomowych kompostownikach, spełnia wymóg selektywnego zbierania odpadów zielonych.

11. Odpady z remontów, prowadzonych we własnym zakresie, należy gromadzić w workach, kontenerach na terenie nieruchomości, po przednim zgłoszeniu zapotrzebowania na kontener w tut. Urzędzie. Odpady remontowo-budowlane będą odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych nieodpłatnie do limitu odpowiadającego 2,2 m<sup>3</sup> lub 20 worków o poj. 120 L rocznie. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zwiększenie limitu do 5 m<sup>3</sup>, po uzyskaniu akceptacji gminy.

12. W ramach uzupełnienia systemu zbiórki odpadów, tworzy się PSZOK przy składowisku odpadów komunalnych Piaski w Starym Sączu, do którego należy przekazywać zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i remontowe zużyte opony, papier, szkło, plastik, odpady wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone

13. Popiół z palenisk domowych należy gromadzić oddzielnie w workach o odpowiedniej wytrzymałości. Wymóg ten dotyczy okresu grzewczego, tj. od 1 października do 30 kwietnia.

**§ 5. 1.** Właściciele nieruchomości są zobowiązani do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości, niezwłocznie od wystąpienia błota, śniegu, lodu.

2. Usuwanie błota, śniegu i lodu z części nieruchomości służących do użytku publicznego powinno odbywać się niezwłocznie po ich wystąpieniu, aby nie następowało utrudnienie dla ruchu pieszych.

3. Błoto, śnieg i lód należy przyzmować na chodniku przy krawędzi jezdni, w sposób nie utrudniający ruchu pieszych i pojazdów oraz możliwości odpływu wód roztopowych.

4. Usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości należy wykonywać niezwłocznie.

5. Nieusunięty lód należy posypać piaskiem lub innym środkiem dopuszczonym do stosowania w celu zwalczania śliskości.

6. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodników na jezdnię.

**§ 6. 1.** Mycie pojazdów samochodowych (nadwozia) poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod następującymi warunkami:

- 1) niezanieczyszczania środowiska, a w szczególności wód i gleby,
- 2) odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
- 3) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod następującymi warunkami:

- 1) naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw (wymiana żarówek, wymiana świateł, wymiana kół, uzupełnienie płynów eksploatacyjnych)
- 2) nie spowoduje zanieczyszczenia wód, gleb, powietrza i pogorszenia klimatu akustycznego oraz uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.
- 3) powstałe odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

§ 7. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz w miejscach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady niesegregowane o pojemności 120 L; 240, 1100 L; 2200 L;
- 2) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone o pojemności: 120 L, 240 L, 1100 L.
- 3) worki z tworzywa sztucznego o odpowiedniej wytrzymałości na odpady selektywnie zbierane o pojemności 120 L i zróżnicowanej kolorystyce dla danego rodzaju odpadu oraz opisem na każdym worku co wrzucamy a czego nie wrzucamy, tj:
  - a) papier i makulatura z opisem „PAPIER”(niebieski)
  - b) tworzywa sztuczne i odpady wielomateriałowe, metale z opisem „PLASTIK, METAL”(żółty),
  - c) szkło z opisem „SZKŁO”(zielony),
  - d) odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone z opisem „BIOODPADY”(brązowy)
- 4) pojemniki na odpady selektywnie zbierane o pojemności 120 L; 1100 L i kolorystyce jak w pkt 3.
- 5) pojemniki na odpady wielkogabarytowe, w tym meble, odpady remontowe, itp. typ KP 5, KP 7, KP 10 o pojemności odpowiednio 5 m<sup>3</sup>, 7 m<sup>3</sup>, 10 m<sup>3</sup>;
- 6) pojemniki na zużyte baterie
- 7) pojemniki na przeterminowane leki
- 8) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 L;
- 9) pojemniki, worki na popiół o pojemności 120 L;

2. Właściciel nieruchomości wyznacza miejsce przeznaczone na pojemnik(i), worki zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

3. Pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody, błota i śniegu;

4. Właściciele nieruchomości zapewniają swobodny dostęp do pojemników i worków z odpadami, umożliwiając ich odbiór i opróżnienie w terminie określonym przez przedsiębiorcę.

5. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w czystości, dobrym stanie technicznym oraz okresowego dezynfekowania, co najmniej raz na kwartał, w taki sposób, aby nie doszło do skażenia miejsca wykonywania czynności środkami myjącymi i dezynfekującymi.

