



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 1 sierpnia 2016 r.

Poz. 4579

UCHWAŁA NR XXV/168/2016 RADY GMINY GRÓDEK NAD DUNAJCEM

z dnia 29 czerwca 2016 roku

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Gródek nad Dunajcem.

Na podstawie art.5a ust2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.2016, poz. 446) Rada Gminy Gródek nad Dunajcem uchwala co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Gródek nad Dunajcem określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gródek nad Dunajcem.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXV/212/2013 Rady Gminy Gródek nad Dunajcem z dnia 13 lutego 2013 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Gródek nad Dunajcem (Dz.U.Woj.Małop.2013, poz.1767).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Józef Klimek

Załącznik do Uchwały Nr XXV/168/2016
Rady Gminy Gródek nad Dunajcem
z dnia 29 czerwca 2016 r.

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z MIESZKANCAMI GMINY GRÓDEK NAD DUNAJCEM

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Celem konsultacji społecznych jest pozyskanie opinii, informacji i sugestii mieszkańców w sprawach szczególnie ważnych dla gminy jak również informowanie lokalnej społeczności o planowanych do realizacji zadaniach.

2. Przedmiotem konsultacji z mieszkańcami mogą być założenia do projektów uchwał lub projekty uchwał.

3. W konsultacjach mogą brać udział wyłącznie pełnoletni mieszkańcy gminy

4. Konsultacje społeczne mają charakter opiniodawczy; ich wyniki nie wiążą organów gminy, chyba że ustawa stanowi inaczej.

§ 2. Konsultacje w sprawach ważnych dla Gminy mogą być przeprowadzone z inicjatywy:

- a) Wójta Gminy Gródek nad Dunajcem,
- b) Rady Gminy Gródek nad Dunajcem,
- c) Mieszkańców gminy Gródek nad Dunajcem posiadających czynne prawo wyborcze w dniu przeprowadzenia konsultacji w liczbie **co najmniej 100 osób**.

§ 3. W konsultacjach społecznych, w zależności od ich przedmiotu mogą uczestniczyć:

- a) Wszyscy mieszkańcy gminy, jeżeli sprawa dotyczy obszaru całej gminy,,
- b) Mieszkańcy sołectwa jeżeli sprawa dotyczy jego obszaru,
- c) Organizacje pozarządowe, jeżeli sprawa dotyczy tej grupy mieszkańców

§ 4. ZASADY PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

1. O przeprowadzeniu konsultacji decyduje Rada Gminy w Gródku nad Dunajcem.

2. Rada określa przedmiot, zasięg oraz termin przeprowadzenia konsultacji.

§ 5. 1. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych może wystąpić:

- a) Rada Gminy,
- b) Wójt,
- c) Mieszkańcy gminy w liczbie co najmniej 100 osób,
- d) Organizacja pozarządowa działająca na terenie gminy.

2. Wniosek powinien zawierać:

- a) Przedmiot konsultacji,
- b) Termin i zakres konsultacji,
- c) Formę konsultacji,
- d) Uzasadnienie, z określeniem celu jaki ma być osiągnięty.

3. Wniosek spełniający wymogi określone w § 5 ust.2 rozpatrywany jest przez Radę Gminy w terminie nie krótszym niż 30 dni, licząc od dnia złożenia.

4. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań określonych w § 5 ust.2 powinien ponadto zawierać:

- a) Wskazanie osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z organem gminy ze wskazaniem dokładnych danych teleadresowych,

b) Listę osób pełnoletnich, stale zamieszkałych na terenie gminy, popierających wniosek, zawierającą: imię i nazwisko, nr PESEL, adres i podpis.

5. Wójt Gminy niezwłocznie informuje wnioskodawców o sposobie załatwienia złożonego wniosku.

6. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrywaniu.

7. Ogłoszenie o konsultacjach Wójt podaje do publicznej wiadomości (na co najmniej 14 dni przed datą konsultacji) poprzez zamieszczenie:

- a) Na tablicy informacyjnej w budynku Urzędu Gminy,
- b) Na tablicach informacyjnych w sołectwach na terenie gminy,
- c) Na stronie internetowej gminy.

TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

§ 6. 1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy przeprowadza się w jednej z następujących form:

- a) otwarte spotkania z mieszkańcami,
- b) badanie opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego (w tym ankiety elektroniczne).

2. Oprócz wyżej wymienionych form dodatkowo udostępnia się mieszkańcom możliwość wyrażenia opinii poprzez składanie opinii i uwag za pomocą poczty elektronicznej.

3. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji społecznych.

SPOTKANIA Z MIESZKAŃCAMI

§ 7. 1. W przypadku konsultacji społecznych w formie bezpośredniego spotkania z mieszkańcami spotkaniu przewodniczy Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

2. Podczas spotkania, konsultowane zagadnienie może być poddawane pod głosowanie.

3. Ze spotkania z mieszkańcami sporządza się protokół wraz z listą obecności. W protokole zamieszcza się informację o przebiegu dyskusji oraz podjętych ustaleniach i wynikach konsultacji.

4. Zawiadomienie o konsultacjach w formie bezpośrednich spotkań z mieszkańcami Gminy zamieszcza się:

- a) na oficjalnej stronie internetowej Gminy,
- b) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy,
- c) w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed dniem spotkania.

KONSULTACJE Z PRZEDSTAWICIELAMI ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

§ 8. Przeprowadza się zgodnie z uchwałą Nr XLVII/357/2010 Rady Gminy Gródek nad Dunajcem w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Gródek nad Dunajcem w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Małop. Nr 35, poz. 304).

BADANIA ANKIETOWE

§ 9. Konsultacje w trybie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego prowadzone są poprzez:

- 1. Opublikowanie treści ankiety na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy,
- 2. Opublikowanie treści ankiety na stronie internetowej Urzędu Gminy
- 3. Udostępnienie formularza ankiety w Sekretariacie Urzędu w Gródku nad Dunajcem.

4. Druk ankiety powinien zawierać wskazanie celu przeprowadzenia konsultacji.
5. Ankieta jest ważna jeżeli została prawidłowo wypełniona ze wskazaniem wszystkich koniecznych danych oraz podpisem.
6. Każdy uprawniony do wzięcia udziału w konsultacjach może tylko raz wyrazić swoją opinię.
7. Analizy zebranych ankiet dokonuje właściwy merytorycznie dokonuje właściwy merytorycznie referat lub powołany zespół ds. konsultacji społecznych.
8. Do zadań właściwego referatu lub powołanego zespołu należy w szczególności:
 - a) sprawdzenie poprawności wypełnienia ankiet,
 - b) ustalenie wyników konsultacji.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 10.** 1. Konsultacje społeczne są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.
2. Wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla organu gminy podejmującego rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.
 3. Koszty przeprowadzenia konsultacji społecznych ponosi gmina.
- § 11.** 1. Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w terminie 14 dni od daty ich zakończenia.
2. Wyniki konsultacji zostają umieszczone na tablicy informacyjnej Urzędu, na stronie internetowej gminy.
 3. Wójt Gminy przedstawia również wyniki konsultacji na najbliższej sesji Rady Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy
Józef Klimek