



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 1 sierpnia 2016 r.

Poz. 4585

UCHWAŁA NR XXIII/150/2016 RADY GMINY JODŁOWNIK

z dnia 22 lipca 2016 roku

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016. 446), art. 6r ust. 2a, 3, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016.250), oraz art. 4. ust 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. 2016. 296) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Limanowej Rada Gminy Jodłownik, uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości zamieszkałej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Ustala się, iż:

- 1) od właściciela nieruchomości należy odbierać każdą zebraną ilość odpadów komunalnych, zgromadzonych w workach lub pojemnikach.
- 2) odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie prowadzone:
 - a) odpady niesegregowane (zmieszane) - dwa razy w miesiącu w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinne,
 - b) odpady zbierane selektywnie:
 - tworzywa sztuczne w tym opakowania z tworzyw sztucznych, metale w tym opakowania z metali i opakowania wielomateriałowe – dwa razy w miesiącu,
 - szkło w tym opakowania ze szkła – dwa razy w miesiącu,
 - papier i tektura w tym opakowania z papieru i tektury oraz tekstylia – dwa razy w miesiącu,
 - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone i kuchenne oraz odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji – dwa razy w miesiącu,
 - pieluchy jednorazowe- dwa razy w miesiącu,
 - chemikalia, farby, rozpuszczalniki, oleje, opakowania po środkach ochrony roślin i in. należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać Wykonawcy wyłonionemu w drodze przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych dwa razy w roku, w tym jeden raz w sezonie letnim lub przekazać samodzielnie do punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

- odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, akumulatory, zużyte opony - bezpośrednio z nieruchomości w ramach akcji prowadzonej przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne wyłonionego w drodze przetargu- dwa razy w roku, oprócz tego zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny właściciel nieruchomości może dostarczyć do gminnych punktów zbiórki odpadów w godzinach jego otwarcia.
- zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać samodzielnie do punktów zbiórki znajdujących się w Urzędzie Gminy, w szkołach, świetlicach wiejskich w godzinach ich otwarcia, do specjalistycznych pojemników,
- przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach w godzinach ich otwarcia.

c) W przypadku zabudowy wielolokalowej kontenery i pojemniki z odpadami będą dodatkowo odbierane w przypadku przepełnienia na telefoniczne zgłoszenie Zarządu Spółdzielni lub Gminy Jodłownik.

2. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót prowadzonych we własnym zakresie, właściciele nieruchomości mogą zagospodarowywać we własnym zakresie lub przekazywać samodzielnie do punktu selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych lub będą odbierane na zgłoszenie telefoniczne właścicieli nieruchomości zamieszkałych lub Gminy Jodłownik przez Wykonawcę wyłonionego w drodze przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych bezpośrednio z posesji właścicieli nieruchomości zamieszkałych w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia.

3. Odpady komunalne wymienione w ust. 1 odbierane będą według harmonogramu określonego przez Gminę Jodłownik.

4. Odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, oprócz oddawania ich w zorganizowanych zbiórkach, można wywozić bezpłatnie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych gdzie znajdują się oznakowane pojemniki na poszczególne frakcje odpadów.

5. W punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ramach opłat, o której mowa w § 1 zbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura, w tym opakowania, w ilości nieograniczonej,
- 2) metal, w tym opakowania, w ilości nieograniczonej,
- 3) tworzywa sztuczne, w tym opakowania, w ilości nieograniczonej,
- 4) szkło, w tym opakowania, w ilości nieograniczonej,
- 5) opakowania wielomateriałowe w ilości nieograniczonej,
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, w ilości nieograniczonej,
- 7) odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych, w ilości nieograniczonej,
- 8) odpady budowlane, remontowe i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych prac wykonywanych we własnym zakresie.

6. W punktach selektywnej zbiórki odpadów, znajdujących się na terenie Gminy Jodłownik ustawia się oznakowane pojemniki na poszczególne frakcje odpadów komunalnych.

7. Transport odpadów do ww. punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

8. Właściciel nieruchomości wystawia pojemniki na odpady komunalne, worki z odpadami zebranymi selektywnie przed wejściem na teren nieruchomości. W przypadku, gdy na terenie nieruchomości zlokalizowana jest altana śmietnikowa z bezpośrednim, udostępnionym wejściem od strony ulicy, odbiór odpadów może być realizowany z tej altany.

§ 3. 1. Koszty wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki na odpady niesegregowane w ilości jeden pojemnik 120 litrowy na jedno gospodarstwo domowe oraz worki służące do zbierania odpadów komunalnych pokryje Gmina z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi a ich dostawę zapewni przedsiębiorca realizujący usługę zbiórki odpadów na terenie Gminy, wyłoniony w trybie przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych. 2 Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki na odpady ulegające biodegradacji, na odpady niesegregowane oraz dodatkowe pojemniki na odpady zebrane w sposób selektywny należy do właściciela nieruchomości.

3. Utrzymanie pojemników/kontenerów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym należy do właściciela nieruchomości.

4. Koszty wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej (bloki), w pojemniki, kontenery lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych pokrywa Gmina z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi a ich dostawę zapewnia przedsiębiorca realizujący usługę zbiórki odpadów na terenie Gminy, wyłoniony w trybie przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

§ 4. 1. W przypadku nie wykonania lub niewłaściwego świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, reklamacje można składać w Urzędzie Gminy Jodłownik, 34-620 Jodłownik 198 lub u przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne w terminie 14 dni w jednej z poniższych form:

a) pisemnej,

b) telefonicznej.

2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi i jej adresu do korespondencji oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usługi. Reklamacja wniesiona pisemnie powinna być podpisana przez wnoszącego. Z reklamacji składanej telefonicznie sporządza się notatkę służbową.

3. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu wnoszącego i rozpatrujący reklamację nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia się bez rozpoznania.

4. Wszystkie reklamacje wnoszone w sposób określony w ust. 1 rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni, w przypadku reklamacji szczególnie skomplikowanej wymagającej dodatkowego wyjaśnienia wnoszący reklamację zostanie poinformowany o nowym terminie załatwienia sprawy.

5. Odpowiedzi na złożoną reklamację przekazuje się w formie wskazanej w ust. 1, chyba, że składający reklamację określi inny sposób, w jaki ma być udzielona odpowiedź.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gmina Jodłownik

§ 6. Traci moc uchwała nr II/18/2014 Rady Gminy Jodłownik z dnia 15 grudnia 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zmieniona Uchwałą nr XVI/105/2015 Rady Gminy Jodłownik z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie zmianie uchwały nr II/18/2014 Rady Gminy Jodłownik z dnia 15 grudnia 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wacław Chlipała