6. Zabrania się wrzucania do pojemników śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, odpadów uwodnionych oraz odpadów toksycznych, żrących i wybuchowych.

7. Przedsiębiorca po każdorazowym odbiorze odpadów komunalnych dokonuje uporządkowania miejsca, gdzie znajdują się pojemniki i worki oraz terenu, na którym wykonywana była czynność odbierania poszczególnych rodzajów odpadów.

8. Kosze uliczne umieszcza się przy drogach publicznych oraz nieruchomościach służących do użytku publicznego szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, na przystankach autobusowych, w parkach, obiektach sportowo-rekreacyjnych oraz pozostałych terenach ogólnodostępnych.

9. Zabrania się umieszczania w koszach ulicznych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych oraz odpadów pochodzących z nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza..

**§ 8. 1.** Ustala się, że każda nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych winna być wyposażona w pojemnik do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) o minimalnej pojemności 120 L przy założeniu, że z pojemnika korzysta nie więcej niż 5 osoby. W przypadku nieruchomości zamieszkałej przez więcej niż 5 osób wymagany jest pojemnik o pojemności 240 L.

2. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie innych pojemników, niż określonych w ust. 1 do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

3. W przypadku braku możliwości dojazdu do nieruchomości samochodów specjalistycznych do transportu odpadów komunalnych (np. wąska, stroma droga, ograniczenie tonażu ) dopuszczalne jest stosowanie worków w kolorze czarnym o pojemności 120 L do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych), oraz oddzielnie zbieranego popiołu.

4. Ustala się, że odpady ulegające biodegradacji w nieruchomościach zamieszkałych będą zbierane do pojemnika o pojemności 110 L lub worków koloru brązowego.

5. Dopuszcza się, aby odpady ulegające biodegradacji gromadzić w przydomowym kompostowniku i wykorzystywać na własne potrzeby.

**§ 9. 1.** Ustala się dla nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) do 50 osób – w rozmiarze 1100 L,
- 2) powyżej 50 osób do 100 osób – w rozmiarze 2 x 1100 L,
- 3) powyżej 100 osób – w rozmiarze 3 x 1100 L.

2. Dopuszcza się stosowanie pojemników do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych innych, niż zostały określone w ust. 1 przy zachowaniu minimalnej pojemności.

3. W przypadku trudności w ustaleniu minimalnego rozmiaru pojemnika na odpady, przyjmuje się minimalną pojemność pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) w odniesieniu do osób korzystających z pojemnika, zakładając, że jedna osoba potrzebuje 25 L na miesiąc. Norma powyższa odnosi się również do innych właścicieli nieruchomości w przypadku trudności w ustaleniu minimalnego rozmiaru pojemnika do gromadzenia odpadów.

4. Ustala się minimalną ilość pojemników na odpady segregowane:

- 1) do 100 osób – 4 kolorowe pojemniki 220 L każdy (niebieski-papier; zielony-szkło; żółty-folia, metal; brązowy-bioodpady)
- 2) powyżej 500 osób - 4 kolorowe pojemniki 1100 L każdy (niebieski-papier; zielony-szkło; żółty-folia, metal; brązowy-bioodpady)

5. Ustala się pojemność pojemników na odpady wielkogabarytowe KP 7

6. Dopuszcza się gromadzenie odpadów segregowanych w workach o zróżnicowanej kolorystyce, o której mowa w ust.4.

7. Na pojemnikach i workach umieszcza się identyfikator umożliwiający ustalenie ich lokalizacji w trakcie odbierania odpadów przez przedsiębiorcę, np. „czip”, kody kreskowe.

**§ 10. 1.** Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a wytwarzane są odpady komunalne (prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi) zobowiązuje się do wyposażenia nieruchomości w pojemnik na odpady niesegregowane o pojemności co najmniej 120 L

2. Wielkość pojemników należy dostosować do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normatywy przy częstotliwości odbierania odpadów określonej w rozdziale IV:

- 1) 10 litrów (0,01 m<sup>3</sup>) na 1 ucznia/dziecko/pracownika w placówkach oświatowych, przedszkolach, budynkach użyteczności publicznej,
- 2) 20 litrów (0,02 m<sup>3</sup>) na 1 pracownika w przychodniach, zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, biurach, punktach handlowych,
- 3) 20 litrów na 1 miejsce konsumpcyjne w lokalach gastronomicznych, dotyczy to również ogródków letnich,
- 4) 40 litrów (0,04 m<sup>3</sup>) na 1 łóżko w hotelach, pensjonatach, itp.,
- 5) 20 litrów (0,02 m<sup>3</sup>) na 1 działkę w ogrodach działkowych w okresie od 1 marca do 31 października

3. W przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest ustawienie przed lokalem co najmniej jednego pojemnika na odpady o pojemności 20 L.

