



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 8 września 2016 r.

Poz. 5127

### UCHWAŁA NR XXV/256/2016 RADY GMINY MSZANA DOLNA

z dnia 29 sierpnia 2016 roku

**w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446) w związku z art. 50 ust. 6 oraz art. 96 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016r., poz. 930) Rada Gminy Mszana Dolna **uchwała, co następuje:**

§ 1. Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana Dolna.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Mszana Dolna Nr V/35/07 z 21 lutego 2007 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz uchwała Nr XLV/548/10 z dnia 29 stycznia 2010 roku w sprawie zmiany uchwały Nr V/35/07 Rady Gminy z dnia 21 lutego 2007 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Aleksandra Kania**

Załącznik do Uchwały Nr XXV/256/2016  
Rady Gminy Mszana Dolna  
z dnia 29 sierpnia 2016 r.

**Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz tryb ich pobierania.**

§ 1. Pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, przyznawana jest dla tych osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób a są tej pomocy pozbawione.

§ 2. 1. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

2. Podstawowym celem pomocy w formie usług jest w szczególności utrzymanie jak najdłużej osoby w jej naturalnym środowisku o przeciwdziałanie instytucjonalizacji.

§ 3. 1. Usługi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej.

2. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust.1 składa się do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 4. Usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane są w drodze decyzji administracyjnej określającej ich rodzaj, zakres i wymiar, miejsce świadczenia oraz wysokość opłaty ponoszonej przez świadczeniobiorcę i zasady jej płatności.

§ 5. Zakres i wymiar usług oraz okres i miejsce ich świadczenia ustala się na podstawie:

- 1) oceny sytuacji bytowej i potrzeb świadczeniobiorcy;
- 2) dokumentacji potwierdzającej sytuację zdrowotną świadczeniobiorcy, w tym opinii lekarza (wydanej w formie zaświadczenia) o zalecanej pielęgnacji lub wskazaniach do specjalistycznych usług opiekuńczych, a także innych dokumentów zebranych w toku postępowania o przyznanie świadczenia;
- 3) oceny możliwości zapewnienia pomocy i opieki przez rodzinę;
- 4) oceny możliwości zapewnienia usług w ramach systemu służby zdrowia i systemu oświaty.

§ 6. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być świadczone nieodpłatnie lub odpłatnie – w zależności od sytuacji osobistej i materialnej świadczeniobiorcy.

§ 7. 1. W przypadku, gdy dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód osoby w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone są nieodpłatnie.

2. Osoby samotnie gospodarujące lub osoby w rodzinie, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze, a także specjalistyczne usługi opiekuńcze - w wysokości zależnej od dochodu stosownie do wskaźników opłat określonych w poniższej tabeli:

Dochód osoby samotnie lub osoby w rodzinie wg kryterium dochodowego określonego ustawą o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności w ustalona od ceny usług w tym dla:	
	Osób samotnie gospodarujących	Osób w rodzinie
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Do 100 %	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% - 160 %	10%	20%
powyżej 160 % do 200%	20%	30 %
powyżej 200 % do 250 %	30%	40 %
Powyżej 250 % do 300 %	40 %	50 %

Powyżej 300 % do 350%	60 %	70 %
Powyżej 350 %	100 %	100%

§ 8. 1. Ustala się cenę jednej godziny usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w wysokości 14,00 zł. Cena jednej godziny będzie waloryzowana ze skutkiem na 1 stycznia każdego roku kalendarzowego o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni, publikowany przez prezesa GUS od stycznia 2017 roku.

2. Opłata za usługi stanowi iloczyn opłaty w procentach dla danego poziomu dochodu wg kryterium dochodowego z ustawy, określony w tabeli 1 oraz wysokości pełnej odpłatności za 1 godzinę usług, o których mowa w ust.1 oraz liczby godzin świadczonych usług w ciągu danego miesiąca.

3. Opłaty za usługi opiekuńcze wnoszone są do Banku Spółdzielczego w Mszanie Dolnej lub na wskazany rachunek bankowy do końca następnego miesiąca za miesiąc poprzedni po wykonaniu usługi przez osobę zainteresowaną lub przedstawiciela ustawowego - sposób wnoszenia i wysokość opłaty określa decyzja wydana przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej.

4. W przypadku nie wywiązania się osoby lub przedstawiciela ustawowego z odpłatności za usługi opłata będzie dochodzona na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

§ 9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach świadczeniobiorca może zostać częściowo lub całkowicie zwolniony z ponoszenia odpłatności.

1. Częściowe zwolnienie z ponoszonych opłat możliwe jest w przypadku gdy występuje:

- 1) konieczność zabezpieczenia świadczeniobiorcy w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych w wysokim wymiarze, powodującym, iż odpłatność za te usługi zagraża egzystencji świadczeniobiorcy samotnie gospodarującego lub świadczeniobiorcy w rodzinie;
- 2) konieczność ponoszenia stałych, niezbędnych i uzasadnionych wydatków, których wysokość zagraża egzystencji świadczeniobiorcy samotnie gospodarującego lub świadczeniobiorcy w rodzinie, związanych z: potrzebami mieszkaniowymi; przewlekłym leczeniem, w tym z koniecznością rehabilitacji, zakupem lekarstw, artykułów higienicznych, pielęgnacyjnych, stosowaniem zalecanej diety, po udokumentowaniu dowodami zakupu.

2. Całkowite zwolnienie z ponoszonych opłat możliwe jest w przypadku gdy występuje:

- 1) konieczność sprawowania usług opiekuńczych nad więcej niż jedną osobą w tym samym gospodarstwie domowym;
- 2) wystąpienie zdarzenia losowego, sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej, które spowodowały straty materialne,
- 3) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia lub innej placówce.
- 4) osoba przekazuje swój majątek gminie.

§ 10. Zwolnienie z ponoszenia odpłatności w całości lub części, następuje na czas określony, nie dłużej niż 6 miesięcy, chyba że po upływie okresu, na jaki zwolnienie zostało przyznane, świadczeniobiorca udokumentuje dalsze spełnianie kryteriów, o których mowa w §11 niniejszej Uchwały.

§ 11. Całkowite lub częściowe zwolnienie z odpłatności następuje na podstawie decyzji Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dolnej lub innej osoby upoważnionej przez Wójta na wniosek świadczeniobiorcy lub pracownika socjalnego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Aleksandra Kania**