



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 9 września 2016 r.

Poz. 5148

UCHWAŁA NR XXII/133/2016 RADY GMINY WIETRZYCHOWICE

z dnia 30 sierpnia 2016 roku

w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Wietrzychowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 roku, poz. 446) w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 i 2 pkt 2 i art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2012 roku, poz. 642, z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Wietrzychowice uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Wietrzychowicach z siedzibą w Wietrzychowicach, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wietrzychowice.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVI/125/2000 Rady Gminy w Wietrzychowicach z dnia 26 maja 2000 roku w sprawie przyjęcia zmian w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Wietrzychowicach i uchwalenia jednolitego tekstu Statutu zmieniona uchwałą Nr XXX/197/2001 Rady Gminy w Wietrzychowicach z dnia 28 grudnia 2001 roku w sprawie zmian w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Wietrzychowicach ogłoszona w Dz. Urz. Woj. Małop. z 2002 roku Nr 28 poz. 477.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Piotr Moskal

Załącznik
do Uchwały Nr XXII/133/2016
Rady Gminy Wietrzychowice
z dnia 30 sierpnia 2016 roku

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Wietrzychowicach

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Wietrzychowicach, zwana dalej "Biblioteką", jest samorządową instytucją kultury, która działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.),
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Terenem działania Biblioteki jest obszar Gminy Wietrzychowice.

§ 3. Siedziba Biblioteki mieści się w Wietrzychowicach.

§ 4. Biblioteka realizuje swoje zadania bezpośrednio w swojej siedzibie i za pośrednictwem Filii w Jadownikach Mokrych, jak również może współpracować z innymi instytucjami działającymi na terenie gminy oraz poza terenem gminy.

§ 5. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Wietrzychowice.

§ 6. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Wietrzychowice i posiada osobowość prawną.

§ 7. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu, adresem siedziby, nr NIP i nr Regon.

§ 8. Filia Biblioteki używa pieczęci podłużnej zawierającej nazwę Gminnej Biblioteki Publicznej w Wietrzychowicach oraz dodatkowo swoją nazwę i swój adres.

§ 9. Nadzór nad działalnością Biblioteki sprawuje Organizator.

§ 10. Gmina Wietrzychowice zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.

§ 11. 1. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

2. Bezpośredni nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Miejska Biblioteka Publiczna w Tarnowie.

Rozdział 2.

Cele i zadania Biblioteki

§ 12. Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 13. Biblioteka realizuje swoje cele poprzez:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę materiałów bibliotecznych,
- 2) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 3) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, uczestniczenie w wymianie międzybibliotecznej,
- 4) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, zwłaszcza o regionie,
- 5) organizację form pracy z czytelnikiem, służącą popularyzacji książki i czytelnictwa oraz sztuki, nauki i upowszechniania dorobku kulturalnego Gminy Wietrzychowice,
- 6) organizację czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom niepełnosprawnym; pomoc w organizowaniu obsługi bibliotecznej specjalnych grup użytkowników,
- 7) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych,
- 8) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, szkołami, organizacjami i stowarzyszeniami w rozwijaniu, zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- 9) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 10) kształtowanie postaw społecznych dzieci i młodzieży,
- 11) umożliwienie dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników Biblioteki.

Rozdział 3. Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 14. 1. Biblioteką kieruje Dyrektor, który reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Wietrzychowice na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

3. Na czas nieobecności Dyrektora - Wójt wyznacza osobę, która będzie pełniła jego obowiązki.

4. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością,
- 2) reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz,
- 3) zarządzanie majątkiem Biblioteki,
- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
- 5) zapewnienie pracownikom właściwych warunków pracy,
- 6) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
- 7) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
- 8) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności,
- 9) właściwa gospodarka mieniem i środkami finansowymi,
- 10) aktywne pozyskiwanie środków pozabudżetowych na realizację zadań statutowych,
- 11) inne czynności powierzone przez Wójta.

§ 15. 1. W Bibliotece mogą być zatrudnieni pracownicy służby bibliotecznej, administracji oraz obsługi.

2. W miarę potrzeb w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z innych dziedzin, związanych z funkcjonowaniem Biblioteki.

§ 16. 1. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Wójt Gminy Wietrzychowice.

2. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Wietrzychowice, działającego w imieniu organizatora.

§ 17. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres zadań określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Wietrzychowice, działającego w imieniu organizatora.

Rozdział 4. Majątek i finanse Biblioteki

§ 18. 1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Majątek i przychody Biblioteki mogą być wykorzystywane jedynie do realizacji celów statutowych.

3. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.

§ 19. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Dyrektor składa dwa razy do roku sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności Biblioteki Wójtowi Gminy:

- 1) za pierwsze półrocze działalności - w terminie do dnia 31 lipca roku bieżącego,
- 2) za cały rok działalności - w terminie do dnia 28 lutego roku następnego.

2. Sprawozdanie finansowe roczne Biblioteki zatwierdza organ wykonawczy Gminy Wietrzychowice.

§ 20. 1. Działalność Biblioteki jest finansowana z dotacji podmiotowych i celowych Organizatora, a także dochodów własnych, środków otrzymanych od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł.

2. Biblioteka może otrzymywać dotacje celowe z budżetu państwa.

§ 21. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą, w szczególności w zakresie:

- 1) działalności edukacyjnej, kulturalnej i promocyjnej,
- 2) usługowej działalności wydawniczej i reklamowej,
- 3) sprzedaży książek i czasopism,
- 4) świadczenia usług kserograficznych,
- 5) dzierżawienia i najmu pomieszczeń i obiektów własnych oraz innych składników majątkowych,
- 6) innych usług dla czytelników.

§ 22. 1. Do składania oświadczeń w imieniu Biblioteki w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Biblioteki, określając zakres ich upoważnień.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 23. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki dokonuje Rada Gminy Wietrzychowice w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach

§ 24. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy
Piotr Moskal