**§ 11.** Właściciele nieruchomości, na którym odbywają się imprezy masowe zobowiązani są do zapewnienia pojemnika na odpady o pojemności 120 l na 50 osób i niezwłocznego usunięcia odpadów po zakończeniu imprezy z równoczesnym doprowadzeniem nieruchomości do czystości i porządku.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 12. 1.** Ustala się następujące częstotliwości pozbywania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) - co najmniej jeden raz w miesiącu, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października – raz na dwa tygodnie
- 2) odpady ulegające biodegradacji – raz na dwa tygodnie, w okresie od 1 kwietnia do 31 października,
- 3) odpady segregowane – co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 4) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony - co najmniej dwa razy do roku,
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe – na zgłoszenie właściciela nieruchomości, z zastrzeżeniem § 4 ust. 11
- 6) przeterminowane leki – przez okres całego roku w placówkach służby zdrowia, PSZOK
- 7) zużyte baterie, akumulatory - w sposób ciągły u sprzedawców detalicznych baterii przenośnych i akumulatorów przenośnych, których powierzchnia sprzedaży przekracza 25 m<sup>2</sup>, zgodnie z odrębnymi przepisami, a ponadto w szkołach, siedzibie tut. Urzędu, PSZOK.
- 8) popiół ze spalania paliw w paleniskach domowych oddzielnie gromadzony w okresie od 1 października do 30 kwietnia – co najmniej raz w miesiącu.

2. Ustala się następujące częstotliwości pozbywania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielolokalowych:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) - co najmniej jeden raz w tygodniu,
- 2) odpady ulegające biodegradacji – co najmniej jeden raz w tygodniu, w okresie od 1 kwietnia do 31 października
- 3) odpady segregowane – co najmniej jeden raz w tygodniu,
- 4) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony - co najmniej dwa razy do roku,
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe – na zgłoszenie właściciela nieruchomości, z zastrzeżeniem § 4 ust. 11
- 6) przeterminowane leki – przez okres całego roku w placówkach służby zdrowia, PSZOK.
- 7) zużyte baterie, akumulatory w sposób ciągły u sprzedawców detalicznych baterii przenośnych i akumulatorów przenośnych, których powierzchnia sprzedaży przekracza 25 m<sup>2</sup> zgodnie z odrębnymi przepisami, a ponadto w szkołach, siedzibie tut. Urzędu, PSZOK.

3. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych w danym roku kalendarzowym zostanie dostarczony właścicielom nieruchomości.

4. Odpady komunalne o których mowa w § 4 ust.1 zebrane w sposób selektywny na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, mogą być dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK, z zastrzeżeniem ust. 5

5. Odpady zielone mogą być przekazywane do PSZOK, bezpośrednio po ich wytworzeniu.

**§ 13. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości,
- 2) zapewnienia przedsiębiorcy swobodnego dostępu do pojemników oraz worków w wyznaczonym terminie, w celu ich opróżnienia bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów,
- 3) wystawiania pojemników, worków przed wejściem na teren nieruchomości, najpóźniej w dniu odbioru odpadów komunalnych do godziny 7:00.

2. W celu zmniejszenia objętości odpadów, opróżnione i pozbawione nakrętek opakowania z tworzyw sztucznych i opakowania wielomateriałowe oraz opróżnione opakowania z papieru należy trwale zgnieść przed złożeniem do pojemnika lub worka.

4. Od właścicieli nieruchomości, będą odbierane wyłącznie te odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia robót budowlanych i rozbiórkowych niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu oraz zostały wykonane samodzielnie przez właścicieli nieruchomości, z zastrzeżeniem limitu, o którym mowa w § 4 pkt 11.

