



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 8 czerwca 2015 r.

Poz. 3410

UCHWAŁA NR VI/63/15 RADY MIEJSKIEJ W SZCZUCINIE

z dnia 21 maja 2015 roku

w sprawie przyjęcia Programu osłonowego Gminy Szczucin w zakresie wsparcia dla rodzin wielodzietnych w ramach projektu pn. „Pierwszy dzwonek” polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych na 2015 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 163), mając na względzie Uchwałę Nr 467/15 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie Przyjęcia Regulaminu projektu „Pierwszy dzwonek” polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych Rada Miejska w Szczucinie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program osłonowy Gminy Szczucin w zakresie wsparcia dla rodzin wielodzietnych w ramach projektu pn. „Pierwszy dzwonek” polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych na 2015 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczucin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Agnieszka Beker

Załącznik do Uchwały Nr VI/63/15
Rady Miejskiej w Szczucinie
z dnia 21 maja 2015 r.

Program osłonowy Gminy Szczucin w zakresie wsparcia dla rodzin wielodzietnych w ramach projektu pn. „Pierwszy dzwonek” polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych na 2015 rok

SPIS TREŚCI:

I. CELE PROGRAMU

II. DEFINICJE POJEC

III. FINANSOWANIE PROGRAMU

IV. PODMIOT REALIZUJACY PROJEKT

V. SPOSÓB I ZASADY REALIZACJI PROGRAMU

VI. POSTANOWIENIA KONCOWE.

I. CELE PROGRAMU

Celem Programu osłonowego Gminy Szczucin w zakresie wsparcia dla rodzin wielodzietnych w ramach projektu „Pierwszy dzwonek” polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych jest udzielenie pomocy finansowej dla rodzin wielodzietnych z trójką i więcej dzieci.

Gmina Szczucin przyjmując program osłonowy poszerzy działania Gminy w zakresie realizacji swych zadań mających na celu zwiększanie i wyrównywanie szans dla dzieci z rodzin wielodzietnych których dochód nie przekracza 150 % kryterium dochodowego na osobę w rodzinie uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej, co w bezpośredni sposób przyczyni się do poprawy poziomu życia tych rodzin oraz zwiększenia szans edukacyjnych dzieci z tych rodzin.

II. DEFINICJE POJEĆ

Ilekoć w niniejszym Załączniku mowa jest o:

1. **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Pierwszy dzwonek”, polegający na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia na rok szkolny 2015/2016 dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych,

2. **regulaminie** –należy przez to rozumieć niniejszy regulamin,

3. **gminie** – należy przez to rozumieć gminę Szczucin,

4. **wsparcium** – należy przez to rozumieć wsparcie finansowe, o które mogą się ubiegać uczniowie z rodzin wielodzietnych 3+, spełniający kryteria określone w regulaminie,

5. **dziecku** – należy przez to rozumieć mające miejsce zamieszkania na terenie gminy:

1) dziecko do 18 roku życia,

2) pozostające na utrzymaniu rodziców lub rodzica/opiekunów lub opiekuna prawnego dziecko do 24 roku życia, uczące się lub studiujące (w trybie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych) lub,

3) pozostające na utrzymaniu rodziców lub rodzica/opiekunów lub opiekuna prawnego dziecko do 25 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności,

6. **uczniu** – należy przez to rozumieć dziecko uczęszczające do szkoły podstawowej (począwszy od klasy pierwszej), gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej, szkoły określonej w aktach wykonawczych wydanych na podstawie art. 9 ust. 3 i 5 ustawy o systemie oświaty lub szkoły/ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży niepełnosprawnej realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,

7. **szkole ponadgimnazjalnej** - należy przez to rozumieć szkoły ponadgimnazjalne, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 3 lit. a-c i e ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.), a także szkoły ponadgimnazjalne określone w aktach wykonawczych wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy o systemie oświaty,

8. **rodzinie wielodzietnej 3+** – należy przez to rozumieć rodzinę, składającą się z rodziców lub rodzica, opiekunów lub opiekuna prawnego oraz 3 lub więcej dzieci (przy czym przynajmniej jedno z dzieci jest uczniem), i której wszyscy członkowie mający status ucznia zamieszkują na obszarze województwa małopolskiego,

9. **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę, która złożyła deklarację uczestnictwa w projekcie,

10. **deklaracji** – należy przez to rozumieć deklarację uczestnictwa w projekcie złożoną w terminie do 14 maja 2015 w MGOPS,

11. **wniosku o dotację** – należy przez to rozumieć wniosek o dotację składany przez gminę.

III. FINANSOWANIE PROGRAMU

1. Program jest finansowany ze środków uzyskanych z dotacji celowej przyznawanej na podstawie uchwały Sejmiku Województwa Małopolskiego przez Województwo Małopolskie.

2. Wniosek o udzielenie dotacji w ramach projektu składa Gmina.

3. Gmina podpisuje z Województwem Małopolskim Umowę o przyznanie dotacji na udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych w ramach projektu.

4. Nie przewiduje się przeznaczenia na realizację programu środków finansowych z budżetu Gminy.

IV. PODMIOT REALIZUJĄCY PROJEKT

1. Deklaracje uczestnictwa w projekcie składa się w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szczucinie.

2. Postępowanie w sprawie przyznania wsparcia prowadzone jest przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej a w szczególności:

- a) przeprowadza ocenę formalną deklaracji w zakresie weryfikacji oświadczeń wnioskodawców o spełnianiu kryteriów do udzielenia wsparcia,
- b) sporządza listę uczniów, którym zostanie udzielone wsparcie,
- c) przygotowuje wniosek o udzielenie dotacji i zawarcie umowy z Województwem Małopolskim o udzielenie dotacji,
- d) prowadzi postępowanie w sprawie udzielenia wsparcia,
- e) udziela i rozlicza wsparcie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- f) prowadzi i przechowuje dokumentację związaną z udzieleniem oraz rozliczeniem wsparcia,
- g) jest administratorem danych osobowych członków rodzin wielodzietnych 3+ gromadzonych i przetwarzanych w trakcie naboru deklaracji, naboru wniosków oraz procedury przyznawania wsparcia.

V. SPOSÓB I ZASADY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wsparcie udzielane jest dla uczniów z rodzin wielodzietnych 3+ :

- a) po złożeniu deklaracji,
- b) w której dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej, określonego w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.)

2. Wsparcie przeznaczone jest na dofinansowanie zakupu artykułów edukacyjnych oraz pomocy dydaktycznych.

3. Ustala się następująca listę przykładowych artykułów objętych wsparciem:

- a) w szczególności podręczniki wymagane programem nauczania szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej na rok szkolny 2015/2016,
- b) zeszyty, okładki, bloki techniczne i rysunkowe, papier kolorowy,
- c) przybory szkolne: piórniki, długopisy, farby, kredki, nożyczki, flamastry,
- d) elementy stroju gimnastycznego: buty sportowe, strój gimnastyczny – po jednej sztuce dla ucznia,
- e) plecak lub tornister – 1 sztuka na ucznia.

4. Wsparcie udzielane jest w kwocie do 150 zł dla ucznia. Przy czym ostateczna wysokość udzielonego wsparcia zostanie określona po zawarciu umowy o dotację z Województwem Małopolskim.

5. Wsparcie wypłacane będzie przez gminę najwcześniej od momentu zawarcia umowy z Województwem Małopolskim.

6. Wsparcie wypłacane będzie bezpośrednio wnioskodawcom:

- a) przed poniesieniem wydatków lub
- b) jako refundacja wydatków poniesionych przez wnioskodawców na cel określony w pkt 3, w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. od dnia 1.06.2015 r. do dnia 30.09.2015 r.

7. Rodzic /opiekun prawny/ pełnoletni uczeń zobowiązany jest do rozliczenia się z przyznanego wsparcia przez przedłożenie:

- rachunków, faktur lub oświadczeń stanowiących załącznik nr 1 do uchwały o poniesionych wydatkach określonych w pkt 3 uchwały w terminie do 15 września 2015 r.

8. Wsparcie może zostać przyznane uczniowi z rodziny wielodzietnej 3+, spełniającemu warunki określone w regulaminie na dzień złożenia deklaracji,

9. Właściwą klasą ucznia będzie klasa, w której uczeń rozpocznie naukę w miesiącu wrześniu 2015 r.

10. Deklarację może złożyć wyłącznie rodzic dysponujący pełną lub ograniczoną władzą rodzicielską, lub opiekun prawny, niezależnie od liczby uczniów z danej rodziny wielodzietnej 3+ kwalifikujących się do otrzymania wsparcia, składa się jedną deklarację, z zastrzeżeniem pkt 11.

11. Pełnoletni uczeń składa deklarację samodzielnie.

12. Wnioskodawca może udzielić pełnomocnictwa do złożenia deklaracji. Pełnomocnictwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13. W przypadku posiadania przez oboje rodziców pełnej władzy rodzicielskiej za wystarczające należy uznać złożenie podpisu przez jednego z rodziców.

14. W ramach postępowania o przyznanie pomocy, nie przeprowadza się rodzinnego wywiadu środowiskowego, o którym mowa w art. 107 ustawy o pomocy społecznej.

15. Pomoc przyznaje się na podstawie decyzji administracyjnej.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Podanie przez wnioskodawcę nieprawdziwych danych w deklaracji, wydatkowania kwoty udzielonego wsparcia niezgodnie z celem projektu, przedłożenia fałszywych lub nieprawdziwych dowodów, nieprzedłożenie w terminie wskazanym w decyzji o dofinansowanie faktur, rachunków lub oświadczeń potwierdzających wydatkowanie przyznanego wsparcia oznacza utratę prawa ubiegania się o wsparcie lub obowiązek zwrotu udzielonego wsparcia, wnioskodawca jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonego wsparcia.

2. Zasady, wysokość i termin zwrotu wsparcia określone są w drodze odrębnej decyzji administracyjnej.

VII. EWALUACJA I OCENA

1. Informacje o realizacji Programu Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy w terminie do 30.11.2015 r.

2. Informacja ta powinna zawierać w szczególności dane dotyczące liczby rodzin i osób, które otrzymały wsparcie bądź którym go odmówiono, wysokości środków otrzymanych i wykorzystanych na realizację programu.