**§ 14. 1.** Właściciele nieruchomości na terenach nieskanalizowanych zobowiązani są do odprowadzenia nieczystości ciekłych do zbiornika bezodpływowego, opróżnianego przez przedsiębiorcę w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiornika oraz gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Pojemność zbiornika bezodpływowego winna uwzględniać normatywną ilość nieczystości ciekłych na jednego mieszkańca zgodnie z odrębnymi przepisami i być dostosowana do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie.

3. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu z częstotliwością wynikającą z konieczności opróżnienia jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc.

4. Zakazuje się samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości.

5. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich eksploatacji.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 15. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do podejmowania działań zmierzających do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów poprzez: unikanie używania produktów jednorazowego użytku, opakowań jednorazowych w tym opakowań z tworzyw sztucznych, wykorzystywanie produktów o wydłużonym okresie użytkowania, wielokrotne wykorzystywanie opakowań szklanych i plastikowych, przekazywanie niepotrzebnych przedmiotów, odzieży osobom potrzebującym.

2. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:

- 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
- 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;
- 3) upowszechnienie zmian systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

§ 16. Niesegregowane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości będą przekazywane do instalacji przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych dla regionu sądecko-gorlickiego, wyznaczonych w Uchwale Sejmiku Województwa Małopolskiego w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami Województwa Małopolskiego”

§ 17. W celu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji zaleca się kompostowanie tych odpadów na terenie nieruchomości i wykorzystywanie we własnym zakresie, w sposób nie powodujący uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.

§ 18. Odpady zielone, bioodpady odebrane od właścicieli nieruchomości, będą przekazywane do regionalnej instalacji do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów wyznaczonej w stosownej uchwale, o której mowa w § 16.

## Rozdział 6.

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 19. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

- 1) sprawowania właściwej opieki nad zwierzętami, w tym dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia,
- 2) zapewnienia dozoru uniemożliwiającego samowolne przedostawanie się zwierząt poza teren nieruchomości oraz eliminującego szkody spowodowane przez zwierzę.

2. Utrzymujący gady, płazy ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązani zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

3. Zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi.

§ 20. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
  - a) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne dodatkowo w kaganiec,
  - b) prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu – na uwięzi i w nałożonym kagańcu,
  - c) oznakowanie tabliczką ostrzegawczą bramy lub furtki wejściowej na teren ogrodzonej nieruchomości, na której utrzymywane jest zwierzę stwarzające zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzi,
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
  - a) stały i skuteczny dozór,
  - b) stosowanie się do nakazów i zakazów odnoszących się do wyprowadzania zwierząt na tereny ogólnodostępne, użytku publicznego, tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk, itp.,
  - c) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.
  - d) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych w sytuacji, gdy jego właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem,
  - e) zapewnienie przez właściciela nieruchomości kontroli nad zwierzęciem przebywającym na nieruchomości w sposób uniemożliwiający samowolne opuszczenie nieruchomości przez zwierzę.

## Rozdział 7.

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 21. 1.** Wprowadza się zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach objętych takim zakazem, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt oraz urządzeń do składowania obornika, gnojówki, gnojowicy spełniających wymogi prawa budowlanego
- 2) pomieszczenia, w których przebywają zwierzęta gospodarskie, teren chowu i bezpośrednio jego otoczenie powinny być utrzymane w należytej czystości,
- 3) utrzymywanie zwierząt nie będzie powodowało uciążliwości dla środowiska oraz innych niedogodności dla współużytkowników lub właścicieli sąsiednich nieruchomości,
- 4) przestrzegania przepisów sanitarno–epidemiologicznych.

3. Chów i hodowla pszczół może być realizowana na obszarze gminy Stary Sącz na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem, że ule pszczele będą zabezpieczone w sposób uniemożliwiający przypadkowy do nich dostęp i nie będą uciążliwe dla wszystkich użytkowników nieruchomości sąsiednich.

### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 22.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji na terenie nieruchomości w miarę potrzeby.

**§ 23.** Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) wiaty śmietnikowe,
- 2) korytarze piwniczne,
- 3) komory i węzły cieplne,
- 4) pomieszczenia gospodarcze, magazyny, wiaty.

**§ 24.** Deratyzację przeprowadza się dwa razy do roku w okresie wiosennym i jesiennym .

### **Rozdział 9.**

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 25. 1.** Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Burmistrz Starego Sącza.

2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny zgodnie z kodeksem wykroczeń.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
**Ewa Zielińska**